

ELŐTERJESZTÉS

Albertirsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. április 25-ei ülésére

Ügyiratszám:

Minősítés:

Napirendi pont: 2.

Az előterjesztés minősített többséget
igényel:

igen nem

Az előterjesztés tárgya: Beszámoló a Cegléd Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2023. évi tűzvédelmi tevékenységéről

A napirend előterjesztője: Petrányi Sándor tűzoltó alezredes tűzoltóparancsnok

Az előterjesztést készítette: Petrányi Sándor tűzoltó alezredes tűzoltóparancsnok

Az előterjesztés tárgyalásához meghívott személy: Petrányi Sándor tűzoltó alezredes tűzoltóparancsnok

Mellékletek: Beszámoló

Az előterjesztést véleményező bizottságok:

- Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság

Jegyző törvényességi szempontból megvizsgálta: Kovács Z

Megjegyzések:

Kiadási dátum: 2024. április 18.



PEST VÁRMEGYEI KATASZTRÓFAVÉDELMI IGAZGATÓSÁG
CEGLÉD KATASZTRÓFAVÉDELMI KIRENDELTSÉG

BESZÁMOLÓ
CEGLÉD HIVATÁSOS TŰZOLTÓ-PARANCSNOKSÁG
2023. ÉVI TŰZVÉDELMI TEVÉKENYSÉGÉRŐL
ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐ-TESTÜLETEK RÉSZÉRE

Cegléd, 2024.03.20.

Készítette:

Petrányi Sándor tűzoltó-helyettes
tűzoltóparancsnok



I. Bevezetés

2023. évre kitűzött célokat Cegléd Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság (a továbbiakban: Cegléd HTP) a Cegléd Katasztrófavédelmi Kirendeltség (a továbbiakban: Cegléd KvK) közvetlen irányítása mellett, a területi sajátosságok figyelembevételével hajtotta végre.

1. Működési terület

Cegléd HTP Pest vármegye délkeleti részén helyezkedik el, a Ceglédi kistérség településeit foglalja magába (Dánszentmiklós kivételével). 2023. évben Cegléd HTP elsődleges működési területe követve az M4 autópályát használatba vételével kialakult vonulási útvonalakat, illetve vonulási időket változott, Abony és Albertirsa településeket vonulási szektorokra bontotta. Abony-Kelet településrészt Szolnok HTP, Albertirsa-Nyugat településrészt Monor HTP működési területéhez csatolta. Cegléd HTP 113 ezer hektáron, 14 település (Cegléd, Abony-Nyugat, Albertirsa-Kelet, Nagykőrös, Ceglédbercel, Csemő, Jászkarajenő, Kocsér, Köröstetétlen, Mikebuda, Nyársapát, Tápiószőlős, Törtel, Újszilvás) lakóinak mentő tűzvédelmét biztosítja.

Működési területünket északról Nagykáta, északnyugatról Monor, nyugatról Dabas, délről Kecskemét, keletről Szolnok HTP területe határolja. A magasabb fokozatú riasztás a felsorolt tűzoltóságok bevonásával valósul meg, ezért feladataink végrehajtása során a kölcsönös segítségnyújtás folyamatos és elengedhetetlen.

A térség településeinek összterülete Pest vármegye területének hatodrésze. A települések külterületi részeit termelési célokat szolgáló mezőgazdasági és erdőterületek alkotják. Az erdőterületek nagysága 21 ezer hektár, míg a mezőgazdasági művelésű egybefüggő szántó táblák nagysága sokszor a 100 hektárt is eléri. A természetvédelmi terület nagysága 582 hektár, amely nagyrészt Abony és Albertirsa városok közigazgatási területén helyezkedik el. Működési területünkön jelentős a nemzetközi és országos közúti (M4, 311, 441), valamint vasúti (Budapest- Cegléd- Szolnok- Debrecen, Budapest- Cegléd- Kecskemét- Szeged) áthaladó forgalom. Térségünk ipari fejlődését elősegíti az úthálózat fejlesztése.

Területünk jellemző veszélyforrásai változatlanul az erdő- és mezőgazdasági területekhez, az otthon jellegű környezethez, a közlekedéshez, illetve az egyre markánsabb és kiszámíthatatlanabb időjárási jelenségekhez köthetők. Cegléd HTP beavatkozásaink jelentős részét a szabadtéri tüzesetek, az otthon jellegű környezetet veszélyeztető tüzesetek, a közlekedési balesetek és a viharkárok felszámolása jelentette.

2. 2023. évben elvégzett kiemelt feladatok

- A tűzoltási, műszaki mentési, a tűz megelőzési, valamint polgári védelmi tevékenység, mint rendeltetésből adódó alapfeladatunk maradéktalan ellátása, a hatósági, iparbiztonsági intézkedések kezdeményezésével megvalósult.
- A hivatásos tűzoltói állomány szakmai felkészültségének továbbfejlesztése elméleti valamint gyakorlati képzéssel megvalósult.
- A gépjárművezetők vezetéstechnikai képzése a gépjárműfejlesztésekhez, valamint a baleset megelőzési célokhoz igazodva megvalósult.
- Működési területünk gazdasági fejlődésével járó ismereteket elsajátítottuk, változásait, sajátosságait nyomon követtük, a továbbképzési rendszerbe beépítettük.
- A készenléti állományt a parancsnoki gondoskodás segítségével megtartottuk, egészségügyi, pszichikai, fizikai állapotukat figyelemmel kísértük.

- Cegléd HTP működéséhez, fejlődéséhez szükséges háttér biztosítása, a szolgálati körülmények további javítása megvalósult.
- A lakosság tájékoztatását a lakástűzek, szén-monoxid mérgezések, a kéménytűzek és a szabadtéri tűzek megelőzése érdekében tovább folytattuk.
- Működési területünk lévő Önkormányzati Tűzoltóság Nagykőrös (a továbbiakban: nagykőrös ÖTP) szakmai színvonalának fejlesztését, megelőző tevékenységének erősítését elősegítettük, felügyeltük.
- Működési területünkön az önkéntes szerepvállalás és az öngondoskodás erősítése, az Újszilvási Önkéntes Tűzoltók Egyesülete (a továbbiakban: Újszilvási ÖTE) és a Dolinavölgye Mikrotérsgégi Önkéntes Tűzoltó Egyesület (a továbbiakban: Dolina MÖTE) szakmai pályázatának támogatásával megvalósult.

II. A felkészüléssel kapcsolatos feladatok végrehajtása

Cegléd HTP készenléti állománya, gépjárművei, szakfelszerelései és tudása az adott időszaknak megfelelő, előre prognosztizált események felszámolására felkészült. Az év elején a fűtési időre jellemző beavatkozásokra tudatosan készültünk, illetve figyelembe vettük működési területünk közlekedési forgalmából adódó téli időjárással kapcsolatos balesetek jelentős kockázatát. A meteorológiai előrejelzések figyelemmel kísérése folyamatos volt. A beavatkozásokhoz szükséges eszközöket készenléti állományban tartottuk. A gépjárművek és szakfelszerelések felkészítése mellett végrehajtottuk a készenléti állomány felkészítését az átlagosnál nagyobb igénybevételek – szabadtéri tüzesetek, tömeges események – leküzdésére. 2023. 06. 23-án működési területünkön a viharos erejű szél és nagy mennyiségű csapadék, tömeges események kezelését eredményezte, melyeket szakszerűen és gyorsan felszámoltunk. Tavasszal és nyáron a szabadtéri tüzesetekre való esetleges kapacitás növelést vizsgáltuk. A téli-nyári, illetve a nyári-téli átállást gépjárműveinken szabályzat szerint elvégeztük, biztosítva a készenléti állományt.

III. Tűzoltási és műszaki mentési tevékenység 2023. évben

1. Tüzesetek-műszaki mentések, beavatkozást igénylő események

Cegléd HTP készenléti állománya 2023. évben elsődleges működési területén 655 esethez kapott riasztást. Az 1. számú táblázatból megállapítható, hogy a 2023-es év riasztási adata, az előző évhez képest 11% csökkenést mutat. A beavatkozást igénylő események száma 10%-kal csökkent. A tüzesetnél történő beavatkozások száma az előző évhez képest 45%-kal csökkent, a műszaki mentések beavatkozásainak száma 32%-kal emelkedett. A 152 beavatkozást igénylő tüzeset az elmúlt 10 év egyik legalacsonyabb, a 308 beavatkozást igénylő műszaki mentés a legmagasabb értéke.

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Riasztás	498	393	446	740	505	575	560	590	733	655
Beavatkozás	419	306	303	541	343	426	385	396	511	460
Tüzeset	249	182	135	267	133	269	167	224	279	152
Műszaki mentés	170	124	168	274	210	157	218	172	232	308

1. Táblázat: Éves adatok összehasonlítása

2. Cegléd HTP vonulási adatai működési területén

A 655 riasztásból 460 eset igényelt beavatkozást, 111 téves jelzésnek, 81 kiérkezés előtt felszámolt eseménynek és 3 szándékosan megtévesztő jelzésnek lett minősítve, a beavatkozás módja szerint. A beavatkozást igénylő események száma a riasztási adatok csökkenésével arányosan csökkent, amelyek közül 152 tüzeset, 308 műszaki mentés volt. A téves jelzések és a kiérkezés előtt felszámolt események száma kis mértékben csökkent, illetve a szándékosan megtévesztő jelzések kezelése ismét feladatot adott. A téves tűzátjelzéseket és szándékosan megtévesztő jelzéseket követően intézkedéseket kezdeményeztünk a további hasonló jelzések megelőzése érdekében.

	2021 ÖSSZ (590)	2021 TŰZ (259)	2021 MŰSZAKI (231)	2022 ÖSSZ (733)	2022 TŰZ (412)	2022 MŰSZAKI (321)	2023 ÖSSZ (655)	2023 TŰZ (270)	2023 MŰSZAKI (385)
Beavatkozást igénylő	396	224	172	511	279	232	460	152	308
Téves jelzés	120	80	40	130	67	63	111	73	38
Kiérkezés előtt felszámolt	72	53	19	84	58	26	81	43	38
Szándékosan megtévesztő	-	-	-	4	4	-	3	2	1
Utólagos tűz	2	2	-	4	4	-	-	-	-

2. Táblázat: A 2021-2023. évi riasztások összehasonlítása az eset jellege szerint

3. A tüzeseti adatok elemzése

Elsődleges működési területünk 152 beavatkozást igénylő tüzesetét elemezve megállapítható az elmúlt 10 év egyik legalacsonyabb esetszáma keletkezett. A beavatkozást igénylő tüzesetek nagymértékű csökkenése miatt, az események 33%-a volt tüzeset. A beavatkozást igénylő tüzesetek helyszínében változás nem történt, 2023. évben is leggyakrabban szabad területen és otthon jellegű épületben keletkeztek tüzesetek.

	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Szabadtéri tüzeset	221	89	198	92	149	203	69
Otthon jellegű épület tüzesete	52	44	45	41	43	39	31
Közlekedési eszköz tüzesete	16	11	16	17	19	18	20
Kéménytűz	6	6	3	3	6	11	5
Tűzvizsgálati hatósági eljárás	6	5	6	6	5	5	4

3. Táblázat: A 2023. év jellemző tüzeseti beavatkozásai, az előző évek összevetésében

A beavatkozást igénylő tüzeseti adatok összehasonlításának megállapításai:

- A beavatkozást igénylő tüzeseteket vizsgálva, működési területünk nagyságából adódóan minden évben a szabadtéri tüzesetek száma a legmagasabb. A szabadtéri tüzesetek 2023. évi esetszáma viszont a legalacsonyabb volt az utóbbi éveket vizsgálva. Az előző években, amikor az átlagosnál szárazabb, melegebb tavaszi és nyári időjárás volt jellemző, a szabadtéri tüzek száma többszöröse volt a vizsgált időszakhoz képest.

A Közép-Tisza-vidéki Vízügyi Igazgatóság beszámolója alapján az éves lehullott csapadék mennyisége a sokéves átlagot 21%-kal meghaladta. Szintén a Vízügyi Igazgatóság beszámolója alapján a 2023. évben a csapadékos napok között nem volt akkora szünet, ami a szabadtéri tüzesetek kialakulásának kedvezett volna. Az időjárás változékonysága, illetve a széleskörű lakosságtájékoztató tevékenység együttes hatása eredményezte az adatok jelentős csökkenését.

- Az épített környezetben keletkezett tüzesetek okozták a legnagyobb kárt a lakosságnak. A folyamatos tüzmelegelőzési tevékenység és lakosságtájékoztatás eredménye az alacsony esetszám. Az épített környezet tüzeit vizsgálva megállapítható, hogy a folyamatos csökkenés az utóbbi évek legkevesebb beavatkozását eredményezte. Az épített környezeti tűz következtében haláleset nem történt.
- A közlekedési eszközökben keletkezett tüzesetek száma évek óta közel azonos (20 db). További kategorizálás után 12 személygépjármű és 8 tehergépjármű tüzesete során történt beavatkozás. Mezőgazdasági munkagép tüzeseténél nem történt beavatkozás.
- A kéménytűzek száma a tavalyi magas érték után a sokéves átlagnak megfelelően alakult (5 db). A kéménytűzekkel kapcsolatos vizsgálat során megállapítottuk, hogy a kéményben keletkezett tűz nem terjedt tovább, ugyanakkor a tulajdonosok, a lakók egy esetben sem tudták bemutatni az égéstermék-elvezetők ellenőrzéséről, felülvizsgálatáról kiállított tanúsítványt. A kéménytűzek megelőzése továbbra is kiemelt feladat.
- Tűzvizsgálati hatósági eljárások száma az előző évi értéknél kevesebb lett (4 db). 1 esetben bűncselekmény gyanúja, 1 esetben a tényleges riasztási fokozat indokolta a tűzvizsgálati hatósági eljárás megindítását, 2 esetben a hatóság vezetője rendelt el tűzvizsgálatot.
- Az év végi ünnepek alatt (mindenszentek, advent, karácsony) nem keletkeztek az időszakra jellemző tüzesetek, amely a prevenció hirdetésének eredménye.

4. A műszaki mentési adatok elemzése

Elsődleges működési területünkön a beavatkozást igénylő műszaki mentések száma a 2022. évi 232-ről 308-ra emelkedett (32%). Ennek egyértelmű oka, hogy 2023-ban a beavatkozást igénylő műszaki mentések számát befolyásoló tényező több volt, mint a 2022-ben.

	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Közúti baleset	101	98	89	69	76	77	65
Fakidőlés, viharok	126	68	20	87	36	81	178
CO esemény	7	4	6	4	5	7	9
Gázszivárgás	8	3	8	10	7	5	2

4. táblázat: A 2023. év jellemző műszaki mentési beavatkozásai, az előző évek összevetésében

A beavatkozást igénylő műszaki mentési adatok összehasonlításának megállapításai:

- A műszaki mentéseket vizsgálva a közúti balesetek számában figyelhető meg csökkenés. 2023. volt az első teljes év, amelyben az M4 autópályán történt, beavatkozást igénylő közúti baleseti statisztikája elemezhető. Az M4 autópályán 10 beavatkozást igénylő közúti baleset történt, ebből 1 volt halálos kimenetelű. Az elkészült M4 autópályát felgyorsította, ugyanakkor biztonságosabbá tette az áthaladók közlekedését. Az M4 autópályát forgalma mellett továbbra is jelentős közúti forgalmat bonyolít le a 411. számú, a 311. számú, a 4. számú út, illetve alacsonyabb rendű utak. A közúti balesetek nagyobb része nem az autópályán történik. A települések közül Cegléden volt a legtöbb közúti baleset. (35 db)

- A szélsőséges időjárási jelenségek miatt a viharkárok és a fakidőlések beavatkozást igénylő esetszáma az utóbbi évek legmagasabb értékét eredményezte. A viharos szél és a nagy mennyiségű csapadék, június és augusztus hónapban jelentős mennyiségű feladatot jelentettek. Június végén 97, míg augusztus elején 23 esetben kellett beavatkozni. A viharkárok, fakidőlések felszámolását, a hivatásos állomány a vármegyei önkéntes tűzoltó egyesületek segítségével rövid időn belül végrehajtotta.
- Az év elejét és végét érintő fűtési szezon alatt ismét előfordultak szén-monoxid szivárgással kapcsolatos káresetek. 2023-ban 9 esetben kellett a tűzoltó egységeknek beavatkozniuk. A beavatkozásokra 6 esetben Nagykőrösön, 3 esetben Cegléden került sor. A prevenció hatására, az otthon jellegű létesítményekben, családi házakban, lakótelepi lakásokban, valamint a közintézményben jelentős számban működnek szén-monoxid érzékelők. A tűzoltó egységeket 2023. évben mind a 9 esetben az érzékelők jelzésadása alapján riasztották. A beavatkozások során személyi sérülés nem történt.

5. Beavatkozást igénylő események riasztási fokozatai

Elsődleges működési területünk 460 beavatkozást igénylő eseményéből:

364 alkalommal I. (79,1%), 91 alkalommal I. Kiemelt riasztási fokozatban (különleges szerek igénybevételeivel 19,7%), 4 alkalommal II. Kiemelt riasztási fokozatban (0,86%) és 1 alkalommal IV. Kiemelt riasztási fokozatban (0,21%) történt tűzoltói beavatkozás.

A beavatkozást igénylő események 98,9%-át I. kiemelt fokozatban sikerült felszámolni. Az előző évhez viszonyítva közel azonos fokozatú esemény történt.

Jelentős tüzeseti beavatkozások:

2023.05.24-27. Cegléden a Regionális Hulladéklerakó telepen 2000 m² területen égett a szemét. A tűz hatására a felhalmozott szemét több méter mélyen égett, izzott. A tűzoltás négy napon keresztül tartott. A tűz oltása „C” és „H” vízsugarakkal, vízágyúkkal, illetve a telepen lévő munkagépek földtakarásával történt. A tűzoltásban a ceglédi, nagykátai, dabasi, szolnoki, kecskeméti hivatásos és farmosi délegyházi, bicskei önkéntes tűzoltók vettek részt. Fokozat IV. Kiemelt.

2023.08.18. Jászkarajenő, Zrínyi Miklós utca. Egy 80 m² családi ház, a telken lévő 100 m² melléképület és felhalmozott éghető anyagok égtek, a telek területének 60%-ában. A tűz érintette a melléképületekben lévő acetilén, oxigén, szén-dioxid és PB palackokat, amelyek közül az acetilén palackokat a TEK mesterlövészei kilőtték, veszélytelenítették. A ceglédi és szolnoki hivatásos tűzoltók „C” és „H” vízsugarakkal a tüzet eloltották. Fokozat II. kiemelt.

2023.09.01. Újszilvás, Ábrahámtelek. Egy gumiabroncs feldolgozó üzemben 100 m³ gumiőrlemény égett. A tüzeset veszélyeztette a telepen lévő szomszédos épületeket, illetve tárolt éghető anyagokat. A tüzet a ceglédi, nagykátai hivatásos és az újszilvási önkéntes tűzoltók „C” és „H” vízsugarakkal, munkagép segítségével oltották el. Fokozat II. Kiemelt.

