

Albertirsa Város Polgármesterétől
2730 Albertirsa, Irsay Károly u. 2.

MEGHÍVÓ

Albertirsa Város Önkormányzat Képviselő-testülete

2024. szeptember 26-án (csütörtök) 15 órakor

tartja ülését, melyre ezúton tisztelettel meghívom!

Az ülés helye: Önkormányzati Hivatal tanácsterme


- 1./ A város forgalmi rendjéről szóló 21/2011. (VIII.29.) sz. rendelet felülvizsgálata
Előadó: Fazekas László polgármester
- 2./ Beszámoló a Lurkó Bölcsődében folyó szakmai munkáról
Előadó: Petró Rita bölcsődevezető
- 3./ Döntés a Móra Ferenc Művelődési Ház és Könyvtár igazgatói (magasabb vezetői) beosztás ellátására kiírt pályázatról
Előadó: Fazekas László polgármester
- 4./ Az Albertirsa 3084 hrsz-ú ingatlan helyi védettségének megszüntetési iránti kérelem
Előadó: Kovács Zoltánné dr. jegyző
- 5./ Javaslat az Albertirsai Napsugár Óvoda módosított SZMSZ-ének és Helyi Pedagógiai Programjának jóváhagyására
Előadó: Farkas Péterné óvodaigazgató
- 6./ A Móra Ferenc Művelődési Ház és Könyvtár Alapító Okirat és SZMSZ módosítása
Előadó: Kovács Zoltánné dr. jegyző
- 7./ Az albertirsai 6322/1, 6323/1 és 6314/6 hrsz-ú ingatlanok telekhatár rendezése
Előadó: Fazekas László polgármester
- 8./ Albertirsa víziközműveinek Gördülő Fejlesztési Terve a 2025-2039. közötti időszakra
Előadó: Fazekas László polgármester
- 9./ „Albertirsa szennyvízelvezetési agglomeráció fejlesztési igényének átsorolása” tanulmányterv elfogadása
Előadó: Fazekas László polgármester
- 10./ A 405-ös úttól délre fekvő településrész szennyvízhálózata terveihez érkezett csatornakialakítási javaslatok
Előadó: Fazekas László polgármester
- 11./ Közmű rácsatlakozási kérelmekkel kapcsolatos döntéshozatal
Előadó: Fazekas László polgármester
- 12./ Előterjesztés csapadékvíz-elvezető árok támfalhoz támogatás igényléséről
Előadó: Fazekas László polgármester

- 13./ A helyi építési szabályzat módosítására beérkezett árajánlat
Előadó: Fazekas László polgármester
- 14./ Tájékoztató a képviselő-testületi üléseken való részvételről
Előadó: Fazekas László polgármester
- 15./ Az Alpolgármester és a bizottsági elnökök tájékoztatója a 2019. óta végzett tevékenységükről
Előadók: dr. Nagy Mercedes alpolgármester,
bizottsági elnökök
- 16./ Pályázati kiírás síkosságmentesítési és hóeltakarítási munkálatok elvégzésére
Előadó: Fazekas László polgármester
- 17./ Előterjesztés az Albertirsa, József A. utcában közvilágítási hálózat bővítéséről
Előadó: Fazekas László polgármester
- 18./ Előterjesztés vezetékJog alapításáról
Előadó: Fazekas László polgármester
- 19./ Előterjesztés aktív közvilágítási eszközök bérléséről
Előadó: Fazekas László polgármester
- 20./ Előterjesztés a 2024. évre tervezett beruházásaink helyzetéről
Előadó: Fazekas László polgármester
- 21./ Az Albertirsa, 6301/60 hrsz-ú ingatlan megvásárlására érkezett kérelem megtárgyalása
Előadó: Fazekas László polgármester
- 22./ Előterjesztés az Albertirsa, 984/29, 984/34 és 984/39 hrsz-ú utak átvétele ügyében
Előadó: Fazekas László polgármester
- 23./ Előterjesztés az Albertirsa, Irinyi u. 6/A. szám alatti önkormányzati lakás fűtési rendszerének problémájáról és a lehetséges megoldásokról
Előadó: Fazekas László polgármester
- 24./ Egyebek

Zárt ülés:

- 1./ Útfelújítás Albertirsán 2024 – Közbeszerzési eljárás megindítása
Előadó: Fazekas László polgármester
- 2./ Előterjesztés az Albertirsa, Thököly u. 21/A., 21/B. és 23/B. szám alatti szociális bérlakásokhoz kapcsolódóan
Előadó: Fazekas László polgármester

Albertirsa, 2024. szeptember 19.


Fazekas László
polgármester



Albertirsa Város Polgármesterétől
2730 Albertirsa, Irsay K. u. 2.

Beszámoló

a két ülés között eltelt időszak eseményeiről

Tisztelt Képviselő testület!

Szeptember 3-án: képviselői indítványra megbeszélést tartottunk az ivó- és szennyvíz hálózatra történő új rákötések lehetőségeiről, a témában leginkább érintett építési vállalkozóinkkal. Az itt született megállapodás szerint, szeptember 10-én fórumot tartottunk ugyanerről, a művelődési házban.

Szeptember 4-én: a Humánszolgáltató Társulás tartott ülést, melyen a szociális segítőház szakmai programjának és SZMSZ-ének módosítására került sor, korábbi kormányhivatali jelzés alapján.

Szeptember 6-7-én: megtartottuk a hagyományos városnap programokat. Az idei rendezvény egészéről elmondható, hogy kifejezetten sikeres volt. Minden szervező és közreműködő munkáját megköszönöm.

Szeptember 12-én: a Művészetek Házában megnyitottam a Gerhátné Gál Mária albertirsai lakótársunk natúr montázs technikával készült alkotásaiból összeállított kiállítást.

Szeptember 15-én: a művelődési házban az Ars Sacra helyi programjai keretében köszöntőt mondtam Dr. Juhász István: „Az építőművészet csodái...” c. előadása előtt.

Kulturális bizottságunk elnökének kezdeményezésére ezen az estén sor került a „Nyitott templomok éjszakája” c. programra is.

Szeptember 18-án: a művelődési házban Szentjóby Szabó Andor: „Emlékeim...” c. művének könyvbemutatóján mondtam előszót.

Szeptember 20-án: szabadságon voltam.

Szeptember 25-én: részt vettem a CTKT munkaterv szerinti ülésén, melyen egyebek között a társulás költségvetés módosítására került sor.

Szeptember 26-án: - 100. születésnapja alkalmából köszöntöttem Szalisznyó Józsefné lakótársunkat Rózsi néninek innen is további jó egészséget és éveket kívánok!

- Településünk rendszerváltozás utáni első polgármestere, Dr. Kiss Tibor ma 80 esztendő. Sági Józsefné képviselő társammal (akivel több cikluson keresztül együtt dolgozott az önkormányzatban) köszöntöttük Őt. Most mindannyiunk nevében kívánok jó egészséget és további szép nyugdíjas éveket részére!


Tisztelt Képviselő testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő testületet, hogy 2024.szeptember 25. napján, az önkormányzat számláján 823.273.300 Ft, a kincstári számlákon 346.292.000 Ft, az önkormányzat intézményeinek számláin 19.841.824 Ft van.

Az Albertirsai Válságkezelő Alapra (AVA) eddig összesen 9.339.700 forint befizetés történt. Ebből a koronavírus járvány következtében anyagi hátrányt elszenvedett lakótársaink részére 3.724.027 forint támogatást nyújtottunk, valamint a Vasút utcai orvosi rendelő napelemrendszer kiépítése céljából 4.690.000 Ft-ot biztosítottunk. Így az AVA számláján jelenleg 925.673 forint van.

Valamennyi támogató hozzájárulását ezúton is köszönöm.

Albertirsa, 2024. szeptember 26.


Bazékas László
polgármester



Két ülés között kötött, mindkét fél által aláírt és az önkormányzathoz visszaérkezett szerződések

2024. augusztus 30. - 2024. szeptember 26.

Neve	Szerződő fél		Szerződés tárgya	Szerződés kelte	Összeg
	Címe				
Dr. Vass Irén	2700 Cegléd	Kőrösi út 5.	Tóth Endre Erik munkaviszony jogellenes megszüntetése tárgyú ügyében jogi képviselet.	2024.06.25	33.000.-Ft+Áfa/óra
Patifu Kft.	2730 Albertirsa	Külterület 3792-3796 hrsz.	Albertirsa területén keletkezett hulladék elszállítása, start mintaprogram. (július)	2024.06.28	40.000Ft+ Áfa/konténer + ürtési díj
B+B Építési Vállalkozó Bonyolító és Dekorációs Bt.	2730 Albertirsa	Köztársaság u. 5.	Strandfürdő területén családi nap lebonyolítása. 2024.08.25.	2024.07.02	bruttó 179.000.-Ft
Heffner Károly	2730 Albertirsa	Madách u. 30.	Strandfürdő területén elkészítendő járda alapjának kiásása.	2024.07.05	bruttó 381.000.-Ft
Kucsera Péter László	2730 Albertirsa	Nyáregyházi u. 4.	Albertirsa város díszpolgárainak 2db pecsétgyűrű, véséssel, díszdobozban.	2024.07.10	bruttó 444.800.-Ft
Milo- Vill Kft.	2730 Albertirsa	Határ u. 14/c.	Strandfürdő területén eikészítendő járda építéséhez szükséges beton kiszállítása.	2024.07.12	bruttó 737.294.-Ft
Heffner Károly	2730 Albertirsa	Madách u. 30.	Albertirsa Pozsonyi utca mentén lévő padka rendezése a kitermelt föld elszállítása.	2024.07.24	bruttó 484.188.-Ft
Patifu Kft.	2730 Albertirsa	Külterület 3792-3796 hrsz.	Albertirsa területén keletkezett hulladék elszállítása, start mintaprogram. (szeptember)	2024.07.31	40.000Ft+ Áfa/konténer + ürtési díj
Inno-Water Zrt.	1028 Budapest	Hídegyházi út 80/d.	Havária tározó építéséhez kapcsolódó vízjogi engedélyezési és kiviteli tervdokumentáció elkészítése.	2024.08.02	12.500.000.-Ft+Áfa
Heffner Károly	2730 Albertirsa	Madách u. 30.	Albertirsa Fecske utcában murvás parkolóhely kialakítása, Vágóhid utcában vízelvezető árok tisztítása.	2024.07.24	bruttó 747.713.-Ft
Z-Home Kft.	2730 Albertirsa	Viola u. 38.	Albertirsa, Kis Baltás dűlő földútjának karbantartása.	2024.08.07	bruttó 750.000.-Ft
Rácz Elek	2730 Albertirsa	József Attila u. 4.	Mirelite park öntözőrendszerének javítása.	2024.08.08	bruttó 298.450.-Ft
Röntgen Kft.	6000 Kecskemét	Aradi vértanúk tere 5.	A fizioterápia szakrendelésen található műszerek időszakos bevizsgálása.	2024.08.08	bruttó 331.278.-Ft
Kerekes József EV.	2730 Albertirsa	Viola utca 24/1.	Albertirsa Vasút utca 4. szám alatti fizioterápia helyiségeinek és a Köztársaság utca 9. szám alatti laboratórium festése.	2024.08.12	bruttó 850.600.-Ft
PME Vonalkód Kft.	1037 Budapest	Kaszás dűlő 5.	Strandfürdő, sorszámozott karszalagok gyártása.	2024.08.14	bruttó 182.880.-Ft
Milo- Vill Kft.	2730 Albertirsa	Határ u. 14/c.	Albertirsa, Fecske utcában 2db murvás parkolóhely kialakításához szükséges anyagbeszerzés.	2024.08.12	bruttó 204.004.-Ft
Heffner Károly	2730 Albertirsa	Madách u. 30.	Albertirsa Napsugár óvoda udvarán áthaladó csatornarendszer javítása, tereprendezeése, Kőlcsey utcában murvás felület kialakítása.	2024.08.22	bruttó 806.450.-Ft
Buborék Party Kft.	2225 Üllő	Halomhatár u. 2880.	Strandfürdő, családi nap, interaktív zenés műsor.	2024.08.29	bruttó 381.000.-Ft
Milo- Vill Kft.	2730 Albertirsa	Határ u. 14/c.	Strandfürdő területén lévő melegvizet szivattyú és a gyermekmedence szivattyújának cseréje.	2024.08.29	bruttó 278.130.-Ft
Belég Bt.	2730 Albertirsa	Hősök útja 13/1.	Városnap- Díszközgyűlés rendezvényszervezése.	2024.09.03	300.000.-Ft (AM)
Majercsik Sándor	2740 Abony	Köztársaság u. 27.	"Albertirsa-Tápiószentmárton összekötő út albertirsai szakaszának útburkolat felújítása" kivitelezéshez kapcsolódó műszaki ellenőri feleletok ellátása. 1.sz. módosítás (téves helyrajzi szám)	2024.09.10	

BESZÁMOLÓ

a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról az alábbi beszámolót terjesztem a Képviselő-testület elé:

143/2024.(VI.27.) határozat

Albertirsai Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az Albertirsai Napsugár Óvodában a 2024/2025. nevelési évben indítható óvodai csoportok számát 17 csoportban határozza meg.

Határidő: 2024. szeptember 1.

Felelős: Farkas Péterné óvoda igazgató

A Képviselő-testület döntéséről az intézményvezetőt tájékoztattuk. A csoport működéséhez szükséges tárgyi, személyi feltételek rendelkezésre állnak.

156/2024.(VI.27.) határozat

Albertirsai Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy 2024. évben az „Albertirsai Város Díszpolgára” címet Major Judit Mária részére adományozza.

Határidő: 2024. évi városnap

Felelős: Fazekas László polgármester

A 2024. szeptember 6-án megtartott díszközgyűlésen a díszpolgári cím átadásra került.

157/2024.(VI.27.) határozat

Albertirsai Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy 2024. évben az „Albertirsai Város Díszpolgára” címet Fazekas László részére adományozza.

Határidő: 2024. évi városnap

Felelős: dr. Nagy Mercedes alpolgármester

A 2024. szeptember 6-án megtartott díszközgyűlésen a díszpolgári cím átadásra került.

164/2024.(VII.18.) határozat

Albertirsai Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

- 1) megállapítja, hogy az „Albertirsai, Táncsics utca, Gerje-főcsatorna feletti „Gerje-híd” ideiglenes felújítása” tárgyú nyílt beszerzési eljárás eredményes volt, amelyre két érvényes ajánlat érkezett.
- 2) elfogadja a BRH-M Kft. (2112 Veresegyház, Harmat u. 12., adószáma: 14873005-2-13, képviseli: Burka Attila ügyvezető) a Gerje-híd ideiglenes felújítására benyújtott bruttó 11.237.570-Ft összegű ajánlatát, egyben megbízza a kivitelezés elvégzésével;
- 3) felhatalmazza a polgármestert a vállalkozási szerződés aláírására;
- 4) a Gerje-híd ideiglenes felújításának költségét az önkormányzat a 2024. évi költségvetésének 3. számú mellékletében meghatározott előirányzat terhére biztosítja.

Határidő: a szerződés megkötésére 2024. július 25.
a kivitelezés elvégzésére 2024. augusztus 31.

Felelős: Fazekas László polgármester

A vállalkozási szerződést megkötöttük és a kivitelezés határidőben elkészült.

165/2024.(VII.18.) határozat

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Szőke Sándor Ima című szobrát, térítésmentesen az albertirsai Baptista Gyülekezet részére ajándékozza, az Albertirsa, Kolozsvári utca 13. szám alatt lévő imaház kertjében történő elhelyezés céljából. Az ajándék értéke 4 millió Ft. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az ajándékozási szerződés aláírására.

Határidő: 2024. augusztus 31.

Felelős: Fazekas László polgármester

Az ajándékozási szerződés aláírásra került.

171/2024.(VIII.13.) határozat

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete dr. Pakucs Mónika Blanka kérelmére 5 havi részletfizetést engedélyez a 2.000.000 Ft-os támogatási összeg és annak 2024. augusztus 7-ig kiszámított, illetőleg a végső törlesztési határidőig járó kamatai megfizetésére, az alábbiak szerint:

támogatási összeg:	2.000.000. Ft
kamat- jegybanki alapkamat kétszerese 2016. 01.29.-től 2024. 08. 7-ig:	1.219.502 Ft
Összesen:	3.219.502 Ft

**2024. 09.01-től, tőke: 4x 400.000 Ft, kamat: 4x244.000 Ft,
1x 400.000 Ft, kamat 243.502 Ft+ a 2024. 08. 08-tól 2025. január 31-ig a
jegybanki alapkamat 2x-ének megfelelő összeg.**

A részletek megfizetésének határideje: minden hónap 15. napja.

Határidő: kérelmező tájékoztatására: 2024. augusztus 30.

Felelős: Fazekas László polgármester

Dr. Pakucs Mónika Blanka háziorvost a Képviselő-testület döntéséről tájékoztattuk, a részletfizetési megállapodást megkötöttük.

177/2024.(VIII.29.) határozat

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő testülete úgy határoz, hogy

1. a 2024. szeptember 13-án (péntek) 12 óráig beadott közműrákötési kérelmekről kíván döntést hozni. A beadási határidőt az önkormányzat honlapján és facebook oldalán, valamint az Albertirsai Híradóban is közzé kell tenni.

2. a döntéshozatalhoz a már beadott kérelmeket, illetve az 1. pontban beadásra kerülő kérelmeket is ki kell egészíteni az alábbi adatokkal:

- építési engedély, illetve egyszerű bejelentés tudomásul vételéről a Pest Vármegyei Kormányhivatal által kiadott irat,
- nyilatkozat a megkezdett kivitelezési tevékenység készültségi fokáról.

Határidő: azonnal

Felelős: Fazekas László polgármester

A beadási határidőről szóló tájékoztatást közzétettük. A Képviselő-testület mai ülésén előterjesztést tárgyal a témában.

178/2024.(VIII.29.) határozat

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

1. az Albertirsai Napsugár Óvoda 2023/2024. nevelési évre vonatkozó szakmai beszámolóját, annak megtárgyalását követően elfogadja;
2. felhatalmazza a polgármestert, hogy a testület döntéséről az óvoda igazgatóját tájékoztassa.

Határidő: 2024. szeptember 15.

Felelős: Fazekas László polgármester

A Képviselő-testület döntéséről az óvodaigazgatót tájékoztattuk.

183/2024.(VIII.29.) határozat

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a benyújtott tanulmányterv alapján nem támogatja a FUNDUS Vagyonkezelő Zrt. kérelmét a 2605/15 hrsz-ú ingatlan beépítési paramétereinek megváltoztatására vonatkozóan új Gksz-4 jelű építési övezet kialakítására.

Határidő: azonnal

Felelős: Fazekas László polgármester

A FUNDUS Vagyonkezelő Zrt-t az önkormányzat döntéséről tájékoztattuk, s a témában ma előterjesztést tárgyalunk.

185/2024.(VIII.29.) határozat

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

1. megbízza a legkedvezőbb ajánlatot adó Cső-Fém-Tech Bt.-t (2730 Albertirsa, Liget utca 45., adószáma: 21988895-2-13, képviseli: Rendek Sándor vezető tisztségviselő) 120 db sima és 16 db zárt szerkezetű piaci asztal felújításával.
2. felhatalmazza a polgármestert a piaci asztalok felújítására vonatkozó szerződés aláírására.
3. a piaci asztalok felújításának fedezetét az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 5/2024.(II.29.) önkormányzati rendelet 3. számú mellékletében meghatározott előirányzatból biztosítja.

Határidő: 2024. szeptember 15.

Felelős: Fazekas László polgármester

A Képviselő-testület határozatát megküldtük a Cső-Fém-Tech Bt-nek, szerződés-tervezetet kérve.

186/2024.(VIII.29.) határozat

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy megrendeli az Albertirsa, Hóvirág utcában 1 db közvilágítási lámpatest felszerelését. A közvilágítási hálózat bővítéséhez szükséges bruttó 119.158,- Ft összeget az önkormányzat 2024. évi költségvetéséből biztosítja. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megrendelés aláírására.

Határidő: a megrendelő megküldésére 2024. szeptember 15.

