



Az előterjesztés napirendre vételének időpontja:

**2025. október 30.
Rendes ülés**

Napirendi pont:

1.

Az előterjesztés minősített többséget igényel:

IGEN/NEM

Nyílt/Zárt ülésen tárgyalandó:

Az előterjesztés **NYÍLT** ülésen tárgyalandó.

Az előterjesztés tárgya:

Az államháztartáson kívüli forrás átadásának és átvételének rendjéről szóló önkormányzati rendelet megalkotása

A napirend előterjesztője:

Jutasiné Klein Kitti polgármester

Az előterjesztést készítette:

dr. Kovács Tímea jegyző

Döntési javaslatok száma és formája:

**1
rendelet-tervezet**

Az előterjesztés tárgyalásához meghívott személy:

Melléklet:

rendelet-tervezet

Előterjesztést véleményező Bizottságok:

Jogi Ügyrendi Bizottság, Pénzügyi Bizottság

Jegyző törvényességi szempontból megvizsgálta:

Kiadási dátum:

2025. október 22.

Előterjesztés
a Képviselő-testület 2025. október 30-ai rendes testületi ülésére,

Az államháztartáson kívüli forrás átadásának és átvételének rendjéről szóló
önkormányzati rendelet megalkotása

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország Alaptörvénye a közpénzekkel kapcsolatosan megfogalmazza az átláthatóság követelményét, melynek érvényesítése az államháztartási törvény kiemelt feladata.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. fejezete szabályozza a költségvetési támogatások átadásának és átvételének szabályait. Államháztartáson kívüli forrás átadása államháztartáson kívülre jellemzően civilszervezetek, egyházak támogatására irányul.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 41. § (9) bekezdése az önkormányzatok részére rendeletalkotási tárgykörre tette az államháztartáson kívüli forrás átadására (és átvételére) vonatkozó rendelkezések szabályozását az alábbiak szerint:

„A helyi önkormányzat képviselő-testülete az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó rendelkezéseket rendeletben szabályozza.”

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló rendelkezéseket a 19/2015. (V. 29.) önkormányzati rendeletben szabályozta.

A rendelet megalkotása óta eltelt időben változások következtek be:

- mindenki számára elérhetővé vált a civil szervezetek elektronikus nyilvántartása, amely a birosag.hu oldalon érhető el, ahol bárki ingyenesen kereshet a törvényszékek által vezetett, közhiteles nyilvántartásban. Ennek köszönhetően a pályázó szervezetektől több olyan papír alapon bekért dokumentum, amely azt hivatott bizonyítani, hogy a szervezet valóban létezik és működik, mára feleslegessé vált.
- a rendelet hatálybalépése óta eltelt 10 évben kialakult a civil szervezetek, természetes személyek, egyéb szervezetek támogatásának gyakorlata, ami a támogatotti oldalon is ismertté és elfogadottá vált, a jogalkalmazás során szerzett tapasztalatok, a gyakorlatban alkalmazott eljárások átvezetése a rendeleten nem történt meg, így az jelen formájában a helyi sajátosságoknak nem felel meg.

A fent ismertetett változások szükségessé teszik a jogszabály szövegének módosítását, azonban a módosítások oly mértékűek, hogy a normaszöveg megváltoztatása helyett a jogszabály hatályon kívül helyezése és új rendelet elfogadása indokolt.

A rendelet-tervezet a jogszabályi előírásokkal összhangban az alábbi főbb rendelkezéseket tartalmazza:

- A rendelet hatálya kiterjed mindazon természetes személyekre, jogi személyekre, és jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb szervezetekre, akik részére Albertirsa Város Önkormányzata pénzeszközt ad át, vagy pénzeszközt vesz át;
- Költségvetési támogatás címzett támogatásként vagy támogatási igény alapján nyújtható. A támogatási igény formája az önkormányzat által kiírt pályázat vagy egyedi kérelem;
- Pályázatot csak pályázati kiírás alapján lehet benyújtani;
- A rendelet-tervezetbe az elmúlt időszak jogalkalmazási és gyakorlati tapasztalatai beépítésre kerültek, ezeknek megfelelően került szabályozásra a címzett támogatás és az egyedi kérelemre nyújtott támogatás intézménye;
- A rendelet-tervezet meghatározza a támogatási igény elbírálására, a támogatási szerződés megkötésére, módosítására, a támogatási összeg rendeltetésszerű felhasználásával kapcsolatos elszámolásra és a támogatási szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítésére vonatkozó rendelkezéseket;
- A civil szervezetek részére elsősorban pályázat útján nyújtható támogatás az éves költségvetésben rendelkezésre álló keret erre a célra elkülönített összegéből;
- Civilszervezetnek nem minősülő egyéb szervezetek, természetes személyek részére egyedi kérelem alapján nyújtható támogatás az éves költségvetésben rendelkezésre álló keret erre a célra elkülönített összegéből;
- A Képviselő-testület kivételesen, pályázati eljáráson kívül is biztosíthat támogatást civil szervezet részére egyedi döntésével.