IV. Gyakorlatok, továbbképzés

Cegléd HTP készenléti állományának képzését a vizsgált időszakban is éves továbbképzési és gyakorlatterv alapján terveztük. A terv elméleti része a BM OKF által központilag meghatározott témák alapján valósult meg, amely a helyi sajátosságok figyelembevételével kiegészült a különleges szerekkel kapcsolatos elméleti és gyakorlati képzésekkel.

Ezek keretein belül helyismereti, szituációs begyakorló és ellenőrző gyakorlaton túl, favágási, roncsvágási, magasból mentési, habbal oltási, szivattyúkezelői, EDR rádió kezelői, elsősegélynyújtási, rutinpálya és vezetési gyakorlatot is terveztünk.

2023. év gyakorlati helyszíni közül kiemelkedett Cegléd két legnagyobb beruházása, a Gál József Sportcsarnok és az Infineon Technologies új épülettereje, illetve az ideiglenesen gimnáziumként funkcionáló, Euro-Conti Park Invest and Trade Kft telephelye. Továbbra is cél, hogy az új létesítésű, vagy régen látott, illetve új technológiát alkalmazó létesítményekben eljusson az állomány, ott helyismereti és szituációs gyakorlatok keretében olyan szintű ismeretet szerezzen, amely biztosítja a beavatkozás hatékonyságát. A gyakorlati helyszínek kiválasztásakor figyelembe vettük működési területünk jellemző sajátosságait.

Cegléd HTP minden szolgálati csoportja 2023-ban 9 helyismereti foglalkozást, 4 szituációs begyakorló gyakorlatot és 2 parancsnoki ellenőrző gyakorlatot hajtott végre. A helyismereti foglalkozások során a tűzvédelemi használati szabályok, illetve a beavatkozást elősegítő szabályok vizsgálata és ellenőrzése kiemelt figyelmet kapott. A szituációs begyakorló gyakorlatok vezetője a szolgálatparancsnok volt, aki ezáltal is meggyőződhetett az állomány helyismereti foglalkozásokon megszerzett tudásáról, illetve felmérhette a szolgálati csoportok szerelési ismeretekben való jártasságát. A készenléti állomány csoportjai, a gyakorlatok végrehajtása során megfelelt minősítést kaptak.

A félévet lezáró e-learning vizsgát a készenléti állomány minden tagja elvégezte. Az I. félévben a tűzoltásvezetői állomány átlageredménye 88,59%, a beosztott állomány átlageredménye 93,28% lett. Az II. félévben a tűzoltásvezetői állomány átlageredménye 96,65%, a beosztott állomány átlageredménye 97,86% lett. A jelentős javulás a ciklusok után végrehajtott gyakorlásoknak köszönhető.

2023. évben a Pest VMKI ellenőrző gyakorlatot tartott a Tűzoltási Műszaki Mentési Tervvel rendelkező Mirelite Mirsa Zrt. albertirszai üzemében, ahol a feltételezés szerint ammónia szivárgás történt és tűz keletkezett.

V. Ellenőrzési és felügyeleti tevékenység

Cegléd HTP a jóváhagyott Féléves Munka- és Ellenőrzési Tervben foglaltak alapján végrehajtotta ellenőrzéseit.

1. Az Önkormányzati Tűzoltóság Nagykőrös tevékenységének szakmai felügyelete

Cegléd HTP közvetlen szakmai felügyeletet lát el Nagykőrös ÖTP felett és együttműködési megállapodás alapján, elsődleges műveleti körzetébe három település (Nagykőrös, Nyársapát, Kocsér) tartozik, Cegléd HTP működési területén belül. Az ÖTP ezeken a településeken végzi, a hatályos jogszabályok betartásával, tűzoltási és műszaki mentési, valamint tűz megelőzési tevékenységét. A lakosok száma körülbelül 28 ezer fő, a terület nagysága közel 35 ezer hektár.

2023. évre elkészítették az ÖTP éves gyakorlat- és továbbképzési tervét. Kapcsolatunk napi szintű, ennek eredménye a hivatásos tűzoltósággal való kiváló együttműködés. Nagykőrös ÖTP létszámát 14 fő foglalkozású és 4 egyéb jogviszonyban foglalkoztatott tűzoltó alkotja. Szolgálat szervezési feladataikat végrehajtották, állandóan 4 fővel biztosítják elsődleges műveleti körzetük mentő tűzvédelmét.

Tagjai megfelelő szakképesítéssel rendelkeznek. A tűzoltás vezetésére jogosultak száma 4 fő. Tagjaik tűzoltó technika kezelői igazolvánnyal rendelkeznek, a kisgépek kezelésére jogosultak. Gépjárművezetőik szivattyúkezelői és PÁV vizsgával rendelkeznek.

Nagykőrös ÖTP felügyeleti ellenőrzése tervezett módon, legalább félévente történik. Az ellenőrzés működésük szabályosságára irányul, a jogszabályok és belső szabályzók alapján. A felügyeleti ellenőrzés a 48/2011. BM rendelet (az önkormányzati tűzoltóság legkisebb létszámáról, létesítményei és felszereléseinek minimális mennyiségéről, minőségéről és a szolgálat ellátásáról) alapján, a meghatározott eljárásrend alapján történik. A 2023. évben Cegléd HTP 4 alkalommal tartott felügyeleti ellenőrzést, ezek során megállapítást nyert, hogy Nagykőrös ÖTP gazdasági és szakmai működése, illetve a készenléti állomány szakmai tudása megfelelő.

2023. évben Nagykőrös ÖTP összesen 229 esethez kapott riasztást, ebből 212 esetben önállóan kezdték meg a vonulást (92,5%), 14 esetben az esemény jelzése indokolta Cegléd HTP készenléti szereinek részvételét is. A 212 önálló végrehajtott vonulásból 172 beavatkozást igénylő, 21 téves, 16 kiérkezés előtt felszámolt, 2 szándékosan megtévesztő és 1 utólagos jelzésnek lett minősítve, a beavatkozás módja szerint. A 172 beavatkozást igénylő eseményből 37 tüzesetet és 135 műszaki mentést az ÖTP állománya számolta fel.

Cegléd HTP és Nagykőrös ÖTP készenléti állománya 14 alkalommal végzett közösen feladatot, amelyeket az esemény nagysága vagy az azokkal kapcsolatos hatósági részcelemek végzése indokolt. A közösen felszámolt műszaki mentések száma 6, a tüzesetek száma 8.

Nagykőrös ÖTP minden szolgálati csoportja 2023-ban 3 helyismereti foglalkozást, 2 szituációs begyakorló gyakorlatot és 2 parancsnoki ellenőrző gyakorlatot hajtott végre. A felkészítő és ellenőrző gyakorlatok megfelelő színvonalúak voltak.

Az ÖTP az évek során a BM OKF pályázatainak elnyert anyagi és tárgyi fejlesztések segítségével tovább erősödött, fejlődött. Az utóbbi évek pályázatainak segítségével szakfelszereléseik megújultak. A felszereléseik jó állapotúak, a műszaki-biztonsági követelményeknek megfelelnek. Eszközeiket rendezett körülmények között tárolják, karbantartják, rendszeres felülvizsgálatukról gondoskodnak. A laktanya külső és belső karbantartottsága megfelelő. Nagykőrös ÖTP mindent megtett a lakosságtájékoztatási és ifjúságnevelési feladatok végrehajtása érdekében, ezzel is elősegítve művelési körzetük tűzvédelmét. Mentő tűzvédelmi tevékenységüket, teljesítményüket hangsúlyozva elsődleges művelési körzetükben az emberi élet- és az anyagi javak védelme érdekében nagy szükség van munkájukra, amely Nagykőrös Város Önkormányzatának támogatásával valósult meg.

2. Az Újszilvási Önkéntes Tűzoltók Egyesülete tevékenységének szakmai felügyelete

Az Újszilvási ÖTE alapítása 2017-ben történt. Tagjai közül 17 fő rendelkezik 40 órás alaptanfolyammal. Elnökük és parancsnokuk együttműködő. Az ÖTE Cegléd HTP-vel hatályos együttműködési megállapodással rendelkezik. 2021. márciusa óta II. kategóriás közreműködő önkéntes tűzoltó egyesület. 2023. évben 10 műszaki mentésnél és 4 tüzesetnél, 14 esetben támogatták a hivatásos állomány beavatkozásait. A szaktevékenységet ellátók érvényes foglalkozás egészségügyi igazolással rendelkeznek. Az ÖTE szaktevékenységet irányító tagja szakmai felsőfokú végzettséggel rendelkezik.

Az ÖTE üzemeltetésében lévő gépjárműfecskendő megkülönböztető jelzés használatára jogosult, érvényes műszaki vizsgával, biztosítással rendelkezik. A gépjárműfecskendő elhelyezésére, fűtött tűzoltószertárat és hozzá kapcsolódó közösségi épületet létesített az önkormányzat, a „Magyar Falu Program” segítségével. Az eltelt időben bebizonyosodott, hogy a lelkes, szakmailag fejlődő, hivatásos tűzoltókkal megerősített ÖTE ígéretes jövő előtt áll. Az ÖTE a BM OKF által kiírt szakmai pályázaton minden alkalommal vett részt és beavatkozáshoz szükséges tűzoltó védőeszközökhöz és szakfelszerelésekhez jutott hozzá.

3. A Dolinavölgye Mikrotérsgégi Önkéntes Tűzoltó Egyesület tevékenységének szakmai felügyelete

Cegléd HTP működési területén az önkéntesség erősítésére fordított munka eredményeként Újszilvási ÖTE után másodikként 2022. szeptemberétől a Dolinavölgye Mikrotérsgégi Önkéntes Tűzoltó Egyesület is rendelkezik Cegléd HTP-vel hatályos együttműködési megállapodással (III. kategóriás közreműködő ÖTE). Tagjai közül 24 fő rendelkezik 40 óras alaptanfolyammal. Elnökük és parancsnokuk együttműködő. Az ÖTE szaktevékenységet irányító tagja 144 óras Tűzoltásvezető II. tanfolyamot végzett.

2023. év október hónapban egy gépjárműfecskendő beszerzése megtörtént, amely megkülönböztető jelzés használatára jogosult, érvényes műszaki vizsgával, biztosítással rendelkezik. Jelenleg védőeszközök és szakfelszerelések beszerzése van folyamatban. Tervükben szerepel, hogy II. kategóriás ÖTE-ként, Albertirsa, Ceglédbercel, Mikebuda és Dánszentmiklós települések mentő tűzvédelmében közreműködve segítsék a hivatásos tűzoltók munkáját. Támogatásuk az említett települések önkormányzatai segítségével történik.

VI. Tűzvédelem, tűz megelőzés érdekében tett intézkedések, azzal kapcsolatos feladatok

1. Cegléd HTP tűz megelőzési tevékenysége, tűzvédelmi céll ellenőrzések

Cegléd HTP működési területén keletkezett tüzesetek, káresetek felszámolásakor, intézkedési tevékenységünkkel a lakosság védelmét szolgáltuk, egyúttal lakosság tájékoztatását is végrehajtottuk. A készenléti állomány szabadtéri tüzesetek, kéménytűzek, CO események, helyismereti gyakorlatok, rendezvények, tűzoltó vízforrások helyszínén és egyéb indokolt esetben ellenőrzésekkel támogatta a hatósági eljárások lefolytatását. A jegyzőkönyvek tartalmazták a helyszín tűzvédelmi állapotát, a tűzvédelmi szabálysértéseket és hiányosságokat. A Hatósági Osztály szükség esetén a tűzvédelmi használati szabályok betartása miatt eljár az adott ügyben.

2. A tűz megelőzést szolgáló megjelenések

2023. évben is folytattuk a Területi Tűz megelőzési Bizottság által meghatározott feladatainkat. Városi rendezvényeken, toborzókon és gyermeknapokon hirdettük a tűz megelőzés fontosságát. Laktanyánk nyitott iskolai, óvodai csoportok előtt, illetve a szermozgások engedélyezésével oktatási, nevelési és települések által szervezett rendezvényekre, családi- és gyermeknapokra eljutva hirdettük a tűz megelőzés fontosságát. A Cegléd Városi Televízió, valamint a Cegléd Rádió havi rendszerességgel műsoridőt biztosított az eseménykommunikáción túl az aktuális időszak, valamint preventív módon a következő időszak előkészületeire, kockázataival kapcsolatos tájékoztatásra.

A legfontosabb tűzmelegelőzési célok a következők voltak:

- A lakástűz megelőzése. (a fűtés, a sütés-főzés, a dohányzás, a gyertyagyújtás, az elektromos berendezések használati szabályai)
- Az erdő- és vegetációtűz megelőzése. (magatartási szabályok az erdőben, tűzgyújtási tilalom betartása, irányított égetés és a szabadtéri tűzgyújtás szabályai)
- A nyári betakarítási munkálatok szabályai. (gépszemlék végrehajtása, a mezőgazdasági terület és a mezőgazdasági gépek felkészítése)
- A kéménytűzek megelőzése. (égéstermék-elvezetők felülvizsgálata)
- A füstérzékelő és a CO érzékelő használata. (a fűtési szezon veszélyei)

VII. Polgári védelmi feladatok

Működési területünk 6 települése (Abony, Albertirsa, Cegléd, Ceglédbercel, Nagykőrös, Újszilvás) II-es, míg 8 települése (Csemő, Mikebuda, Nyársapát, Kocsér, Jászkarajenő, Kőröstetétlen, Tápiószőlős, Törtel) III-as katasztrófavédelmi osztályba tartozik.

1. Helyi Védelmi Bizottság

Cegléd HTP működési területén két Helyi Védelmi Bizottság (a továbbiakban: HVB) működik, Cegléd és Nagykőrös székhelyen. 2023-ban az I. és II. féléves HVB ülések személyes jelenléttel kerültek megtartásra. A HVB elnökökkel rendszeres kapcsolatot tartottunk. 2023-ban a HVB veszélyhelyzeti működése folyamatosan biztosított volt, a jogszabályoknak megfelelően tevékenykedett. A normál működés szerinti üléseken túl, rendkívüli ülés megtartására nem volt szükség. Az elnökök és a polgármesterek részére a védelmi-igazgatási, katasztrófavédelmi felkészítés az ülések alkalmával megvalósult. A katasztrófavédelmi elnök-helyettesek továbbképzése rendszeres. A felkészítések a HVB ülésekhez igazodóan az aktualitások, jogszabály változások, folyamatban lévő és tervezett feladatokra történő felkészülés témáiban kerültek megtartásra.

2. Közbiztonsági referensek

Jelenleg minden II. katasztrófavédelmi osztályba sorolt településen végez feladatokat közbiztonsági referens, akik naprakész információkkal és helyismerettel rendelkeznek, hatékonyan tudják segíteni a katasztrófavédelmi feladatok végrehajtását. 2023-ban Albertirsa településen történt személyi változás. A közbiztonsági referensek részére a negyedévenkénti képzések megfelelően történtek, a hatósági osztályvezető, polgári védelmi-, a tűzoltósági-, és iparbiztonsági felügyelő közreműködésével. A vizsgált időszakban jelenléti és elektronikus úton tartottuk a felkészítést. Az értekezletek témái a települések katasztrófavédelmi feladatainak aktuális kérdései voltak.

3. Önkéntes mentőszervezetek

Cegléd HTP működési területén közel 100 fő önkéntes lát el katasztrófavédelmi feladatokat 2 járási (Gerje, Körös) és 6 települési mentőcsoportban (Abony, Albertirsa, Cegléd, Ceglédbercel, Nagykőrös, Újszilvás). Vezetőik részére negyedévente biztosítottuk a felkészülés lehetőségét, illetve Nemzeti Újraminósító Gyakorlat keretében valósult meg a polgári védelmi feladatokban történő együttműködés.

4. Lakosságtájékoztatás, kapcsolattartás, közösségi szolgálat

Kiemelt feladatként kezeltük a működési területünkön élő lakosság tájékoztatását, amelynek egyik alapja az önkormányzatokkal történő kapcsolattartás. A lakosságot érintő veszélyekről a szükséges szakmai anyagokat, tájékoztatókat biztosítottuk számukra.

Az önkormányzatok a tájékoztatókat honlapokon, hírlapokban, rádióban, televízióban közzétették, így erősítve a lakosság tűzmelegelőzési ismereteit a szabadtéri égetés szabályairól, a fűtési szezon veszélyeiről, a kéményseprő-ipari tevékenységről és a tűzvédelmi magatartási szabályok betartásáról.

A nyári szünetben a közösségi szolgálat teljesítéséhez támogatást nyújtottunk a tűzoltóságot választó diákok számára, így betekintheztek Cegléd HTP életébe, felügyelet mellett adminisztratív feladatokat, illetve karbantartást végezhettek.

VIII. Társ- és együttműködő szervezetekkel való kapcsolat

Az előző évek kapcsolatteremtő munkáját folytatva kiemelt figyelmet fordítottunk a társ- és együttműködő szervezetekkel, helyi önkormányzatokkal, a járási hivatalokkal, valamint a civil szervezetekkel való szoros együttműködésre. A Ceglédi Rendőrkapitányság és Ceglédi Mentőállomás vezetőivel, munkatársaival napi kapcsolatot tartunk. A Mentőállomás munkatársait évről-évre felkérjük, az éves továbbképzési terv részét képző elsősegély-nyújtási gyakorlat megtartására.

Káreseti feladataink ellátása megköveteli a Magyar Közúttal, az áram-, víz- és gázszolgáltatóval való együttműködést. A szolgáltatók elérhetőségét településekre bontva aktualizáltuk.

Működési területünkön lévő szervezetek és létesítmények vezetőivel jó kapcsolatot tartunk fel (Magyar Vöröskereszt, Magyar Máltai Szeretetszolgálat, Baptista Szeretetszolgálat, Cegléd Városi Sportuszoda, Gál József Sportcsarnok, Cegléd Városi Sportpálya, Cegléd Kossuth Művelődési Központ). Az önkormányzatokkal való közvetlen kapcsolattartás kiemelt fontosságú. A polgármesterekkel, jegyzőkkel, közbiztonsági referensekkel, önkormányzati képviselőkkel való hatékony együttműködés mindkét fél munkavégzését segítette.

IX. Cegléd HTP működésének tárgyi feltételei

1. Gépjárművek, technikai eszközök

Cegléd HTP szerállományát két RÁBA R16 Heros Aquadux gépjárműfecskendő, egy Renault Kerax vízszállító, egy Mercedes Atego műszaki mentő és egy Iveco Magirus magasból mentő gépjármű alkotja. A parancsnokság rendelkezik egy Ford Ranger 4x4 típusú tűzoltásvezetői gépjárművel is. A gépjárművek műszaki állapota jó. A készenléti járművekbe beszerelt PAJZS MINI Tablet használata folyamatos, segítségével több információt kap a készenléti állomány az adott eseménnyel kapcsolatban. A gépjárművek mellett a technikai eszközállomány állagának megóvása, bevetettségének fenntartása, karbantartása is kiemelt feladatunk. Az egyéni védőfelszerelések és védőruhák bevethető állapotban tartása a tűzoltási és műszaki mentési tevékenységet végző állomány számára biztosított. A beavatkozó állomány védőfelszerelés és szakfelszerelés ellátottsága megfelelő.