Felelős: Fazekas László polgármester

A közvilágítási lámpatest felszerelésére vonatkozó megrendelőt elküldtük.

187/2024.(VIII.29.) határozat

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy megrendeli az Albertirsa, Vadrózsa utcában 2 db közvilágítási lámpatest felszerelését. A közvilágítási hálózat bővítéséhez szükséges bruttó 165.005,- Ft összeget az önkormányzat 2024. évi költségvetéséből biztosítja. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megrendelés aláírására.

Határidő: a megrendelő megküldésére 2024. szeptember 15.

Felelős: Fazekas László polgármester

A közvilágítási lámpatestek felszerelésére vonatkozó megrendelést elküldtük.

188/2024.(VIII.29.) határozat

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Ceglédi Városvédő és Szépítő Egyesület 2024. évi, 50.000 Ft összegű vissza nem térítendő támogatása felhasználására vonatkozóan benyújtott elszámolását.

Határidő: Támogatott értesítésére 8 nap

Felelős: Fazekas László polgármester

Támogatottat a Képviselő-testület döntéséről értesítettük.

189/2024.(VIII.29.) határozat

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Napsugár Közösségépítő Egyesület 2024. évi, 80.000 Ft összegű vissza nem térítendő támogatása felhasználására vonatkozóan benyújtott elszámolását.

Határidő: Támogatott értesítésére 8 nap

Felelős: polgármester

Támogatottat a Képviselő-testület döntéséről értesítettük.

190/2024.(VIII.29.) határozat

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Keresztury Dezső Városi Művelődési Központ Zalaegerszeg 2024. évi, 400.000 Ft összegű vissza nem térítendő támogatása felhasználására vonatkozóan benyújtott elszámolását.

Határidő: Támogatott értesítésére 8 nap

Felelős: Fazekas László polgármester

Támogatottat a Képviselő-testület döntéséről értesítettük.

191/2024.(VIII.29.) határozat

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Polka Összefogás Egyesület 2024. évi, 200.000 Ft összegű vissza nem térítendő támogatása felhasználására vonatkozóan benyújtott elszámolását.

Határidő: Támogatott értesítésére 8 nap

Felelős: Fazekas László polgármester

Támogatottat a Képviselő-testület döntéséről értesítettük.

192/2024.(VIII.29.) határozat

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja Várhelyi György 2024. évi, 450.000 Ft összegű vissza nem térítendő támogatása felhasználására vonatkozóan benyújtott elszámolását.

Határidő: Támogatott értesítésére 8 nap

Felelős: Fazekas László polgármester

Támogatottat a Képviselő-testület döntéséről értesítettük.

193/2024.(VIII.29.) határozat

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2024. évi költségvetési tartaléka terhére, támogatja a POLKA Összefogás Egyesület által 2024. október 12-én megrendezésre kerülő szüreti felvonulást 400.000 Ft összegig.

A támogatást Albertirsa Város Önkormányzata részére kiállított számlák pénzügyi teljesítésével biztosítja.

Határidő: a kérelmező értesítésére 8 nap

Felelős: Fazekas László polgármester

Kérelmezőt a Képviselő-testület döntéséről tájékoztattuk.

194/2024.(VIII.29.) határozat

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy ingatlanforgalmi értékbecslést rendel meg – kérelmező költségére – az Albertirsa, 1553 helyrajzi számú ingatlan vonatkozásában, és annak ismeretében dönt az eladásról.

Határidő: azonnal

Felelős: Fazekas László polgármester

Az értékbecslést megrendeltük.

195/2024.(VIII.29.) határozat

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az Albertirsa, 766/10 helyrajzi számú ingatlant nem veszi át.

Határidő: azonnal

Felelős: Fazekas László polgármester

Az ingatlan tulajdonosait a Képviselő-testület döntéséről tájékoztattuk.

196/2024.(VIII.29.) határozat

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

- 1) nem járul hozzá Dézsi Melani köztisztviselő 2023. augusztus 14. napján megkötött lakásbérleti szerződése határozott időtartamának 2025. december 31. napjára történő módosításához.
- 2) hozzájárul ahhoz, hogy a köztisztviselő által a 2730 Albertirsa, Pozsonyi u. 14/1. szám alatti, összkomfortos komfortfokozatú, 67 m² alapterületű lakás felújítására fordított bruttó 932.816-Ft számlával igazolt összege a bérleti díjba beszámításra kerüljön.
- 3) felhatalmazza a polgármestert a felújítási költségnek a lakásbérleti díjba történő beszámítására vonatkozó megállapodás aláírására.


Határidő: 2024. szeptember 15.

Felelős: Fazekas László polgármester

Dézi Melani köztisztviselőt a Képviselő-testület döntéséről tájékoztattuk. A mai napon a testület előterjesztést tárgyal a témában.

Albertirsa, 2024. szeptember 26.




Fazekas László
polgármester

1. mell.

ELŐTERJESZTÉS

Albertirsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. szeptember 26-ai ülésére

Ügyiratszám: 01/309/2024.

Minősítés:

Napirendi pont: 1.

Az előterjesztés minősített többséget igényel:

igen nem

Az előterjesztés tárgya: **Előterjesztés az Albertirsa város forgalmi rendjéről szóló 21/2011. (VIII.29.) önkormányzati rendelet módosításáról**

A napirend előterjesztője: **Fazekas László polgármester**

Az előterjesztést készítette: **Tószegi Anikó városüzemeltetési ügyintéző**

Az előterjesztés tárgyalásához meghívott személy:

Mellékletek: rendelet-tervezet

Az előterjesztést véleményező Bizottságok:

- Jogi, Ügyrendi Bizottság,
- Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság.

Jegyző törvényességi szempontból megvizsgálta: Kovács Zsolt

Megjegyzések:

Kiadási dátum: 2024. szeptember 17.

ELŐTERJESZTÉS

Albertirsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. szeptember 26-i ülésére, az Albertirsa város forgalmi rendjéről
szóló 21/2011. (VIII.29.) önkormányzati rendelet módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Az alábbi lakossági és képviselői kérelmek érintik a város forgalmi rendjéről szóló rendeletünket.

1.) Forgalomtechnikai tükör elhelyezése az Albertirsa, Magyar u. 2. számnál.

Az Irsai Evangélikus Egyházközség Mustármag Óvodájának képviselője kérése, indoklása szerint az ingatlanról kihajtani balesetveszélyes.

2.) Forgalomtechnikai tükör elhelyezése az Albertirsa, Gróf Széchenyi I. úton a Nagyváradi utcával szemben.

Több lakossági és képviselői jelzést kaptunk arra vonatkozóan, hogy a helyszínen a már meglévő tükörhöz kerüljön felszerelésre egy plusz tükör, hogy mindkét irányból látható legyen a forgalom.

3.) Forgalomtechnikai tükör elhelyezése az Albertirsa, Rigó utca és Pacsirta utca találkozásánál levő kanyarban.

Lakossági és képviselői kérés, a tükör a Rigó utca felől közlekedőket segítené.

4.) 50 km/h sebességkorlátozás az Albertirsa, 0120/79. hrsz. alatti úton (Albertirsa és Tápiószentmárton közötti út)

A felújítás után a tervezett sebességkorlátozás 50 km/h, így szükséges a rendeletben történő módosítása (jelenleg 30 km/h szerepel).

5.) 30 km/h sebességkorlátozás, vagy fekvőrendőr telepítése

Lakossági megkeresést kaptunk, hogy a Széchenyi utcában 30 km/h sebességkorlátozást vezessünk be, vagy telepítsünk fekvőrendőrt, mivel nagyon szűk az utca. Javaslatom a 30 km/h táblák kihelyezése.

Fentiek alapján, kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a rendelet-tervezeteket megtárgyalni és a képviselő-testület által javasolt módosításokkal elfogadni szíveskedjen.

Albertirsa, 2024. szeptember 17.


Fazekas László
polgármester



**Albertirsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének/2024.(.....)
önkormányzati rendelete a város forgalmi rendjéről szóló
21/2011. (VIII.29.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

1. §

(1) A város forgalmi rendjéről szóló 21/2011. (VIII.29.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Ör.) 1. sz. melléklete II. Tilalmi jelzőtáblák 2. Sebességkorlátozás 2.10. pontja módosul az alábbiak szerint:

2.10. **50 km-es a 0120/79 hrsz-ú úton (Albertirsa és Tápiószentmárton közötti út)**

(2) Az Ör. 1. sz. melléklete II. Tilalmi jelzőtáblák 2. Sebességkorlátozás pontja kiegészül az alábbi ponttal:

2.18. 30 km-es a Széchenyi utcában

(3) Az Ör. 1. sz. melléklete VI. Forgalomtechnikai eszközök 1. Forgalomtechnikai tükör 1.19. pontja módosul az alábbiak szerint:

1.19. Gróf Széchenyi I. úton a Nagyváradi utcával szemben **2 db**

(4) Az Ör. 1. sz. melléklete VI. Forgalomtechnikai eszközök 1. Forgalomtechnikai tükör pontja kiegészül az alábbi pontokkal:

1.21. Magyar utca 2. számnál

1.22. Rigó utca és Pacsirta utca találkozásánál levő kanyarban

2. §

Ez a rendelet 2024.-én lép hatályba.

Fazekas László s. k.
polgármester

Kovács Zoltánné dr. s. k.
jegyző

Kihirdetési záradék: A rendelet-én kihirdetve.

Kovács Zoltánné dr. s. k.
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Albertirsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. szeptember 26-ai ülésére

Ügyiratszám:

Minősítés:

Napirendi pont: 2.

Az előterjesztés minősített többséget igényel:

igen nem

Az előterjesztés tárgya: Beszámoló a Lurkó Bölcsődében folyó szakmai munkáról

A napirend előterjesztője: **Petró Rita bölcsődevezető**

Az előterjesztést készítette: Petró Rita bölcsődevezető

Az előterjesztés tárgyalásához meghívott személy: Petró Rita bölcsődevezető

Melléklet: Beszámoló a Lurkó Bölcsődében folyó szakmai munkáról (2023-2024.)

Az előterjesztést véleményező Bizottságok:

- Szociális és Egészségügyi Bizottság

Jegyző törvényességi szempontból megvizsgálta: Kovács Zs

Megjegyzések: -

Kiadási dátum: 2024. szeptember 17.

Beszámoló a Lurkó Bölcsődében folyó szakmai munkáról

2023- 2024-es nevelési év



Készítette: Petró Rita bölcsődevezető

Tartalomjegyzék

1. **Bevezetés**
 - 1.1. Az intézmény adatai
 - 1.2. Az intézmény feladatai
2. **Működésünk jogi háttere, szabályzatok, módszertani levelek, melyek alapján feladatainkat ellátjuk:**
3. **Bölcsőde bővítése**
4. **Igénybevétel, létszámadatok**
5. **Helyzetelemzés**
 - 5.1. Személyi feltételek
 - 5.2. Tárgyi feltételek
6. **Nevelési- gondozási feladatok**
7. **Intézményi kapcsolatok**
8. **Személyi térítési díjak**
9. **Ellenőrzések**
10. **Feladatok, tervek a jövőre nézve**
11. **Összegzés**

1. Bevezetés

1.1. Az intézmény adatai:

Az intézmény alapadatai

Az intézmény neve:	LURKÓ BÖLCSŐDE
Az intézmény címe:	2730 Albertirsa, Baba u. 1.
Tel:	(53) 370-709
Email cím:	bolcsode.lurko@albertirsa.hu
Nyitva tartás:	Hétfőtől péntekig 6.00 és 18.00 között
Férőhelyszám:	80 fő- 108 fő
Fenntartó:	Albertirsa Város Önkormányzat 2730 Albertirsa, Irsay Károly u. 2.

Az intézmény működési köre:

Albertirsa város közigazgatási területe

1.2. Az intézmény feladatai:

➤ Alaptevékenység

A bölcsőde a gyermekek napközbeni ellátásaként a családban élő gyermekek életkorának megfelelő nappali felügyeletét, gondozását, nevelését, foglalkoztatását és étkeztetését szervezi meg azon gyermekek számára, akiknek szülei, gondozói munkavégzésük – ideértve a gyermekgondozási díj mellett folyósított munkavégzést is - képzésben való részvételük, vagy egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni.

A bölcsőde biztosítja a családban nevelkedő 20 hetes – 3 (4) - éves gyermek életkorának megfelelő nappali felügyeletét, szakszerű gondozását, nevelését, foglalkoztatását és étkeztetését.

A bölcsőde végezheti sajátos nevelési igényű gyermekek rehabilitációjának és rehabilitációjának gondozását, nevelését is a gyermek hatodik életévének betöltéséig. Az SNI gyermeket próbaidővel lehet felvenni, melynek időtartama három hónap.

Az SNI gyermek elhelyezése bölcsődénkben integráltan történik, az egészséges gyermekekkel közös csoportban.

A bölcsődei nevelés célja, hogy a kisgyermekek elsajátítsák azokat a készségeket, képességeket, amelyek segítik őket abban, hogy hatékonyan és kiegyensúlyozottan viselkedjenek saját kulturális környezetükben. A bölcsődei nevelés mindezt olyan módszerekkel teszi, amelyek

segítik a családi nevelés elsődlegességének tiszteletét. Minden kisgyermekre és családjára kiterjedő prevenciós tevékenységet végzünk.

Bölcsődénkben a nevelési/ gondozási feladatokat **A bölcsődei nevelés- gondozás alapelvei** szerint valósítottuk meg, melyek a következők:

1. A család rendszerszemléletű megközelítése
2. A koragyermekkorai intervenciós szemlélet befogadása
3. A családi nevelés elsődleges tisztelete
4. A kisgyermeki személyiség tisztelete
5. A kisgyermeknevelő személyiségének meghatározó szerepe
6. A biztonság és a stabilitás megteremtése
7. Fokozatosság megvalósítása
8. Az egyéni bánásmód érvényesítése
9. Gondozási helyzetek kiemelt jelentősége
10. A gyermeki kompetenciakészítés támogatása

➤ **Alapellátáson túli szolgáltatások:**

1. Napközbeni gyermekfelügyelet: A napközbeni gyermekfelügyelet keretében a gyermekek napközbeni ellátását a szülő vagy más törvényes képviselő otthonában gondozó biztosítja, ha a gyermek állandó vagy időszakos ellátása nappali intézményben nem biztosítható (pl. betegség miatt) és a szülő a gyermek napközbeni ellátását nem, vagy csak részben tudja megoldani.

A napközbeni gyermekfelügyeletet 2016. május hónapjától indítottuk, ebben az időszakban többes ikergyermekekhez jártunk segítséget nyújtani. Egészen 2023. májusáig volt igény a napközbeni gyermekfelügyeletre. Az elmúlt nevelési évben nem érkezett kérelem intézményünk felé, így ezen ellátási formánk jelenleg szünetel.

2. Időszakos gyermekfelügyelet: A szülő elfoglaltsága idejére, heti 2- 3 alkalommal néhány órában kérheti gyermeke felügyeletét. Az időszakosan gondozott kisgyermek felvehető a normál bölcsődei csoport üres férőhelyeire. A kisgyermeknevelés elveit és gyakorlatát, ezen szolgáltatások speciális igényeivel együtt kell figyelembe venni. Az időszakos gyermekfelügyeletet igénylő szülőkkel az intézmény megállapodást köt, mely tartalmazza a szolgáltatás módját, idejét, időtartamát, térítési díját. A szolgáltatás igénylésekor a szülőnek nyilatkoznia kell arról, hogy gyermeke közösségben gondozható. A szolgáltatás igénybevételének díját az önkormányzat rendeletben határozta meg, ezen díj összege jelenleg

800 Ft/óra. A felügyeleten túl étkezés is igényelhető a gyermek bölcsődében tartózkodása ideje alatt, melyért külön térítési díjat kell fizetni. Az időszakos gyermekfelügyelet szakmai tartalma teljes mértékben megegyezik az alapszolgáltatást igénybe vevőknek nyújtott nevelési-gondozási tevékenységgel.

Bölcsődénk ezen szolgáltatása segítségére tudott lenni az olyan családoknak, ahol az édesanya otthon van még gyermekével, de úgy érzi heti pár alkalommal szüksége van a gyermeknek közösségre. Több család azért kereste fel bölcsődénket és vette igénybe az időszakos gyermekfelügyeletet, mert a kicsi nem evett, vagy nehezen tudták megetetni otthon. Segítségként kerestek minket olyan családok is, akik gyermeke beszédfejlődése nem indult be, vagy korához képest elmaradt fejlődésben. Az ilyen esetekben egy bölcsődei közösség pozitív hatást tud gyakorolni a gyermek fejlődésére, segít kialakítani jó szokásokat az étkezés, napirend, önkiszolgálásos tevékenységek területén.

Bölcsődénk az elmúlt nevelési évben hat csoporttal működött, mind a hat csoportban volt az év folyamán időszakosan gondozott kisgyermek. Az év közbeni igényeket tudtuk fogadni, valamennyi igénybe vevő családnak tudtunk segíteni.

A szolgáltatást igénybe vevők számának alakulását az 1.sz. tábla mutatja.

1.táblázat: Az időszakos gyermekfelügyeltet igénybe vevők

Év	Időszakos gyermekfelügyeletet igénylők száma	Az időszakos gyermekfelügyeletből származó bevételek
2015.	11 fő	360.000 Ft
2016.	15 fő	537.375 Ft
2017.	18 fő	224.995 Ft
2018.	17 fő	747.629 Ft
2019.	15 fő	1.008.150 Ft
2020.	14 fő	765.160. Ft
2021.	13 fő	742.445 Ft
2022.	15 fő	1.332 258 Ft
2023.	18 fő	1.350.450 Ft
2024. augusztus 30-ig	13 fő	1.174.350 Ft

3. só-szoba: A sóterápia szelíd mellékhatásoktól mentes, természetes immunerősítő kezelés. Só- szobánk levegőjét parajdi 84- féle ásványi anyagot tartalmazó, környezeti szennyeződéstől mentes sótégla biztosítja. Ajánlott asztma, minden féle allergia, nátha, influenza, köhögések, gyulladások kezelésére. A bölcsődés gyermek ritkán használják a sószobát, a friss levegőn való tartózkodást részesítjük előnyben. Külsősök is igénybe vehetik só- szobánkat, hirdetjük orvosi rendelőkben, közösségi oldalon, azonban az elmúlt nevelési évben nem volt nagy érdeklődés irányában.

4. Baba- mama zene- bölcsi: Ezen szolgáltatásunkkal a kisgyermekükkel otthon lévő szülőknek szándékozunk lehetőséget biztosítani zenés programon való részvételre. A gyermekek számára kitűnő alkalom, hogy megtapasztalják, milyen is közösségben lenni, együtt játszani. Éneklés, mondókázás közben rengeteg tapasztalatot gyűjtenek tágabb környezetükről, más gyermekekről, felnőttekről, az egymás közötti kapcsolatokról. Fejlődik zenei hallásuk, beszédképességük, ritmusérzékük, egyensúlyérzékük, mozgáskoordinációjuk, szociális érzékenységük. És persze nemcsak a babákra van pozitív hatással, hanem az anyukákra is. Tapasztalatokat, új ismereteket szerezhetnek az anyukák. A zene, ritmus, mozgás, tánc, különféle ritmushangszerek szórakoztatva fejlesztik a gyermekeket és nagyban segít az anya-gyermek kapcsolat elmélyítésében. A foglalkozásokon kiemelt szerepet kap a gyermek - szülő közös játéka.

Ezen szolgáltatásunkat 2016- óta szervezzük, minden évben nagy érdeklődéssel vettek részt rajta a családok. A 2023-2024-es nevelési évben az előző évhez hasonlóan olyan nagy volt az érdeklődés, hogy két csoportban zajlottak a foglalkozások.

5. Tornaszobánk bérbeadása: A 2023-2024-es nevelési évben is bérbe adtuk tornaszobánkat kisgyermekes családok számára nyújtott program biztosítása céljából, így adott helyet tornaszobánk heti egy alkalommal gyerek jóga óráknak és Kerekfő foglalkozásnak. A bölcsődés gyermekek részére szerveztünk bölcsis angol foglalkozást, mely a már beszélni tudó gyermekek részére volt javasolt. Tornaszobánkban szervezett foglalkozásokkal színvonalas programokhoz juttathattuk a családokat, és emeltük a bölcsődei ellátás színvonalát.