Figyelemmel fentiekre, kérem a T. Képviselő-testületet az előterjesztéshez csatolt rendelet-tervezet megtárgyalására és elfogadására.

Albertirsa, 2025. október 22.

Jutasiné Klein Kitty
polgármester

Előzetes hatásvizsgálat

Albertirsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2025. (.....) önkormányzati rendelete az államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről, valamint a civil szervezetek támogatásának rendjéről

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény – a továbbiakban: Jat. – 17. § (1)-(2) bekezdése értelmében:

„(1) A jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről a Kormány által előterjesztendő törvényjavaslat, illetve kormányrendelet esetén a Kormányt, önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell. Miniszteri rendelet rendelkezhet úgy, hogy az általa meghatározott esetben a közjogi szervezetszabályozó eszköz előkészítője előzetes hatásvizsgálatot végez. „

(2) A hatásvizsgálat során vizsgálni kell

a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen

aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,

ab) környezeti és egészségi következményeit,

ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint

b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és

c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.”

A fentiek alapján az Rendelet megalkotásához kapcsolódó hatásvizsgálat eredményei a következők:

aa) Várható társadalmi, gazdasági, költségvetési hatások:

A rendeletben foglaltak végrehajtásának társadalomra gyakorolt hatása, hogy a közpénzek mindenki számára álátható, szabályozott módon kerülnek kifizetésre.

ab) Várható környezeti hatások, egészségi következmények:

Nem releváns.

ac) Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

A rendeletben foglaltak végrehajtásnak adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

b) A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 41. § (9) bekezdése az önkormányzatok részére rendeletalkotási tárgykörre tette az államháztartáson kívüli forrás átadására (és átvételére) vonatkozó rendelkezések szabályozását az alábbiak szerint: „A helyi önkormányzat képviselő-testülete az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó rendelkezéseket rendeletben szabályozza.”

c) A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

Rendelkezésre állnak.

**Albertirsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2025. (.....) önkormányzati
rendelete
az államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről, valamint a civil szervezetek
támogatásának rendjéről**

[1] A rendelet célja, hogy a Képviselő-testület a társadalmi szerepvállalás segítése, növelése, az önkormányzattal való partneri kapcsolat előmozdítása érdekében, szabályozza az államháztartáson kívüli forrás átadásának és átvételének, valamint a civil szervezetek támogatásának részletes szabályait, a pályázat útján és az egyedi kérelem alapján történő támogatás rendjét.

[2] Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX törvény 41. § (9) bekezdésében és 143. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, valamint Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következő rendeletet alkotja az államháztartáson kívüli forrás átadásának és átvételének rendjéről.

A rendelet célja

1. §

(1) Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) elismeri és támogatja azt a tevékenységet, melyet a civil szervezetek, természetes személyek, civil szervezeteknek nem minősülő egyéb szervezetek (a továbbiakban: egyéb szervezet) végeznek a település fejlesztése és szépítése, a kultúra és a hagyományok ápolása, az értékteremtő tevékenységek megőrzése, a lakosság művelődése, oktatása, szórakozása, sportolása, szabadidős tevékenysége, közbiztonsága, az egészséges életmód és az esélyegyenlőség érdekében.

(2) Az Önkormányzat anyagi lehetőségeitől függően pénzügyileg is támogatja a város közigazgatási területén működő, tevékenységét a település lakossága érdekében kifejtő civil szervezeteket, természetes személyeket, egyéb szervezeteket.

(3) E rendelet alkalmazásában civil szervezet: az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Civil tv.) szerinti civil szervezet, valamint a sportról szóló 2004. évi I. törvény szerinti sportszervezet.