2. Ingatlanfejlesztés

A Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program (KEHOP) keretén belül a laktanya felújítási, kivitelezési munkái 2022. évben befejeződtek, a végleges átadás 2023. év végén megvalósult. A laktanya teljes épülete új szigetelést kapott, illetve a kültérrel határos nyílászáróit modern, az érvényes energetikai szabványoknak megfelelőre cserélték. A hőveszteség szempontjából legkritikusabb pontok korábban a szertárak nagyméretű ajtajai voltak. A beépített modern szekcionált garázkapuk felszerelése nagymértékben javította az épület energetikai státuszát. A kapuk elektromos nyitása, a Pajzs riasztási és a Gépészeti Vezérlő Rendszer összehangolásával megvalósult. Az energiafelhasználás csökkentése céljából az épület tetején 33 kW teljesítményű napelem került kialakításra.

Cegléd KvK épületében további belső felújítások történtek (a konyha, az étkező, a tanterem, a hálók, a folyosó és a konditerem festése, a híradó ügyelet burkolása, a hatósági osztály irodái, konyhája és a kapuügyelet újítása). A világítás korszerűsítése, az elavult fénycső armatúrák modern LED világítótestekre való cseréje folyamatos. A kamerarendszer és két helyiség légkondicionálása adományozási megállapodás keretében valósult meg. A belső hálózat kiépítése, hidegszertár és a kocsiszín tető cseréje is megvalósulhatott.

X. Ügyeleti tevékenység

Cegléd HTP készenléti szereinek riasztása elsősorban a Pest Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság műveletirányítási ügyelete által valósul meg, ugyanakkor a helyi szerv ügyeletese a közvetlenül az ügyeletre érkező telefonos és személyes jelzések fogadására is felkészült. A riasztások kezelése, végrehajtása a helyi ügyeleten gördülékeny. A vonulást a készenléti szerekre beosztott állomány az előírásoknak megfelelően megkezdte. Az ügyeletes segíti a vonulást, a birtokába jutott információkat továbbítja, figyeli a rádióforgalmazást, rögzíti a helyszínről érkező visszajelzéseket. A kapott feladatokat végrehajtja, folyamatos kapcsolatot tart Nagykőrös ÖTP ügyeletével, figyelemmel kíséri az elektronikus levelező rendszert és szükség esetén jelentést tesz.

XI. Összegzés

A 2023. évre kitűzött legfontosabb célunk a hatályos jogszabályokban, valamint normatív szabályzóban foglalt tűzoltási és műszaki mentési, tűz megelőzési, valamint polgári védelmi tevékenység, mint rendeltetésből adódó alapfeladatok maradéktalan ellátása szerepelt. Az érintett időszakban Cegléd HTP a kitűzött céljait teljesítette, kötelezettségeit végrehajtotta. Személyi állományunk minden tagja szakmai hozzáértéséről, elhivatottságáról tanúbizonyságot tett, ennek alapja a folyamatos képzés végrehajtása.

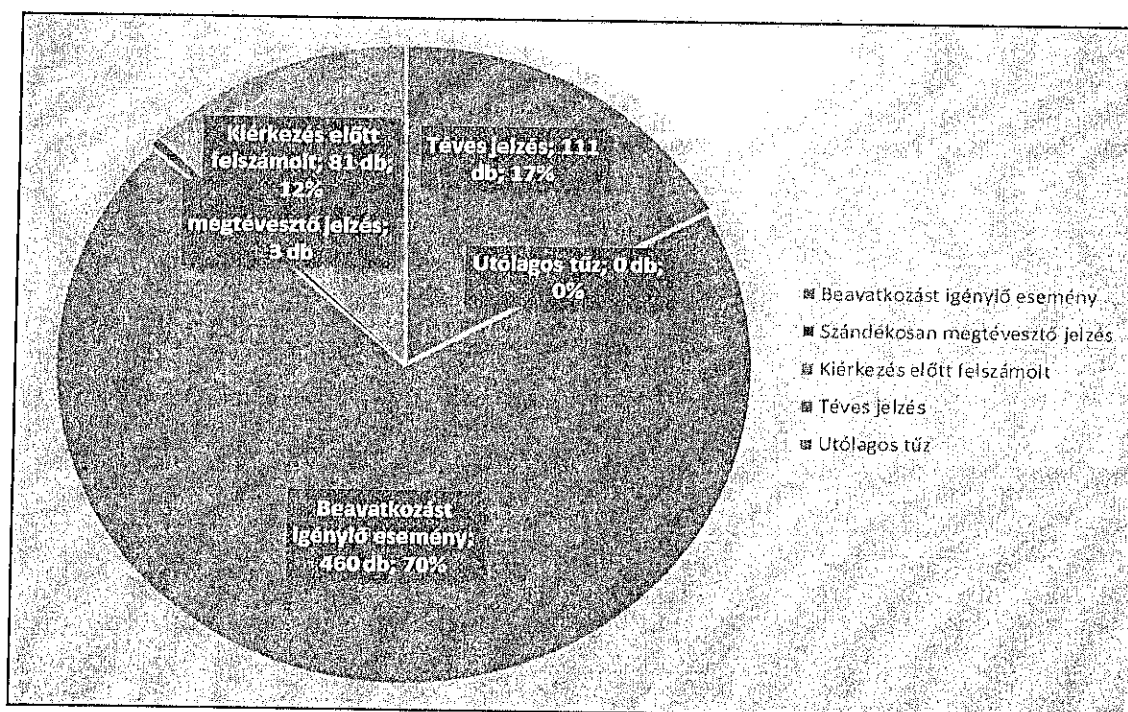
Lépést kell tartanunk környezetünk változásaival, ezért szükséges a megelőzés, a felkészülés és a káreset felszámolás színvonalának további emelése, a lakosság biztonsága, az ipar fejlődése és a kritikus rendszerelemek védelme érdekében. Elengedhetetlen, hogy a modern világ kihívásaira új szemlélettel reagálva, szakmai tudással válaszoljunk.

Cegléd HTP készenléti állománya 2023. évben is a működési területünkön élők biztonságát szem előtt tartva, a várható kockázatokra felkészülve, a bekövetkezett káreseteket maradéktalanul felszámolta. Hatósági részcelemekények végzésével, valamint a rendelkezésre álló csatornák segítségével törekedtünk a tűz megelőzéssel kapcsolatos lakosságtájékoztatásra. A statisztikai adatok legjelentősebb eredménye, hogy az otthon jellegű és a szabadtéri tüzesetek száma az elmúlt 10 év legkevesebb beavatkozását eredményezték. A tüzesetekkel és CO eseményekkel kapcsolatban haláleset nem történt.

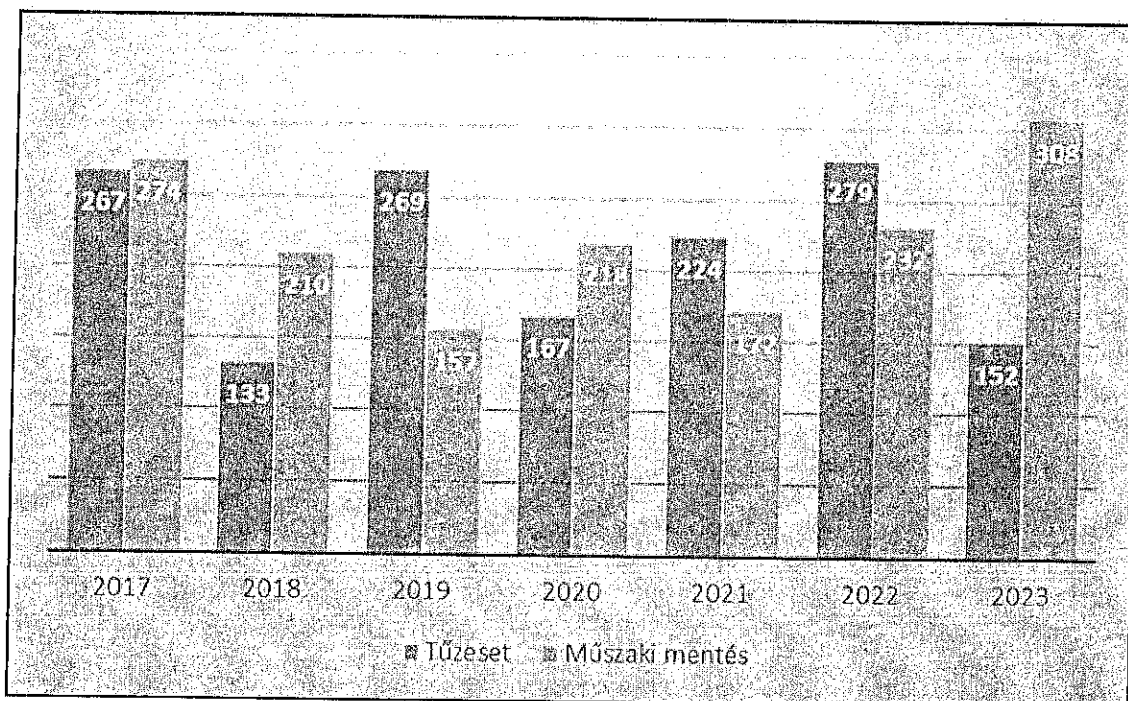
XII. A 2024. év célkitűzései

- Az állampolgárokkal történő kapcsolattartás elmélyítése, az épített környezetben keletkezett tüzek, és CO mérgezések, a kéménytüzek és a szabadtéri tüzek megelőzése érdekében.
- A tűzoltási, műszaki mentési, a tűz megelőzési, valamint polgári védelmi tevékenységek, mint rendeltetésből adódó alapfeladataink maradéktalan ellátása.
- A lakosságot veszélyeztető tűzvédelmi kockázatok felismerése alkalmával a hatósági és iparbiztonsági intézkedések kezdeményezése.
- A készenléti állomány számára tervezett továbbképzési rendszerében foglaltak betartása.
- A készenléti állomány gyakorlati felkészültségének továbbfejlesztése.
- A prognosztizált veszélyek, illetve az évszakokra jellemző, tömeges események kezelésével megfelelni a tűzoltósággal szemben támasztott követelményeknek.
- A gépjárművezetők elméleti és gyakorlati képzésének végrehajtása a baleset megelőzési célok megvalósítása érdekében.
- Működési területünkön az önkéntes tűzoltó egyesületek szerepvállalásának növelése új együttműködési megállapodások létrejöttével.
- Az önkéntes tűzoltó egyesületek szakmai színvonalának erősítése eszközfejlesztési pályázatuk támogatásával.
- Működési területünk lévő önkormányzati tűzoltóság létszámának és szakmai színvonalának fejlesztése, megelőző tevékenységének erősítése.
- Az állomány egészségének megőrzése, valamint javítása érdekében a sportfoglalkozások tartalmas végrehajtása, valamint a sportaktivitás növelése.
- A laktanya felújítási, állagmegóvási munkálatainak folytatása, támogatások felhasználásával az állomány komfortérzetének javítása.
- A jogszabályváltozások követése, a hatályos jogszabályokban, és normatív szabályozókban foglaltak maradéktalan betartása.

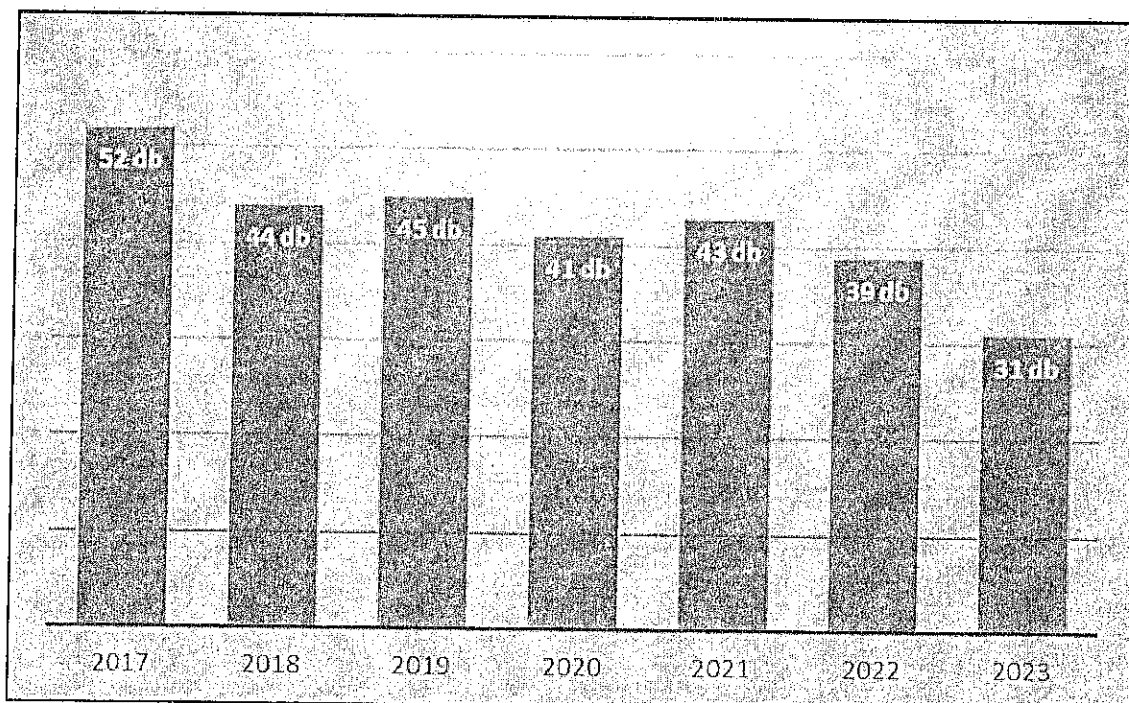
Mellékletek Cegléd HTP 2023. évi beszámolójához



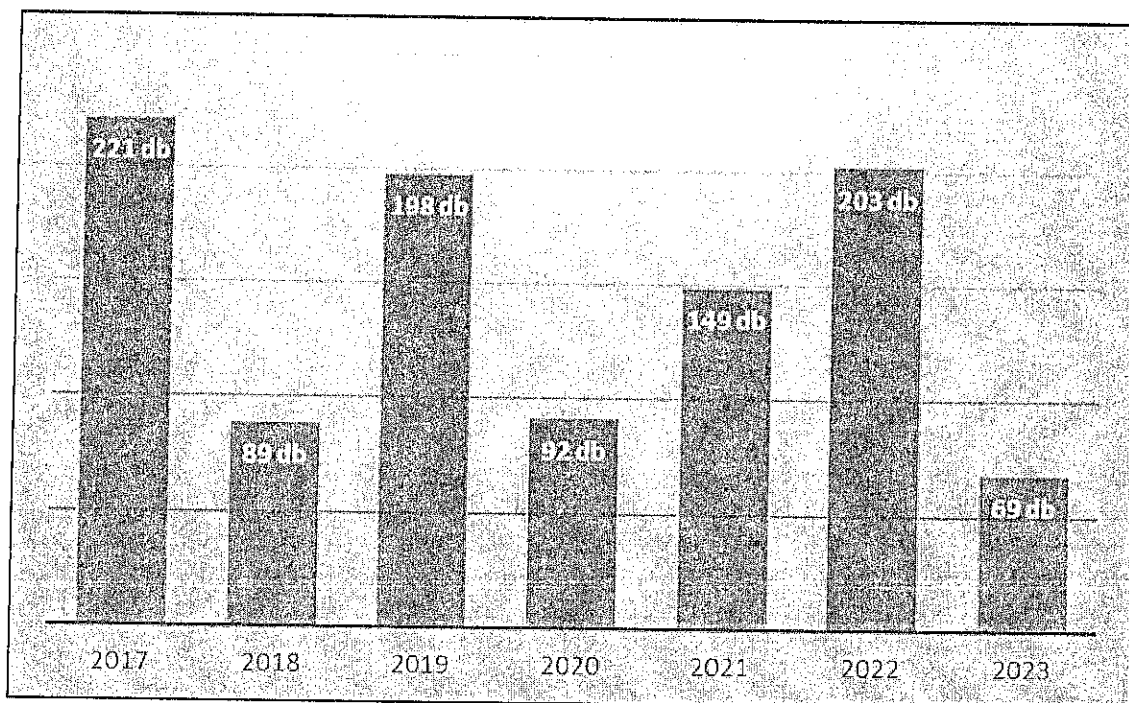
1. diagram: Riasztások (655 db) az eset jellege szerint 2023-ben



2. diagram: Beavatkozások tűzeseti és műszaki mentési megoszlása 2017-2023



3. diagram: Beavatkozást igénylő otthon jellegű tűzesetek 2017 -2023



4. diagram: Beavatkozást igénylő szabadtéri tűzesetek 2017-2023

Albertirsa területén beavatkozást igénylő esemény
(2020-ban 39 db, 2021-ben 27 db, 2022-ben 37 db, 2023-ban 32 db)

TŰZESÉT HELYSZÍNE	2020 16 db	2021 12 db	2022 18 db	2023 7 db	MŰSZAKI MENTÉS FAJTÁJA	2020 23 db	2021 15 db	2022 19 db	2023 25 db
Szabad terület	5	7	11	1	Közúti baleset	8	4	6	12
Otthon jellegű	9	4	4	4	Viharkár-fakidőlés	4	3	10	11
Közeledési eszköz	2	1	3	1	Állatmentés	2	1	-	-
Ipari létesítmény	-	-	-	1	CO esemény	-	-	1	-
					Gázszivárgás	2	1	-	-
					Technológiai hiba	-	2	1	-
					Vízvár	4	-	-	-
					Sérült mentése	-	1	-	-
					Segítségnyújtás	3	3	1	2

ELŐTERJESZTÉS

Albertirsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. április 25-ei ülésére

Ügyiratszám:

Minősítés:

Napirendi pont: 6.

Az előterjesztés minősített többséget
igényel: igen nem

Az előterjesztés tárgya: Móra Ferenc Művelődési Ház és Könyvtár alapító okiratának
módosítása

A napirendi pont előterjesztője: Fazekas László polgármester

Az előterjesztést készítette: Zátrokné Dobrovolni Erika pénzügyi irodavezető

Az előterjesztés tárgyalásához meghívott személy:

Mellékletek:

Az előterjesztést véleményező Bizottság:

- Jogi, Ügyrendi Bizottság
- Kulturális Bizottság

Jegyző törvényességi szempontból megvizsgálta: Kovács 24

Megjegyzések:

Kiadási dátum: 2024. április 12.

ELŐTERJESZTÉS
Albertirsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. április 25-ei ülésére,
Móra Ferenc Művelődési Ház és Könyvtár
alapító okiratának módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Láczy Kúria jövőbeli hasznosításának első lépéseként szükséges az épületet a Móra Ferenc Művelődési Ház és Könyvtár intézményünk telephelyeként szereltetni az alapító okiratban. A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé, és kérem annak elfogadását.

Határozati javaslat

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

1. a Móra Ferenc Művelődési Ház és Könyvtár alapító okiratát a mellékelt „Módosító Okirat” szerint módosítja.
2. elfogadja a Móra Ferenc Művelődési Ház és Könyvtár egységes szerkezetű „Alapító Okiratát”.

Határidő: a bejegyzési kérelem és a határozat Magyar Államkincstárnak történő megküldésére 8 nap

Felelős: Fazekas László polgármester

Albertirsa, 2024. április 12.


Fazekas László
polgármester



Okirat száma: 1/2024.