2. Működésünk jogi háttere, szabályzatok, módszertani levelek, melyek alapján feladatainkat ellátjuk:

- 1997. évi XXXI törvény: A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról.
- 15/1998. (IV.30.) NM rendelet: a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működési feltételeiről.
- 6/2016. (III.24) EMMI rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működési feltételeiről.
- 1/2000. (I.7) SzCSM rendelet: a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről.
- 9/2000. (VIII.4.) SzCsM rendelet: a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról. Módszertani levél a bölcsődei gondozás – nevelés minimum feltételeiről és a szakmai munka részletes szempontjairól.
- A bölcsődei nevelés- gondozás országos alapprogramja, 2020.
- Göncziné Sárvári Gabriella, Gyuriczáné Botka Emőke, Lajtai Zsoltné, Németh Mária és Papné Gyöngyösi Katalin (2019): Módszertani útmutató a kisgyermekről vezetett szakmai dokumentáció vezetéséről bölcsődék, mini bölcsődék részére.
- Korintus Mihályné, Nyitrai Ágnes és Rózsa Judit (2003): Játék a bölcsődében. Módszertani levél, Nemzeti Család-és Szociálpolitikai Intézet, Budapest.
- Útmutató a bölcsődei gondozónők családlátogatásához.
- Játék a bölcsődében Módszertani levél. Bölcsődék Országos Módszertani Intézete, Bp.1997
- Folyamatos napirend a bölcsődében Módszertani levél Bölcsődék Országos Módszertani Intézete, Bp. 1982.
- A bölcsődei nevelés-gondozás szakmai szabályai Módszertani levél Budapest, 2012.

3. A bölcsőde bővítése

2022. szeptemberében bölcsődénk két csoporttal bővült, férőhelyek száma 52-ről 80 főre növekedett. Mindeközben ugyanezen évben, azaz 2022- ben az Albertirsa Város Önkormányzat által benyújtott „Bölcsődei nevelés fejlesztése Albertirsán” című pályázatnak köszönhetően újabb két csoporttal való bővülés elé nézhettünk. Az építkezés 2023. áprilisában vette kezdetét,

és a 2023-2024-es nevelési év nagy részét végig kísérte. A korábbi évben kialakított játszóudvar egy része lezárásra került, az építési területet kerítéssel, hálóval választotta le a kivitelező. A belső részek érintetlenek maradtak, a folyamat legutolsó fázisában lett megnyitva az új épületrészbe vezető folyosó. A bővítés eredményeként két új 50 m²-es csoportszoba került kialakításra, azonban más elrendezéssel, mint a korábbi csoportok. A különbözőséget a két csoportszobához tartozó egy-egy fürdőszoba adja. A fürdőből nagy ablakon keresztül jól belátható a csoportszoba, benne két- két mosdó és gyermek wc, valamint fürdőkád és bilimosó került elhelyezésre. Az új épületrészben található külön raktár és takarítószer tároló, valamint az udvaron kinti gyermekmosdó is kiépítésre került. A játszókertben beépített és mobil játékok kerültek elhelyezésre, egy játéktároló házikóval. Ezen épületrészre az engedélyt 2024. augusztus 01-től kaptuk meg, melyet nagy izgalmakkal augusztusban birtokba is vettünk.

4. Igénybevétel, létszámadatok:

Bölcsődénk férőhelyeinek száma 80 fő - augusztus 01-től 108 fő

Jogszába ly szerint 1 fő SNI gyermekkel 11 fő, két SNI gyermekkel 10 fő, három SNI gyermekkel 6 főre lehet a csoportot feltölteni.

Az elmúlt nevelési évben, egy tipegő (két éven aluli) csoportot indítottunk és öt nagy csoportot, ahol a gyermekek többsége a második életévét már betöltötte, vagy bölcsődébe kerülését követő pár hónapon belül elérte a 2 éves életkort.

2.táblázat: Befiratott gyermekek korcsoport szerinti eloszlása:

	20 hetes-11 hó	12-23 hó	24-35 hó	36 hó fölötti
2016. május 31-én	0	24	20	1
2016. december 31-én	0	9	37	2
2017. május 31-én	0	5	33	12
2017. október 31-én	1	13	31	0
2018. május 31-én	0	6	39	8

2018. december 31-én	0	9	40	1
2019. május 31-én	0	5	31	15
2019. december 31-én	0	9	38	2
2020. május 30-én	0	4	35	12
2020. december 31-én	1	8	34	5
2021. május 31-én	0	2	34	15
2021. december 31-én	0	10	28	5
2022. május 31-én	0	2	33	16
2023. május 31-én	0	7	49	23
2023. december 31-én	0	10	52	9
2024. május 31-én	0	0	45	34

Beíratott gyermeknek az a gyermek számít, aki ellátottként megjelenik az intézményben. A 2. táblázat jól mutatja, hogy az 1 éven aluli gyermekek részvétele bölcsődei ellátásban továbbra sem volt jellemző, a legtöbben 2 éves kort követően, illetve pár hónappal azt megelőzően jelennek meg az ellátásban.

Összességében a következő képen alakult a bölcsődébe beíratott gyermekek száma az elmúlt években:

3. táblázat: Beíratott gyermekek száma a hónap utolsó napján:

Év/hó	01.	02.	03.	04.	05.	06.	07.	08.	09.	10.	11.	12.
2016.	38	41	43	45	45	45	38	39	41	47	48	48
2017.	48	50	50	51	51	51	47	49	39	44	45	45
2018.	48	51	51	52	53	53	52	46	36	44	47	50
2019.	50	49	49	51	49	50	45	46	34	44	49	49
2020.	50	50	51	51	51	47	47	44	37	44	47	47
2021.	49	50	51	51	51	49	46	45	32	38	41	43
2022.	48	49	49	50	50	51	49	39	55	70	70	71
2023.	79	79	79	79	79	79	79	77	52	64	70	71

2024.	79	79	79	79	80	78	73	77	-	-	-	-
-------	----	----	----	----	----	----	----	----	---	---	---	---

A bölcsőde kihasználtsága minden évben nagyon hasonlóan alakul. A beíratott gyermekekhez viszonyítva júliusban, augusztusban, illetve szeptemberben a legalacsonyabb, majd októbertől egészen márciusig növekszik a létszám. Néhány szülő júliusban vagy augusztusban, - főleg, ahol nagy testvér is van – kiíratja gyermekét a bölcsődéből, mert a szülők felváltva, ill. nagyszülők segítségével, meg tudják oldani gyermekük felügyeletét. Ez eredményezi, hogy a nyár derekán csökken a gyereklétszámunk. Az évek folyamán azt látni, hogy szeptemberben a legalacsonyabb a beíratotti létszám, melynek oka a nagycsoportos korú gyermekek távozása az óvodába. Az új gyermekek beszoktatása szeptembertől fokozatosan történik, ahogy a számok is mutatják januárra töltődik fel maximális létszámra az intézmény. Tárgyév augusztus hónapjában a gyermeklétszám emelkedését a két újonnan megnyíló csoportszobánk birtokba vétele eredményezi. A két új csoportszobába megkezdjük a gyermekek beszoktatást augusztus elején.

A **2023/2024-es nevelési évben** újonnan felvételt nyert 62 gyermek, előző nevelési évről bölcsődénkben maradt 20 gyermek. Két sajátos nevelési igényű gyermekünk volt az elmúlt nevelési évben, közülük egy az előző nevelési évről maradt bölcsődénkben, egyről pedig év közben derült ki, hogy sajátos nevelési igényű. Esetükben fejlesztésüket az Ady Endre úti óvodában, a szakértői bizottság által kijelölt gyógypedagógus látta el. Két testvér gyermek halmozottan hátrányos helyzetű, őket évközben a családsegítő megkeresésére vettünk fel.

A bővítés ellenére továbbra is férőhely hiánnyal küszködtünk, 18 kisgyermek került várólistára. A megnövekedett igények kialakulására hatással van a lakó népesség számának növekedése. A másik tényező pedig, hogy egyre több édesanya tér vissza a munka világába gyermeke 2 éves kora után, bízva a bölcsődei ellátásban.

A több éve fennálló bölcsődei férőhely hiány bizonyítéka annak, hogy bölcsődénk bővítésére nagy szükség volt. A nevelési év végére megnyíló két új csoportszobánk, plusz 28 férőhelyével bízunk abban, hogy valamennyi albertirsai család bölcsődei ellátás iránti igényét ki tudjuk elégíteni.

A bölcsődék feladatalapú finanszírozásának értelmében a települési önkormányzatokat kötött felhasználású támogatás illeti meg az általuk fenntartott, a Gyvt. és a Költségvetési törvény szabályainak megfelelően működtetett bölcsődék kiadásaihoz.

A Költségvetési törvény alapján a bölcsőde, mini bölcsőde esetében az ellátottak számának meghatározásában a főszabály a tárgyév január 31-én beíratott gyermekek száma, vagy a

bölcsőde szolgáltatói nyilvántartásban szereplő férőhelyszám 80 %-a közül a kedvezőbb. 2023. évben és 2024. évben is 79 fő ellátására igényeltünk normatíva állami hozzájárulást.

Kik igényelték a bölcsődei ellátást

Az elmúlt nevelési évben a bölcsődei ellátásban részesülő gyermekek szülei nagy többségben munkaviszonnal rendelkeztek, melyet munkáltatói igazolással igazolni is tudtak. Számukra a bölcsődei ellátás a munkába való visszatérés miatt volt szükségszerű. A felvételt nyertek közül 1 gyermek édesanyja egyedül nevelte gyermekét, 3 kisgyermek rendszeres gyerekvédelmi kedvezményben részesült.

A következő tábla tájékoztatást nyújt a bölcsődei ellátást igénylő gyermekek helyzetéről.

2024. év május 31.

Megnevezés	Összesen
Óvodai nevelésbe távozóik száma	58
Sajátos nevelési igényű	2
Beíratott gyerekek száma	79
Rendszeres gyerekvédelmi kedvezményben részesül	3
Három vagy több gyermekes család gyermeke	14
Tartós beteg	1
Nevelt gyermek	0
Jövedelem helyzet miatt ingyen étkező	22
Hátrányos helyzetű	0
Halmazottan hátrányos helyzetű	2

Az adott nevelési évben hosszú idő után nem volt ételérzékeny gyermekünk. Valamennyi szülő a munkába való visszatérés végett kérte gyermeke bölcsődei ellátását. Két kisgyermek esetében a családsegítő kérte a gyermekek elhelyezését bölcsődénkbe, így őket soron kívül vettünk fel. A nevelési évet teljes dolgozói létszámmal kezdtük. Az első szülői értekezleten megtörtént a bölcsődei csoportok és kisgyermeknevelők ismertetése, felmértük a családlátogatás igényét. A családlátogatást igyekszünk a beszoktatás előtti napokra ütemezni. Tapasztalatunk szerint

pozitív hatása van egy jól sikerült családlátogatásnak a bölcsődei adaptáció folyamatára. Mindenképpen előnyös a gyermek számára, ha a kisgyermeknevelőket a saját otthonában ismeri meg, a biztonságot nyújtó szülők jelenlétében. Ezt követően a bölcsődébe érkezvén, már ismerősként üdvözölhetik egymást. Valamennyi beszoktatás az elmúlt nevelési évben sikeres volt. A bölcsődei csoportok létszámának alakulását év közben a családsegítő által érkezett testvér gyermekek felvételére irányuló javaslat befolyásolta. Így lépte túl az egyik csoportunk a tervezett csoportlétszámot.

5. Helyzetelemzése:

5.1. Személyi feltételek:

Bölcsődénkben a 2023/2024-es nevelési évben az engedélyezett státuszok száma 20 fő, melyhez kisgyermeknevelői, dajka, konyhai kisegítő és bölcsődevezető munkakörök kapcsolódnak. Kisgyermeknevelői munkakörben 14 fő dolgozott. Minden kisgyermeknevelő rendelkezik a munkakör betöltéséhez szükséges végzettséggel, egy kisgyermeknevelőnek van BA főiskolai végzettsége. 3 fő dolgozott bölcsődei dajka munkakörben, akik a munkakör betöltéséhez szükséges tanfolyamot elvégezték és van 2 fő konyhai segítőnk, egy fő hat órás munkaidőben.

Augusztus 01-től működő két új csoportba négy kisgyermeknevelő és egy fő bölcsődei dajka munkakörök létesültek. Az új dolgozók felvétele augusztus 01-vel történt meg. További változás, hogy az egy fő hat órás konyhai dolgozónk nyolc órás munkaviszonyba lépett át. Így összesen a bölcsődei dolgozók létszáma augusztus 01-től 25 fő, melyből 18 fő kisgyermeknevelő, négy fő bölcsődei dajka, két fő konyhai dolgozó és 1 fő intézményvezető.

A kisgyermeknevelők helyettesítését a plusz két kisgyermeknevelő látja el, illetve indokolt esetben egymást helyettesítik, úgynevezett középső műszakban. A bölcsődei dajkák egymást helyettesítik, valamint a konyhai segítő helyettesítését is ellátják szabadság, vagy egyéb távolléte esetén. A konyhai feladatok ellátásához szükséges HACCP-s oktatással a bölcsődei dajkák és a konyhai dolgozó rendelkeznek.

Bölcsődei dolgozók létszáma 2023-2024-es nevelési évben (július 31-én):

Munkakörök	Iskolai végzettség	Munkakörökben foglalkoztatott létszám
Bölcsődevezető	Kisgyermekgondozó- nevelő (OKJ) végzettségű Pedagógus	1 fő

Pedagógus	Csecsemő és kisgyermeknevelő (BA)	1 fő
Kisgyermeknevelő	Kisgyermekgondozó, nevelő (OKJ)	9 fő
	Csecsemő és Kisgyermekgondozó, nevelő (OKJ)	2 fő
	Kisgyermekgondozó, nevelő (OKJ) gyógypedagógiai asszisztens	1 fő
Kisgyermeknevelő, gyermek felügyelő	Kisgyermeknevelő- gondozó (OKJ), házi gyermekfelügyelő	1 fő
Bölcsődei dajka	Bölcsődei dajka tanfolyam	3 fő
Konyhai kisegítő		2 fő
Összesen		20 fő

Szakmai tevékenységünk színvonalát folyamatos továbbképzésekkel tudjuk javítani. A személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről szóló 9/2000. (VIII.4.) SzCsM rendelet alapján a bölcsődében alkalmazott kisgyermeknevelőknek 4 év alatt kell teljesítenie pontszerzési kötelezettségüket. A kisgyermeknevelők számára elérhető képzéseket folyamatosan figyelemmel kísérjük. 2024. februárban négy kisgyermeknevelő adta be jelentkezését felsőfokú BA képzésre kisgyermeknevelő szakirányon. Mind a négy kisgyermeknevelő sikeres felvételt nyert, így tanulmányaikat megkezdik a következő nevelési évben.

Az idei nevelési évben is valamennyi dolgozó munka- és tűzvédelmi oktatása megvalósult.

5.2. Tárgyi feltételek:

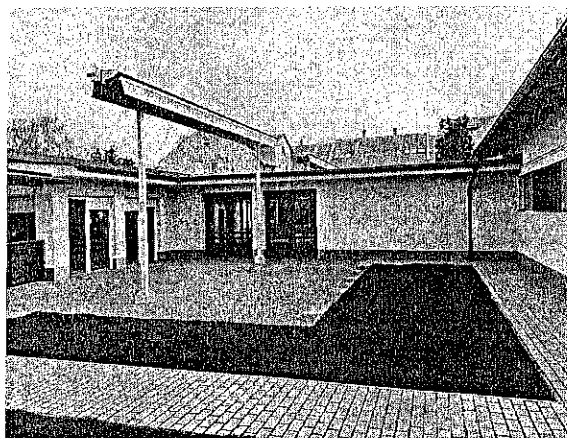
A bölcsőde összes helyisége, eszközállománya az intézmény bővítését követően is megfelel a szabványi előírásoknak. Az alapjátékok minden csoportszobában és az udvaron is biztosítottak, jó minőségűek, esztétikusak, biztonságosak. A berendezések a szakmai alapelvekhez és a gyermekek életkori- egyéni szükségleteihez igazodnak. A színes játéksarkok kialakítása és a korcsoportnak megfelelő sokféle játékeszköz biztosítja a lehetőséget az önfelelt játéktevékenységhez. A gyerekszobák bútorzata, berendezése, felszereltsége megfelelő. A hangulatos kárpitozású bútorzatok, szőnyegek, textíliák, játékok nyugodt, kellemes légkört biztosítanak. A négy újabb csoportszoba berendezésénél figyeltünk arra, hogy a bútorzat, a

textíliák harmonizáljanak egymással, ne legyenek harsány, intenzív színárnyalatok, inkább a természetes fa hatás és a pasztell színek dominálnak, melyek nyugalmat árasztanak.

A játékkészlet kialakítása pedagógiai és egészségügyi szempontok figyelembevételével történik. A játékok elhelyezése nyitott polcokon, a gyermekek számára elérhető magasságban, tároló edényekben, a feltigyeletet igénylő játékok pedig a kisgyermeknevelők által elért polcon történik.

Az elhasználódott, tönkre ment, vagy hiányos játékeszközöket a karácsonyi játékvásárlás alkalmával cseréltük le. Szintén a karácsonyi játékvásárlási keretből vásároltunk a gyermekeknek, mesekönyveket, laporellokat.

Bölcsődénk bővítésének következménye képen udvarunk átalakult, a régi, nagy térből álló játszóudvar, három részre tagolódott. Mind a három játszóudvaron kialakításra került párapap, homokozó, mászóka, rugós hinták, valamint mobil játékok.



2017. 01.01-től lépett hatályba 15/1998. (IV.30.) NM rendelet módosítása, mely a bölcsődék számára meghatározza a kötelező eszköz- és felszerelés listát. Ennek tükrében gondoskodunk az elhasználódott eszközök, berendezési tárgyak pótlásáról.

6. Nevelési gondozási feladatok:

Kiemelt célunk volt a gyermekek egészségvédelme, a prevenció, a lehető legoptimálisabb nevelési körülmények biztosítása. Nagy hangsúlyt fektettünk az egészséges életmódra nevelésre. A mindennapi tevékenységek során példamutatással, segítségnyújtással, magyarázattal igyekeztünk elsajátíttatni a gyermekekkel a helyes, kultúrhygiénés szokásokat. A mindennapi friss levegőn való tartózkodással, mely minden csoport számára elsőrendű kellett, hogy legyen, hozzájárultunk a gyermekek egészségmegőrzéséhez, a nagymozgásos tevékenységek biztosításához. Az egészséges életmód része a helyes táplálkozás, a helyes

táplálkozási szokások kialakítása. Fontos, hogy megismerkedjenek a gyermekek vitaminokban gazdag ételekkel is. Sok gyermek intézményünkben lát, kóstol először narancsot, mandarint, szőlőt, répafőzeléket, brokkolikrémlevest, padlizsánkrémet, stb. Minden nap kínáltunk a gyermekeknek az Eatrend Kft. által biztosított idény jellegű gyümölcsöt, zöldséget, valamint figyelmet fordítottunk arra, hogy az ételek változatosak, mennyiségileg, minőségileg megfelelő összetételűek legyenek a bölcsődés korosztálynak. Az Eatrend Kft. az elmúlt nevelési évben is együttműködő volt e tekintetben is bölcsődénkkel.

Intézményünk vállalja sajátos nevelési igényű, korai fejlesztésre, fejlesztő felkészítésre jogosult gyermekek ellátását is. Az elmúlt évben két sajátos nevelési igényű gyermek nevelés-gondozását végeztük.