A rendelet hatálya

2. §

(1) A rendelet hatálya kiterjed mindazon természetes személyekre, jogi személyekre és jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb szervezetekre, akik részére Albertirsa Város Önkormányzata pénzeszközt ad át, vagy akiktől pénzeszközt vesz át.

(2) Nem terjed ki a rendelet hatálya a magánszemélyeknek juttatott segélyekre, adományokra, ösztöndíjakra, valamint a közfeladat ellátására kötött megállapodás keretében átadott pénzeszközökre.

Az Önkormányzat által nyújtott támogatások típusa

3. §

(1) A Képviselő-testület az önkormányzat éves költségvetésről szóló rendeletében határozza meg azon költségvetési előirányzatait, amelyek terhére működési vagy felhalmozási célú támogatás adható.

(2) A tárgyévben fel nem használt összeg a következő évi előirányzat összegét nem növeli.

(3) Az (1) bekezdés szerinti támogatás lehet:

- a) pályázat útján odaítélt pénzbeli támogatás,
- b) egyedi kérelemre megállapított pénzbeli támogatás,
- c) az Önkormányzat költségvetési rendeletében címzett támogatásként megállapított támogatás.

(4) A Képviselő-testület a (3) bekezdésben meghatározott támogatásokon kívül a civil szervezetek részére egyedi kérelem alapján természetbeni támogatást nyújthat ingyenes vagy kedvezményes terem-vagy helyiséghasználat formájában, az intézmények szervezeti és működési szabályzata szerint megkötött szerződés alapján.

(5) A civil szervezetek részére pályázat útján nyújtható támogatás a civil szervezetek támogatására rendelkezésre álló keret erre a célra elkülönített összegéből.

(6) A természetes személyek és egyéb szervezetek részére egyedi kérelemre nyújtható támogatás a civil szervezetek támogatására rendelkezésre álló keret erre a célra elkülönített összegéből.

(7) Különleges méltánylást érdemlő okból, vagy kivételesen fontos közérdekből civil szervezet is részesíthető egyedi kérelemre nyújtott támogatásban, e rendelet 13. § (2) bekezdésében foglaltak szerint.

Önkormányzat által támogatásban részesített tevékenységek

4. §

Az Önkormányzat az alábbi tevékenységeket részesíti pénzbeli vagy természetbeni támogatásban:

- a) egészségmegőrzés,
- b) kulturális, hagyományápoló tevékenység,
- c) nevelés, oktatás, képességfejlesztés,
- d) ismeretterjesztés,
- e) testvér-településekkel kapcsolatos tevékenység,
- f) természetvédelem, környezetvédelem, állatvédelem
- g) gyermek- és ifjúságvédelem,
- h) közrend, közbiztonság védelme,
- i) sport, tömegsport,
- j) hátrányos helyzetű csoportok esélyegyenlőségének elősegítése,
- k) az a)-j) pontokban foglaltakkal kapcsolatos rendezvények szervezése.

Civil szervezetek pályázat útján történő támogatásra vonatkozó szabályok

5. §

(1) A civil szervezetek számára támogatás vissza nem térítendő támogatásként, cél jelleggel, elszámolási kötelezettséggel nyújtható, amelyet pályázati úton lehet igényelni.

(2) Pályázat útján az a már bírósági nyilvántartásba vett civil szervezet részesíthető támogatásban, amely Albertirsa Város közigazgatási területén rendszeresen működik, albertirsai székhellyel, telephellyel, vagy albertirsai tagszervezettel rendelkezik és a tevékenységét ténylegesen Albertirsán folytatja.

(3) Az (2) bekezdésben foglaltakon túl, az a már bírósági nyilvántartásba vett és tényleges tevékenységet folytató civil szervezet is részesülhet támogatásban, amely olyan programhoz, rendezvényhez igényel támogatást, amely

- a) Albertirsán kerül megrendezésre, vagy
- b) a tervezett rendezvényen Albertirsa várost, Albertirsa város értékeit hivatott bemutatni.

(4) A pénzügyi támogatás általános feltételei:

- a) a pályázó az önkormányzat által nyújtott előző évi támogatással elszámolt,
- b) a pályázónak nincs lejárt köztartozása,
- c) nincs folyamatban a pályázóval szemben tartozás rendezésére, a szerveződés megszüntetésére irányuló, valamint törlés iránti eljárás,
- d) a pályázó eleget tett a beszámolója és a közhasznúsági melléklete külön jogszabályban előírt letétbe helyezési kötelezettségének,

- e) a pályázó a támogatásból megvalósuló rendezvényein Albertirsa Város Önkormányzatát támogatóként tünteti fel.