Módosító okirat

A Móra Ferenc Művelődési Ház és Könyvtár Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által 2019. február 07. napján kiadott, 2/2019. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – Albertirsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének/2024. (.....) számú határozatára figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 1.2.2. pontjában, a táblázat az alábbi 4. sorral egészül ki:

4	Lánczy Kúria	2730 Albertirsa, Kolozsvári utca 41.
---	--------------	--------------------------------------

Jelen módosító okiratot 2024. május 1. napjától kell alkalmazni.

Kelt: Albertirsa, időbélyegző szerint

P.H.

Fazekas László
polgármester

Okirat száma: 2/2024.

Alapító okirat
módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a MÓRA FERENC MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS KÖNYVTÁR alapító okiratát a következők szerint adom ki:

**1. A költségvetési szerv
megnevezése, székhelye, telephelye**

- 1.1. A költségvetési szerv
 - 1.1.1. megnevezése: **Móra Ferenc Művelődési Ház és Könyvtár**
- 1.2. A költségvetési szerv
 - 1.2.1. székhelye: **2730 Albertirsa, Pesti út 85.**
 - 1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Márai Sándor Városi Könyvtár	2730 Albertirsa, Pesti út 52.
2	Faluház	2730 Albertirsa, Tó utca 9.
3	Művészetek Háza	2730 Albertirsa, Hunyadi utca 7.
4	Lánczy Kúria	2730 Albertirsa, Kolozsvári utca 41.

**2. A költségvetési szerv
alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések**

- 2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2005.05.02.
- 2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv
 - 2.2.1. megnevezése: **Albertirsa Város Önkormányzata**
 - 2.2.2. székhelye: **2730 Albertirsa, Irsay Károly utca 2.**
- 2.3. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Móra Ferenc Művelődési Ház	2730 Albertirsa, Pesti út 85.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 2730 Albertirsa, Irsay Károly utca 2.

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Albertirsa Város Önkormányzata

3.2.2. székhelye: 2730 Albertirsa, Irsay Károly utca 2.

4. költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata:

I. A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 55. és 65. §-ában, valamint a 76. §-ában foglaltak

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	910100	Könyvtári, levéltári tevékenység

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

II. Nyilvános könyvtári feladatok:

- a) fenntartó által kiadott alapító okiratban és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott fő céljait küldetésnyilatkozatban közzéteszi,
- b) gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza és rendelkezésre bocsátja,
- c) tájékoztat a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól,
- d) biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését,
- e) részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében,
- f) biztosítja az elektronikus könyvtári dokumentumok elérhetőségét,
- g) a könyvtárhasználókat segíti a digitális írástudás, az információs műveltség elsajátításában, az egész életen át tartó tanulás folyamatában,
- h) segíti az oktatásban, képzésben részt vevők információellátását, a tudományos kutatás és az adatbázisokból történő információkérés lehetőségét,
- i) kulturális, közösségi, közművelődési rendezvényeket és egyéb programokat szervez,

- j) tudás-, információ- és kultúráközvetítő tevékenységével hozzájárul az életminőség javításához, az ország versenyképességének növeléséhez.

III. Közművelődési tevékenység:

- a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,
- b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,
- c) az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása,
- d) az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
2	082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
3	082043	Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
4	082044	Könyvtári szolgáltatások
5	082063	Múzeumi kiállítási tevékenység
6	082064	Múzeumi közművelődési, közönségkapcsolati tevékenység
7	082070	Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése és megóvása
8	082091	Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
9	082092	Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
10	082093	Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek
11	082094	Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés
12	086020	Helyi, térségi közösségi tér biztosítása, működtetése
13	086090	Egyéb szabadidős szolgáltatás

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: elsősorban Albertirsa város közigazgatási területe.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

- Nyilvánosan meghirdetett pályázat alapján Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete nevezi ki, 5 év határozott időtartamra, munkaviszonyba.
- Az egyéb munkáltatói jogokat a vezető tekintetében Albertirsa város polgármestere gyakorolja.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	munkaviszony	Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
2	közfoglalkoztatási jogviszony	Közfoglalkoztatásról szóló 2011. évi CVI. törvény, Munka Törvénykönyve 2012. évi I. törvény

h. mell.

ELŐTERJESZTÉS
Albertirsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. április 25-ei ülésére

Ügyiratszám:

Minősítés:

Napirendi pont: 7.

Az előterjesztés minősített többséget
igényel: igen nem

Az előterjesztés tárgya: A 2024. szeptember 6-7-én megrendezésre kerülő városnap
helyszínének meghatározása

A napirendi pont előterjesztője: Fazekas László polgármester

Az előterjesztést készítette: Keresztény Anikó városüzemeltetési irodavezető

Az előterjesztés tárgyalásához meghívott személy: Koglerné Hernádi Ágnes intézményvezető

Melléletek: ---

Az előterjesztést véleményező Bizottságok:

- Kulturális Bizottság
- Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság

Jegyző törvényességi szempontból megvizsgálta: Kovács Z

Megjegyzések:

Kiadási dátum: 2024. április 18.

Előterjesztés
a Képviselő-testület 2024. április 25-ei ülésére
a 2024. szeptember 6-7-én megrendezésre kerülő városnap helyszínének
meghatározása tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület, a kulturális bizottság javaslatára az idei városnap időpontját 2024. szeptember 6-7-ben határozta meg. A kulturális bizottság 2024. januári ülésén elhangzott az a javaslat, hogy a városnap a Gyógyvizű Strand területén kerüljön megrendezésre, családias, szép környezetben, mivel az Erzsébet tér már nem alkalmas ilyen nagy volumenű rendezvény lebonyolítására. Ugyanakkor esetleges helyszínként még megjelölésre került az „Epres” területe és a Strandfürdő „tartalék” területe. Az utolsó két helyszín a szolgáltatók által elutasításra került.

Előterjesztést készítettünk a 2024. március 27-ei ülésünkre, amelyen nem született döntés a városnap helyszínéről az előterjesztésben és a téma vitája közben bemutatott érvek, ellenérvek miatt.

A testületi ülést követően egyeztetést tartottunk, amelyen jelent volt Verseci István képviselőtársam, Koglerné Hernádi Ágnes intézményvezető, Keresztény Anikó városüzemeltetési irodavezető, és jómagam.

Az egyeztetés során, minden álláspontot, véleményt figyelembe véve megállapodtunk abban, hogy az idei városnap programjai is ingyenesek lesznek a kilátogatók számára. Abban is konszenzusra jutottunk, hogy a Strandfürdő „tartalék” területét javasoljuk a képviselő-testületnek a rendezvény helyszínéként.

Intézményvezető asszony elmondta, hogy az új helyszín miatt szükséges biztonsági terv készítése, amely a későbbiekben más rendezvény esetében is felhasználható lesz. Gondoskodni kell a programra érkezők parkolásáról is. A tervek szerint az Epresben és a Gerjével párhuzamos réten kialakított parkolóban lesz lehetőség az autóval érkezőknek leparkolni, itt számítanak a polgárőrség segítségére. (térképen jelölve).



Városnap 2024.szeptember 6-7.

A színpad elhelyezését a strand átjáró közelébe tervezik. A fellépők kamionjai és autói, valamint a backstage (BTS térképen jelölve) a strand területén kerülne kialakításra, így jól elszeparálva a fellépőket a közönségtől.

A színpad a strand átjáró közelében lenne. (térképen jelölve körbe az ételkiszolgálókkal)

Intézményvezető asszony álláspontja szerint a rendezvény arculatáról is döntést kell hoznia a képviselő-testületnek. Két verzióra tett javaslatot.

A verzió: Megújult közösségépítő városnap – „Oktoberfest” típusú rendezvény 20*20 m-es sátor 80 sörpad garnitúrával, kiszolgáló minőségi étel-italszolgáltatással. Kísérőrendezvény: gyermekkuckó – kézműves és játék foglalkozások; Veterán autó kiállítás.

B verzió: az eddigi hagyományos vurstli (dodzsem, ugrálóvár, stb.) árusok.

Városüzemeltetési irodavezető asszony vállalta, hogy gondoskodnak a „tartalék” területen telepített napelemrendszer elkerítéséről, a terület tereprendezéséről, a rendezvény napjáig annak folyamatos kaszálásáról, karbantartásáról.

Fentiek alapján kérem a tisztelt képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és döntést hozni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy 2024. szeptember 6-7-én a Városnap a Gyógyvizű Strandfürdő „tartalék” területén, az *eddigi hagyományos formájában / fesztivál jellegű rendezvényként* kerüljön megrendezésre.

Határidő: folyamatos

Felelős: Fazekas László polgármester,
Koglerné Hernádi Ágnes intézményvezető

Albertirsa, 2024. április 18.


Fazekas László
polgármester



ELŐTERJESZTÉS

Albertirsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. április 25-ei ülésére

Ügyiratszám: 01/1165/2024

Minősítés:

Napirendi pont: 3.

Az előterjesztés minősített többséget igényel:
igen nem

Az előterjesztés tárgya: az Albertirsa város Településkép védelméről szóló 7/2018. (IV.05.) önkormányzati rendelet módosítása – elfogadás

A napirend előterjesztője: Fazekas László polgármester

Az előterjesztést készítette: Marsalné Kovács Judit főépítész

Az előterjesztés tárgyalásához meghívott személy: -

Mellékletek: állami főépítész záróvéleménye, rendelet-tervezet

Az előterjesztést véleményező Bizottságok:

- Jogi, Ügyrendi Bizottság
- Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság

Jegyző törvényességi szempontból megvizsgálta: Kovács Zs.

Megjegyzések:

Kiadási dátum: 2024. április 16.

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület április 25-ei ülésére

Albertirsa város Településkép védelméről szóló 7/2018. (IV.05.) önkormányzati rendelet
módosítása - elfogadás

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Országgyűlés elfogadta az egyes közlekedési tárgyú törvények módosításáról szóló 2023. CVII. törvényt (a továbbiakban: Módtv.), amelynek 8. alcíme – a Módtv. 48. § (2) bekezdése alapján 2024. január 1-jével – módosította a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvényt (továbbiakban: Tktv.).

A Módtv. 43. §-a kiegészítette a Tktv. 11/B. §-át az (1a) bekezdéssel, így a Tktv. 11/B. §-a a következőket tartalmazza:

„11/B. § (1) A település közigazgatási területéhez tartozó – az 1. mellékletben meghatározott – fokozott védelem alatt álló területen lévő közterületen és magánterületen reklámhordozó és reklám – jogszabályban meghatározott kivétellel – nem helyezhető el. Az 1. melléklet 1. és 6. pontjában meghatározott közterületen és magánterületen a jogszabályban meghatározott, az adott terület fokozott védelmi besorolása szerinti jelleget nem befolyásoló funkcionális célokat szolgáló utcabútor elhelyezhető.

(1a) A településképi rendelet nem tartalmazhat olyan rendelkezést, amely az utcabútorok – ideértve a funkcionális célokat szolgáló utcabútorokat is – létesítését vagy telepítését, az utcabútor reklámhordozóként, reklámhordozót tartó berendezésként történő használatát, illetve az utcabútoron reklám közzétételét az (1) bekezdésben foglaltaknál, valamint a településkép védelméről szóló törvény reklámok közzétételével kapcsolatos rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló rendeletnek a közterületekre és köztulajdonban álló ingatlanokra vonatkozó előírásainál nagyobb mértékben tiltja vagy korlátozza.”

A Módtv. 46. § a) pontja módosította a Tktv. 12. § (2) bekezdés h) pontjában szereplő felhatalmazó rendelkezés szövegét, amely alapján a tárgyi jogszabályhely a következő:

„12. § (2) Felhatalmazást kap az önkormányzat képviselő-testülete (közgyűlése), hogy – a (2a) bekezdés szerinti jogszabályok hatálya alá tartozó településképi szempontból kiemelt jelentőségű, egyedi településkép-védelem alatt álló terület kivételével – a településképi rendeletben állapítsa meg

a) a településképi követelményeket,

b) az önkormányzati támogatási és ösztönző rendszer részletes tartalmát,

c) a szakmai konzultációra, a településképi véleményezési, a településképi bejelentési és a településképi kötelezési eljárásra vonatkozó részletes szabályokat,

d) azon – jogszabályban építésügyi hatósági engedélyhez kötött – építési tevékenységek körét, amelyek megkezdését településképi véleményezési eljáráshoz köti,

e) azon – jogszabályban építésügyi hatósági engedélyhez és az Étv. 33/A. § szerint egyszerű bejelentéshez nem kötött – építési tevékenységek, az Étv. 57/F. § hatálya alá nem tartozó rendeltetismódosítások és a reklámelhelyezések körét, amelyek megkezdését településképi bejelentési eljáráshoz köti,

f) a településképi kötelezettség megszegése és végrehajtása esetén alkalmazható bírság esetköreit, a törvény keretei közötti mértékét, kiszabásának és behajtásának módját,

g) a reklámhordozó és reklám elhelyezésére vonatkozó tilalmak és korlátozások alól e törvény által megengedett eltéréseket,

h) a helyi önkormányzat illetékességi területén létesíthető reklámhordozók megjelenésének különös formai (műszaki) követelményeit."

A változás lényege, hogy a reklámhordozók számát nem korlátozhatja az önkormányzat, csak a megjelenésük különös formai (műszaki) követelményeit írhatja elő a településképi rendeletben.

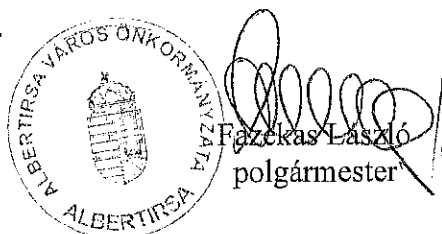
A jogharmonizáció biztosítása érdekében vált szükségessé az Albertirsa város Településképi védelméről szóló 7/2018. (IV.05.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Tkr) módosítása. A reklámhordozókra vonatkozó szabályozást a Tkr. 28-29. §-ai tartalmazzák. Ezen belül a 28.§ (10) és (12) bekezdése ellentétes a törvényi előírásokkal, így azok törlése szükséges. Ezzel együtt hibajavítás formájában kerül módosításra a Tkr. 2. sz. melléklet 16. sora, a védett érték címe és helyrajzi száma tekintetében.

A településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm.R.) alapján véleményezési eljárás lefolytatása nélkül a településképi rendelet nem módosítható, kivéve, ha (Korm.R. 70/A. §) a településképi rendelet módosítása magasabb szintű jogszabályi változás átvezetésére vagy hatályon kívül helyezése érdekében történik, vagy elírás javítására kerül sor. A Korm.R 70. § a) pontja szerinti véleményezési szakaszban csak az állami főépítész ad véleményt, a véleményezési szakasz kezdetétől számított 10 napon belül. A módosító rendelet ezen vélemény beérkezését követően fogadható el.

A fentieknek megfelelően, és a képviselő-testület 36/2024. (II.09.) számú határozata alapján a Tkr. módosításának államigazgatási egyeztetése lefolytatásra került. A Pest Vármegyei Kormányhivatal állami főépítésze PE/AF/00162-2/2024 ügyszámú záróvéleményében a módosítás ellen kifogást nem emelt, így a Tkr-t módosító rendelet elfogadható.

A fentiek alapján kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hozza meg döntését.

Albertirsa, 2024. április 16.

The image shows the official seal of the Albertirsa City Council, which is circular and contains the text "ALBERTIRSA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA" and "ALBERTIRSA". Next to the seal is a handwritten signature in black ink. Below the signature, the name "Fazekas László" and the title "polgármester" are printed.

Fazekas László
polgármester

**Albertirsa Város Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2024. (.....) önkormányzati rendelete
az Albertirsa város Településkép Védelméről szóló,
7/2018. (IV.05.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 12. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörben eljárva, a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 43/A. § (6) bekezdés c) pontja szerint eljáró érdekelt államigazgatási szervek véleményének kikérésével, a város településképének védelme érdekében az alábbi rendeletet alkotja.

1.§

Hatályát veszti a településkép védelméről szóló 7/2018. (IV.05.) önkormányzati rendelet 28.§ (10) és (12) bekezdése.

2.§

A rendelet 2. sz. melléklete helyébe a jelen rendelet 1. sz. melléklete lép.

3.§

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Fazekas László
polgármester

Kovács Zoltánné dr.
jegyző

Kihirdetve: 2024....

Kovács Zoltánné dr.
jegyző

2. számú melléklet a 7/2018. (IV.05.) önkormányzati rendelethez

HELYI VÉDELEM

EGYEDI VÉDELEM

Jelmagyarázat:

H1: védett épület (egész épület)

H2: védett műtárgy (emlékmű, szobor, síremlék, sírkő, utcabútorzat, díszkút, támfal, emléktábla, kerítés, kapuzat)

	cím	hrsz	érték	védelem megnevezése
1.	Bajcsy- Zs. u. 50.	2178/4	Szapáry Péter kastély	H1
2.	Tó u.	2608/1	Faluház épülete	H1
3.	Pesti út	2836	Hősök kertje	H2
4.	Táncsics út 3.	2904/1	Általános iskola épülete	H1
5.	Pesti út 26.	3363/8	Úri Kaszinó épület	H1
6.	Vasút u. 2.	2921/2	Tábor Gyula ház	H1
7.	Kossuth L. u. 2.	3307/3	Irsay József kúria	H1
8.	Köztársaság út	3254	Római katolikus iskolaépület	H1
9.	Köztársaság út, R.k. templom előtt	(279)	Szent Erzsébet szobor és Erzsébet park	H2
10.	Köztársaság út 37/1.	3206	Evangélikus templom	H1
11.	Irsay K. u. 2.	1	Irsay Károly kúria	H1
12.	Luther u. 2.	282/1	Irsay András kúria	H1
13.	Luther u. 3.	449	Irsai evangélikus parókia	H1
14.	Luther u. 8.	292	Óvoda épülete	H1
15.	Luther u. 11.	431/1	Református templom	H1
16.	Köztársaság út 44.	470	kovácsműhely épülete	H1
17.	Köztársaság út 115.	599	Rudnyánszky kastély	H1
18.	Irsay K. u. 5.	3201	Irsay György kastély	H1
19.	Kolozsvári u. 41/1.	3042/5	Lánczi kúria	H1
20.	Somogyi B. u.	832/1	vasútállomás	H1
21.	Pesti út 47.	3417	Ebneth féle ház	H1
22.	Albertirsa teljes közigazgatási területén lévő	(2225) (2074)	Albertirsa történelméhez kapcsolódó kripták,	H2

		(101/7) (190/1)	sírok minden temetőben	
23.	Albertirsa teljes közigazgatási területén lévő		közterületi alkotások	H2



PEST VÁRMEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

2024 ÁPR 02.

Ügyiratszám: PE/AF/00162-2/2024

Tárgy: **Albertirsa** – településképi rendelet módosítása –
vélemény

Ügyintéző: Ferencz Dóra

Telefon: (06 1) 485 8990

Hlv. szám: 01/1165-2/2024

Kérjük, beadványaiban hivatkozzon ügyiratszámunkra!

Fazekas László polgármester részére

Albertirsa Város Önkormányzata

2730 Albertirsa

Irsay Károly u. 2.

ALBERTIRSAI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL KÖZPONTI IKTATÓ	
Érk.: 2024-04-03	4306
Szám: 01/1165-3/2024	Előadó: [Signature]

Tisztelt Polgármester Úr!

A településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R.) 70/A. § -ban foglaltak alapján az alábbi véleményt adjuk Albertirsa Város településképi rendelet módosításának tervezetéről.

A jóváhagyandó, módosító rendelettervezet tartalmával kapcsolatban jogszabályon alapuló kifogás nem merült fel.

Javasoljuk, hogy a módosító rendelet tervezet teljes körűen feleljen meg a jogalkotásról szóló 2010. évi CXIII. törvényben (a továbbiakban: Jat.) és a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM rendeletben (a továbbiakban: Jszer.) foglaltaknak. A rendelet megalkotásakor jegyzői kontroll javasolt.

Az egyeztetési eljárásra vonatkozó megjegyzéseink:

1. Felhívjuk a figyelmet, hogy a R. 66. § (9) bekezdés alapján **véleményezési szakaszban kladott véleményünk 6 hónapig érvényes.**
2. Felhívjuk a figyelmet, hogy az R. 78/D. § (2) f)-g) pontok alapján az elfogadott rendeletet és önkormányzati határozatot a jegyző az **elfogadását követően**, a közzététellel egyidejűleg **megküldi** hitelesített pdf/A formátumban – az elfogadásáról szóló jegyzőkönyvvel együtt – a Lechner Tudásközpont és a **véleményezésre jogosult szervek részére**, vagy a megküldés helyett – az elfogadásáról szóló jegyzőkönyvvel együtt – mint elektronikus úton hitelesített dokumentumot elérhetővé teszi a Lechner Tudásközpont és a véleményezésre jogosult szervek számára.
3. Felhívjuk a szíves figyelmét arra, hogy a Nemzeti Jogszabálytárról szóló 338/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 4/A. § alapján a jegyző gondoskodik az önkormányzati **rendelet kihirdetését követő öt munkanapon belül** az önkormányzati rendelet és valamennyi időállapot szerinti **egységes szerkezetű szöveg** Nemzeti Jogszabálytárban való közzétételéről.

4. Felhívjuk a szíves figyelmét arra is, hogy az Építésügyi Dokumentációs és Információs Központról, valamint az Országos Építésügyi Nyilvántartásról szóló 313/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdés g) pontjában foglaltak értelmében az önkormányzat döntését követő 30 napon belül a jegyző köteles az elfogadott településrendezési eszközöket az Építésügyi Dokumentációs és Információs Központ részére ingyenesen átadni vagy megküldeni.
5. Felhívjuk a szíves figyelmét arra, hogy a Jat. 2. § (4) bekezdés b) pontja értelmében az önkormányzat képviselő testülete által alkotott rendeletnek illeszkednie kell a jogrendszer egységébe. Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (3) bekezdése szerint az **önkormányzati rendelet más jogszabállyal nem lehet ellentétes.**

Kérjük fentiek szíves tudomásul vételét és az egyeztetési eljárás szabályainak maradéktalan betartását.

Kelt: Budapest, az elektronikus aláírás időbélyegzése szerint

Tisztelettel:

Dr. Tarnai Richárd főispán
nevében és megbízásából:

Váradi Tibor
állami főépítész

Erről értesül:

1. Címzett
2. Irattár - helyben

ELŐTERJESZTÉS

Albertirsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. április 25-ei ülésére

Ügyiratszám: 01/309/2024.

Minősítés:

Napirendi pont: 4.

Az előterjesztés minősített többséget igényel:
igen nem

Az előterjesztés tárgya: Előterjesztés az Albertirsa város forgalmi rendjéről szóló 21/2011. (VIII.29.) önkormányzati rendelet módosításáról

A napirend előterjesztője: Fazekas László polgármester

Az előterjesztést készítette: Tószegi Anikó városüzemeltetési ügyintéző

Az előterjesztés tárgyalásához meghívott személy: -

Melléklétek: rendelet-tervezetek (I-II)

Az előterjesztést véleményező Bizottságok:

- Jogi, Ügyrendi Bizottság,
- Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság.

Jegyző törvényességi szempontból megvizsgálta: Kovács Zs.

Megjegyzések:

Kiadási dátum: 2024. április 17.

ELŐTERJESZTÉS

Albertirsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. április 25-ei ülésére, az Albertirsa város forgalmi rendjéről
szóló 21/2011. (VIII.29.) önkormányzati rendelet módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Az albertirsai Lurkó Bölcsőde kiskapuja előtti járdasziget építésével összefüggésben módosítanunk szükséges a város forgalmi rendjéről szóló rendeletünket, a Baba utcában korlátozásokat kell bevezetni.

A másik, rendeletet érintő ügy lakossági megkeresések, melyek szerint a Határ út 53/9. szám előtt parkoló gépjármű beláthatatlanná teszi - a Kenderhádi sor felől érkező járművek számára - a Határ út vasútállomás felőli szakaszát, kérelmezők megállni tilos tábla kihelyezését kérik.

Fentiek alapján, a város forgalmi rendjét érintően, az alábbi módosításokat terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé.

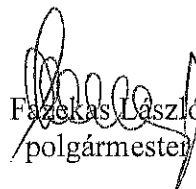
1.) A Baba utcában a járdasziget kiépítésével egyidőben mindkét irányból „útszűkület” táblát, 30 km/h sebességkorlátozó táblát, valamint „szembejövő forgalom elsőbbsége” táblát és „elsőbbség a szembejövő forgalommal szemben” táblát kell kihelyezni.

2.) A Határ úti problémára két alternatívát javaslok megvizsgálni. Az egyik a Határ úton, a buszmegálló után 5 méterrel (a Kenderhádi sor irányába) várakozni tilos tábla kiegészítő táblával (útpadka ) történő kihelyezése.

A másik a Határ úton a Kenderhádi sorral szemben Ø 90 forgalomtechnikai tükör kihelyezése, mely nagyban segítené a vasútállomás felől érkező járművek észlelését.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a rendelet-tervezeteket megtárgyalni és a képviselő-testület által javasolt módosításokkal elfogadni szíveskedjen.

Albertirsa, 2024. április 17.


Fazekas László
polgármester



I.

Albertirsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének/2024.(.....) önkormányzati rendelete a város forgalmi rendjéről szóló 21/2011. (VIII.29.) önkormányzati rendelet módosításáról

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

1. §

(1) A város forgalmi rendjéről szóló 21/2011. (VIII.29.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Ör.) 1. sz. melléklete I. A gépjárművek elsőbbségének szabályozása 3. Szembejövő forgalom elsőbbsége pontja kiegészül az alábbi ponttal:

3.2. Baba utca végén

(2) Az Ör. 1. sz. melléklete I. A gépjárművek elsőbbségének szabályozása 4. Elsőbbség a szembejövő forgalommal szemben pontja kiegészül az alábbi ponttal:

4.2. Baba utca elején

(3) Az Ör. 1. sz. melléklete II. Tilalmi jelzőtáblák 2. Sebességkorlátozás pontja kiegészül az alábbi ponttal:

2.16. 30 km-es a Baba utcában

(4) Az Ör. 1. sz. melléklete II. Tilalmi jelzőtáblák 4. Várakozni tilos pontja kiegészül az alábbi ponttal:

4.12. Határ úton a buszmegálló után 5 méterrel a Kenderhádi sor irányában, az útpadkán történő várakozási tilalomra utaló kiegészítő táblával

(5) Az Ör. 1. sz. melléklete III. Veszélyt jelző táblák 2. Útszűkület pontja kiegészül az alábbi ponttal:

2.3. Baba utcában (2 db)

2. §

Ez a rendelet 2024.-én lép hatályba.

Fazekas László s. k.
polgármester

Kovács Zoltánné dr. s. k.
jegyző

Kihirdetési záradék: A rendelet-én kihirdetve.

Kovács Zoltánné dr. s. k.
jegyző

II.

Albertirsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének/2024.(.....) önkormányzati rendelete a város forgalmi rendjéről szóló 21/2011. (VIII.29.) önkormányzati rendelet módosításáról

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

1. §

(1) A város forgalmi rendjéről szóló 21/2011. (VIII.29.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Ör.) 1. sz. melléklete I. A gépjárművek elsőbbségének szabályozása 3. Szembejövő forgalom elsőbbsége pontja kiegészül az alábbi ponttal:

3.2. Baba utca végén

(2) Az Ör. 1. sz. melléklete I. A gépjárművek elsőbbségének szabályozása 4. Elsőbbség a szembejövő forgalommal szemben pontja kiegészül az alábbi ponttal:

4.2. Baba utca elején

(3) Az Ör. 1. sz. melléklete II. Tilalmi jelzőtáblák 2. Sebességkorlátozás pontja kiegészül az alábbi ponttal:

2.16. 30 km-es a Baba utcában

(4) Az Ör. 1. sz. melléklete III. Veszélyt jelző táblák 2. Útszűkület pontja kiegészül az alábbi ponttal:

2.3. Baba utcában (2 db)

(5) Az Ör. 1. sz. melléklete VI. Forgalomtechnikai eszközök 1. Forgalomtechnikai tükör pontja kiegészül az alábbi ponttal:

1.21. Határ úton a Kenderháti sorral szemben

2. §

Ez a rendelet 2024.-én lép hatályba.

Fazekas László s. k.
polgármester

Kovács Zoltánné dr. s. k.
jegyző

Kihirdetési záradék: A rendelet-én kihirdetve.

Kovács Zoltánné dr. s. k.
jegyző

ELŐTERJESZTÉS
Albertirsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. április 25-ei ülésére

Ügyiratszám:

Minősítés:

Napirendi pont: 5.

Az előterjesztés minősített többséget
igényel: igen nem

Az előterjesztés tárgya: Előterjesztés a játszóterek és parkok használati rendjéről szóló, többször módosított 7/2014. (III.03.) számú önkormányzati rendelet módosítása tárgyában

A napirendi pont előterjesztője: Fazekas László polgármester

Az előterjesztést készítette: Blazsekné Párnoki Éva városüzemeltetési ügyintéző

Az előterjesztés tárgyalásához meghívott személy: -

Melléletek: -

Az előterjesztést véleményező Bizottságok:

- Jogi, Ügyrendi Bizottság
- Pénzügyi Bizottság

Jegyző törvényességi szempontból megvizsgálta: Kovács Z

Megjegyzések:

Kiadási dátum: 2024. április 19.

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2024. április 25-ei ülésére,
a játszóterek és parkok használati rendjéről szóló, többször módosított
7/2014. (III.03.) számú önkormányzati rendelet módosítása tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

A játszóterek és parkok használati rendjéről szóló, többször módosított 7/2014. (III.03.) önkormányzati rendelet módosítását terjesztem a Képviselő-testület elé.

A jelenlegi módosítás a rendelet 1. számú mellékletét érinti.

A rendelet 1. számú mellékletének módosítása azért vált szükségessé, mivel

- az Albertirsa, Ady Endre utca 27. szám alatti játszótér az Albertirsai Napsugár Óvoda (Nytitnikék) Albertirsa, Ady E. u. 25. szám alatti telephelyének bővítése során beolvadt az Óvodának helyet adó ingatlanba, így az kikerül az 1. számú mellékletből,
- az Albertirsa, Erzsébet téren található játszótér nyitvatartási ideje ezidáig nem szerepelt a rendelet 1. számú mellékletében, így az a mellékletben feltüntetésre kerül.

A hivatkozott önkormányzati rendelet hatályos szövege elérhető az https://albertirsa.hu/hatalyos_rendeletek oldalon.

Fentiek alapján a mellékelt rendelet-tervezetet terjesztem a T. Képviselő-testület elé.

Albertirsa, 2024. április 19.


Fazekas László
polgármester

Albertirsa Város Önkormányzat Képviselő-testületének

.../2024. (.....) önkormányzati rendelete

a játszóterek és parkok használati rendjéről szóló

7/2014. (III.03.) számú önkormányzati rendelet módosításáról

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 9. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A játszóterek és parkok használati rendjéről szóló 7/2014. (III.03.) számú önkormányzati rendelet (továbbiakban: Ör.) 1. számú mellékletének helyébe jelen rendelet 1. számú melléklete lép.

Ez a rendelet 2024. május 1-én lép hatályba.

Fazekas László
polgármester

Kovács Zoltánné dr.
jegyző

Kihirdetési záradék: az önkormányzati rendelet kihirdetésre került 2024.

Kovács Zoltánné dr.
jegyző

1. sz. melléklet a önkormányzati rendelethez

Játszótér helye:

Nyitva tartási idő:

Albertirsa, Erzsébet tér

Minden év március 01-től – november 30-ig,
08:00 - 20:00 óráig

Albertirsa, Mező utca 32.

Minden év március 01-től – november 30-ig,
08:00 - 20:00 óráig

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése alapján a jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről a testületet tájékoztatni kell.

A törvény 17. § (2) bekezdése szerint a hatásvizsgálat során vizsgálni kell:

- a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
 - aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
 - ab) környezeti és egészségi követelményeit,
 - ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
- c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

Fentiek alapján a rendeletmódosítás várható következményeiről – az előzetes hatásvizsgálat tükrében – az alábbi tájékoztatást adom:

- Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai: a rendelet-tervezet társadalmi hatása a jogszerűség biztosítása.
- A rendelet-tervezet gazdasági, költségvetési hatása: nem várható.
- Környezeti és egészségi következményei: a rendelet-tervezetnek nincs környezeti és egészségi hatása.
- Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: a rendelet-tervezetnek nincs adminisztratív terheket befolyásoló hatása.
- A jogszabály megalkotásának szükségessége: a változások átvezetésének szükségessége.
- Alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: a jelenlegi feltételeken felül többletet nem igényel.

ELŐTERJESZTÉS

Albertirsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. április 25-ei ülésére

Ügyiratszám:

Minősítés:

Napirendi pont: ~~A~~ 8.

Az előterjesztés minősített többséget igényel:
igen nem

Az előterjesztés tárgya: Előterjesztés az Albertirsai Közös Önkormányzati Hivatal
Szervezeti és Működési Szabályzatáról és a köztisztviselők cafetéria juttatásáról

A napirend előterjesztője: Kovács Zoltánné dr. jegyző

Az előterjesztést készítette: Kovács Zoltánné dr. jegyző

Az előterjesztés tárgyalásához meghívott személy:

Melléletek:

Az előterjesztést véleményező bizottságok:

- Jogi, Ügyrendi Bizottság
- Pénzügyi Bizottság

Jegyző törvényességi szempontból megvizsgálta:

Megjegyzések:

Kiadási dátum: 2024. április 18.

Előterjesztés
a Képviselő-testület 2024. áprilisi ülésére
az Albertirsai Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatáról és a
köztisztviselők cafetéria juttatásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

1. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 67. § (1) bekezdés a) pontja alapján a polgármester a képviselő-testület döntései szerint és saját hatáskörében irányítja a hivatalt. Az Mötv. 67. § (1) bekezdés d) pontja szerint a polgármester a jegyző javaslatára előterjesztést nyújt be a képviselő-testületnek a hivatal belső szervezeti tagozódásának, létszámának, munkarendjének, valamint ügyfélfogadási rendjének meghatározására.

A Képviselő-testület 2018-ban, 243/2018. (XII.20.) határozatával fogadta el az Albertirsai KÖH Szervezeti és Működési Szabályzatát, mely 2019. január 1-től hatályos. Az SZMSZ a módosítására azóta két alkalommal, 2021-ben és 2022-ben került sor.

A jelenlegi módosítás kisebb volumenű, elsősorban a költségvetésben elfogadott létszámváltozáshoz kapcsolódik, illetve az irodák közötti feladatmegosztás változott.

1. 2024. március 1-től az Albertirsa Város Önkormányzata által elfogadott költségvetési rendeletben a hivatal létszáma 41 főről 43 főre változott. 1 fővel emelkedett a városüzemeltetési és 1 fővel a pénzügyi iroda létszámkerete.
2. A Pénzügyi Iroda feladatai között nevesítésre kerül az építményadó.

A megállapodás 8.7. pontja értelmében a Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete fogadja el és hagyja jóvá Mikebuda Község Önkormányzata Képviselő-testületének előzetes írásbeli véleményének kikérése mellett.

Mikebuda Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2024. április 17-én megtartott ülésén az SZMSZ-t megtárgyalta és annak jóváhagyásához hozzájárult.

A módosításokat az egységes szerkezetű SZMSZ-ben vastag, dőlt betűvel jelöltük.

2. Szintén a költségvetés elfogadásakor döntött a képviselő-testület arról, hogy a köztisztviselők átlagosan 25 %-os béremelésben részesüljenek. A teljesítményértékelések és hatályos jogszabályok (személyi illetmény, eltérítés) figyelembevételével **március 1-től** sor került az emelésre. Szeretnénk ezért a cafetéria összegét 2024-ben 420.000 Ft-ra emelni, a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXC. törvény 151. § (1) bekezdése („A kormánytisztviselőt megillető cafetéria juttatás éves összege nem lehet alacsonyabb az illetményalap ötszörösénél. „) és Albertirsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Képviselő-testület hivatalának köztisztviselői közszolgálati jogviszonyának egyes kérdéseiről szóló többször módosított 26/2012. (XI. 14.) önkormányzati rendelete 3/A. -ában meghatározott illetményalap (84.000 Ft) figyelembe vételével. Az emelés forrása a költségvetésben január, február hónapra tervezett bérjuttatás rendelkezésre áll.

Határozati javaslat 1.

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Albertirsai Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

Határozati javaslat 2.

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Albertirsai Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői cafetériai juttatásának éves összegét 420.000 Ft-ban állapítja meg a 2024-es évre.

Határidő: 2024. május 15.

Felelős: jegyző

Albertirsa, 2024. április 18.



Kovács 24
Kovács Zoltánné dr.
jegyző

ALBERTIRSAI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 84. § (1) bekezdése szerint „A helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre.”

I. fejezet

A hivatal jogállása, általános rendelkezések

1. A hivatal megnevezése:

Albertirsai Közös Önkormányzati Hivatal
rövidített neve: Albertirsai KÖH
(továbbiakban: Hivatal)

2. A hivatal székhelye:

2730. Albertirsa, Irsay K. u. 2.
Telephelye: 2736. Mikebuda, Fő u. 19.
2730. Albertirsa, Somogyi B. u. 50.

3. Alapító okirat kelte, száma: többször módosított 184/1996. (XI.28.)

4. Bélyegzőjének felirata: Albertirsai Közös Önkormányzati Hivatal

5. Számlavezető pénzügyintézete: K&H Bank Zrt

Számlaszáma: 10402977-50505549-55531002

6. Jogállása: a Hivatal jogi személyiséggel rendelkező, önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv, amely ellátja az önállóan működő költségvetési szervek gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat a munkamegosztás szabályai szerint (a költségvetési szervhez rendelt önállóan működő költségvetési szervek felsorolását az 5. sz. melléklet tartalmazza).