A sajátos nevelési igényű gyermekek bölcsődei nevelése alatt a differenciált nevelésére törekedtünk. Csoporton belül próbáltunk nagyobb figyelmet szentelve olyan játékeszközökkel kínálni a gyermekeket, melyek végzése jó hatással bír az agyi funkciók fejlődésére, fejlesztő hatással vannak a finommotorikai képességekre. Az udvari és a tornaszoba adta nagymozgásos tevékenységek végeztetésével pedig a mozgáskoordináció, az egyensúly, a téri tájékozódás érzékelésére gyakoroltunk pozitív hatást.

A gyermekek legfőbb tevékenysége a játék. Bölcsődénkben a szabad játéktevékenység biztosítását tartottuk a legfontosabbnak. A gyermekek játékához szükséges játékeszközök rendelkezésre álltak és állnak minden csoportban. A szabad játéktevékenység mellett központi szerepet kapott még a mese, vers, ének, mondókák, vizuális tevékenységek felkínálása. A versek, mondókák, énekek a mindennapok során játékba, gondozási műveletek közben, kis és nagymozgásos tevékenységekbe ágyazottan is megjelennek.

Mint gyermekekkel foglalkozó intézmény kiemelten fontosnak tartottuk és tartjuk a családokkal való együttműködést. Mint minden nevelési év elején a tárgyidőszakban is megtartottuk tájékoztató szülői értekezletünket, ahol a szülőkkel ismertettük a bölcsődei szokásokat, szakmai módszereket, az ellátás feltételeit. Ezt követően megbeszéltük a csoportbeosztásokat és megismerkedhettek a szülők a kisgyermeknevelőkkel. Megtörténtek a jelek kiosztása, beszoktatás kezdésének megbeszélése. A beszoktatás megkezdése előtt sort kerítettünk a családlátogatásra is azoknál a családoknál, akik igényelték azt. A szakmai elveknek megfelelően szülővel történtek a gyermekek beszoktatása, fokozatosan napról- napra töltöttek több időt a gyermekek a bölcsődei csoportban, először anyával, majd anya nélkül is. Tapasztalatunk szerint a napi kapcsolattartást (érkezéskor és távozáskor információ csere),

valamint az egyéni beszélgetéseket még a mindennapi rohanás ellenére is nagyon igénylik a szülők.

Házon belüli események:

A különböző jeles napokhoz kapcsolódó tevékenységek, beszélgetések nagyon jó lehetőséget adnak a környezettudatos nevelésre.

- Tök jó hét
- Mikulás
- Adventi készülődés
- Karácsonyi fotózás
- Farsangolás
- Anyák napja
- Húsvéti kézműves foglalkozás
- Gyereknapi
- Családi nap- ballagás

A Tök jó hét keretében minden csoport tököt faragott, díszített, színezt. A kifaragott töklámpásokat a bejárati ajtó elé helyeztük, hogy a gyermekek hazafelé menet, meg tudják mutatni szüleiknek, mit készítettek. A Télapó az elmúlt évben személyesen adta át ajándékát a kisgyermekeknek. Karácsony alkalmával, ahogy farsangkor is minden kisgyermek a saját csoportszobájában ünnepelt. Karácsony és Húsvét előtt kézműves délutánt szerveztünk, ahol a szülőkkel, testvérekkel együtt az ünnepekörhöz kapcsolódó díszeket készítettünk. A nevelési év végén Családi napot tartottunk, ahol elbúcsúztunk az óvodába menő gyermekektől, akik néhány mondóka és gyermekdal előadásával kápráztatták el családtagjaikat és minket. Ezt követően együtt töltöttünk egy tartalmas délelőttöt, ahol légvár, buborékfújó, arcfestés, lufihajtogatás és kézműves foglalkozás is színesítette ezen alkalmat. Öröm volt látni a szülők és a gyermekek meglepedését, a vidám, vagy éppen elérzékenyülő arcokat.

A nagycsoportos óvodába menő gyermekek szülei részére még az óvodai beiratás előtt szülőértekezletet tartottunk, ahová az albertirsai óvodák intézményvezetőit is meghívtuk. Így a az óvodai beiratkozás előtt álló szülők első kézből hallhatták az óvodákról szóló hasznos információkat, tájékoztatást és feltehették kérdéseiket az óvodavezetőknek.

7. Intézményi kapcsolatok:

Az elmúlt nevelési évben is partneri kapcsolatot tudtunk ápolni a város óvodáival, a védőnőkkel, a házi gyermekorvossal.

Jó kapcsolatot ápolunk a Családsegítő Központ munkatársaival, az Önkormányzat dolgozóival is. A pedagógiai szakszolgálattal együttműködve kisgyermeknevelőink a szolgálat felkérésére több alkalommal készítettek bölcsődei jellemzést vizsgálatra váró gyermekekről. Egy alkalommal meglátogatta intézményünket a szakszolgálat két munkatársa, akikkel szakmai beszélgetést folytattam.

8. Személyi térítési díjak alakulása:

Albertirsa város Képviselő- testülete a 10/2019. (IV.04.) számú önkormányzati rendelet 1.§ (1) bekezdése értelmében 2024. április 01. napjától a szülők által fizetendő étkezési térítési díjat 930 Ft/ nap összegben határozta meg. A fenntartó által megállapított gondozási díj összege 500 Ft/ fő/ nap.

A személyi térítési díj megállapításánál figyelembe vehető kedvezmények:

- ingyenes ellátás (ingyenes étkezés, gondozási díjat sem fizet)
 - rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult,
 - tartós beteg vagy fogyatékos,
 - olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek.
 - átmeneti gondozásban lévő, az ideiglenes hatállyal nevelőszülőnél vagy gyermekotthonban elhelyezett, nevelésbe vett gyermek,
 - védelembe vett gyermek.
- ingyenes étkezésre jogosult, gondozási díjat fizet
 - olyan családban él, amelyben tartós beteg, vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,
 - olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkal csökkentett összegének 130 %- át.

A kedvezmények igénybevételehez a szülők által benyújtott nyilatkozat szükséges.

Gondozási díjból származó bevételek a 2023-2024-es nevelési évben:

Sorszám	Hónap	A gondozási díjból származó összes bevétel (Ft)	A gyermek száma, akik után gondozási díjat fizettek	Gondozási díj fizetése alól mentesülő gyermekek száma
1.	Szeptember	446 000	38	16
2.	Október	843 000	44	20
3.	November	499 000	50	20
4.	December	404 500	51	20
5.	Január	479 500	57	22
6.	Február	236 000	57	22
7.	Március	416 000	57	22
8.	Április	790 500	58	21
9.	Május	449 000	58	21
10.	Június	239 000	58	21
11.	Július	479 000	59	16
12.	Augusztus	195 500	67	23
	Összesen	5 477 000	654	244

9. Ellenőrzések:

- Ceglédi Járási Hivatal Népegészségügyi Osztálya tartott ellenőrzést intézményünkben, mely során hibát nem tárt fel, észrevételt nem fogalmazott meg, illetve engedélyezte a tálalókonyha 80 főről 108 főre történő kiszolgálást.
- Pest Vármegyei Kormányhivatal a bölcsőde új épületrészének engedélyeztetési folyamata során helyszíni szemlét tartott.
- Pest Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Ceglédi Katasztrófavédelmi Kirendeltsége a bölcsődei bővítés engedélyeztetési eljárás folyamata során három alkalommal is helyszíni ellenőrzést tartott.

10. Feladatok, tervek a jövőre nézve:

- Törvényi és jogi háttér alapján a működés zavartalan biztosítása.
- Ésszerű gazdálkodás folytatás.
- Olyan magas színvonalon működő bölcsődei ellátás, mely a gyorsan változó külső környezetre és igényekre reagálni képes.
- A bölcsőde és a családok közötti jó kapcsolat fenntartása, ápolása.
- Belső kapcsolatrendszer erősítése.
- Az új dolgozók szakmai segítése
- Bölcsődénk tárgyi eszközeinek folyamatos fejlesztése.
- Új alapellátáson túli szolgáltatások bevezetése
- A bölcsődei adminisztratív feladatokhoz való irodai dolgozó alkalmazása.

11. Összegzés:

Az elmúlt nevelési év az előző évhez hasonlóan egy eseménydús időszak volt, hiszen bölcsődénk bővítése tovább folytatódott, újabb épületrész, újabb két gyerekcsoport készült el, és vált bútorzatával, játékeszközeivel befogadóképessé az év végére. Ezen időszak alatt nagyfokú alkalmazkodásra volt szüksége mindannyiunknak. Az új kollégákat egy év elteltével megismertük, azt gondolom valamennyien jól beilleszkedtek közösségünkben. 2023. szeptemberétől igyekeztem egy olyan csoportbeosztást kialakítani, ahol az új és a régi kisgyermeknevelők személyisége, attitűdje a közös munka során pozitív hatást gyakorol a szakmai munkára, gyermekcsoportjukra. Év közben mindvégig igyekeztünk a gyermekeknek egy olyan szeretetteljes közeget biztosítani, ahol biztonságban, szeretve érezhetik magukat, és ahova gyermekként és szülőként is jó megérkezni. Szülőként talán a legfontosabb, hogy kicsiny gyermekünket biztonságban, gondoskodó kezekben tudhassuk, ezért is nagy hangsúlyt fektettünk a családokkal való jó kapcsolat kiépítésére. Hiszem azt és munkám során igyekszem meglátni és erősíteni azt az elhivatottságot, mely a gyermekekkel foglalkozó szakembert jó nevelővé, gondozóvá tesz. Az intézményben dolgozó valamennyi szakember elhivatott a munkája iránt. A családok segítése, a gyermekek szeretetteljes gondozása- nevelése mindannyiunk közös szívügye.

A bölcsődei ellátását minden egyes csoportban a gyermekek életkorához, fejlettségi szintjéhez igazodó napirend kialakításával, megszervezésével biztosítottuk. A kisgyermeknevelők az egyéni bánásmóddal, a gyermeki személyiség tiszteletben tartásával, a pozitív megerősítéssel

törekedtek az egészséges fejlődés, az érzelmi biztonság megteremtésére, a szocializáció fejlesztésére. Nagy feladat előtt állva továbbra is bízom abban, hogy a hajdani 11 fős dolgozói létszámból 25 főre növekedve megőrizzük a bölcsőde családi, bensőséges légkörét, és közös erővel továbbra is magas színvonalú bölcsődei ellátást tudunk nyújtani az albertirsai kisgyermekes családok részére.

Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselő- Testület!

Köszönjük Polgármester Úrnak, a Képviselő- Testületnek intézményünk működéséhez nyújtott támogatást, segítséget!

A további hatékony együttműködés reményében bízva, kérem a tisztelt Képviselő- Testületet a 2023-2024. nevelési évről szóló beszámolóim szíves elfogadására.

Albertirsa, 2024. szeptember 16.

.....
Petró Rita Barbara
bölcsődevezető

Határozati javaslat

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

1. a Lurkó Bölcsőde 2023/2024. nevelési évre vonatkozó szakmai beszámolóját, annak megtárgyalását követően elfogadja;
2. felhatalmazza a polgármestert, hogy a testület döntéséről az intézményvezetőt tájékoztassa.

Határidő: 2024. október 15.

Felelős: polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Albertirsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. szeptember 26-ai nyílt ülésére

Ügyiratszám:

Minősítés:

Napirendi pont: 3

Az előterjesztés minősített többséget
igényel: igen nem

Az előterjesztés tárgya: **Döntés a Móra Ferenc Művelődési Ház és Könyvtár igazgatói (magasabb vezetői) beosztás ellátására kiírt pályázatról**

A napirendi pont előterjesztője: Fazekas László polgármester

Az előterjesztést készítette: Schweierné Juhász Katalin aljegyző

Az előterjesztés tárgyalásához meghívott személy: nincs

Mellékletek:

- 2 db pályázati anyag (a hivatal 17. sz. irodájában megtekinthetők)
- NMI Művelődési Intézet Nonprofit Közhasznú Kft.
- MKE szakértői vélemény
- Jegyzőkönyv a szakértői bizottság üléséről

Az előterjesztést véleményező Bizottságok:

- Kulturális Bizottság

Jegyző törvényességi szempontból megvizsgálta: Kovács Zs

Megjegyzések:

Kiadási dátum: 2024. szeptember 3.

Előterjesztés
a Képviselő-testület 2024 szeptember 26-ai nyílt ülésére,
a Móra Ferenc Művelődési Ház és Könyvtár igazgatói (magasabb vezetői) beosztás
ellátására kiírt pályázatról

Tisztelt Képviselő-testület!

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 136/2024. (V. 30.) határozatával döntött a Móra Ferenc Művelődési Ház és Könyvtár igazgatói (magasabb vezetői) beosztás ellátására vonatkozó pályázat kiírásáról. A kiírásban a pályázóval szemben támasztott követelmények megegyeztek a jogszabályban foglaltakkal, azok teljes körű teljesülése a pályázat érvényességi feltétele.

A pályázati felhívás a Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal internetes oldalán (Közigállás) és a helyben szokásos módon (www.albertirsa.hu) került közzétételre.

A Móra Ferenc Művelődési Ház és Könyvtár integrált kulturális intézmény vezetője a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény szerinti vezető állású munkavállalónak minősül, így foglalkoztatására a vezető állású munkavállalóra vonatkozó, a vezetői megbízás időtartamára szóló munkaszerződés megkötésével kerül sor. A munkaviszony időtartama megegyezik a vezetői megbízás (vezetői munkakör) időtartamával.

A kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet (továbbiakban EMMI rendelet) 6. § (1) bekezdés szerint az érvényes pályázatot benyújtó pályázót a pályázati határidő lejártát követő harminc napon belül a munkáltatói jogkör gyakorlója által létrehozott, – a kulturális intézmény alapfeladatait érintően szakértelemmel rendelkező tagokból álló – bizottság hallgatja meg.

A Képviselő-testület 137/2024. (V.30.) számú határozatával úgy döntött, hogy a szakértői bizottság tagjaként Major Juditot, a Kulturális Bizottság Elnökét, a szakmai szervezet képviselőjét és szakszervezeti képviselőt jelölte ki. Ennek megfelelően megkerestük a Nemzeti Művelődési Intézetet, mint szakmai szervezetet, valamint a Magyar Könyvtárosok Egyesületét, hogy delegáljanak egy-egy tagot a szakértői bizottságba.

A Nemzeti Művelődési Intézet Czipperer Zsófia Petra vármegyei igazgatót, a Magyar Könyvtárosok Egyesülete Biczák Péter könyvtári szakértőt, nyugalmazott megyei könyvtárigazgatót delegálta szakértőként. A szakértői bizottság 2024. augusztus 27-ei ülésén hallgatta meg a pályázókat, s véleményezte a benyújtott pályázatokat.

A pályázat benyújtási határidejéig - 2024. július 31-ig - 3 db pályázat érkezett a hivatalba, Bura-Szilágyi Lilla, József Regina és Kogler Judit pályázata.

A szakértői bizottsági meghallgatáson **mindhárom pályázó hozzájárult a pályázati anyagának nyílt ülésen történő tárgyalásához.**

A pályázók által benyújtott dokumentumokat megvizsgálva a Nemzeti Művelődési Intézet delegált tagja kifejti a szakértői véleményében, hogy Kogler Judit teljesíti a felsőfokú végzettség és szakképzettség követelményét, melyet a pályázati kiírás előírt. Okleveles kulturális mediátor végzettségű, amit a Miskolcon 2023. június 5-én kiállított 223-BT/2023. sorszámú P81D038608

sz. oklevéllel igazolt. Az elvárt 5 év szakmai tapasztalattal teljes egészében még nem rendelkezik a pályázó. A szakmai önéletrajz elnevezésű dokumentum teljesíti az irattal szemben támasztott követelményeket, mert sorra bemutatja végzettségeit, részletesen bemutatja szakmai munkáját. A pályázó teljesíti az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó program követelményt. A pályázó a programját az SZMSZ szerinti feladatok leírásával kezdi, ezen keresztül mutatja be az intézmény tevékenységeit. Kiemeli a közösségek fejlesztését, új közösségek létrehozását. A telephelyeken különféle programötleteket vonultat fel, melyek előremutatóak mind közösségi, mind forrásteremtés szempontjából. Vezetői elképzelések nem tartalmaznak helyzetelemzésen alapuló stratégiát, a megvalósíthatóságról nem ír. Az akkreditált államháztartási és vezetői ismereteket nyújtó tanfolyamot nem végezte el, de nyilatkozott annak 2 éven belüli vállalásáról, így az előírt nyilatkozatokat hiánytalanul csatolta. Mellékelte a három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt, ugyanakkor az ötéves szakmai gyakorlat hiánya miatt a pályázatának érvénytelenítését javasolja.

József Regina pályázatával kapcsolatban a Nemzeti Művelődési Intézet delegált tagja kifejti, hogy nem teljesíti a felsőfokú végzettség követelményt, nem rendelkezik közművelődési vagy könyvtári szakmai végzettséggel. A pályázó végzettség nélkül, de bizonyíthatóan szakmai munkakörben dolgozott, így az 5 év szakmai gyakorlattal rendelkezik. A szakmai önéletrajz elnevezésű dokumentum teljesíti az irattal szemben támasztott követelményeket, az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó program követelményeket csak részben teljesíti. Az intézmény infrastrukturális, pénzügyi, valamint személyi, tárgyi feltételeit nem mutatja be, és a program nem tartalmaz helyzetelemzésen alapuló stratégiát, a megvalósíthatóságról sem ír. Az akkreditált államháztartási és vezetői ismereteket nyújtó tanfolyamot nem végezte el, de nyilatkozott annak vállalásáról. A nyilatkozatokra vonatkozó követelményt teljesítette.

Bura-Szilágyi Lilla sem az elvárt szakmai végzettségre, sem szakmai gyakorlatra nem szolgáltatott adatot, nincs szakmai és vezetési programja, nem rendelkezik államháztartási ismeretekkel.

A Magyar Könyvtárosok Egyesületének megbízottja írásban juttatta el a pályázatokkal kapcsolatos véleményét, melyet mellékelünk.

A pályázók meghallgatását követően a 3 tagú szakértői bizottság - tekintettel a pályázati anyagokra és a szóbeli kiegészítésekre – a pályázatok elbírálásával kapcsolatban az alábbi javaslatot tette:

„A Móra Ferenc Művelődési Ház és Könyvtár vezetésével megbízott magasabb vezető megbízás ellátására vonatkozó pályázatokat véleményező szakértelemmel rendelkező bizottság

Kogler Judit pályázatát 3 szavazattal nem támogatja,

József Regina pályázatát 3 szavazattal nem támogatja,

Bura-Szilágyi Lilla pályázatát 3 szavazattal nem támogatja, hogy a képviselő testület elé tárja a pályázati anyagát.

A jegyzőkönyv szoros melléklete a szakmai vélemény.

A pályáztatás érvényes, de eredménytelen. A szakmai bizottság javasolja az intézményvezetői pályázat újbóli kiírását, és a jelenlegi megbízott intézményvezető további megbízását 120 napra.”

A 39/2020. (X.30.) EMMI rendelet 5. § (8) bekezdése szerint a magasabb vezetői beosztás ellátására vonatkozó **eredménytelen pályázatot 90 napon belül újra ki kell írni.**

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a döntés meghozatalára.

Határozati javaslat 1.

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Móra Ferenc Művelődési Ház és Könyvtár igazgatói pályázatára határidőben beérkezett pályázatot – figyelemmel a szakértői bizottság javaslatára - eredménytelennek nyilvánítja.

Felelős: Fazekas László

Határidő: azonnal

Határozati javaslat 2.

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Móra Ferenc Művelődési Ház és Könyvtár igazgatói (magasabb vezetői) beosztása ellátására a határozat mellékletét képező pályázatot ír ki.

Felelős: Fazekas László

Határidő: 2024. szeptember 30.

Határozati javaslat 3.

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

1. a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X.30.) EMMI rendelet 6. § (1) bekezdése alapján a Móra Ferenc Művelődési Ház és Könyvtár igazgatói beosztására kiírt pályázat lebonyolítására szakértői bizottságot hoz létre, melynek tagjai:

- Kulturális Bizottság elnöke,
- szakmai szervezet képviselője,
- szakszervezet képviselője.