A pályázati kiírására és benyújtására vonatkozó szabályok

6. §

(1) Az Önkormányzat éves költségvetésének elfogadását követő, soron következő rendes testületi ülésen a Képviselő-testület dönt a pályázati kiírásról a polgármester előterjesztése alapján.

(2) A támogatás pályázati feltételeit e rendeletben meghatározott szabályok szerint a Képviselő-testület évente határozza meg és a helyben szokásos módon közzé teszi.

(3) A pályázatok benyújtási határideje, évenként a pályázati felhívásban kerül megállapításra. A pályázatok formai és tartalmi ellenőrzését az Albertirsai Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi irodája (a továbbiakban: Pénzügyi iroda) végzi, amely jogosult a hiánypótlási eljárást is lefolytatni.

(4) A beérkezett pályázatokról a Képviselő-testület a benyújtási határidőt követő soron következő rendes ülésen dönt.

(5) A pénzügyi támogatások megállapítása során a Képviselő-testület kedvezőbb elbírálásban részesítheti azt a civil szervezetet, amely hosszabb ideje működik, minél tágabb célcsoport számára szervezi meg programját, több programot rendez, a programon többen vesznek részt, a résztvevőkön belül magasabb a helyi lakosok aránya, a település értékeit hangsúlyozza, gazdagítja a település és lakosai önbecsülését, hírnevét emeli. Egy pályázatban több tevékenységre is nyújtható be támogatási igény.

7. §

(1) A pályázati kiírásban meg kell határozni:

- a) a lehetséges pályázók körét,
- b) a támogatott tevékenységeket,
- c) a pénzügyi támogatás e rendelet 5. § (4) bekezdésében rögzített általános feltételeit,
- d) a pályázat benyújtásának helyét, módját, határidejét,
- e) a hiánypótlásra nyitva álló időt,
- f) a pályázat elbírálásának határidejét,
- g) a pályázathoz csatolandó mellékletek és igazolások megnevezését.

(2) A pályázatokat a Pénzügyi irodához kell benyújtani papír alapon írásban egy példányban vagy elektronikusan. Jelen rendelet alapján elektronikus kapcsolattartásnak minősül az e-mail útján történő kapcsolattartás is.

(3) El kell utasítani azt a támogatási kérelmet,

- a) amely nem felel meg a pályázati kiírásban foglalt formai vagy tartalmi feltételeknek
- b) amely vonatkozásában a hiánypótlási felhívásban szereplő hiányosságokat nem vagy nem teljes körűen pótolták
- c) melyet nem a 4.§-ban megjelölt tevékenységekre igényeltek
- d) ha a pályázó nem felel meg az 5. § (4) bekezdésében foglalt feltételeknek.

8. §

(1) A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a) a pályázó nevét, címét, adószámát, képviselő nevét, elérhetőségét, a bírósági nyilvántartásba vétel számát, a pályázó pénzügyi intézetének megnevezését, bankszámlaszámát,
- b) a szervezet tevékenységének rövid leírását,
- c) a működés, a megvalósítandó cél vagy a támogatandó program leírását,
- d) igényelt támogatás összegét, ezer forintba kerekítve
- e) pályázati cél megvalósításának kezdő és befejező időpontját,
- f) a pályázó írásbeli nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a pályázó civil szervezet a támogató általi ellenőrzéshez hozzájárul,
- g) a pályázó írásbeli nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy nincs folyamatban a szerveződés megszüntetésére irányuló, valamint törlés iránti eljárás,
- h) a pályázó írásbeli nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy Albertirsa Város Önkormányzatát a rendezvényen, programon támogatóként tünteti fel,
- i) pályázati adatlapot (1. számú melléklet) és a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról szóló nyilatkozatot (2. számú melléklet),
- j) egyéb, a pályázati felhívásban és jelen rendeletben megjelölt mellékleteket.

(2) Hiányos pályázat esetén a pályázót a Pénzügyi iroda egy alkalommal legfeljebb 8 napos határidő tűzésével felszólítja hiánypótlásra.

A pályázati támogatás felhasználása

9. §

(1) A támogatás elszámolási kötelezettség mellett kizárólag arra a célra használható fel, amelyre a támogató juttatta.