7. A Hivatal képviseletében a jegyző és az általa felhatalmazott személy járhat el.

8. A hivatalt a polgármester irányítja, vezetője a jegyző.

9. Az egységes hivatal belső szervezeti egységei az irodák, amelyek önálló jogi személyiséggel nem rendelkeznek.

II. fejezet

A hivatal feladata, hatásköre, illetékessége

1. A Hivatal feladatai:

- Ellátja Albertirsa Város Önkormányzatának és Mikebuda Község Önkormányzatának, azok bizottságainak működéséhez, munkájához kapcsolódó adminisztrációs feladatokat
- A polgármester irányítása és a jegyző vezetése mellett előkészíti és végrehajtja a testületi szervek önkormányzati döntéseit
- Döntésre előkészíti az államigazgatási és önkormányzati ügyeket, gondoskodik a döntések végrehajtásáról

2. A Hivatal illetékessége megállapodás alapján Albertirsa város és Mikebuda község közigazgatási területére terjed ki.

III. fejezet

A hivatal irányítása és vezetése

1. A hivatal irányítása

A hivatalt Albertirsa város **polgármestere** irányítja, mely jogkörében:

- a jegyző javaslatainak figyelembe vételével meghatározza a Hivatal feladatait az önkormányzat munkájának szervezésében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában,
- a jegyző javaslatára előterjesztést nyújt be a képviselő-testületnek a Hivatal belső szervezeti tagozódásának, munkarendjének, valamint ügyfélfogadási rendjének meghatározására,
- önkormányzati és államigazgatási feladatait, hatásköreit a Hivatal közreműködésével látja el,
- gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat a jegyző, az alpolgármesterek és az intézményvezetők tekintetében

2. A hivatal vezetése

2.1. A hivatal vezetője a **jegyző**, aki vezetői jogkörében:

- gyakorolja a munkáltatói jogokat a 3. pontban meghatározottak szerint
- gondoskodik a hivatal munkájának megszervezéséről, melynek során közvetlenül, vagy az irodavezetők útján utasíthatja a hivatal dolgozóit,
- koordinálja és ellenőrzi a hivatal belső szervezeti egységeiben folyó munkát,
- meghatározza a feladatok végrehajtásának idejét, módját, ütemét.
- hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét,
- ellenjegyző a kötelezettségvállalásokat, utalványozásokat,
- irányítja a polgármesteri hivatal operatív gazdálkodási tevékenységét,
- gondoskodik a hivatal létszámának feltöltéséről, a köztisztviselői állomány továbbképzéséről,
- biztosítja a közszolgálati nyilvántartás vezetését és a személyes adatok védelmét,
- javaslatot tesz a polgármesternek a hivatal belső szervezeti tagozódására, a hivatal munkarendjére és ügyfélfogadás rendjére,
- a testületi munka hatékonysága érdekében együttműködik a bizottságok elnökeivel.

- 2.2. A jegyzőt távolléte, akadályoztatása esetén, általános felhatalmazás alapján az **aljegyző** helyettesíti a hivatalvezetői teendők ellátásában.
Az aljegyző nem függetlenített munkakörben látja el feladatát, egyben a Lakossági Ügyek Irodavezetője is.
Az aljegyző a jegyző munkájának segítése érdekében közreműködik a hivatal szakmai irányításában, amelynek megfelelő ellátásáért szakmai felelősséggel tartozik.

3. A munkáltatói jogok gyakorlása

3.1. Albertirsa város polgármestere gyakorolja

- a) a jegyző tekintetében a munkáltatói és egyéb munkáltatói jogokat,
- b) az aljegyző tekintetében a munkáltatói jogokat.

3.2. A jegyző gyakorolja

- a) az aljegyző tekintetében az egyéb munkáltatói jogokat,
- b) az irodavezetők tekintetében a munkáltatói és egyéb munkáltatói jogokat,
- b) a hivatal köztisztviselői tekintetében a munkáltatói jogokat, melynek során dönt:
 - a köztisztviselő kinevezéséről,
 - a közszolgálati jogviszony megszüntetéséről,
 - anyagi és fegyelmi felelősség megállapításáról,
 - továbbtanulásról, tanfolyami részvételről,
 - javadalmazásról,
 - jutalmazásról és az önkormányzati rendeletben szereplő egyéb juttatásokról,
 - kitüntetési javaslatról,
 - fizetés nélküli szabadságról,
 - elrendeli a helyettesítést.

- c) a hivatal köztisztviselői tekintetében a teljesítmény – értékelési jogkört

- 3.3. Az irodavezetők gyakorolják az iroda dolgozói tekintetében az egyéb munkáltatói jogok közül a szabadság, valamint a belföldi kiküldetés engedélyezésének jogát.
A teljesítmény-értékeléshez szükséges anyagokat a jegyző részére előkészítik.

- 3.4. A jegyző – a polgármester által meghatározott körben – a polgármester egyetértése mellett dönt kinevezésről, vezetői megbízásról, felmentésről, a vezetői megbízás visszavonásáról és jutalmazásról.

4. Belső szervezeti egységek vezetése

- 4.1. Az egyes belső szervezeti egységeket a jegyző által megbízott vezető beosztású dolgozók (irodavezetők) vezetik. Az irodavezető az iroda felelős vezetője.
- 4.2. Az irodavezetői megbízás azonos a Kttv. 236. § (5) bekezdés c) pontjában foglalt osztályvezetői megbízással.
- 4.3. Az irodavezetők gondoskodnak az irodán belüli munka megszervezéséről, melynek során:

- felelősek az iroda működéséért, a feladatkörükbe tartozó ügyekért,
- biztosítják az irodát érintő jogszabályok, testületi döntések végrehajtását és az iroda működését,
- javaslatot tesznek a jegyzőnek a munkáltatói jogok gyakorlásával és a humánpolitikai kérdésekkel összefüggésben az irodára vonatkozóan,
- biztosítják az iroda munkájában a törvényességet, gyorsaságot, szakszerűséget. Ennek keretében személyesen legalább havonta egyszer ellenőrzik az ügyintézési határidő betartását, és ennek eredményéről a jegyzőt tájékoztatják.
- biztosítják a kiadott feladatok határidőre történő szakszerű és törvényes végrehajtását,
- elkészítik az iroda dolgozóinak munkaköri leírását, az esetleges változásokat átvezetik, gondoskodnak a munkaköri leírásban foglaltak betartásáról,
- szükség szerint, de legalább évente egyszer az iroda dolgozói részére munkamegbeszélést tartanak.

IV. fejezet

A hivatal szervezeti felépítése

A hivatal az alábbi szervezeti egységekre tagozódik:

- Lakossági Ügyek Irodája
- Pénzügyi Iroda
- Városüzemeltetési Iroda

A szervezeti egységek élén a jegyző által megbízott vezető beosztású dolgozók (irodavezetők) állnak.

V. fejezet

A hivatal működési szabályai

1. Képviselő

- 1.1. A hivatalt a jegyző távollétében az aljegyző, illetve a jegyző által megbízott köztisztviselő jogosult képviselni.
- 1.2. Jogi képviselőt a jogi képviselőről szóló jogszabályban felhatalmazott személyek jogosultak ellátni.

2. Pénzügyi számviteli rend

- 2.1. A Hivatal gazdasági szervezetének gazdálkodással összefüggő feladatairól az Ügyrend rendelkezik.
- 2.2. Az önkormányzat éves költségvetésében jóváhagyott keretek feletti kötelezettségvállalás, utalványozás, érvényesítés és ellenjegyzés hatásköri rendjéről az Ügyrend rendelkezik.

3. A munkarend, az ügyfélfogadás rendje

- 3.1. A hivatali munkarend az alábbi:

Hétfő	7.50-17.30
Kedd	7.50-16.00
Szerda-csütörtök	8.00-16.00
Péntek	7.50-14.00
Ebédidő	12.30-13.00

3.2. A Hivatal ügyfélfogadási rendje Albertirsán

A polgármester fogadónapja:

Hétfő 14.00-17.00

Alpolgármesterek fogadónapja:

dr. Nagy Mercedes péntek 10.00-11.00

Jegyző fogadónapja:

Hétfő 14.00-17.00

Előadói fogadónapok

Hétfő 8.00-12.00-13.00-17.00

Kedd 8.00-12.00-13.00-16.00

Péntek 8.00-12.00

Mikebuda településen a Fő u. 19. szám alatt az Albertirsai KÖH ügyfélfogadását ügyfélszolgálati megbízott végzi.

Ügyfélfogadás Mikebuda településen a jegyző vagy megbízottja útján:

Szerda 13.00-15.00

Ügyfélszolgálati megbízott: H-Cs 8-15, P 8-12.

3.3. Minden irodavezető gondoskodni köteles a ledolgozott munkaidő nyilvántartásáról, annak ellenőrzése céljából jelenléti ív vezetéséről.

3.4. A munkahelyéről önhibáján kívül távolmaradó dolgozó, akadályoztatásának tényéről haladéktalanul köteles közvetlen hivatali felettesét vagy a jegyzőt értesíteni.

3.5. A betegségről szóló orvosi igazolást a dolgozó legkésőbb munkába állása első napján köteles a Pénzügyi Iroda erre kijelölt köztisztviselőjének leadni.

4. A szabadság igénybevételének rendje

4.1. A hivatal köztisztviselői és munkavállalói részére megállapított éves rendes szabadságot a Hivatal működőképességének figyelembe vételével kell kiadni.

4.2. A jegyző szabadságát a polgármester, az irodavezetők szabadságát a jegyző engedélyezi.

- 4.4. Az irodavezetők engedélyezik az irodák dolgozóinak szabadságát, melynek ütemezésére minden év február 28-ig tervet kell készíteni. Kttv.103.§

5. A helyettesítés rendje

- 5.1. A polgármestert távolléte, akadályoztatása esetén az alpolgármester helyettesíti a polgármester által meghatározott rendben.
- 5.2. A jegyzőt távolléte, akadályoztatása esetén az aljegyző helyettesíti.
- 5.3. Az irodavezetőt a jegyző által írásban megbízott köztisztviselő helyettesíti.
- 5.4. A hivatal dolgozói a munkaköri leírásukban foglaltak szerint helyettesítik egymást, ettől azonban a hivatali felettes vezetők eltérően rendelkezhetnek.

6. Munkakörök átadás-átvétele

- 6.1. Köztisztviselői jogviszony megszűnése, munkakör megváltozása vagy tartós távollét (pl. GYES, GYET) esetén:
- irodavezetők esetében a jegyző,
 - más esetekben az irodavezető gondoskodik a munkakör átadás-átvételéről.

7. Kiadmányozás rendje

- 7.1. A polgármester kiadmányozza:
- a feladat és hatáskörébe tartozó ügyekben született döntéseket
 - az önkormányzat intézményvezetői, az alpolgármester, a jegyző, az aljegyző alkalmazásával, kitérítésével, jutalmazásával, fegyelmi (kártérítési) felelősségre vonásával, munkaviszonyuk megszüntetésével kapcsolatos iratokat
 - előterjesztésben a képviselő-testület vagy más szerv elé kerülő anyagokat
 - a megyei közgyűléshez, kormányhivatalhoz, illetve országos szervekhez küldendő állásfoglalásokat, megkereséseket,
 - önkormányzati együttműködési megállapodásokat, szerződéseket,
 - peres- és peren kívüli eljárások iratait
 - az önkormányzat külföldi kapcsolataival összefüggő iratokat.
- 7.2. Az alpolgármester a polgármestert helyettesítő feladatkörében, annak akadályoztatása esetén kiadmányozhat.
- 7.3. A jegyző kiadmányozza:
- a felsőbb szintű közigazgatási szervekkel folytatott levelezéseket, felterjesztéseket, tájékoztatókat, az államigazgatási hatósági ügy fellebbezésének felterjesztését, illetve jogorvoslati kérelem alapján született döntéseket
 - mindazokat az I. fokú határozatokat, amelyeknek kiadmányozását nem ruházta át az irodavezetőkre
 - a Kormányhivatal részére szóló megkeresést összeférhetlenség bejelentéséről
 - a Hivatal köztisztviselői ellen elfogultsági kifogások elbírálásáról szóló döntést
 - a munkáltatói jogkörébe tartozó intézkedéseket, kivéve az irodák dolgozóinak éves szabadsága igénybevételének engedélyezését
 - a nevére érkezett bejelentésekre, levelekre, panaszokra adott válaszokat
 - feladat- és hatáskörében a tömegkommunikáció részére adott tájékoztatást
 - a Hivatal tevékenységére vonatkozó jelentéseket, beszámolókat.

- 7.4. Az aljegyző kiadmányozza a jegyző távolléte, illetve akadályoztatása esetén mindazokat az ügyeket, amelyeknek kiadmányozására a jegyző jogosult, kivéve a kinevezéssel összefüggő iratokat.
- 7.5. Az irodavezetők kiadmányozzák:
- általában az irodában keletkezett valamennyi iratot, kivéve a polgármester és a jegyző kizárólagos hatáskörébe, illetve kiadmányozásra fenntartott jogkörében keletkező iratot
 - a nevükre érkező lakossági kérelmekre, megkeresésekre, levelekre adott válaszokat
 - az iroda feladatkörében a külső- és társszervekhez küldendő megkereséseket és ezen szervek részére adott válaszokat.
- 7.6. Kiadmányozásra jogosultak továbbá:
- Az ügyintézők a hatósági ügyek intézésénél az érdemi döntést megelőző intézkedések iratainak kiadmányozására (adatkérés, idézés, tárgyalási jegyzőkönyv, helyszíni szemlére szóló értesítés stb.) kivéve az érdemi döntést megelőző döntés,
 - az anyakönyvvezetők az anyakönyvi alapiratok és anyakönyvi bejegyzések körében
 - a Mikebudán dolgozó köztisztviselő általában az ott keletkezett valamennyi irat tekintetében, kivéve a jegyző kizárólagos hatáskörébe, illetve kiadmányozásra fenntartott jogkörében keletkezett iratokat.

8. Iratkezelésre vonatkozó szabályok

- 8.1. A hivatal ügyiratkezelése vegyes. Az ügyiratok iktatása elektronikus iktatóprogram (ASP Iratkezelő Szakrendszer) használatával történik. Az iratkezelésről a 2/2018. (VIII.1.) jegyzői utasítással kihirdetett Iratkezelési Szabályzat rendelkezik.
- 8.2. Az iratok kezelése a jegyző által kibocsátott Egyedi Iratkezelési Szabályzat szerint történik.
- 8.3. Az iktató belső működési rendjét a jegyző állapítja meg.

9. Bélyegző használat szabályai

A hivatalos bélyegzők használatával felruházott köztisztviselők, munkavállalók felelősek a bélyegzők használatáért, őrzéséért. A bélyegző elvesztését kötelesek haladéktalanul bejelenteni a jegyzőnek. A bélyegzőkről a Lakossági Ügyek Irodája nyilvántartást vezet.

VI. fejezet

A hivatal szervezeti felépítése, feladatai

1. A hivatal általános feladatai

- 1.1. A képviselő-testület tevékenységével kapcsolatban:
- szakmailag előkészíti az önkormányzati rendeleteket, a testületi előterjesztéseket, a határozati javaslatokat, biztosítja ezek törvényességét
 - szervezi az önkormányzati rendeletek és határozatok végrehajtását, elvégzi a végrehajtás ellenőrzését,
 - ellátja a képviselő-testület működésével kapcsolatos egyéb ügyviteli, adminisztrációs feladatokat,
 - nyilvántartja a képviselő-testület döntéseit.

1.2. A képviselő-testület bizottságai működésével kapcsolatos feladatok

- biztosítja a feladat jellegének megfelelően a bizottságok működéséhez szükséges szervezési, leírási és ügyviteli feltételeket, gondoskodik a bizottsági előterjesztések, jelentések, beszámolók, egyéb anyagok szakmai előkészítéséről,
- a bizottságokhoz érkező kérelmeket, javaslatokat – igény szerint – szakmailag véleményezi, tájékoztatást nyújt a megvalósítás lehetőségeiről,
- biztosítja a bizottságok döntéseinek végrehajtását.

1.3. A tisztségviselők munkájával kapcsolatban:

- előkészíti a döntéseket, szervezi azok végrehajtását,
- segíti a tisztségviselőket a testületi munkával kapcsolatos tevékenységben.

1.4. Ellátja az önkormányzat intézményeivel kapcsolatos igazgatási feladatokat, szakmai segítő tevékenységet folytat.

2. Az irodavezetők feladatai

Az irodavezetők

- a) Szervezik, koordinálják, vezetik az adott iroda munkáját;
- b) Összehangolják a belső szervezeti egységük és más belső szervezeti egység együttműködését;
- c) Figyelemmel kísérik a központi és helyi jogalkotást;
- d) Kezdeményezik a helyi jogszabályok módosítását a központi jogi környezet változása esetén;
- e) Előkészítik – polgármester vagy jegyző megbízása alapján – az önkormányzati rendeleteket, határozatokat, gondoskodnak a határozatok végrehajtásáról szóló beszámolók határidőre történő elkészítéséről.
- f) Részt vesznek a Képviselő-testület ülésén, lakossági fórumokon, szükség szerint a bizottsági üléseken;
- g) Felelősek az irodában dolgozó köztisztviselők fegyelmezett munkájáért; a hivatali rend, munkaidő, ügyfélfogadás előírászerű megtartásáért;
- h) Kötelesek figyelemmel kísérni a köztisztviselők szakmai önképzését, segítséget nyújtani neki a jogszabályok, szakmai irodalom áttanulmányozásához;
- i) Beszámolási kötelezettséggel tartoznak a jegyzőnek – és a jegyző közreműködésével a polgármesternek – saját közvetlen munkájukról és irodájuk munkájáról;
- j) Rendszeresen tájékoztatják munkatársaikat azokról a vezetői, testületi döntésekről, elképzelésekről, amelyekről azoknak nem lehetett közvetlen tudomásuk

3. A Hivatal köztisztviselőinek feladatai

A Hivatal köztisztviselőinek feladatait a Munkaköri leírás részletesen tartalmazza.

3.1. Általában minden hivatali dolgozó

- a) Köteles a szervezeti és működési szabályzatot és munkaköri leírását alaposan megismerni; a hivatali munkaértekezleteken és más szakmai megbeszéléseken a végzett munkájáról – munkaköri leírás alapján – számot adni;
- b) Köteles hozzájárulni a hivatal tervszerű szakmai munkájához, így különösen
 - felelős a feladatkörét érintő önkormányzati rendeletek, határozatok, vezetői utasítások végrehajtásáért;
 - köteles segíteni a képviselő-testületet, képviselők, bizottságok, a tisztségviselők munkáját, részükre az érdemi felvilágosítást megadni és az anyagokat rendelkezésükre bocsátani;
- c) ellátja külön a polgármesteri megbízás alapján adott katonai, polgári védelmi igazgatási és szakszolgálati, katasztrófa elhárítási feladatokat;
- d) köteles saját munkáját körültekintően megszervezni így többek között
 - vezeti naponta és rendszeresen a jelenléti ívet;
 - évente megtervezni rendes szabadsága igénybevételét;
 - haladéktalanul közli rendkívüli távollétének okát, betegsége esetén soron kívül eljuttatja vezetőihez a távollétre vonatkozó igazolásokat;
 - személyi-, illetve nyilvántartott adataiban bekövetkezett változásokat késlekedés nélkül bejelenteni vezetőinek;
- e) részt vesz az iratrendezési és iratselejtezési munkákban, pontosan megismeri és betartja az ügykezelési szabályokat;
- f) a szakterületét érintő jogszabályokat, jogi iránymutatásokat, körleveleket, jogirodalmat összegyűjti, megismeri, munkája során felhasználja;
- g) munkáját köteles takarékosan, gazdaságosan, a „jó gazda” módjára végezni, s ekként kezelni a rendelkezésére bocsátott iratokat, anyagokat; telefon, telefax, sokszorosítók, számítógép és más technikai eszközök igénybevétele során az ezekre vonatkozó külön szabályokat megtartja, úgyszintén a biztonságos munkavégzést elősegíteni hivatott tűzvédelmi, munkavédelmi szabályok előírásait;
- h) felelős a munkavégzés céljából rendelkezésre bocsátott helyiség /iroda/ rendjéért; a leltári, felszerelési és berendezési tárgyak megóvásáért;
- i) köteles a tudomására jutott szolgálati és üzleti titkot megtartani, a személyes adatok tekintetében adatvédelmi kötelezettségének eleget tenni. E titoktartási kötelezettség – az adatvédelemről szóló törvény rendelkezéseinek alapulvételével – kiterjed az ügyfél személyiségi jogainak védelmére is.