2. felkéri a szakértői bizottságot, hogy a pályázat elbírálás előkészítő eljárása szakaszát bonyolítsa le, és annak eredményéről a Képviselő-testületet tájékoztassa.

Felelős: előkészítő bizottság

Határidő: értelemszerűen

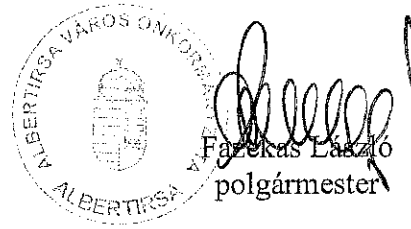
Határozati javaslat 4.

1./Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Móra Ferenc Művelődési Ház és Könyvtár igazgatói (magasabb vezetői) beosztása ellátására kiírt pályázati eljárás eredménytelensége miatt, 2024. október 1-től – az újra kiírt pályázat elbírálásáig, legfeljebb 120 napra bízza meg.

2./ A Képviselő-testület felkéri az Albertirsa Közös Önkormányzati Hivatal jegyzőjét az alkalmazási iratok elkészítésére.

Felelős: jegyző
Határidő: azonnal

Albertirsa, 2024. szeptember 3.



Jegyzőkönyv

A kulturális intézmény vezetésével megbízott magasabb vezető megbízás ellátására vonatkozó pályázatokat véleményező szakértelemmel rendelkező bizottsági jegyzőkönyv

Mely készült Albertirsa Város Önkormányzata hivatali helyiségében 2024. augusztus 27-én.

A bizottság felkért tagjai:

Czipperer Zsófia a Nemzeti Művelődési Intézet Nonprofit Közhasznú Kft., mint országos szakmai szervezet delegált tagja,

Major Judit Kulturális Bizottság elnöke, a Képviselő-testület delegált tagja

Biczák Péter nyugalmazott könyvtárigazgató a Magyar Könyvtárosok Egyesület delegált tagja.

Schweierné Juhász Katalin aljegyző, jegyzőkönyvvezető.

A bizottság jelenlévő tagjai:

Czipperer Zsófia a Nemzeti Művelődési Intézet Nonprofit Közhasznú Kft., mint országos szakmai szervezet delegált tagja,

Major Judit Kulturális Bizottság elnöke, a Képviselő-testület delegált tagja

Schweierné Juhász Katalin aljegyző, jegyzőkönyvvezető.

Meghívottak:

Kogler Judit pályázó
József Regina pályázó
Bura-Szilágyi Lilla pályázó

A meghallgatáson részt vettek:

Czipperer Zsófia a Nemzeti Művelődési Intézet Nonprofit Közhasznú Kft., mint országos szakmai szervezet delegált tagja

Major Judit Kulturális Bizottság elnöke, a Képviselő-testület delegált tagja

Schweierné Juhász Katalin aljegyző, jegyzőkönyvvezető.

Kogler Judit pályázó
József Regina pályázó
Bura-Szilágyi Lilla pályázó

Biczák Péter nyugalmazott könyvtárigazgató a Magyar Könyvtárosok Egyesület delegált tagja írásban küldte meg szakmai véleményét, mely a jegyzőkönyvhöz csatolva.

A bizottság működésének jogszabályi alapja

A kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet (továbbiakban EMMI rendelet) 6. § (1) bekezdés szerint az érvényes pályázatot benyújtó pályázót a pályázati határidő lejártát követő harminc napon belül a munkáltatói jogkör gyakorlója által létrehozott, – a kulturális intézmény alapfeladatait érintően szakértelemmel rendelkező tagokból álló – bizottság hallgatja meg.

Megállapítások

A Móra Ferenc Művelődési Ház és Könyvtár intézményvezetője a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény szerinti vezető állású munkavállalónak minősül, így foglalkoztatására a vezető állású munkavállalóra vonatkozó, a vezetői megbízás időtartamára szóló munkaszerződés megkötésével kerül sor. A munkaviszony időtartama megegyezik a vezetői megbízás (vezetői munkakör) időtartamával.

A pályázóval szemben támasztott követelmények megegyeznek a jogszabályban foglaltakkal, azok teljes körű teljesülése a pályázat érvényességi feltétele. Az intézmény vezetésre, fejlesztésre vonatkozó szakmai elképzeléseket tartalmazó program a pályázat kötelező melléklete, a szakmai tartalom megfelelőségéről a bizottság mérlegeléssel dönt.

A pályázati kiírásra 3 pályázat érkezett.

A pályázók értesítést kaptak a meghallgatás időpontjáról és helyéről.

Bura-Szilágyi Lilla pályázó meghallgatása

A pályázó nem nyújtott be nyilatkozatot pályázatának nyílt vagy zárt ülésének tárgyalásáról. A meghallgatáson nyílt ülés tárgyalását jelölte meg.

A pályázót a meghallgatáson a motivációjáról kérdezte a bizottság.

A pályázó fontosnak tartja a gyerekek bevonását, megmutatni nekik az olvasás szépségét. Együttműködni az iskolákkal, különféle programokba vonná be az iskolás gyerekeket. A könyvtárat jól felszereltnek tartja, jók a programok, pl. színház, mikulás műsor, táncsoportoknak lehetőségek. Államigazgatást végzett, azért jelentkezett, mert a pályázatban az intézmény vezetése a feladat, nem a programok szervezése, mert azt a kollégák ellátják. Korábban jótékonyági rendezvényeket szervezett, munkahelyén autóbemutatókat szervez. Jelenleg gyed-en van otthon gyermekével, szeretne visszatérni a munka világába.

József Regina pályázó meghallgatása

A pályázó nem nyújtott be nyilatkozatot pályázatának nyílt vagy zárt ülésének tárgyalásáról. A meghallgatáson nyílt ülés tárgyalását jelölte meg.

A pályázót a meghallgatáson az 5 éves terveiről, céljairól kérdezte a bizottság.

A pályázó a művelődési házban működő baba-mama klubot élesztené újjá, mert régen volt, jól működött, de kihalt. A néptáncot is korábban elindította, de most ezeket újra bevezetné, fontosnak tartja a nevelési folyamatban. Bevezetné újra a sok éve szünetelő színjátszó szakkört. Pályázatokban gondolkodna irodalmi műsorok területén is. Kulturális értékek átadása, hagyományok ápolása, egyházi kapcsolatok erősítése a célja. Helyi lakosként jó kapcsolatot ápol sokakkal, ismert, kapcsolattrendszere kiterjedt. Fontosnak tarja az igényfelmérést a lakosság körében. Folytatni szeretné a komolyzenei koncerteket, és a kiállításokat. Művészeti szakköröket indítottak, de megszűntek, ezeket is szeretné újra indítani. Élethosszig tartó tanulás miatt is fontos ez.

Iskolásokat is bevonnak a tájházba is, programokba is, tárlatot vezet, ezt tovább fejlesztené. Jó kapcsolatot ápol a Szlovák Önkormányzattal. A könyvtárban pedig szeretne a senior korosztálynak angol tanfolyamot indítani. Ünnepekörök, hagyományok, kiemelkedő napok köré kézműves alkalmakat szeretne szervezni. Prevenációs előadásokat szervezne a fiatalok számára többféle témában.

Infrastrukturálisan eszközfejlesztésre pályázna.

Személyi feltételekben bővítésre lenne szükség, hiszen 4 intézményegységről van szó.

Telephelyek és korcsoportok szerint megfelelően elmondta elképzeléseit.

Kogler Judit pályázó meghallgatása

A pályázó nem nyújtott be nyilatkozatot pályázatának nyílt vagy zárt ülésének tárgyalásáról. A meghallgatáson nyílt ülés tárgyalását jelölte meg.

A pályázó végzettségének, szakképzettségének (vagy szakvizsgájának) és egyben az intézmény alaptevékenységének megfelelő feladatkörben közalkalmazotti és/vagy munkavégzésre irányuló további jogviszonyban legalább öt éves szakmai gyakorlatának megszerzését a benyújtott dokumentumok alapján **nem lehet megállapítani**, mert a pályázó csak évszámot jelölt meg az önéletrajzában, hónapot, napot nem, így nem egyértelmű, hogy az 5 év szakmai tapasztalattal teljes egészében rendelkezik-e a pályázat benyújtásáig.

A bizottsági ülésen pontosító kérdést tett fel Czipperer Zsófia:

Pontosan mikortól áll foglalkoztatásban a Móra Ferenc Művelődési Ház és Könyvtárnál művelődésszervezői munkakörben?

Pályázó: 2019. októbere óta

A szakmai vélemény pontosításra kerülhet az alábbiak szerint:

A pályázó végzettségének, szakképzettségének (vagy szakvizsgájának) és egyben az intézmény alaptevékenységének megfelelő feladatkörben közalkalmazotti és/vagy munkavégzésre irányuló további jogviszonyban legalább öt éves szakmai gyakorlatot a benyújtott dokumentumok és a bizottsági ülésen elhangzó kérdésre adott válasza alapján **nem szerzett**. 2019. októbere óta ugyan szakmai végzettség nélkül, de bizonyíthatóan szakmai munkakörben dolgozott, azonban az 5 év így nem igazolható.

Kogler Judit pályázata így a hatályos jogszabályi feltételeknek és a pályázati kiírásnak nem felel meg.

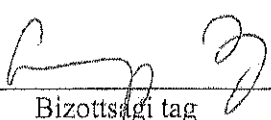
A pályázót a meghallgatáson az 5 éves terveiről, céljairól kérdezte a bizottság. Gazdasági oldalról nézte a felépítést, és azt, hogy mit szeretne elérni az intézményben. A lakosság széleskörű bevonását és onnan bevételeket remél, amit fejlesztésekre fordítana. Mentálhigiénés, segítő csoportokat is bevinne a művelődési házba, ezt újjáépítésnek gondolja. A faluházat szeretné jobban kihasználni, nemcsak rendezvények szempontjából, hanem egyéb szolgáltatások – családi napok, születésnapok, lakodalmak – kiadható lenne, ez is bevételszerzési lehetőség. Itt szükséges a mosdó kialakítása. A Művészetek Házát is hasznosítaná esküvőkre, konferenciákra, tanácskozásokra, bevételi forrás lehetne, hiszen nagyon szép az épület. A könyvtárban jelenleg 2 fő dolgozik, kellene még egy fő. Jelenleg író-olvasó találkozót terveznek, nagyon sok a beiratkozó. Könyvtár házhoz megy programot szeretne biztosítani az idősebbeknek, vagy a mozgásukban korlátozottaknak, aki nem tud elmenni.

A Móra Ferenc Művelődési Ház és Könyvtár vezetésével megbízott magasabb vezető megbízás ellátására vonatkozó pályázatokat véleményező szakértelemmel rendelkező bizottság Kogler Judit pályázatát 3 szavazattal nem támogatja, József Regina pályázatát 3 szavazattal nem támogatja, Bura-Szilágyi Lilla pályázatát 3 szavazattal nem támogatja, hogy a képviselő testület elé tárja a pályázati anyagát.


A jegyzőkönyv szoros melléklete a szakmai vélemény.

A pályázat érvényes, de eredménytelen. A szakmai bizottság javasolja az intézményvezetői pályázat újbóli kiírását, és a jelenlegi megbízott intézményvezető további megbízását 120 napra.


A jegyzőkönyv 4 eredeti példányban készült 4 oldal terjedelemben, emelkedő oldalszámozással.



Bizottsági tag



Bizottsági tag



Bizottsági tag

Szakmai vélemény

az albertirsai Móra Ferenc Művelődési Ház és Könyvtár intézmény
intézményvezetői munkakörének betöltésére benyújtott pályázatokról

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete egy szakmai és jogi szempontból kifogástalan, a pályázati tudnivalókat részletesen körülíró pályázati felhívást tett közzé a Móra Ferenc Művelődési Ház és Könyvtár intézményvezetői munkakörének betöltésére.

A pályázati kiírás részletesen felsorolta a beosztáshoz tartozó, illetve a megbízással járó lényeges feladatokat, és a pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások között kérte „az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó részletes szakmai és vezetési program”-ot.

A felhívásra 3 pályázat érkezett:

Bura-Szilágyi Lilla

József Regina

Kogler Judit pályázatai

Bura-Szilágyi Lilla az önéletrajzában kívül nem nyújtott be szakmai, vezetői programot, így nem tudhattam meg, hogy a felelősségi körébe tartozó könyvtárról mit gondol; hogyan készítené el „a könyvtár feladatellátására vonatkozó munkatervét.”

József Regina öt sort szánt a könyvtár működésére, ebből megtudtuk, hogy kézműves foglalkozásokat, alkotói pályázatokat vezetne be, illetve felsorolt néhány nevet, akiket közönségtalálkozókra hívná meg.

Kogler Judit vezetői programjában szintén 5 sorban foglalja össze az öt esztendő könyvtárra vonatkozó terveit: rendezvények, szavalóversenyek szervezését, a gyerekek olvasásra szoktatását, játéklklub, szakkörök működtetését tartja fontosnak.

A pályázatokban leírtak alapján, sajnos nem tudom megítélni, hogy a pályázók közül ki milyen színvonalon lenne képes irányítani a rábízott intézmény könyvtári részlegét. Emiatt nem élnék döntési javaslattal: a Képviselő-testület bölcsességére és helyismeretére bízom azt.

Szentendre, 2024. augusztus 26.



Biczák Péter

könyvtári szakértő

ny. megyei könyvtárigazgató

Szakmai vélemény

Móra Ferenc Művelődési Ház és Könyvtár

Készítette:

Czipperer Zsófia Petra
vármegyei igazgató

Nemzeti Művelődési Intézet Nonprofit Közhasznú Kft.
Pest Vármegyei Igazgatóság

SZAKMAI VÉLEMÉNY

Kogler Judit pályázó

1. Elvart végzettségre vonatkozó pályázati feltétel

A pályázó **teljesíti** a 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet 3. § (2) bekezdés szerinti elvárásokat, miszerint az integrált kulturális intézmény intézményvezetőjének az integrált kulturális intézmény legalább egyik Intézménytípusa kapcsán az intézményvezetőre meghatározott, (1) bekezdés szerinti feltételeknek kell megfelelnie. A pályázó **okleveles kulturális mediátor végzettséggel rendelkezik**, amelyet Miskolcon 2023. június 5-én kiállított 223-BT/2023 sorszámú, P81D038608 számú oklevéllel igazolt.

2. Elvart szakmai gyakorlatra vonatkozó pályázati feltétel

A pályázó végzettségének, szakképzettségének (vagy szakvizsgájának) és egyben az intézmény alaptevékenységének megfelelő feladatkörben közalkalmazotti és/vagy munkavégzésre irányuló további jogviszonyban legalább öt éves szakmai gyakorlatának megszerzését a benyújtott dokumentumok alapján **nem lehet megállapítani**, mert a pályázó csak évszámot jelölt meg az önéletrajzában, hónapot, napot nem. Így nem egyértelmű, hogy az 5 év szakmai tapasztalattal teljes egészében rendelkezik-e a pályázat benyújtásáig.

3. Elvart kiemelkedő szakmai vagy szakirányú tudományos tevékenységre vonatkozó pályázati feltétel

A **szakmai önéletrajz** elnevezésű dokumentum **teljesíti** az irattal szemben támasztott követelményeket, mert bemutatja a pályázó szakmai életútját, intézményi szakmai tapasztalatait.

4. Részletes szakmai és vezetési program pályázati feltétel

A pályázó **teljesíti** az **intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó program követelményt**.

A pályázó programját az SZMSZ szerinti feladatok leírásával kezdi, ezen keresztül mutatja be a művelődési ház tevékenységeit.

Fontosnak tartja a közösségek fejlesztését, új közösségek létrehozását. A telephelyeken különféle programötleteket vonultat fel, melyek előremutatóak mind közösségi, mind forrásteremtés szempontjából.

Újszerű ötlet a pincehelyiség kihasználása, mely új korosztályokat is bevonna a szabadulószoba, mint innováció létrehozásával, emellett bevételi forrásként is megjelöli. Széleskörű közművelődési kínálatot szeretne megvalósítani. Személyi feltételekről csak részben ír, annak vonatkozásában, hogy szükséges lenne 2 fő – egy technikus és egy gondnoki státusz.

A vezetői elképzelések azonban nem tartalmazzak helyzetelemzésen alapuló stratégiát, a megvalósíthatóságról nem ír. Hiányoltam a rövid, közép és hosszútávú célok kitűzését.

József Regina pályázó

1. Elvart végzettségre vonatkozó pályázati feltétel

A pályázó **nem teljesíti** a 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet 3. § (2) bekezdés szerinti elvárásokat, miszerint az integrált kulturális intézmény intézményvezetőjének az integrált kulturális intézmény legalább egyik intézménytípusa kapcsán az intézményvezetőre meghatározott, (1) bekezdés szerinti feltételeknek kell megfelelnie. A pályázó **okleveles kommunikációs szakos bölcsész végzettséggel rendelkezik** (Pázmány Péter Katolikus Egyetem, 2020.05.18. 724/2020/BTK), mely nem közművelődési vagy könyvtári szakmai végzettséget jelent.

2. Elvart szakmai gyakorlatra vonatkozó pályázati feltétel

A pályázó szakmai végzettség nélkül, de bizonyíthatóan szakmai munkakörben dolgozott: közművelődési intézményvezető, valamint művelődésszervező munkakörben legalább öt éves szakmai gyakorlatot **szerzett**.

Az intézmény alaptevékenységének megfelelő feladatkörben szerzett legalább 5 év szakmai tapasztalat meglétét igazoló dokumentumok másolatát **nem csatolta, de az a szakmai önéletrajza alapján megállapítható.**

3. Elvart kiemelkedő szakmai vagy szakirányú tudományos tevékenységre vonatkozó pályázati feltétel

A **szakmai önéletrajz** elnevezésű dokumentum **teljesíti** az írással szemben támasztott követelményeket, mert részletesen bemutatja a pályázó szakmai életútját, intézményi szakmai tapasztalatait.

4. Részletes szakmai és vezetési program pályázati feltétel

A pályázó **részben teljesíti az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó program** követelményt.

A pályázó programjában eddigi munkásságát írja le, és felvet néhány program ötletet a jövőre vonatkozóan mind a könyvtári, mind a közművelődési részre vonatkozóan.

Az intézmény infrastrukturális, pénzügyi, valamint személyi, tárgyi feltételeit **nem mutatja be, és a program nem tartalmaz helyzetelemzésen alapuló stratégiát, a megvalósíthatóságról nem ír.**

5. Államháztartási és vezető ismereteket nyújtó tanfolyam pályázati feltétel

Az EMMI rendelet 4. § (1) bekezdése szerint az állami vagy önkormányzati fenntartású kulturális intézményben a vezető állású munkavállaló esetében a munkakör betöltésének feltétele államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 120 órás képzés (a továbbiakban: képzés) igazolt elvégzése. Ennek hiányában a vezető állású munkavállalói munkakör betöltését követő két éven belül köteles a képzést elvégezni, és az azt igazoló okiratot be kell mutatni a munkáltatói jogkör gyakorlójának. Aki a képzést határidőben nem végzi el, és a képzés elvégzését igazoló okiratot nem mutatja be, a munkakörben nem foglalkoztatható tovább.

A pályázó az akkreditált államháztartási és vezető ismereteket nyújtó képzést **nem végezte el, de benyújtotta** a képzés 2 éven belüli vállalásáról szóló nyilatkozatot.

Bura-Szilágyi Lilla pályázó

1. Elvart végzettségre vonatkozó pályázati feltétel

A pályázó **nem teljesíti** a 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet 3. § (2) bekezdés szerinti elvárásokat, miszerint az integrált kulturális intézmény intézményvezetőjének az integrált kulturális intézmény legalább egyik intézménytípusa kapcsán az intézményvezetőre meghatározott, (1) bekezdés szerinti feltételeknek kell megfelelnie. A pályázó **igazgatásszervező végzettséggel rendelkezik** az önéletrajza szerint (Közszolgálati Egyetem) mely nem közművelődési vagy könyvtári szakmai végzettséget jelent.