(2) A pályázati támogatás felhasználására a polgármester az önkormányzat nevében támogatási szerződést köt a támogatást igénybe vevővel. A támogatás összegének támogatott részére történő kifizetésére a támogatási szerződés megkötését követően kerülhet sor.

(3) A támogatási szerződésnek tartalmaznia kell:

- a) a szerződő felek megnevezését, címét, képviselőjében eljáró személyeket,
- b) a támogatást nyújtó döntést,
- c) a támogatás összegét,
- d) a támogatás felhasználásának célját és határidejét,

- e) a támogatás feltételeit,
- f) a pénzügyi teljesítést,
- g) a teljesítés ütemezését,
- h) a nem cél szerinti felhasználás esetén a visszatérítési kötelezettséget, a visszatérítés időpontját, időtartamát és feltételeit,
- i) a pénzügyi elszámolás, valamint a pénzügyi és szakmai beszámoló benyújtásának módját, helyét és idejét,
- j) a szerződésben vállalt kötelezettségek nem teljesítésének következményeit.

(4) A támogatást a támogatott köteles tárgy év december 31. napjáig felhasználni. Kivételesen indokolt esetben a pályázó kérelmére a képviselő-testület engedélyezheti a felhasználási határidő meghosszabbítását.

(5) A támogató a támogatás felhasználását és az erről készült számadást ellenőrzi.

(6) A Képviselő-testület a támogatási szerződéstől eláll, ha a támogatott valótlan adatot szolgáltatott. A támogatottnak az elállás közlésétől számított 15 napon belül a részére nyújtott támogatást vissza kell fizetnie.

(7) A támogatás nem használható fel:

- a) adók kifizetésére
- b) bírság és pótlék megfizetésére
- c) bér és bér jellegű kifizetésre, illetve munkaviszonnyal kapcsolatos költségtérítésre.

A pályázati támogatás felhasználásával történő elszámolás

10. §

(1) A támogatott a támogatás összegével köteles legkésőbb a tárgyévet követő év január 31. napjáig elszámolni. A pénzügyi elszámoláshoz pénzügyi és szakmai beszámolót kell mellékelni. Kivételesen indokolt esetben a pályázó kérelmére a képviselő-testület engedélyezheti az elszámolási határidő meghosszabbítását. A beszámoló papír alapon és elektronikus úton is benyújtható.

(2) A pénzügyi elszámolás a támogatási célokkal kapcsolatosan felmerülő költségekről kiállított számlákkal és/vagy szabályszerűen kiállított számviteli bizonylattal, és számlaösszesítővel történik. A pályázónak nyilatkoznia kell, hogy a támogatás elszámolásához benyújtott számlákat más pályázati elszámolásnál nem használja fel. A számla eredeti példányára az alábbi záradékot kell rávezetni: "Elszámolva a/az.....számú támogatási szerződés terhére. Dátum. Aláírás." Külföldi pénznemben kiállított számla esetén a számla kifizetésének napján érvényben lévő MNB középárfolyamot kell figyelembe venni.

(3) Vita esetén az egyes becsatolt bizonylatok elfogadhatóságáról Albertirsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi bizottsága dönt.

(4) Amennyiben a támogatott határidőre a pénzügyi elszámolási, valamint a pénzügyi és szakmai beszámoló benyújtási kötelezettségének nem tesz eleget, úgy köteles a támogatás teljes összegét a tárgyévet követő év február 15. napjáig visszafizetni.

(5) Amennyiben a támogatott pénzügyi elszámolásából az állapítható meg, hogy a támogatást nem rendeltetésszerűen használták fel, úgy a támogatott köteles a támogatás nem rendeltetésszerűen felhasznált részét a tárgyévet követő év február 28. napjáig visszafizetni.

(6) Amennyiben a támogatott a számára odaítélt támogatást egészben vagy részben nem használta fel, úgy a fel nem használt támogatás összegét köteles a tárgyévet követő év február 15. napjáig kamatmentesen visszafizetni.

(7) Amennyiben a támogatott nem e rendelet 10. § (1) – (6) bekezdései szerint jár el, úgy 2 évig nem nyújthat be pályázatot és a vissza nem fizetett támogatás összegét a Képviselő-testület jogi úton követeli vissza.

11. §

(1) A pénzügyi beszámoló a pénzügyi elszámolás szöveges részletezése, magyarázata, melyben ki kell térni a támogatott működéshez, tevékenységhez, programhoz, rendezvényhez nyújtott támogatás felhasználására.