3.2. Az írásban rögzített tennivalókon kívül ellátja mindazokat a feladatokat, amelyekkel a jegyző, illetve a jegyző közreműködésével a polgármester megbízza.

4. Belső szervezeti egységek feladatkörei

4.1. Lakossági Ügyek Irodája

Az iroda fő tevékenységi köre:

- közreműködik a képviselő-testület, valamint annak bizottságai munkájának szervezésében, a munkafeltételek biztosításában;
- elkészíti, felterjeszti a Pest Megyei Kormányhivatalhoz a testületi ülések jegyzőkönyveit;
- nyilvántartja a testületi döntéseket;
- gondoskodik a helyi rendeletek és határozatok –természete szerinti- kihirdetéséről;
- iktatási, irattározási és iratselejtezési, postázási, kézbesítési és sokszorosítási feladatokat végez;
- az önkormányzati ASP Keretrendszer, valamint az ASP Iratkezelő Szakrendszer üzemeltetése – az elektronikus ügyintézéshez kapcsolódó iratkezelés biztosításával;
- informatikai biztonsági rendszer szabályozása, üzemeltetése;
- önkormányzati honlap üzemeltetése, közérdekű közzététel, adatszolgáltatás;
- személyzeti feladatok;
- választással, népszavazással kapcsolatos feladatok;
- szociális ellátással kapcsolatos feladatok;
- egészségügyi ellátással kapcsolatos feladatok;
- gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok;
- anyakönyvi ügyek;
- hagyatéki ügyek ASP Hagyatéki Szakrendszer alkalmazásával, beleértve az elektronikus ügyintézés lehetőségét
- állampolgársági ügyek;
- kereskedelemmel, vendéglátással kapcsolatos ügyek;
- telepengedélyezési ügyek;
- ASP Ipar-Kereskedelmi Szakrendszer teljes körű alkalmazása, beleértve az elektronikus ügyintézés lehetőségét;
- polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartása;
- rehabilitációval kapcsolatos ügyek;
- közoktatási, kulturális ügyek,
- birtokvédelmi feladatok;
- társasházak törvényességi felügyelete;
- termőföld kifüggesztéssel kapcsolatos feladatok;
- vadkár kárbecslési és egyezségi eljárás lefolytatása;
- közérdekű bejelentések, panaszok kivizsgálása,
- Humánszolgáltató Társulás munkaszervezetének feladatai;
- talált tárgyakkal kapcsolatos eljárások
- tüdőszűrés megszervezése;
- hatósági statisztikák elkészítése

Az iroda létszáma: 15 fő, ebből 1 fő Mtv. hatálya alá tartozó, 1 fő rehabilitált munkakörben foglalkoztatott.

4.2. Pénzügyi Iroda

A Pénzügyi Iroda a jegyző által kibocsátott önálló ügyrenddel rendelkezik, mely az SZMSZ melléklete. A Pénzügyi Iroda Ügyrendje tartalmazza az irányításra, felügyeletre és a szervezeti egység vezetésére vonatkozó legfontosabb szabályokat, a pénzügyi-gazdasági feladatok ellátásáért felelős személyek munkaköréhez tartozó feladat- és hatásköröket, valamint a hatáskörök gyakorlásának módját, a belső munkamegosztás és a helyettesítés rendjét.

Ellátja:

- a költségvetés előkészítésével, végrehajtásával kapcsolatos teendőket, a hivatal és az intézmények tekintetében,
- költségvetési beszámoló és zárszámadás elkészítése,
- ellátja a hivatal – mint költségvetési szerv – gazdálkodási feladatokat,
- adatszolgáltatások,
- az önkormányzat egészét érintő gazdasági, pénzügyi gazdaságossági és megtérülési, illetve befektetési elemzések készítése,
- pénzgazdálkodási, tervezési, beszámolási, számviteli és információs munka végzése,
- beruházások, felújítások pénzügyi bonyolítása;
- támogatások, kölcsönök bonyolítása;
- ASP Gazdálkodási Szakrendszer teljes körű alkalmazása;
- önkormányzati vagyongazdálkodással kapcsolatos pénzügyi bonyolítás;
- ASP Ingatlanvagyon Kataszter teljes körű alkalmazása;
- ellátja a gondnoksági teendőket, biztosítja a technikai feltételeket;
- gépkocsi használat szervezése;
- számlázási feladatok
- **építményadó, gépjárműadó, iparüzési adó, kommunális adó és idegen helyről kimutatott tartozások beszédése, pénzforgalmi feldolgozása és ezzel kapcsolatos adminisztráció, behajtási ügyek;**
- perköltség mentesítéséhez nyilatkozat alapján vagyoni helyzet igazolása;
- adó- és értékbizonyítvány kiállítása, helyszíni értékelés alapján;
- ASP Adó Szakrendszer teljes körű alkalmazása, beleértve az elektronikus ügyintézés lehetőségét;
- folyamatba épített előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés (FEUVE) irányítása;
- Humánszolgáltató Társulás pénzügyi, gazdálkodási feladatai,
- Albertirsa Város Roma és Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat pénzügyi, gazdálkodási feladatai.

Az iroda létszáma: 17 fő, ebből 2 fő Mt. hatálya alá tartozó.

4.3. Városüzemeltetési Iroda

- önkormányzatok által kiírt pályázatok előkészítése,
- vagyongazdálkodási, lakásgazdálkodási koncepció kidolgozása, vagyongazdálkodási stratégia kimunkálásában közreműködés, aktuális költségvetési rendelettervezet előkészítésében közreműködés,
- pályázatfigyelés, pályatzkészítés, elszámolási feladatok;
- önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek kezelése, ingatlangazdálkodási feladatok,

- lakások és helyiségek hibabejelentésének felvétele, hibaelhárításra megrendelő elkészítése, szükség esetén vállalkozóval szerződéskötés előkészítése, egyéb bérlői bejelentések ügyintézése,
- lakásbérleti szerződések előkészítése,
- helyiség- és garázsberleti szerződések kezelése, versenyeztetési eljárások lebonyolítása.
- üres lakások, és lakásigények nyilvántartásba vétele, hasznosításra vonatkozó előterjesztések elkészítése,
- mezőgazdasági rendeltetésű földterületek szerződéseinek előkészítése, nyilvántartása,
- önkormányzati tulajdonú ingatlanok hasznosításával kapcsolatos pályázati eljárások, árverések bonyolítása, szerződéskötések előkészítése,
- értékesítésre kijelölt ingatlanok értékesítésre előkészítése,
- közüzemi szolgáltatókkal szerződések előkészítése, (intézményi és egyéb maradó ingatlanok esetében),
- közvilágítás,
- közbeszerzések előkészítése, bonyolítása,
- beruházások, felújítások előkészítése, lebonyolítása,
- közterületi ügyek,
- közterület-felügyelet körében:
 - közterületek jogszerű használatának, a közterületen folytatott engedélyhez, illetve útkezelői hozzájáruláshoz kötött tevékenység szabályszerűségének ellenőrzése,
 - közterület rendjére és tisztaságára vonatkozó jogszabály által tiltott tevékenység megelőzése, megakadályozása, megszakítása, megszüntetése, illetve szankcionálása,
 - közreműködés a közterület, az épített és a természeti környezet védelmében,
 - közreműködés a társadalmi bűnmegelőzési feladatok megvalósításában, a közbiztonság és közrend védelmében,
 - közreműködés az önkormányzati vagyon védelmében,
 - közreműködés a köztisztaságra vonatkozó jogszabályok végrehajtásának ellenőrzésében, állategészségügyi és ebrendészeti feladatok ellátásában,
- műszaki nyilvántartások vezetése
- csapadékvíz-elvezetés
- műszaki ellenőrzés
- érintésvédelem
- köztisztasági tevékenység:
 - egyéb zöldfelület kezelés
 - önkormányzati földterületek növényvédelme
 - veszélyeztetett fák karbantartása
 - játszóterek, parkok karbantartása, üzemeltetése
 - szökőkutak karbantartása, üzemeltetése
- energiaügyek;
- az önkormányzat tulajdonában álló víziközmű hálózathoz történő utólagos csatlakozás műszaki egyeztetési feladatai;
- vízügyek;
- közlekedési és útügyek;
- útfenntartási, kezelési feladatok;
- hulladékgazdálkodási feladatok (hulladékgyűjtő szigetek ellenőrzése, külterületi zsákos gyűjtés szervezése)
- piac üzemeltetés

- műhely felügyelete
- közfoglalkoztatás irányítása
- Sportcentrum
- honvédelmi, katasztrófavédelmi feladatok;
- földügyi, mezőgazdasági és erdőgazdálkodási feladatok;
- növényvédelemmel kapcsolatos feladatok;
- állategészségügyi és gyepmesteri feladatok.

Az iroda létszáma: 9 fő

5. A hivatal szervezeti felépítése

A hivatal szervezeti felépítését és a munkakapcsolatok rendjét a 1. sz. melléklet tartalmazza.

VII. fejezet Belső ellenőrzés

1. A Mötv. 119 § (3) bekezdése alapján a jegyző köteles – a jogszabályok alapján meghatározott – belső kontrollrendszert működtetni, amely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.
2. A függetlenített belső ellenőrzés a teljesen külön álló, egyetlen más intézményi szervezeti egység keretébe sem tartozó „Belső Ellenőrzés” keretében folyik, a jegyző közvetlen irányítása alatt.
4. A belső ellenőrzési vezetői feladatok megosztásra kerültek a jegyző és a Vincent Auditor Kft (külső erőforrás) között.
5. A polgármester feladatai:
 - a) a helyi önkormányzatra vonatkozó éves belső ellenőrzési tervet a képviselő-testület elé terjeszti, úgy, hogy a testület az előző év december 31-éig jóvá tudja hagyni;
 - b) a belső ellenőrzést végző szervezet által megfogalmazott megállapításokat és ajánlásokat indokolt esetben a képviselő-testület soron következő ülésére előterjeszti.
 - c) a tárgyévre vonatkozó - külön jogszabályban meghatározott - éves ellenőrzési jelentést, valamint az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített éves összefoglaló ellenőrzési jelentést - a tárgyévet követően, a zárszámadási rendelettervezettel egyidejűleg - a képviselő-testület elé terjeszti.
6. A jegyző feladatai, kötelességei:
 - a) a képviselő-testület jóváhagyása után végrehajtja, illetve végrehajtatja a különféle időtávú ellenőrzési terveket, továbbá nyomon követi, illetve követteti azok megvalósítását, megvalósulását;
 - b) megszervezi a belső ellenőrzési tevékenységet, irányítja az ellenőrzések végrehajtását;
 - c) összehangolja az ellenőrzéseket;
 - d) szervezi, irányítja, segíti a vizsgálatokba (esetlegesen) bevont belső vagy külső szakértő munkatársak tevékenységét;
 - e) nyomon követi az intézkedési tervek végrehajtását az intézmény vezetőinek tájékoztatása alapján;

f) a pénzügyminiszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével, éves bontásban nyilvántartást vezet, amellyel a belső és külső ellenőrzési jelentésekben tett megállapítások, javaslatok hasznosulását és végrehajtását nyomon követi.

g) gondoskodik az ellenőrzések nyilvántartásáról, valamint az ellenőrzési dokumentumok legalább 10 évig történő megőrzéséről, illetve a dokumentumok és az adatok biztonságos tárolásáról;

h) a helyszíni ellenőrzések során az ellenőrzött szervezeti egységeknél a munkarendet (és lehetőség szerint azok fontos, halaszthatatlan határidőit) figyelembe veszi és veteti, továbbá a biztonsági szabályokat betartja és betartatja;

i) az éves költségvetési beszámoló keretében beszámol a költségvetési szerv folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzésének, valamint belső ellenőrzésének működéséről;

j) ellátja a társulási megállapodásban meghatározott feladatokat.

7. A Vincent Auditor Kft:

A vonatkozó jogszabályokban, a Belső Ellenőrzési Kézikönyvben meghatározottak szerint, valamint éves ellenőrzési terv alapján végzi tevékenységét. Ellenőrzést végezhet az önkormányzat felügyelete alá tartozó bármely költségvetési szervnél, a kisebbségi önkormányzatoknál, valamint a költségvetésből céljelleggel juttatott támogatások felhasználásával kapcsolatban a kedvezményezetteknel, ellátja a hivatal függetlenített, pénzügyi belső ellenőrzését.

8. A belső ellenőrzési vezető feladata:

a) összeállítja a kockázatelemzéssel alátámasztott stratégiai és éves ellenőrzési terveket,

b) elkészíti az ellenőrzési programokat,

c) elkészíti az éves ellenőrzési jelentést és megküldi a polgármester részére.

9. A költségvetési szervek ellenőrzésének szabályait, módszertanát, az ellenőrzések során követendő eljárás rendjét, a követelmények rendszerét a belső ellenőrzési vezető által kidolgozott és a jegyző által jóváhagyott Belső Ellenőrzési Kézikönyv tartalmazza.

VIII. fejezet

Vegyes rendelkezések

1. A hivatal működési rendjének részletes szabályait – jelen SZMSZ keretein belül – a polgármester és a jegyző együttes, illetve – saját hatáskörében – önálló utasításokban és belső szabályzatokban rendezi.

2. A hivatal dolgozói a munkaköri leírás átvételekor aláírásukkal igazolják, hogy az SZMSZ tartalmát megismerték és a munkaköri leírásuk egy példányát átvették.

3. Az SZMSZ 2022. május lép hatályba, egyidejűleg hatályát veszti a Hivatal 213/2021. (VI.24.) határozattal jóváhagyott SZMSZ-e.

4. Az SZMSZ mellékletei:

- Hivatal szervezeti felépítése és munkakapcsolatok rendje (1.sz. melléklet)
- Vagyonnyilatkozat tételi kötelezettséggel járó munkakörök (2.sz.melléklet)
- Képzettségi pótlékra jogosító végzettségek (3. sz. melléklet)
- a Hivatal gazdasági szervezetének gazdálkodással összefüggő feladatai (Ügyrend) (4.sz. melléklet)

- a Hivatalhoz rendelt önállóan működő költségvetési szervek felsorolása és velük kötött Munkamegosztási megállapodás (5. sz. melléklet)

Albertírsa, 2024. április ...

Kovács Zoltánné dr.
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Albertirsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. április 25-ei ülésére

Ügyiratszám: 01/1331/2024

Minősítés:

Napirendi pont: 2.

Az előterjesztés minősített többséget igényel:
igen nem

Az előterjesztés tárgya: településrendezési eszközök módosítása iránti kérelem Albertirsa, külterület 0281/5 hrsz-ú ingatlan vonatkozásában – előzetes döntés meghozatala

A napirend előterjesztője: Fazekas László polgármester

Az előterjesztést készítette: Marsalné Kovács Judit főépítész

Az előterjesztés tárgyalásához meghívott személy: -

Mellékletek: fejlesztő kérelme

Az előterjesztést véleményező Bizottságok:

- Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság

Jegyző törvényességi szempontból megvizsgálta: Koós 2f

Megjegyzések:

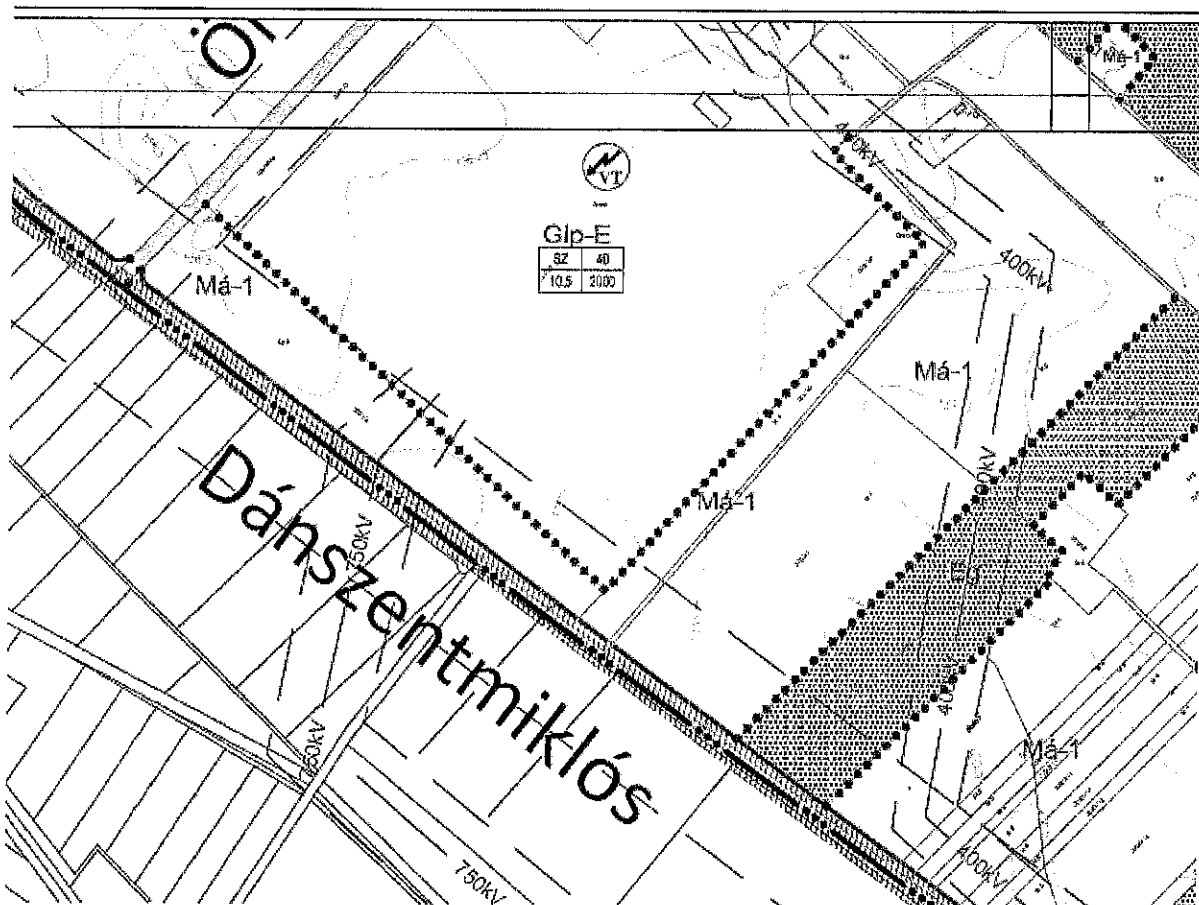
Kiadási dátum: 2024. április 18.