2. Elvart szakmai gyakorlatra vonatkozó pályázati feltétel

A pályázó végzettségének, szakképzettségének (vagy szakvizsgájának) és egyben az intézmény alaptevékenységének megfelelő feladatkörben közalkalmazotti és/vagy munkavégzésre irányuló további jogviszonyban legalább öt éves szakmai gyakorlatot a benyújtott dokumentumok alapján **nem szerzett**.

3. Elvart kiemelkedő szakmai vagy szakirányú tudományos tevékenységre vonatkozó pályázati feltétel

A szakmai önéletrajz elnevezésű dokumentum **teljesíti** az irattal szemben támasztott követelményeket, mert részletesen bemutatja a pályázó szakmai életútját, intézményi szakmai tapasztalatait.

4. Részletes szakmai és vezetési program pályázati feltétel

A pályázó **nem teljesíti** az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó program követelményt, mert a pályázó nem nyújtott be szakmai vezetői programot.

5. Államháztartási és vezető ismereteket nyújtó tanfolyam pályázati feltétel

Az EMMI rendelet 4. § (1) bekezdése szerint az állami vagy önkormányzati fenntartású kulturális intézményben a vezető állású munkavállaló esetében a munkakör betöltésének feltétele államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 120 órás képzés (a továbbiakban: képzés) igazolt elvégzése. Ennek hiányában a vezető állású munkavállalói munkakör betöltését követő két éven belül köteles a képzést elvégezni, és az azt igazoló okiratot be kell mutatni a munkáltatói jogkör gyakorlójának. Aki a képzést határidőben nem végzi el, és a képzés elvégzését igazoló okiratot nem mutatja be, a munkakörben nem foglalkoztatható tovább.

A pályázó az akkreditált államháztartási és vezető ismereteket nyújtó képzést **nem végezte el, és nem nyújtott be nyilatkozatot** annak 2 éven belüli elvégzéséről.

6. Hatósági erkölcsi bizonyítvány pályázati feltétel

A dokumentációnak **nem része** a három hónapnál nem régebbi keltezésű Hatósági erkölcsi bizonyítvány, így ezt kinevezés esetén pótolni szükséges.

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Albertirsa Város Önkormányzat Képviselő-testülete

a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény, a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény, a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X.30.) EMMI rendelet alapján pályázatot hirdet a **Móra Ferenc Művelődési Ház és Könyvtár intézmény intézményvezető munkakör betöltésére.**

Munkaviszony időtartama:

Határozatlan idejű munkaviszony.

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő.

A vezetői megbízás időtartama:

5 év határozott időtartamra: 2024. hó -től 2029. hó.... -ig szól.

A munkavégzés helye:

Móra Ferenc Művelődési Ház és Könyvtár Pest Vármegye, 2730 Albertirsa, Pesti út 85.

A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok: Albertirsa Város Önkormányzata, mint munkáltató határozatlan idejű közművelődési szakember munkakörre szóló munkaviszonyt létsít a pályázat nyertesével, aki a vezetői megbízás alapján ellátja a Móra Ferenc Művelődési Ház és Könyvtár igazgatói feladatit. Az igazgató felelős az intézmény szakszerű és törvényes működéséért, takarékos és hatékony gazdálkodásáért. Megbízatása alatt gyakorolja a munkáltatói jogokat az intézményi dolgozók felett, dönt az intézmény működésével kapcsolatban minden olyan ügyben, amelyet jogszabály nem utal más hatáskörébe. Felelős az intézmény alapító okiratában meghatározott önkormányzati közszolgáltatások biztosításának ellátásáért. Felel az intézmény gazdálkodásának rendjéért, megbízatása alatt az éves költségvetés időarányos betartásáért, a költségvetési bevételek teljesítéséért.

Képviseli az intézményt, mint önkormányzati közművelődés, kulturális szolgáltatást nyújtó intézményt.

A könyvtár feladatellátására vonatkozóan munkatervet készít. Gondoskodik a törvényesség és munkafegyelem megtartásáról, eljár a hatáskörébe utalt minden egyéb ügyben.

Illetmény és juttatások:

A létrejövő munkaviszony a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (továbbiakban: Mt.) hatálya alá tartozó munkaviszonynak minősül, így a bérezés és személyi juttatások megállapítására a Felek közötti megállapodás, belső szabályok, munkáltatói döntések, a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény vezető állású munkavállalókra vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- 39/2020. (X.30.) EMMI rendelet 1. mellékletének 4. 9. pontja alapján :
 - szakirányú felsőfokú végzettség és szakképzettség vagy
 - felsőfokú végzettség és közművelődési szakképzettség vagy nem szakirányú felsőfokú végzettség és felsőfokú szakirányú szakképzettség
 - KER szerinti B2 szintet elérő idegennyelv-ismeret,
 - végzettségének és szakképzettségének, vagy az intézmény alaptevékenységének megfelelő jogviszonyban legalább öt éves szakmai gyakorlat megléte.
- államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 120 órás képzés igazolt elvégzése. Ennek hiányában a vezető állású munkavállalói munkakör betöltését követő két éven belül köteles a képzést elvégezni, és az azt igazoló okiratot be kell mutatni a munkáltatói jogkör gyakorlójának, figyelemmel a 39/2020. (X.30.) EMMI rendelet 4. § (1)-(2) bekezdésére.
- vagyonyilatkozat tételi eljárás lefolytatásának vállalása,
- felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- magyar állampolgárság, büntetlen előélet, cselekvőképesség.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- a pályázó részletes szakmai önéletrajza,
- a szakmai és vezetői gyakorlat teljesítésének hitelt érdemlő igazolása,
- az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó részletes szakmai és vezetési program,
- a végzettséget, szakképzettséget, nyelvismeretet tanúsító okiratok (KER szerinti B2 szintet elérő) hitelt érdemlő igazolása,
- érvényes hatósági erkölcsi bizonyítvány vagy igazolás annak megkéréséről
- a munkakörrel kapcsolatos fizetési igény megjelölése,
- amennyiben elvégezte 39/2020. (X.30.) EMMI rendelet 4. § (1) bekezdésében foglalt államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó tanfolyamot, arról szóló okirat másolata, ha nem, akkor nyilatkozat a tanfolyam két éven belüli elvégzésének vállalásáról, kivéve, ha rendelkezik jogász vagy közgazdász szakképzettséggel,
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy hozzájárul a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez és továbbításához, valamint ahhoz, hogy a pályázatok elbírálásában résztvevő személyek azt megismerhessék,
- a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy nem áll cselekvőképességet részlegesen vagy teljesen korlátozó gondnokság alatt,
- nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy az egyes vagyonyilatkozat tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény alapján vagyonyilatkozat tételi kötelezettségének eleget tesz,
- a pályázó nyilatkozata, arról, hogy nem áll fenn esetében az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény szerinti tilalom,
- a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy nem áll fenn vele szemben az Mt. 211. §-a szerinti összeférhetlenségi ok.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően legkorábban 2024. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2024.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt nyújt a következő telefonszámon:

A pályázatok benyújtásának módja:

A pályázatot Albertirsa Város Önkormányzat Képviselő-testülete címére (2730 Albertirsa, Irsay Károly u. 2.), vagy személyesen, az Albertirsai Közös Önkormányzati Hivatal jegyzői titkárságán (2730 Albertirsa, Irsay Károly utca 2.) zárt borítékban van lehetőség benyújtani. Kérjük a borítékon feltüntetni a „Móra Ferenc Művelődési Ház és Könyvtár vezetői pályázat” megjelölést.

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A pályázat elbírálásáról a 39/2020. (X.30.) EMMI rendelet 6. §-ában meghatározottak alapján, a Képviselő-testület dönt. A pályázat elbírálásának határideje: 2024.

A pályázati kiírás közzétételének helyei:

- www.kozszolgallas.ksz.gov.hu
- www.albertirsa.hu

ELŐTERJESZTÉS

Albertirsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. szeptember 26-ai ülésére

Ügyiratszám:

Minősítés:

Napirendi pont: 4

Az előterjesztés minősített többséget
igényel: igen nem

Az előterjesztés tárgya: Az Albertirsa 3084 hrsz-ú ingatlan helyi védettségének megszüntetése iránti kérelem

A napirendi pont előterjesztője: Kovács Zoltánné dr. jegyző

Az előterjesztést készítette: Keresztény Anikó városüzemeltetési irodavezető

Az előterjesztés tárgyalásához meghívott személy: -

Mellékletek: kérelem

Az előterjesztést véleményező Bizottságok:

- Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság

Jegyző törvényességi szempontból megvizsgálta: Kovács Zf

Megjegyzések:

Kiadási dátum: 2024. szeptember 18.

Előterjesztés
a Képviselő-testület 2024. szeptember 26-ai ülésére
Az Albertirsa 3084 hrsz-ú ingatlan helyi védettségének megszüntetése iránti kérelem
tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

Blahut Istvánné, az Albertirsa 3084 hrsz-ú ingatlan (természetben: 2730 Albertirsa, Csengey Gusztáv utca 14.) egyik tulajdonosa kérelemmel fordult a képviselő-testülethez, amelyben kérte a nevezett ingatlan helyi védettségének feloldását, megszüntetését. Kérelmében előadta, hogy mivel ingatlan helyi jelentőségű védett természeti terület, veszített jelenlegi forgalmi értékéből, és így eladhatatlan.

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a „Lapos és környezetét” a város Helyi Építési Szabályzatáról szóló 38/2004.(X.15.) önkormányzati rendelet 48.§ (6) bekezdésének beiktatásával kerültek helyrajzi szám szerint felsorolásra, mint helyi védettségű természeti értékek és területek, lakossági és a helyi természetvédelmi egyesület kezdeményezésére. A rendelkezés 2004. november 1. napján lépett hatályba.

Albertirsa Város helyi jelentőségű természeti területeinek és értékeinek védetté nyilvánításáról és a természetvédelem helyi szabályairól szóló 16/2008. (III.31.) önkormányzati rendelet 1. számú mellékletében szintén feltüntetésre került az érintett ingatlan

Önkormányzatunk 2021. márciusában megkereste a Duna-Ipoly Nemzeti Park Igazgatóságot (a továbbiakban: DINPI), az Albertirsa 3066-3071, 3081-3085 hrsz-ú ingatlanok védettségének feloldása ügyében.

A DINPI 2021. január 25-én megküldött választában arról tájékoztatott, hogy a „Lapos és környezete 1,7127 hektár terület esetében a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény 24. § (4) bekezdés szerinti feltételt vizsgálva, a természetvédelmi szempontok megszüntését nem látja indokoltnak. A terület természetvédelmi értékkel bír és védelme továbbra is javasolt.

A „Lapos” területe, ahol a 3084 hrsz-ú ingatlan is elhelyezkedik, a beépített környezettel körülvéve a belterületen még mindig – egyre inkább – szigetszerű foltként nyújt élő- szaporodó-táplálkozó helyet számos élőlénynek.

Tvt. 24. § (4) Fel kell oldani a természeti érték vagy terület védettségét, fokozottan védettségét, ha annak fenntartását természetvédelmi szempontok a továbbiakban nem indokolják. A védettség feloldása során a védetté nyilvánításra vonatkozó rendelkezéseket megfelelően alkalmazni kell azzal, hogy a helyi védett természeti terület védettségének **a feloldásához az igazgatóság véleményét be kell szerezni.**

A 2024. március 27-ei testületi ülésre, lakossági kérelem alapján előterjesztettük az egyes helyi jelentőségű természeti területek védetté nyilvánításáról szóló – a jogszabályi változások figyelembevételével felülvizsgált – új rendelet megalkotására vonatkozó javaslatunkat, amelyet a képviselő-testület a jogi és ügyrendi bizottság javaslatára (azzal az indokkal, hogy az érintett telektulajdonosok értékegyeztetést kérnek, illetve a „Lapos” esetében vannak olyan kisebb területi beékelődések, amelynél meggondolható esetleg a védelem levétele) levette napirendjéről.

Fentiek alapján javasoljuk az Albertirsa 3084 hrsz-ú ingatlan helyi védettségének feloldására érkezett kérelem elutasítását.

Határozati javaslat

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete – figyelembe véve a Duna-Ipoly Nemzeti Park 2021. május 25-én kelt tájékoztatásában foglaltakat – nem támogatja Blahut Istvánné albertirsai lakos, az Albertirsa, 3084 hrsz-ú ingatlan helyi védettségének megszüntetésére irányuló kérelmét.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a döntésről a kérelmezőt értesítse.

Határidő: 2024. október 15.

Felelős: jegyző

Albertirsa, 2024. szeptember 18.



Zoltán
Kövács Zoltánné dr.
jegyző

TÁRGY: Helyi jellegű védett
természeti terület feloldása.

ALBERTIRSA VÁROS
2024. április 5.

KÉRELEM

ALBERTIRSAI KÖZÖS ÖNK. HIVATAL KÖZPONTI IKTAT	NY. SZ. TIT. 4712
Érk.: 2024-04-08	
Szám: 01/1358-1/2024	Előadó: OM

Tisztelt Polgármester-úr és Tisztelt Képviselő testület!
MAGAM és tulajdonos társaim nevében a fent a
kérelemmel fordulok önökhöz, hogy az ALBERTIRSA
3084 H. R. SZ. Csengeri Gusztáv utca 11. sz. beépítetlen
telek jelenleg helyi jelentőségű védett természeti
terület. Ez által beszített jelenlegi forgalmi értékeiből,
mivel kérelem alatt áll eladhatatlan.
Ezért kérem a tisztelt Polgármester-URAT és a képviselő
testületet, hogy a terület megtartásával, eszközözze és a
területet feloldja a védettség alól.

A testületi döntésükről értesíteni sziveskedjenek.

KÖSZÖNETTEL
Blahut István

ELŐTERJESZTÉS

Albertirsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. szeptember 26-ai ülésére

Ügyiratszám:

Minősítés:

Napirendi pont: 5.

Az előterjesztés minősített többséget igényel:
igen nem

Az előterjesztés tárgya: **Javaslat az Albertirsai Napsugár Óvoda módosított SZMSZ-ének és Helyi Pedagógiai Programjának jóváhagyására**

A napirend előterjesztője: Farkas Péterné óvodavezető

Az előterjesztést készítette: Farkas Péterné óvodavezető

Az előterjesztés tárgyalásához meghívott személy:

Melléklet: SZMSZ
Házirend

Az előterjesztést véleményező Bizottságok:

- Kulturális Bizottság

Jegyző törvényességi szempontból megvizsgálta: Kovács Zf

Megjegyzések: -

Kiadási dátum: 2024. szeptember 19.

Előterjesztés
Albertirsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. szeptember 26-ai ülésére
az Albertirsai Napsugár Óvoda módosított SZMSZ-ének és Helyi Pedagógiai
Programjának jóváhagyása tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

Elkészítettük az Albertirsai Napsugár Óvoda módosított SZMSZ-ét és Helyi Pedagógiai Programját a jogszabályi változásoknak megfelelően.

A nevelő-testület az SZMSZ-t és a Helyi Pedagógiai Programot a 2024. szeptember 20-án tartandó ülésén tárgyalja, az elfogadásról a Kulturális Bizottság ülésén adok számot.

A szülői szervezet véleményének beszerzése folyamatban van, az a testületi ülés napjáig megtörténik.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés mellékletét képező Szervezeti és Működési Szabályzat és Helyi Pedagógiai Program jóváhagyására.

Határozati javaslat 1.

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Albertirsai Napsugár Óvoda 2024. október 1-től módosított Szervezeti és Működési Szabályzatával egyetért.

Határidő: azonnal

Felelős: Farkas Péterné óvodaigazgató

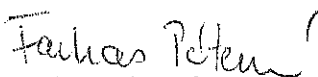
Határozati javaslat 2.

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Albertirsai Napsugár Óvoda 2024. október 1-től módosított Helyi Pedagógiai Programjával egyetért.

Határidő: azonnal

Felelős: Farkas Péterné óvodaigazgató

Albertirsa, 2024. szeptember 19.


Farkas Péterné
óvodaigazgató

ELŐTERJESZTÉS

Albertirsza Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. szeptember 26-ai ülésére

Ügyiratszám:

Minősítés:

Napirendi pont: 6 -

Az előterjesztés minősített többséget
igényel: igen nem

Az előterjesztés tárgya: Móra Ferenc Művelődési Ház és Könyvtár alapító okiratának
módosítása

A napirendi pont előterjesztője: Kovács Zoltánné dr. jegyző

Az előterjesztést készítette: Kovács Zoltánné dr. jegyző

Az előterjesztés tárgyalásához meghívott személy:

Mellékletek: Alapító Okirat módosítás,

Minisztériumi vélemény

Mb. intézményvezető kérelme

Az előterjesztést véleményező Bizottság:

- Kulturális Bizottság

Jegyző törvényességi szempontból megvizsgálta: Kovács Z |

Megjegyzések:

Kiadási dátum: 2024. szeptember 19.

ELŐTERJESZTÉS
Albertirsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. szeptember 26-ai ülésére,
a Móra Ferenc Múvelődési Ház és Könyvtár Alapító Okiratának és Szervezeti és
Működési Szabályzatának módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

1. Alapító Okirat módosítás

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2024. április 25-ei ülésén döntött a Móra Ferenc Múvelődési Ház és Könyvtár Alapító Okiratának módosításáról. A módosítás szerint az intézmény telephelyei kibővítésre kerültek az Albertirsa, Kolozsvári u. 41. szám alatt található Lánczy kúriával.

A testület döntésének megfelelően elkészített iratokat megküldtük a Magyar Államkincstár részére törzskönyvi átvezetés érdekében. A kincstár az átvezetést nem végezte el, mivel a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény alapján nem rendelkezünk miniszteri állásfoglalással.

78/J. § (1) Közművelődési intézmény – ideértve a közművelődési megállapodás keretében működtetett intézményt is – létesítése, átszervezése, megszüntetése, valamint tevékenységének 2 hónapon túli szüneteltetése esetén a testületi döntés meghozatala előtt 30 nappal a miniszter és a 82. § szerinti Közművelődési Kerekasztal véleményét be kell szerezni, és annak tartalmát a képviselőtestülettel ismertetni kell.

(3) Az (1) bekezdés szerinti átszervezésnek minősül minden olyan fenntartói döntés, amely az alapító okiratnak vagy a közművelődési megállapodásnak a közművelődési intézmény megnevezésében, székhelyében, a közművelődési feladatellátást érintő telephelye megjelölésében vagy törlésében, a közművelődési intézmény alaptevékenységében, a közművelődési feladatellátást érintő kormányzati funkciók, illetve a közművelődési alapszolgáltatások megjelölésében vagy törlésében következik be. Nem minősül átszervezésnek a jogszabályváltozásból eredő kötelező módosítás, illetve az olyan vagyont érintő döntés, amely vagy a feladatellátáshoz a továbbiakban nem szükséges.

A Lánczy-kúria beintegrálása az intézménybe nemcsak telephely felvételét jelenti, hanem célja ott múzeum létrehozása, mely egy új alaptevékenység is az intézménynél.

A Kulturális és Innovációs Minisztérium Közösségi Múvelődési Főosztálya kérésünkre megküldte az átszervezésről véleményét, melynek megfelelően átdolgozásra került az Alapító Okirat.

2.A Móra Ferenc Múvelődési Ház és Könyvtár intézményvezetője a mellékelt kérelemben foglaltakkal fordult a fenntartóhoz a **Szervezeti és Működési Szabályzata módosítása** érdekében. Változik a könyvtár nyitvatartási ideje, valamint a könyvtárhasználati szabályzat kiegészítésre kerülne.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL törvény 78/I § (4) bekezdése szerint:

„(4) Az az önkormányzat, amely közösségi színteret vagy közművelődési intézményt tart fenn az e törvényben foglaltak alapján:

b) kiadja az általa fenntartott közművelődési intézmény alapító okiratát, **jóváhagyja szervezeti és működési szabályzatát**, éves munkatervét és költségvetését,”

Az SZMSZ 1. számú melléklete tartalmazza a nyitvatartást. Az kollégákkal történt egyeztetés alapján javasolja az intézményvezető, hogy keddi napokon a könyvtár hosszabbított nyitvatartással, az eddigi 17 óra helyett 19 óráig tartson nyitva.