(2) A szakmai beszámoló tartalmazza a támogatási szerződésben vállalt kötelezettség teljesítéséről szóló értékelést, az elért eredményeket.

(3) A szakmai beszámolót az alábbi elemekkel kell elkészíteni:

- a) A szervezet megnevezése, címe (székhely) telefon, internetes oldal, e-mail cím, vezetőjének neve, elérhetősége.
- b) A szervezet fő tevékenységének megnevezése.
- c) A pályázati támogatás a tárgyévet megelőző évi és tárgyevi mértéke a támogatást igénybe vevő szervezet éves költségvetéséhez viszonyítva.
- d) A támogatott tevékenység/program végrehajtásának eredménye, illetve - amennyiben még nem, vagy részben valósult meg - eddigi tapasztalatai, teljesíthetőségének lehetőségei.
- e) A támogatott tevékenység/program közvetlen résztvevőinek száma, és az összes érintett becsült száma.
- f) Egyéb tapasztalatok, vélemények, fontosnak tartott információk.

12. §

Ha az elszámolás a jogszabályi előírásoknak, illetve a támogatási szerződésben foglaltaknak nem, vagy nem teljes körűen felel meg, a Pénzügyi iroda a hiányosságok pótlására írásban - email útján megküldve - egyszeri 15 napos hiánypótlási határidőt biztosít.

Egyedi kérelemre nyújtott támogatásra vonatkozó rendelkezések

13. §

(1) Egyedi kérelem alapján támogatásban részesíthető:

- a) természetes személy,
- b) egyéb szervezet,
- c) különleges méltánylást érdemlő okból, vagy kivételesen fontos közérdekből civil szervezet a (2) bekezdésben foglaltak szerint.

(2) Civil szervezetnek pályázati eljáráson kívüli, egyedi támogatására a szervezet kérelme alapján, különleges méltánylást érdemlő okból, vagy kivételesen fontos közérdekből kerülhet sor. Különleges méltánylást érdemlő oknak minősül különösen, ha a civil szervezet önhibáján kívül nem vehetett részt az 5. cím szerinti pályázati eljárásban, vagy a támogatás korábban előre nem látható célra irányul. Kivételesen fontos közérdeknek minősül, ha a támogatási kérelem célja a helyi közösség egészére nézve kiemelkedő jelentőséggel bír és e cél támogatására az 5. cím szerinti pályázati eljárás keretében nincs lehetőség.

(3) Egyedi kérelemre egyéb szervezet és civil szervezet részére működési támogatás nem adható.

14. §

(1) Egyedi támogatás iránti kérelmet a 3. mellékletben található nyomtatványon kell benyújtani, ahhoz csatolni kell a 2. mellékletben található nyilatkozatot.

(2) A kérelemhez az (1) bekezdésben meghatározottakon túl civil szervezet kérelmező esetében a beszámoló letétbe helyezéséről szóló igazolást is csatolni kell, és fel kell tüntetnie azokat a tényeket és körülményeket, amelyek a 13. § (2) bekezdésben meghatározott feltételeket fennállását valószínűsítik.

(3) Az egyedi támogatási kérelemről a Pénzügyi bizottság javaslata alapján a Képviselő-testület dönt.

(4) A támogatásra vonatkozó döntésnek tartalmaznia kell a támogatott nevét, a támogatás összegét és annak pénzügyi fedezetét, a támogatás célját és a kifizetés módját.

(4) A támogatás kifizetése történhet utólagos elszámolás mellett előfinanszírozás, vagy beszámolást követő utófinanszírozás formájában. A támogatás folyósítható egy összegben vagy részletekben, időarányosan vagy teljesítményarányosan.

(5) A támogatás meghatározott saját forrás vagy egyéb forrásból juttatás támogatás meglétéhez köthető. Ez esetben a támogatottnak a saját forrás vagy egyéb forrásból juttatott támogatás meglétét igazolnia kell, vagy meglétére vonatkozóan nyilatkoznia kell.

(6.) A támogatási kérelmet elbíráló döntés meghozatalát követően 30 napon belül a támogatási szerződést meg kell kötni. A támogatási szerződést az önkormányzat közvetlenül a támogatást elnyert szervezettel, személlyel köti meg.

(7) A Képviselő-testület egyedi döntése alapján megítélt támogatást a civil szervezettel megkötött egyedi támogatási szerződés feltételei szerint lehet felhasználni.