Javasolja további az SZMSZ 4. számú mellékletét képező Könyvtárhasználati szabályzat kiegészítését is.

A GDPR szabályai szerint aggályos így adataik nyilvántartása. Javaslom, hogy az alábbi szöveggel egészüljön ki a szabályzat:

„A beiratkozás díjtalan és a beiratkozás napjától számított egy évig érvényes.”

„A könyvtár a használók adatait a törvényi előírásoknak (legfeljebb 2 évig) megfelelően kezeli. A könyvtár a személyi adatokat kizárólag saját nyilvántartásra és statisztikai adatrögzítésre használja, illetéktelen személynek azt át nem adja.”

A fentiek alapján kérem Tisztelt Képviselő-testületet, az alábbi határozatok elfogadására.

Határozati javaslat 1.

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

1. a Móra Ferenc Művelődési Ház és Könyvtár alapító okiratát a mellékelt „Módosító Okirat” szerint módosítja.
2. elfogadja a Móra Ferenc Művelődési Ház és Könyvtár egységes szerkezetű „Alapító Okiratát”.

Határidő: a bejegyzési kérelem és a határozat Magyar Államkincstárnak történő megküldésére 8 nap

Felelős: polgármester

Határozati javaslat 2.

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Móra Ferenc Művelődési Ház és Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzatát az alábbiak szerint módosítja,

1. az 1. számú mellékletben a könyvtár nyitvatartását keddi napokon 9-19 óráig határozza meg

2. a Könyvtárhasználati Szabályzatot (4. számú melléklet) kiegészíti az alábbiakkal:

„A beiratkozás díjtalan és a beiratkozás napjától számított egy évig érvényes.”

„A könyvtár a használók adatait a törvényi előírásoknak (legfeljebb 2 évig) megfelelően kezeli. A könyvtár a személyi adatokat kizárólag saját nyilvántartásra és statisztikai adatrögzítésre használja, illetéktelen személynek azt át nem adja.”

Felelős: intézményvezető

Határidő: azonnal

Albertirsa, 2024. szeptember 19.



Kovács Zf
Kovács Zoltánné dr.
jegyző

Módosító okirat

A Móra Ferenc Művelődési Ház és Könyvtár az Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által 2019. február 07. napján kiadott, 2/2019 számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – Albertirsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének/2024. (.....) számú határozatára figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 1.2.2. pontjában, a táblázat az alábbi 4. sorral egészül ki:

4	Lánczy Kúria	2730 Albertirsa, Kolozsvári utca 41.
---	--------------	--------------------------------------

2. Az alapító okirat 4.1. pontja helyébe az alábbi 4.1. pont lép:

4.1. A költségvetési szerv közfeladata a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontja alapján a helyi közművelődési tevékenység támogatása és a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása, a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 64. § (2) bekezdés a) pont szerinti települési nyilvános könyvtári ellátás és a Kultv. 48. § (1)-(2) bekezdése szerinti muzeális gyűjteményi feladatellátás, valamint a Kultv. 76. § (3) bekezdése alapján a közművelődési alapszolgáltatások megszervezése.

3. Az alapító okirat 4. pontja kiegészül az alábbi 4.3. ponttal

4.3.3. A település múltjával kapcsolatos tárgyi emlékek, dokumentumok gyűjtése, megőrzése, kiállításokon való bemutatása

4. Az Alapító Okirat 5. pontja helyébe az alábbi 5. pont lép:

- 5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

A költségvetési szerv vezetőjének határozott időre történő megbízása Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (7) bekezdése és 67. § (1) bekezdés g) pontja, valamint a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény alapján nyilvánosan meghirdetett pályázat kiírását követően történik, figyelemmel a Kult., valamint a kulturális intézményekben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint az egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X.30.) EMMI rendelet vezető megbízásával kapcsolatos rendelkezéseire.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	munkaviszony	Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
2	munkaviszony	kulturális intézményekben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint az egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X.30.) EMMI rendelet
3	közfoglalkoztatási jogviszony	Közfoglalkoztatásról szóló 2011. évi CVI. törvény, Munka Törvénykönyve 2012. évi I. törvény

Jelen módosító okiratot 2024. október 1. napjától kell alkalmazni.

Kelt: Albertirsa, időbélyegző szerint

P.H.

Fazekas László
polgármester

Okirat száma: 4/2024.

Alapító okirat
módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a MÓRA FERENC MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS KÖNYVTÁR alapító okiratát a következők szerint adom ki:

**1.A költségvetési szerv
megnevezése, székhelye, telephelye**

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: **Móra Ferenc Művelődési Ház és Könyvtár**

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: **2730 Albertirsa, Pesti út 85.**

1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Márai Sándor Városi Könyvtár	2730 Albertirsa, Pesti út 52.
2	Faluház	2730 Albertirsa, Tó utca 9.
3	Művészetek Háza	2730 Albertirsa, Hunyadi utca 7.
4	Lánczy Kúria	2730 Albertirsa, Kolozsvári utca 41.

**2. A költségvetési szerv
alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések**

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2005.05.02.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Albertirsa Város Önkormányzata

2.2.2. székhelye: 2730 Albertirsa, Irsay Károly utca 2.

2.3. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Móra Ferenc Művelődési Ház	2730 Albertirsa, Pesti út 85.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

- 3.1. A költségvetési szerv irányító szervének
- 3.1.1. megnevezése: Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
- 3.1.2. székhelye: 2730 Albertirsa, Irsay Károly utca 2.
- 3.2. A költségvetési szerv fenntartójának
- 3.2.1. megnevezése: Albertirsa Város Önkormányzata
- 3.2.2. székhelye: 2730 Albertirsa, Irsay Károly utca 2.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

- 4.1. A költségvetési szerv közfeladata a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontja alapján a helyi közművelődési tevékenység támogatása és a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása, a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (továbbiakban: Kultv.) 64. § (2) bekezdés a) pont szerinti települési nyilvános könyvtári ellátás és a Kultv. 48. § (1)-(2) bekezdése szerinti muzeális gyűjteményi feladatellátás, valamint a Kultv. 76. § (3) bekezdése alapján a közművelődési alapszolgáltatások megszervezése.

- 4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	910100	Könyvtári, levéltári tevékenység

- 4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

4.3.1. Nyilvános könyvtári feladatok:

- a) fenntartó által kiadott alapító okiratban és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott fő céljait küldetésnyilatkozatban közlésezi,
- b) gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza és rendelkezésre bocsátja,
- c) tájékoztat a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól,
- d) biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését,
- e) részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében,
- f) biztosítja az elektronikus könyvtári dokumentumok elérhetőségét,
- g) a könyvtárhasználókat segíti a digitális írástudás, az információs műveltség elsajátításában, az egész életen át tartó tanulás folyamatában,
- h) segíti az oktatásban, képzésben részt vevők információellátását, a tudományos kutatás és az adatbázisokból történő információkérés lehetőségét,

- i) kulturális, közösségi, közművelődési rendezvényeket és egyéb programokat szervez,
- j) tudás-, információ- és kultúraközvetítő tevékenységével hozzájárul az életminőség javításához, az ország versenyképességének növeléséhez.

4.3.2. Közművelődési tevékenység:

- a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,
- b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,
- c) az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása,
- d) az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása.

4.3.3. A település múltjával kapcsolatos tárgyi emlékek, dokumentumok gyűjtése, megőrzése, kiállításokon való bemutatása

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
2	082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
3	082043	Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
4	082044	Könyvtári szolgáltatások
5	082063	Múzeumi kiállítási tevékenység
6	082064	Múzeumi közművelődési, közönségkapcsolati tevékenység
7	082070	Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése és megóvása
8	082091	Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
9	082092	Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
10	082093	Közművelődés - egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek
11	082094	Közművelődés - kulturális alapú gazdaságfejlesztés
12	086020	Helyi, térségi közösségi tér biztosítása, működtetése
13	086090	Egyéb szabadidős szolgáltatás

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: elsősorban Albertirsa város közigazgatási területe.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

- A költségvetési szerv vezetőjének határozott időre történő megbízása Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (7) bekezdése és 67. § (1) bekezdés g) pontja, valamint a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény alapján nyilvánosan meghirdetett pályázat kiírását követően történik, figyelemmel a Kult., valamint a kulturális intézményekben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint az egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X.30.) EMMI rendelet vezető megbízásával kapcsolatos rendelkezéseire.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	munkaviszony	Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
2	munkaviszony	kulturális intézményekben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint az egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X.30.) EMMI rendelet
3	közfoglalkoztatási jogviszony	Közfoglalkoztatásról szóló 2011. évi CVI. törvény, Munka Törvénykönyve 2012. évi I. törvény

MK
2024 JÚN 06.

ALBERTIRSAI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZAT HIVATAL KÖZPONTI IKTATO	
Érk.:	2024-06-06
Szám:	Előadó:
01/2022-1/2024	MM



KULTURÁLIS ÉS INNOVÁCIÓS MINISZTERIUM
KÖZÖSSÉGI MŰVELŐDÉSI FŐOSZTÁLY

Iktatószám: IV/2133-1/2024/KOZOSMUYFO
Hív. szám: -
Tárgy: Közművelődési és közgyűjteményi feladatot ellátó költségvetési szerv átszervezésének véleményezése

Fazekas László polgármester úr
részére

Albertirsa Város Önkormányzata

Albertirsa

Irsay Károly utca 2.
2730

Tisztelt Polgármester Úr!

Albertirsa Város Önkormányzata közművelődési és közgyűjteményi feladatellátásának átszervezéséről szóló véleménykérő levelére illetékességből válaszolva - a *muzéális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Kultv.) 69/A. § és 88. § e) pontja adta jogkörben, továbbá figyelemmel az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 167/E. § (1) bekezdés 2/b pontjára* – a következőkről tájékoztatom.

A Kultv. 76. § (2) bekezdése alapján a települési önkormányzat kötelező feladata a közművelődési alapszolgáltatások megszervezése, amelyek folyamatos hozzáférhetősége érdekében a 78/I. § (1) bekezdése alapján városban az önkormányzat közművelődési intézményt biztosít.

A közművelődési intézmények típusait a Kultv. 77. § (5) bekezdése sorolja fel tételesen. A Kultv. 78. § (1) bekezdése alapján a művelődési ház típusú közművelődési intézmény legalább három közművelődési alapszolgáltatást biztosít, továbbá tevékenysége településrészsre, kerületre, egy településre vagy több községre terjed ki. A Kultv. 78. § (2) bekezdése alapján a művelődési ház vezetője szakirányú felsőfokú végzettséggel rendelkezik. A Kultv. 78. § (3) bekezdése alapján a művelődési ház elnevezésében szerepelnie kell a „művelődési ház”, „közösségi ház” vagy a „faluház” kifejezés valamelyikének.

A kulturális feladatellátással kapcsolatos jogszabályi előírásokkal összhangban a Móra Ferenc Művelődési Ház és Könyvtár (a továbbiakban: Intézmény) alapító okirat tervezetének módosítását javaslom a következők szerint:

- A 4.1. pontban az alábbi megfogalmazást javaslom: „A költségvetési szerv közfeladata a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontja alapján a helyi közművelődési tevékenység támogatása és a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása, a Kultv. 64 § (2) bekezdés a) pont szerinti

Cím: Kulturális és Innovációs Minisztérium, 1054 Budapest, Szemere utca 6.
Postafiók: 1884 Budapest, Pf. 1. Tel: +36 (0) 896 2203,
E-mail: ugyfelszolgalat@kim.gov.hu

települési nyilvános könyvtári ellátás és a Kultv. 48. § (1)-(2) bekezdése szerinti muzeális gyűjteményi feladatellátás ellátása, valamint a Kultv. 76. § (3) bekezdése alapján a közművelődési alapszolgáltatások megszervezése.”

- A 4.2. pontban a kormányzati funkciók és államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 15/2019. (XII. 7.) PM rendelet 7. § (4) bekezdése alapján az államháztartás szervezeteinek szakágazati besorolásakor a főtevékenység meghatározását a tevékenységekre jutó személyi juttatások és a munkaadókat terhelő juttatások együttes összege alapján kell elvégezni. Amennyiben ennek felülvizsgálata nem történt meg, kérem, hogy módja szerint szíveskedjen erre sort keríteni.
- A 4.3. pontban felhívom a figyelmét a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 4. §-11.§-ban foglaltak szerint az egyes közművelődési alapszolgáltatások biztosításának feltételeire, illetve a 13. § (1) és (2) bekezdésében foglaltakra, melyek rendelkeznek a szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosításáról. Az átszervezés során javaslom ezen jogszabályi előírások figyelembe vételét.
- Továbbá ugyanitt lehetőség nyílik a közművelődési alapszolgáltatások felsorolása mellett az Intézmény által ellátott – a települési nyilvános könyvtári ellátásra, valamint a muzeális gyűjteményi feladat ellátására vonatkozó – törvényi alapfeladatokat is külön alpontban nevesíteni.
- Az 5. pontban javaslom a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény, illetve a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet vonatkozó jogszabályhelyének pontos feltüntetését.

Tekintettel arra, hogy a jogszabályok által előírt feladatok ellátása megtörténik, a közművelődési feladatellátás átszervezését támogatom.

Bízom abban, hogy a feladatellátás átszervezésével, az új telephely létesítésével sikerül biztosítani a szakmai elvárásoknak, az önkormányzatnak, de elsősorban a használók igényeinek leginkább megfelelő egyéni- és közösségi művelődési feltételeket.

Budapest, 2024.06.05.

A Kulturális és Innovációs Minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 3/2022. (VIII. 8.) KIM utasítás 5. függelék III. A) 62. és 71. pontja alapján a kulturáért és innovációért felelős miniszter nevében eljárva:

Üdvözlettel:

Zánki-Tóth Enikő
főosztályvezető

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a Móra Ferenc Művelődési Ház és Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzatában az alábbi

melléletek módosításának elfogadását.

Az SZMSZ 1. számú melléklete tartalmazza a nyitvatartást. Kollégáimmal történt egyeztetés és a város olvasóközönségének jobb kiszolgálása érdekében javaslom, hogy keddi napokon a könyvtár hosszabbított nyitvatartással, az eddigi 17 óra helyett 19 óráig tartson nyitva.

Az SZMSZ 4. számú mellékletét képező Könyvtárhasználati szabályzat kiegészítését javaslom.

Kovács Zoltán Sándor könyvtáros jelezte, hogy a nyilvántartásban olyan személyek is szerepelnek, akik régóta nem jártak a könyvtárban (esetleg elköltöztek, esetenként, akár el is hunytak).

A GDPR szabályai szerint aggályos így adataik nyilvántartása. Javaslom, hogy az alábbi szöveggel egészüljön ki a szabályzat:

„A beiratkozás díjtalan és a beiratkozás napjától számított egy évig érvényes.”

„A könyvtár a használók adatait a törvényi előírásoknak (legfeljebb 2 évig) megfelelően kezeli. A könyvtár a személyi adatokat kizárólag saját nyilvántartásra és statisztikai adatrögzítésre használja, illetéktelen személynek azt át nem adja.”

Albertirsa, 2024. szeptember 18.

József Regina

mb. intézményvezető

Móra Ferenc Művelődési Ház és Könyvtár nyitvatartási rendje

Az intézmény nyitvatartási rendje:

	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek	Szombat	Vasárnap
Művelődési ház	12:00 - 19:00	08:00 - 19:00	zárva	08:00 - 19:00	08:00 - 16:00	08:00 - 16:00	zárva
Könyvtár	12:00 - 17:00	09:00 - 19:00	zárva	12:00 - 17:00	09:00 - 17:00	08:00 - 12:00	zárva
Fiókkönyvtár	zárva	14:00 - 18:00	zárva	zárva	14:00 - 18:00	zárva	zárva
Faluház	zárva	13:00 - 17:00	zárva	08:00 - 12:00	zárva	09:00 - 13:00	zárva
Művészetek Háza	Nyitva tartás a programtól függően						

ELŐTERJESZTÉS
Albertirsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. szeptember 26-ai ülésére

Ügyiratszám:

Minősítés:

Napirendi pont: 7,

Az előterjesztés minősített többséget
igényel: igen **nem**

Az előterjesztés tárgya: az albertirsai 6322/1, 6323/1 és 6314/6. hrsz-ú ingatlanok telekhatár rendezése

A napirendi pont előterjesztője: Fazekas László polgármester

Az előterjesztést készítette: Kovács Zoltánné dr. jegyző

Az előterjesztés tárgyalásához meghívott személy:

Melléletek:

- szerződés tervezetek

Az előterjesztést véleményező Bizottságok:

- Jogi, Ügyrendi Bizottság
- Pénzügyi Bizottság

Jegyző törvényességi szempontból megvizsgálta:

Megjegyzések:

Kiadási dátum: 2024. szeptember 16.

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület 2024. szeptember 26-ai ülésére
az albertirsai 6322/1, 6323/1 és 6314/6. hrsz-ú ingatlanok telekhatár rendezése

Tisztelt Képviselő-testület!

Előzmények

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2016. október 27-ei ülésén döntött arról, hogy az albertirsai 6322/1 helyrajzi számú, erdő művelési ágú ingatlanból 583 m²-t megvásárol 3.900.000 Ft-ért, amennyiben az eladó vállalja a csereerdősítést, valamint az ügylet minden egyéb költségét. A strand és az erdő határán lévő kerítés egy régi kimérési hiba miatt nem megfelelő helyre épült.

Az adásvételi és telekhatár rendezési szerződés 2016. december 13-án aláírásra került és a vételárból 3 millió Ft-ot előlegként átutaltunk, hogy a hátralékos 900.000 Ft-ot Albertirsa Város Önkormányzata akkor fizeti meg, ha a Geovektor Földmérő Bt telekhatár rendezési vázrajza jogerőre emelkedik és átvezethetővé válik. Az önkormányzat költségvetésébe a 900.000 Ft minden évben beépítésre került.

A telekhatár rendezés átvezetése azonban a mai napig nem történt meg. Ennek oka egyrészt, hogy a 6322/1 hrsz-ú ingatlan az erdő művelési ágból ki kellett vonni és a csereerdősítést végre kellett hajtani. A Pest Megyei Kormányhivatal Erdi Járási Hivatala Földművelésügyi és Erdőgazdálkodási Osztálya az erdő művelési ágból való kivonást 2018-ban engedélyezte, a csereerdősítés a 0156/2. hrsz-ú ingatlanon megtörtént. A Földhivatal az ingatlan művelési ágát 2022. július 18-án fásított területre változtatta.

Időközben azonban még egy akadály merült fel a telekhatár változtatás tekintetében.

Albertirsa Város Önkormányzata Helyi Építési Szabályzata a Dolina utca 6322/1. hrsz-ú ingatlan előtti területre útszélesítést ír elő, szabályozási vonalat tartalmaz.

A telekmegosztás tehát csak ennek figyelembe vételével engedélyezhető.

Ez azt jelenti, hogy az adott ingatlanból további 629 m²-t igénybe kell venni.

A kisajátításról szóló 2007. évi CXXIII. törvény alapján kisajátításnak akkor van helye, ha az ingatlan tulajdonjogának megszerzése adás-vétel vagy csere útján nem lehetséges.

A Képviselő-testület fenti adatok birtokában 12/2024. (I.25.) határozatában döntött arról, hogy a korábbi, 187/2016. (X.27.) határozatát megerősítve hozzájárul az albertirsai 6322/1 és 6314/6 helyrajzi számú ingatlanok telekhatár rendezéséhez, úgy, hogy a 6314/6 hrsz-ú ingatlanba átsatolásra kerül 583 m². A Képviselő-testület felhatalmazta a polgármestert a változási vázrajz aláírására, valamint a telekhatár rendezési szerződés aláírására, melyben az 583 m² terület vételáraként 3.900.000 Ft kerül meghatározásra, amelyből 3.000.000 Ft-ot előlegként már megfizetett az önkormányzat.

A Képviselő-testület 85/2024. (III.27.) határozatában döntött továbbá arról, hogy hozzájárul az albertirsai 6322/1 és 6323/1 helyrajzi számú ingatlanok telekhatár rendezéséhez, úgy, hogy a 6323/1 hrsz-ú ingatlanba átsatolásra kerül 629 m². A Képviselő-testület felhatalmazta a polgármestert a változási vázrajz, valamint a telekhatár rendezési szerződés aláírására, melyben a 629 m² terület vételáraként 4.200.000 Ft került meghatározásra.

Az önkormányzat vállalta továbbá az ügyletekhez kapcsolódó költségeket (pl. talajvédelmi terv, földhivatali eljárási díjak, földvédelmi járulék, telekalakítási díj, változási vázrajzok elkészítésének költsége, ügyvédi munkadíj). A határozat szerint a tulajdonosok értesítésére és a földmérő megbízására megjelölt határidő azonnali volt. Mind az értesítés, mind a Geodó Földmérő Iroda megbízása megtörtént. A földrészletek megosztásának és az ingatlan-nyilvántartásnak a költségei a Geodó Földmérő Iroda tájékoztatása szerint 700.000 Ft körüli összeget tesznek ki. A földmérő tájékoztatása szerint az eljárások lefolytatása azonban 9-12 hónapot vesz igénybe.

Időközben a tulajdonosok megbízásából Könyves Károly úr többször megkeresett, hogy tájékozódjon az ügy állásáról, illetve, hogy az önkormányzat részéről, a határozaton kívül valamilyen biztosítékot kapjon az ügylet létrejöttére vonatkozóan. Mindezek miatt, dr. Kenéz Márta ügyvédnőt felkértük egy adásvételi és telekhatár rendezési előszerződés elkészítésére. (1. sz. melléklet). Ezt a szerződés-tervezetet megküldtük az eladók képviselőjének, aki részéről módosítási javaslat érkezett (2. sz. melléklet). A két tervezet közötti lényeges különbség, hogy eladók részére az előszerződés aláírását követően további 3 millió Ft-ot kellene átutalni előleg címén, és ez, valamint a korábban átutalt 3 millió Ft előleg sem kerülne visszautalásra, abban az esetben sem, ha a telekhatárrendezés hatósági engedélyezésére valamilyen, feleknek fel nem róható okból nem kerülne sor. A 6 millió Ft ellenében az önkormányzat jogosult lenne a továbbiakban is a területeket birtokolni. Módosításra került továbbá a tervezetben a végleges adásvételi és telekhatár rendezési szerződés megkötésének időpontja is, az általunk javasolt legkésőbb 2025. december 31-ről, 2025. április 30-ra. A földmérő által jelzett 9-12 hónap átfutási idő miatt ezt a módosítást sem javasolom elfogadni. Természetesen amennyiben a telekhatár rendezést engedélyező határozat ezt megelőzően véglegessé válna, azt követő 30 napon belül a szerződést meg kellene kötni.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és döntését meghozni szíveskedjen.

Határozati javaslat 1.

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy az előterjesztés 1. sz. mellékletét képező, dr. Kenéz Márta által készített adásvételi és telekhatár rendezési előszerződést aláírja az Albertirsa, belterület 6322/1 hrsz-ú, fásított terület művelési águ terület tulajdonosaival.

Határidő: 2024. október 15.

Felelős: polgármester

Határozati javaslat 2.

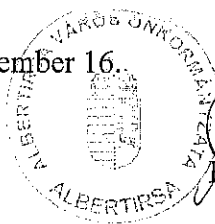
Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy

1. az előterjesztés 2. sz. mellékletét képező, dr. Kenéz Márta által készített és a Vevők által módosított adásvételi és telekhatár rendezési előszerződést aláírja az Albertirsa, belterület 6322/1 hrsz-ú, fásított terület művelési ágú terület tulajdonosaival,
2. 3 millió Ft vételár előleget az előszerződés aláírását követő 15 napon belül átutaltasson a Vevők szerződésben megadott számláira.

Határidő: 2024. október 15.

Felelős: polgármester

Albertirsa, 2024. szeptember 16..




Fazekas Kászló
polgármester

ADÁSVÉTELI ÉS TELEKCHATÁR RENDEZÉSI ELŐSZERZŐDÉS

amely egyrésztől mint eladó, másrésztől Albertirsa Város Önkormányzata /2730 Albertirsa, Irsay Károly utca 2., képv.: Fazekas László polgármester, adószáma: 15730260-2-13, statisztikai jelzőszáma: 15730260-8411-321-3 / mint vevő között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel jött létre:

1./ Felek egyezően kijelentik és rögzítik, hogy eladó tulajdonát képezi 1/3-ed – 1/3-ed – 1/3-ad arányban az Albertirsa belterület 6322/1 hrsz-ú, fásított terület művelési ágú, 1 ha 3966 m² kiterjedésű, 7.26 Ak értékű, belterületi fekvésű ingatlan.

Felek egyezően kijelentik és rögzítik, hogy vevő tulajdonát képezi 1/1 arányban az Albertirsa 6314/16 hrsz-ú, strandfürdő megjelölésű, 4 ha 6293 m² kiterjedésű, Ak értékű, fekvésű ingatlan és arányban az Albertirsa 6323/1 hrsz-ú, megjelölésű, m² kiterjedésű, Ak értékű, fekvésű ingatlan.

Felek egyezően kijelentik, hogy a fenti ingatlanok egymással szomszédosak.

2./ Felek egyezően kijelentik és rögzítik továbbá, hogy egymással 2016. december 13. napján adásvételi és telekhatár rendezési szerződést kötöttek, melyben vevő a Geovektor Földmérő Bt. 2016/7/10. vázrajza szerint az albertirsai 6322/1 hrsz-ú ingatlanból az albertirsai 6314/16 hrsz-ú ingatlanba átcsatolt 583 m² területet 3.900.000 Ft, azaz hárommillió-kilencszázezer forint vételár ellenében megvásárolta.

Eladók a jelen okirat aláírásával elismerik, hogy vevő banki átutalással megfizetett részükre a fenti szerződés alapján 2016 (?) évben 3.000.000 Ft, azaz hárommillió forint vételár előleget.

Felek rögzítik továbbá, hogy a hivatkozott vázrajz alapján előterjesztett telekalakítás engedélyezése iránti kérelem elutasításra került.

3./ Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 12/2024. (I.25.) számú határozatával megerősítette a korábbi 187/2016. (X.27.) számú határozatát, hozzájárult az albertirsai 6322/1 hrsz-ú és az albertirsai 6314/6 hrsz-ú ingatlanok telekhatár rendezéséhez úgy, hogy az albertirsai 6314/6 hrsz-ú ingatlanba átcsatolásra kerül 583 m² terület.

4./ Fenti előzmények után elkezdődött a telekhatár rendezéshez szükséges változási vázrajz elkészítése, azonban a korábbi megállapodás szerinti telekhatár rendezés továbbra sem engedélyezhető, szükséges az albertirsai 6322/1 hrsz-ú ingatlanból 629 m² területnek az albertirsai 6323/1 hrsz-ú ingatlanhoz való átcsatolása.

5./ Fentiekre tekintettel Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 85/2024. (III.27.) számú határozatával hozzájárult az albertirsai 6322/1 és 6323/1 hrsz-ú ingatlanok telekhatár rendezéséhez úgy, hogy a 6323/1 hrsz-ú ingatlanba átcsatolásra kerül 629 m² terület, melyet Albertirsa Város Önkormányzata 4.200.000 Ft, azaz négy millió-kétszázézer forint vételáron megvásárol.

6./ Felek megállapodnak abban, hogy a fentiek szerinti telekalakítást, telekhatár rendezést engedélyező határozat véglegessé válását követő harminc napon belül, de legkésőbb 2025. december 31. / ~~december 31.~~ április 30. napjáig adásvételi és telekhatár rendezési szerződést kötnek, melynek keretében vevő az albertirsai 6322/1 hrsz-ú ingatlanból megvásárol 583 m² területet 3.900.000 Ft, azaz hárommillió-kilencszázezer

eladó eladó eladó

Szerkesztettem és ellenjegyzem:
Albertirsa, 2024. szeptember

Albertirsa Város Önkormányzata
34/1.
vevő
képv.: Fazekas László polgármester
2024. szeptember óra perc

dr. Kenéz Márta ügyvéd
2730 Albertirsa, Hunyadi utca

Kamarai azonosító száma: 36062869
Kamarai nyilvántartási száma:

Pest Vármegyei Ügyvédi Kamara X/1013.

ellenjegyző: Kovács Zoltánné dr. pü. ellenjegyzés: Zátrokne Dobrovolni Erika
2024. szeptember óra perc 2024. szeptember óra perc

forint vételár ellenében, mely az albertirsai 6314/6 hrsz-ú ingatlanhoz kerül átcsatolásra és vevő az albertirsai 6322/1 hrsz-ú ingatlanból megvásárol 629 m2 területet 4.200.000 Ft, azaz négymillió-kétszázézer forint vételár ellenében, mely az albertirsai 6323/1 hrsz-ú ingatlanhoz kerül csatolásra.

Felek rögzítik, hogy vevő már megfizetett 3.000.000 Ft, azaz hárommillió forint vételár és Eladók kifejezetten nyilatkoznak, hogy a jelen előszerződésben rögzített vételárba beszámítják a Vevő által a 2. pontban írtak szerint 2016 (?) évben megfizetett 3.000.000,- Ft előleget, valamint Vevő jelen előszerződés aláírását követő 15 napon belül megfizet Eladóknak további 3.000.000,- Ft, azaz Hárommillió Ft előleget átutalással oly módon, hogy 1.000.000 Ft összeget átutal Könyves Tamás Eladó ... számú bankszámlájára, 1.000.000 Ft összeget átutal Könyves Pál Eladó ... számú bankszámlájára, 1.000.000 Ft összeget átutal Könyves Dóra Eladó ... számú bankszámlájára, melynek hiánytalan átvételét eladók elismeri és nyugtázzák. Felek megállapodnak abban, hogy vevő a hátralékos 900.000 Ft, azaz kilencszázézer és 41.200.000 Ft, azaz négy millió egy millió-kétszázézer forint vételárrészt a fentiek szerint írt telekalakítás engedélyezését követően, az adásvételi és telekhatár rendezési szerződés megkötését követő tizenöt napon belül banki átutalással fizeti meg eladóknak, eladók nak oly módon, hogy 700.000 Ft összeget átutal Könyves Tamás Eladó ... számú bankszámlájára, 700.000 Ft összeget átutal Könyves Pál Eladó ... számú bankszámlájára, 700.000 Ft összeget átutal Könyves Dóra Eladó ... számú bankszámlájára. kifejezett kérése és rendelkezése szerint elszámolási kötelezettség mellett eladónak a Banknál vezetett számú lakossági folyószámlájára. Eladók ezen teljesítést a saját kezükhöz történő joghatályos teljesítésnek ismerik el.

Felek rögzítik, hogy amennyiben a fent írt határidőig a felek nem kötnek szerződést, eladók kötelesek vevőnek a határidő elteltét követő nyolc napon belül a már megfizetett vételár előleget visszafizetni.

Felek rögzítik, hogy miután Vevő a telekhatár-rendezéssel tulajdonába kerülő területeket már jelenleg is birtokolja amennyiben a telekhatár-rendezés hatósági engedélyezésére valamilyen, feleknek fel nem róható okból nem kerül sor, a már megfizetett előlegeket Eladók jogosultak megtartani, melynek ellentételezéseként a leszabályozni kívánt területeket a V evő jogosult a jövőben is birtokolni. Felek rögzítik, hogy Vevő felel a leszabályozandó területeken végrehajtott minden építési munka miatti hatósági szankcióért.

Eladók az adásvételi szerződés aláírásával majd úgy nyilatkoznak, hogy az Inyvtv. 39. § (3) bek. f) pontjában foglaltak szerint az okirat ingatlanügyi hatósági (földhivatali osztály) benyújtásától számított legfeljebb hat hónapos határidő elteltéig a tulajdonjog-bejegyzési engedélyt a vételár hiánytalan kiegyenlítésével egyidejűleg megadják.

Szerződő felek egyidejűleg kéri majd az eljáró illetékes járási hivatal földhivatali osztályát, hogy az ingatlan-nyilvántartásról szóló 1997. évi CXLI. törvény 47/A. § (1) bek. b) pontja alapján a tulajdonjog-bejegyzésére irányuló eljárást a tulajdonjog-bejegyzési engedély benyújtásáig tartassa függőben.

Eladók az adásvételi szerződés aláírásával egyidejűleg okiratszerkesztő ügyvéd ügyvédi letétjébe helyezik majd azon nyilatkozatukat, amellyel feltétlen és visszavonhatatlan beleegyezésüket és hozzájárulásukat adják ahhoz, hogy vevő javára adásvétel jogcímen 1/1 arányban a tulajdonjogot a szerződés tárgyát képező ingatlan-illetőség vonatkozásában az ingatlan-nyilvántartásba bejegyezzék. A letéteményes ügyvéd jogosult és köteles a fenti nyilatkozatot a vételár eladók részére történő maradéktalan megfizetését követően haladéktalanul az illetékes földhivatali osztályhoz benyújtani. Eladók a vételárhátralék folyószámlájukon történt jóváírását követően haladéktalanul kötelesek ezen ténnyről okiratszerkesztő ügyvédet írásban értesíteni az átutalás jóváírását igazoló banki okirat eredeti példányának megküldésével.

eladó eladó eladó

Szerkesztettem és ellenjegyzem:
Albertirsa, 2024. szeptember

Albertirsa Város Önkormányzata
34/1.
vevő
képv.: Fazekas László polgármester
2024. szeptember óra perc

dr. Kenéz Márta ügyvéd
2730 Albertirsa, Hunyadi utca

Kamarai azonosító száma: 36062869
Kamarai nyilvántartási száma:
Pest Vármegyei Ügyvédi Kamara X/1013.

ellenjegyző: Kovács Zoltánné dr. pü. ellenjegyzés: Zátrokne Dobrovolni Erika
2024. szeptember óra perc 2023. szeptember óra perc

Amennyiben eladók a teljes vételárnak a folyószámlájukon történt jóváírásáról okiratszerkesztő ügyvédet a vevő által eszközölt átutalás napjától számított 5 munkanapon belül nem értesítik, eljáró ügyvéd jogosult és köteles a vevő tulajdonjogának ingatlan-nyilvántartási bejegyzéséhez szükséges, eladók által letétbe helyezett okíratot vevőnek haladéktalanul kiadni, amennyiben vevő a visszavonhatatlan banki átutalás tényét eredeti banki okirattal igazolja.

7./ Vevő kijelenti, hogy az adásvétel és telekhatár rendezés településfejlesztési célt szolgál, így a 2013. évi CXXII. tv. 11. § (2) bek. c) pontja alapján a föld tulajdonjogát megszerezheti.
felek rögzítik továbbá, hogy a 2013. évi CXXII. tv. 20. § d) pontja alapján elővásárlási jog nem áll fenn és a 2013. évi CXXII. tv. 36. § (1) bek. h) pontja alapján nem kell a mezőgazdasági igazgatási szerv jóváhagyása.

8./ Eladók az eladott ingatlan-illetőségek per-, teher és igénymentességéért szavatosságot vállalnak.

9./ Felek megállapodnak abban, hogy vevő már birtokába lépett a megvásárolt ingatlan-illetőségeknek.

10./ Felek egybehangzóan megállapodnak abban, hogy a jelen jogügylet kapcsán felmerülő ügyvédi munkadíj, földhivatali díj, vagyonszerzési illeték vevőt terheli, aki annak megfizetésére ezennel kötelezettséget vállal. Vevő már most kéri az illetékügyi hatóságot, hogy az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. tv. 5. § (1) bek. b) alapján részére teljes személyes illetékmentességet biztosítson. Az esetlegesen felmerülő személyi jövedelemadó megfizetésének kötelezettsége eladókat terheli.

11./ Felek rögzítik, hogy eladók cselekvőképes magyar állampolgárok, ügyletkötő képességük birtokában vannak. Vevő képviseletében eljáró képviselő kijelenti, hogy a jelen szerződésben rögzített jognyilatkozat megtételére az Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő Testülete 187/2016. (X.27.) sz., 12/2024. (I.25.) sz. és 85/2024. (III.27.) sz. határozatai alapján jogosult.

12./ Felek a jelen okirat elkészítésével és ellenjegyzésével, valamint a telekalakítás és a tulajdonjog bejegyzésével összefüggő földhivatali eljárásban történő képviselettel a jelen okirat aláírásával megbízzák és meghatalmazzák dr. Kenéz Márta ügyvédet /2730 Albertirsa, Hunyadi utca 34/1./, aki a megbízást és meghatalmazást a jelen okirat aláírásával elfogadja.

13./ Eljáró ügyvéd tájékoztatja a Feleket, hogy a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény (a továbbiakban: „Pmt.”) alapján azonosítási kötelezettség terheli a felek adatai tekintetében. Felek tudomásul veszik, hogy a jelen szerződést ellenjegyző ügyvéd az ügyvédekről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény alapján jogosult a Felek személyazonosságának megállapítása céljából a személyi adat- és lakcímnnyilvántartás, útiokmány-nyilvántartás, járművezetési engedély-nyilvántartás adatait feldolgozó hatóságot megkeresni és a fenti célból adatot igényelni. A Felek az ellenőrzés elvégzéséhez a jelen szerződés aláírásával hozzájárulnak. Felek jelen szerződés aláírásával hozzájárulnak ahhoz, hogy a JÜB jogszabályok rendelkezései szerint adataikat a szerződést készítő ügyvéd ellenőrizze. A felek nyilatkoznak, hogy az EU 2016/679. számú általános adatvédelmi rendelet (GDPR) szerint az okíratot szerkesztő ügyvéd a személyes adataikat jogszerűen kezeli, és a szerződés aláírásával ahhoz kifejezetten hozzájárulnak.

14./ Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó rendelkezéseit tekintik irányadónak.

eladó eladó eladó

Szerkesztettem és ellenjegyzem:
Albertirsa, 2024. szeptember

Albertirsa Város Önkormányzata
34/1.
vevő
képv.: Fazekas László polgármester
2024. szeptember óra perc

dr. Kenéz Márta ügyvéd
2730 Albertirsa, Hunyadi utca

Kamarai azonosító száma: 36062869
Kamarai nyilvántartási száma:
Pest Vármegyei Ügyvédi Kamara X/1013.

ellenjegyző: Kovács Zoltánné dr. pü. ellenjegyzés: Zátrokne Dobrovolni Erika
2024. szeptember óra perc 2024. szeptember óra perc

15./ Felek a jelen szerződést elolvasás után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Albertirsa, 2024. szeptember

.....
eladó

Albertirsa Város Önkormányzata
vevő

.....
eladó

képv.: Fazekas László
polgármester
2024. szeptember óra perc

Ellenjegyző: Kovács Zoltánné dr. jegyző
2024. szeptember óra perc

.....
eladó

Pénzügyi ellenjegyzés kelte:
Albertirsa, 2024. szeptember óra perc

.....
Pénzügyi ellenjegyző neve:

Zátrokné Dobrovolni Erika
Pénzügyi ellenjegyző beosztása: Albertirsai Közös
Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Irodavezetője

Szerkeszttem és ellenjegyzem:
Albertirsa, 2024. szeptember

dr. Kenéz Márta
ügyvéd
2730 Albertirsa, Hunyadi utca 34/1.
kamarai azonosító száma: 36062869
kamarai nyilvántartási száma:
Pest Vármegyei Ügyvédi Kamara: X/1013.

eladó eladó eladó

Szerkeszttem és ellenjegyzem:
Albertirsa, 2024. szeptember

Albertirsa Város Önkormányzata
34/1.
vevő
képv.: Fazekas László polgármester
2024. szeptember óra perc

dr. Kenéz Márta ügyvéd
2730 Albertirsa, Hunyadi utca
Kamarai azonosító száma: 36062869
Kamarai nyilvántartási száma:
Pest Vármegyei Ügyvédi Kamara X/1013.

ellenjegyző: Kovács Zoltánné dr. pfi. ellenjegyzés: Zátrokné Dobrovolni Erika
2024. szeptember óra perc 2024. szeptember óra perc