(8) Az egyedi támogatási szerződés feltételeiről a Képviselő-testület külön dönt.

(9) A támogatás felhasználásáról a támogatott szervezetnek szakmai és pénzügyi beszámolót kell készítenie és támogatási szerződésben meghatározott határidőben, de legkésőbb a támogatott cél megvalósulását követő 60 napon belül.

(10) Amennyiben a támogatott nem a támogatási szerződésben foglaltak szerint jár el, úgy 2 évig nem nyújthat be egyedi kérelmet és a vissza nem fizetett támogatás összegét a Képviselő-testület jogi úton követeli vissza.

A címzett támogatásra vonatkozó rendelkezések

15. §

(1) A címzett támogatást a támogatott az alapfeladata ellátásának biztosításához szükséges költségek finanszírozására használhatja fel a támogatási szerződés feltételei szerint.

(2) A címzett támogatás összegét az Önkormányzat éves költségvetésében, elkülönítve kell meghatározni.

(3) A támogatott a támogatást az alapfeladata ellátásának biztosításához szükséges költségek finanszírozására használhatja fel a támogatási szerződés feltételei szerint.

Államháztartáson kívüli forrás átvételének szabályai

16. §

(1) Az államháztartáson kívüli forrás átvételénél vizsgálni kell az átvétel következményeként az Önkormányzatnál esetlegesen felmerülő kiadásokat, a pénzeszköz átvétel egyéb következményeit.

(2) Államháztartáson kívüli forrás átvételéről

- a) 5 000 000 forintot meg nem haladó összeg esetén a polgármester dönt,
- b) 5 000 000 forintot meghaladó összeg, valamint alapítványi forrás átvétele esetén a Képviselő-testület dönt.

(3) Az államháztartáson kívüli forrás átvételéről szóló megállapodást a polgármester írja alá.

Záró rendelkezések

17. §

Hatályát veszti Albertirsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló 19/2015. (V. 29.) önkormányzati rendelete

18. §

Ez a rendelet 2025. november 1-jén lép hatályba.

Jutasiné Klein Kitti s.k.
polgármester

dr. Kovács Timea s.k.
jegyző

A rendelet kihirdetve:

dr. Kovács Timea s.k.
jegyző

1. számú melléklet

PÁLYÁZATI ADATLAP

Albertirsa Város Önkormányzataévi civil támogatásához

aévi önkormányzati

1. A pályázat címe:

2. A pályázó szervezete:

Neve:

Címe

Képviselője:

E-mail címe:

Telefonszáma:

Adószáma:

Bírósági bejegyzési száma:

Bankszámlaszáma:

Számlavezető pénzüintézet neve:

3. A pályázat megvalósításáért felelős személy adatai:

Neve:

Címe:

Telefonszáma:

E-mail címe:

4. A pályázó szervezet működési formája

☐ egyesület

☐ alapítvány

☐ egyéb

5. A pályázó szervezet rövid bemutatása:

[illegible]

6. A pályázatban tervezett programok, tevékenységek részletes bemutatása, ütemezése

Figyelem: Egy pályázati úrlapon csak egy pályázati célra nyújthat be igényt!

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

7. A tervezett programok, tevékenységek költségvetése

Költség tételek, programok megnevezése	Teljes költség (ezer Ft)	Saját forrás (ezer Ft)	Egyéb forrás (ezer Ft)	Igényelt támogatás (ezer Ft)
Összesen:				
Az igényelt támogatás összege összesenFt.				

8. Egyéb adatszolgáltatás

Az előző évben elnyert önkormányzati támogatás összegeFt.

Elnyert támogatás esetén az elszámolás

☐ megtörtént ☐ nem történt meg

A pályázó a beszámolóját illetve közhasznúsági jelentését a birosag.hu oldalon közzétette

☐ Igen ☐ Nem

A pályázati adatlapon a mérlegbeszámoló bírósági letétbe helyezéséről a pályázat benyújtását megelőző évre vonatkozóan kell dokumentálni. Amennyiben ez a pályázat benyújtására meghatározott határidőig nem áll rendelkezésre, a pályázó köteles 20..... május 31-ig pótlólag

becsátolni, mely a támogatási szerződésben a támogatási összeg folyósítási feltételeként kerül meghatározásra.

9. Egyéb adatszolgáltatás

Az előző évben elnyert önkormányzati támogatás összegeFt.

Elnyert támogatás esetén az elszámolás

☐ megtörtént ☐ nem történt meg

10. Nyilatkozattétel

Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a pályázati adatlapon szereplő információk a valóságnak megfelelnek, azok hitelességét az Önkormányzat, vagy annak kép viselésében eljáró szerv ellenőrizheti.

Kijelentem továbbá, a pályázó szervezetnek nincs köztartozása, ellene felszámolási- vagy csődeljárás nem folyik. A pályázó szervezettel szemben tartozás rendezésére, a szerveződés megszüntetésére irányuló, valamint törlés iránti eljárás nincs folyamatban.

A pályázó vállalja, hogy a pályázatból megvalósuló rendezvényén, illetve ahhoz tartozó kommunikációjában Albertirsa Város Önkormányzatát támogatóként feltünteti.

Jelen pályázat érdekében felhatalmazom az Albertirsai Közös Önkormányzati Hivatalt adataim kezelésére.

A pályázó kijelenti, hogy az adatlapon leírtak megfelelnek a valóságnak.

A pályázat kelte: _____

P.H.

igénylő aláírása

NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószáma:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)**

– **6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség**

1. nem áll fenn vagy

☐

2. fennáll az ...pont alapján

– **8. § (1) bekezdése szerinti érintettség**

1. nem áll fenn vagy

☐

2. fennáll az ...pont alapján

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....
.....

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....
.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt:

Aláírás/Cégszerű aláírás

Támogatási igénylőlap -egyedi kérelem

1. Igénylő adatai:

Neve:
Címe:
Levelezési cím:
Adószáma (adóazonosító jel):
Bírósági bejegyzési száma:
Bankszámlaszáma:
Számlavezető pénzintézet neve:

2. Igénylő részéről a kapcsolattartó személy adatai:

Neve:
Címe:
Telefonszáma:
E-mail címe:

3. Támogatási cél megnevezése:

.....
.....
.....

4. Támogatás céljának rövid leírása:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

5. Támogatási cél megvalósításának tervezett időtartama:

Kezdetre (év, hó, nap):
Vége (év, hó, nap):.....

6. A támogatási cél megvalósításának tervezett költségvetése:

Költség tételek, programok megnevezése	Teljes költség (ezer Ft)	Saját forrás (ezer Ft)	Egyéb forrás (ezer Ft)	Igényelt támogatás (ezer Ft)
Összesen:				
Az igényelt támogatás összege összesenFt.				

7. Nyilatkozattétel

Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az igénylőlapon szereplő információk a valóságnak megfelelnek, azok hitelességét az Önkormányzat, vagy annak képviselőjében eljáró szerv ellenőrizheti.

Alulírott kijelentem, hogy a támogatásból megvalósuló rendezvényén, illetve ahhoz tartozó kommunikációjában Albertirsa Város Önkormányzatát támogatóként feltünteti.

Jelen támogatási kérelem érdekében felhatalmazom az Albertirsai Közös Önkormányzati Hivatalt adataim kezelésére.

Az igénylő kijelenti, hogy az adatlapon leírtak megfelelnek a valóságnak.

A támogatási igény kelte: _____

P.H.

A pályázó aláírása

Általános indoklás

Magyarország Alaptörvénye a közpénzekkel kapcsolatosan megfogalmazza az átláthatóság követelményét, melynek érvényesítése az államháztartási törvény kiemelt feladata.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 41. § (9) bekezdése az önkormányzatok részére rendeletalkotási tárgykörre tette az államháztartáson kívüli forrás átadására (és átvételére) vonatkozó rendelkezések szabályozását az alábbiak szerint:

„A helyi önkormányzat képviselő-testülete az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó rendelkezéseket rendeletben szabályozza.”

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló rendelkezéseket a 19/2015. (V. 29.) önkormányzati rendeletben szabályozta. A rendelet megalkotása óta eltelt időben változások következtek be, amelyek szükségessé teszik a jogszabály szövegének módosítását, azonban a módosítások oly mértékűek, hogy a normaszöveg megváltoztatása helyett a jogszabály hatályon kívül helyezése és új rendelet elfogadása indokolt. A rendelet-tervezet szabályozza az államháztartáson kívüli forrás átadásának és átvételének, valamint a civil szervezetek támogatásának részletes szabályait, a pályázat útján és az egyedi kérelem alapján történő támogatás rendjét. A rendelet megalkotásának célja, hogy a közpénzek mindenki számára átlátható, szabályozott módon kerüljenek kifizetésre.