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület április 25-ei ülésére
**településrendezési eszközök módosítása iránti kérelem Albertirsa külterület 0281/5 hrsz-
ú ingatlan vonatkozásában – előzetes döntés meghozatala**

Tisztelt Képviselő-testület!

A MAVIR Magyar Villamosenergia-ipari Átviteli Rendszerirányító Zrt. (1031 Budapest, Anikó u. 4.) kérelmet nyújtott be a külterület 0281/5 hrsz-ú ingatlant érintően, a hatályos településrendezési eszközök módosítása iránt.

A MAVIR alállomás a város szélén, Dánszentmiklós közigazgatási határa mellett, a 0281/7 hrsz-ú ingatlanon működik. A cég megkezdte az állomás bővítését, melyet a Kormány nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű üggyé nyilvánított *a villamosenergetikai beruházásokkal összefüggő közigazgatási hatósági ügyek nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű üggyé és a beruházások kiemelten közérdekű beruházássá nyilvánításáról szóló 328/2023. (VII.17.) Korm. rendelet 2.sz. melléklet 32. pontjában*. A tervezés során derült fény egy több évtizedes kítűzési hibára, melynek következtében az alállomás kerítése nem a jogi telekhatáron áll, hanem a 0281/5 hrsz-ú ingatlan területén. A kerítésnek a jogi telekhatárra való áthelyezése esetén azonban a tervezett fejlesztés helyhiány miatt nem valósulhat meg, így telekkönyvíleg is össze kell vonni a két területrészt egyetlen ingatlanná, vagyis a 0281/5 hrsz-ú ingatlan területéből 2796 m²-t a 0281/17 hrsz-ú telekhez kell csatolni. Telekegyesítést vagy telekhatárrendezést azonban csak akkor lehet sikeresen lefolytatni, ha az érintett ingatlanok egy övezetbe, építés övezetbe tartoznak.



Kivonat a hatályos szabályozási tervből

Az állomás területe - a 0281/17 és 02801/6 hrsz-ú ingatlanok - jelenleg Gip-E jelű beépítésre szánt energiaszolgáltatási terület építési övezetbe tartozik, míg a 0281/5 hrsz-ú ingatlan beépítésre nem szánt Má-1 jelű általános mezőgazdasági övezetbe. A kérelem a Gip-E építési övezet kiterjesztésére vonatkozik, melynek során új beépítésre szánt terület kerülne kijelölésre.

Magyarország és egyes kiemelt térségeinek területrendezési tervéről szóló 2018. évi CXXXIX. tv. (továbbiakban: Trtv.) ez év elején jelentősen módosult, mely szerint új beépítésre szánt terület - függetlenül annak méretétől - rendkívül szigorú feltételekkel jelölhető ki. Új gazdasági terület esetén csak abban az esetben, ha a településen már kijelölt, de még be nem épített gazdasági terület visszasorolásra kerül mezőgazdasági területfelhasználásba. Ennek alapján a MAVIR kérelmének megfelelő övezeti besorolás megváltoztatása nehezen teljesíthető a város hatályos szabályozási terve alapján. A Trtv. alól viszont kormányrendelet felmentést adhat, erre vonatkozóan a kérelmező már lépéseket is tett.

Másik megoldás a szabályozási terv módosítására, ha az állomás területe és a mellette lévő ingatlan is beépítésre nem szánt különleges energetikai övezetbe kerül átsorolásra, mely módosításra már nem vonatkozik a Trtv. 12.§-a szerinti feltétel. A két módosítási javaslat jelenleg egyeztetés alatt van a MAVIR-al.

A nemzetgazdasági szempontból kiemelt beruházás - az állomás bővítése - jelenleg engedélyeztetés alatt van, mely a telekegyesítés lefolytatása nélkül is elkezdhető. Azonban az engedélyező hatóság előzetes képviselő-testületi támogató döntést kér arról, hogy az Önkormányzat szándékozik a szabályozási tervet módosítani a telekegyesítési- és ezt követően a kisajátítási eljárás sikeres lefolytatása érdekében. Így az előterjesztés szerinti határozati javaslat támogatásához az övezeti besorolás megváltoztatásának konkrét megoldása jelen pillanatban indifferens, mivel kizárólag előzetes támogató döntésre van szükség. A MAVIR kérelmében a településrendezési eszközök módosításának költségét vállalta.

Bármelyik fentebb leírt módosítási megoldás kerül kidolgozásra, a szabályozási terv módosításának államigazgatási egyeztetését *a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet* (továbbiakban: Korm.R.) szerinti egyszerűsített eljárással folytatjuk le, hivatkozva a 68.§ (1) bekezdés a) pont aa) alpontjára. Támogató döntést követően további egyeztetések kezdődnek a MAVIR-al és a településtervezőkkel, és megkötésre kerülnek a szükséges szerződések.

A fentiek alapján kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hozza meg döntését.

Határozati javaslat

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. támogatja a MAVIR Magyar Villamosenergia-ipari Átviteli Rendszerező Zrt. kérelmét a külterület 0281/5 hrsz-ú ingatlan övezeti átsorolására oly módon, hogy az ingatlanból 2796 m² nagyságú terület egyesíthető legyen a külterület 0281/7 és 0281/6 hrsz-ú ingatlanokkal, azok egységes területfelhasználásba való átsorolásával,
2. az 1. pont alatti ingatlanokra vonatkozóan a településrendezési eszközök módosításának államigazgatási egyeztetését *a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet* szerinti egyszerűsített eljárással folytatjuk le, hivatkozva a 68.§ (1) bekezdés a) pont aa) alpontjára,

3. felhatalmazza a polgármestert a további egyeztetések lefolytatására és a szükséges szerződések aláírására, amennyiben kérelmező vállalja a tervezési díj megfizetését.

Határidő: 2024. június 30.

Felelős: polgármester


Fazekas László
polgármester



Kovács Zoltánné dr.
jegyző

Albertirsa Város
Önkormányzata

Iktatószám: ABO-473-1/2024/MAVIR

2730 Albertirsa Irsay K. u. 2.

Ügyintéző: Tarnai Kata
Telefonszám: (06 20) 802-8533

Tárgy: Kérelem Albertirsa Város
településrendezési eszközeinek
módosítása ügyében

Tisztelt Jegyző Asszony!

A MAVIR Magyar Villamosenergia-ipari Átviteli Rendszerirányító Zrt. (székhely: 1031 Budapest, Anikó u. 4. adószám: 12550753-2-44; cégjegyzékszám: 01-10-044470, a továbbiakban: MAVIR Zrt.) képviseletében azzal a kérelemmel fordulunk Albertirsa Város Tisztelt Képviselőtestületéhez, hogy az Albertirsa 400 kV-os alállomás bekerített területén belül levő, de az ingatlan-nyilvántartási telekhatárok szerint az alállomással szomszédos, Albertirsa 0281/5 hrsz.-ú ingatlanhoz tartozó 2796 m² nagyságú területet átsorolni szíveskedjenek a mellékelt térképvázlat szerinti tartalommal.

Kérjük, hogy az alállomáson tervezett szabadtéri berendezés-csere és átépítés miatt a hatályos településszerkezeti terv által meghatározott általános mezőgazdasági (Má-1) övezeti besorolás helyett az **Albertirsa 0281/5** helyrajzi szám alatt felvett ingatlan megjelölt 2796 m² területű részének

egyéb ipari terület – energiaszolgáltatási (Gip-E) övezetbe

történő átsorolását szíveskedjen támogatni.

Az eltérés több évtizedes kitézési hibából ered, az átsorolással érintett ingatlanrész területére a MAVIR Zrt. közérdekű használati jogának alapítása, illetve adásvételi előszerződésének megkötése folyamatban van.

Kérelmünk indoklásaként előadjuk, hogy a **jelenlegi ingatlan-nyilvántartási állapot valóságnak megfelelő orvoslása egy 1978 óta fennálló kitézési hiba kijavításával hajtható végre, amelynek a településrendezési tervet érintő kihatása is van.** A beruházást a villamosenergetikai beruházásokkal összefüggő közigazgatási hatósági ügyek nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű üggyé és a beruházások kiemelten közérdekű beruházássá nyilvánításáról szóló 328/2023. (VII. 17.) Kormányrendelet nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű, és egyben kiemelten közérdekű üggyé nyilvánította.

A MAVIR Zrt., mint átviteli rendszerirányítási engedélyes feladata többek között a villamosenergia-ellátásbiztonság fenntartása. Tekintettel arra, hogy a MAVIR Zrt. Albertirsa 400 kV-os alállomásán több mint 40 éve beépített tokozott SF6 gázszigetelésű készülékek már a gyártók által előírt élettartamuk végén járnak, valamint figyelembe véve az alállomásnak az átviteli hálózatban betöltött

kulcsfontosságú szerepét, új 400 kV-os kapcsolóberendezés kiépítése vált szükségessé. A beruházás az állomás bekerített területén belüli munkavégzéssel jár, viszont a jogi határok rendezése szükséges. Az ingatlan-nyilvántartási rendezés folyamatban van, de az építési engedélyezéshez szükség van a rendezési terv módosításának folyamatba helyezésére is.

A termőföld más célú hasznosításának engedélyezésére vonatkozóan mellékeljük a Pest Vármegyei Kormányhivatal jóváhagyó határozatát.

Kérjük, a Tisztelt Képviselőtestület támogatását a rendezési terv módosításában annak érdekében, hogy az állomáson tervezett berendezés cserét végre tudjuk hajtani. A MAVIR Zrt. az eljárás lebonyolításához, rendelkezésre bocsátja a változások digitális adatait. A rendezési terv módosításának költségét a MAVIR Zrt. természetesen magára vállalja egy, az Önkormányzattal kötendő szerződés keretén belül.

Tisztelt Jegyző Asszony! Kérjük szíves közreműködését és kérelmünk felterjesztését a T. Képviselőtestület elé.

Megtisztelő együttműködésüket köszönjük, egyben kérjük kérelmünk támogató elbírálását.

Budapest, 2024. április 2.

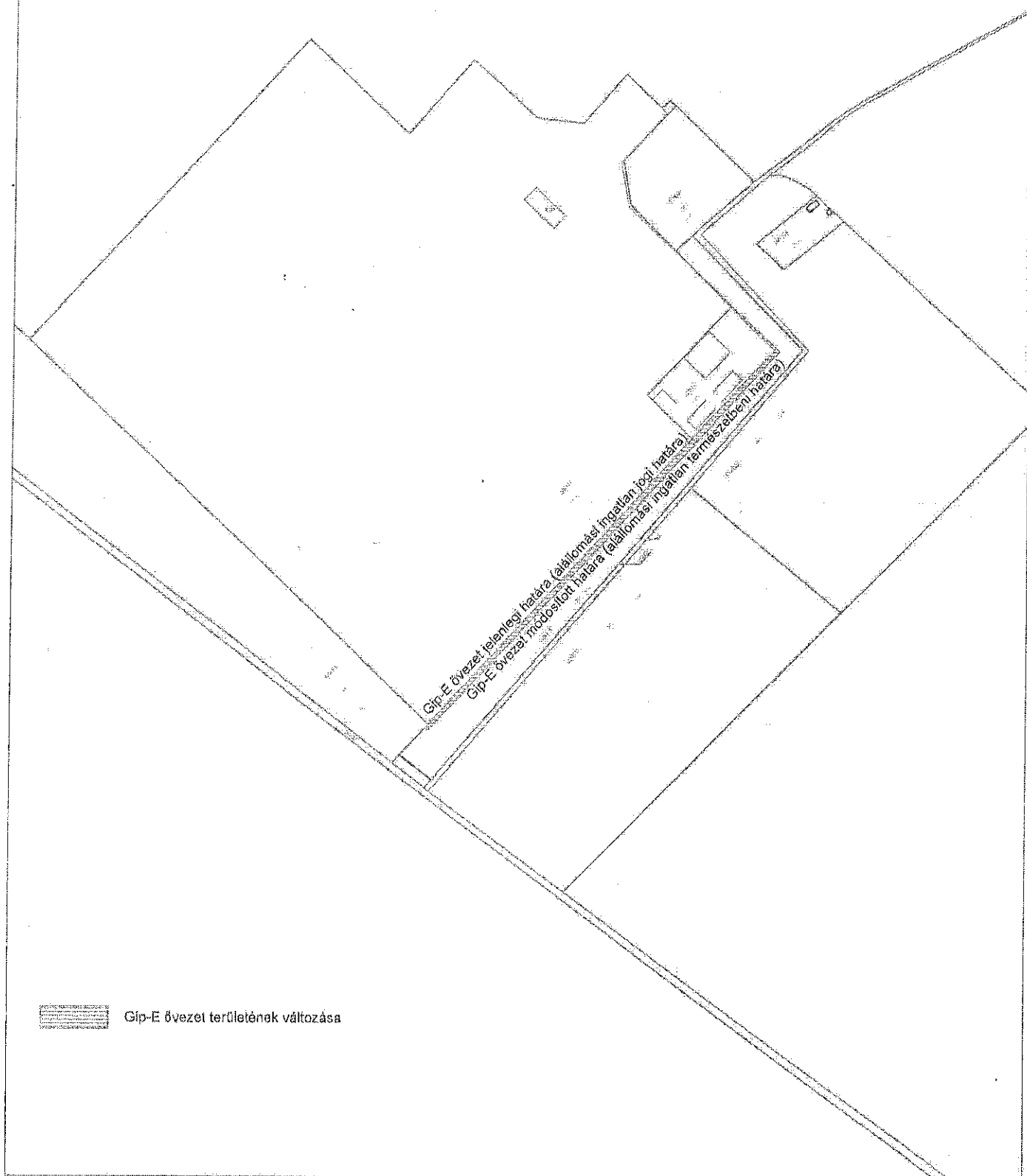
Tisztelettel:

Kaza Livia dr. Németh György
osztályvezető főmunkatárs

Melléklet: Pest Vármegyei Kormányhivatal 11.363-7/2024. ügyiratszámú

határozata
térképvizlat
területkimutatás

Albertirsa 400 kV-os alállomás övezeti besorolásának a fennálló állapot szerinti rendezése



Változás előtti állapot				Változás utáni állapot			
Hrsz	Alrészlet		Terület	Hrsz	Alrészlet		Terület
	jel	műv. ág	ha.m ²		jel	műv. ág	ha.m ²
1	2	3	4	5	6	7	8
0281/5		számó	4	2,0834	39,79	0281/5	számó
Össz.:				2,0834	39,79		

Alba Geotrade Zrt.
8000. Székesfehérvár, Óvoda u. 2.

A munkavégző neve
Munkaszám: 300-7412/1-024

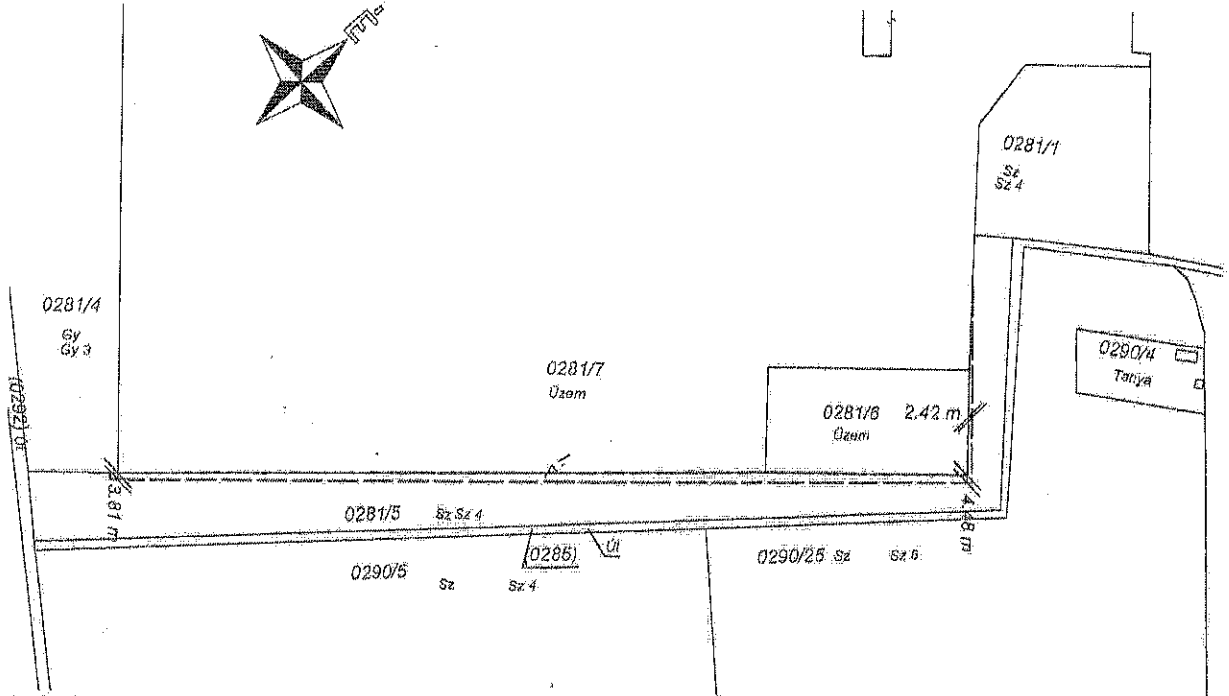
Albertirsa település
költőterület

Adatszolgáltatás iktatószáma: 2-366/2024

VÁLTOZÁSI VÁZRAJZ

a 0281/5 helyrajzi számú földrészleten közérdekű használati jog bejegyzéséhez

M= 1:4000



Változás előtti állapot						Változás utáni állapot												
Hrsz	Alrészlet			Terület	AK	Hrsz	Alrészlet			Terület	AK	HASZNÁLATI JOGGAL TERHELENŐ TERÜLETRÉSZ					Megjegyzés	
	jel	műv. ág	min. o.				ha.m ²	Terület igénybevétele (oszlop, transzformátorállomás, vezetékek, biztonsági övezet)	db			Hossz (m)	m2	Összes m2				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
0281/5		szántó	4	2.0834	39.79	0281/5		szántó	4	2.0834	39.79	közérdekű használati jog			2796	2796	*	
Össz.:				2.0834	39.79					2.0834	39.79			0	2796	2796		

Készítette: Székesfehérvár, 2024.03.26.

A vázrajz méretek levételére nem alkalmas.

Készítő:

Lévay Enikő
Földmérő mérnök
földmérő lg. száma: 7205

* A közérdekű használati jog a területklmutatásban szereplő földrészlet 1. jelű -összesen 2796 m² nagyságú - területére az Magyar Villamosenergia-ipari Rendszerirányító Zrt.-t (cím: 1031 Budapest, Ánikó u. 4.) illeti meg.

Minőséget tanúsító:

Hanó Péter
Földmérő mérnök
földmérő lg. száma: 7210
Ing. rend. min. száma: 2625/2022
GD-T 19-01208

Az állami alapadat tartalom az állami ingatlan-nyilvántartási térképi adatbázis tartalmával megegyezik. Ez a záradék a kelfezéstől számított egy évig hatályos.

Cegléd, 2024.hó nap

Záradékoló:

Ing.rend.min.sz.:

P.H.

ELŐTERJESZTÉS

Albertirsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. április 25-ei ülésére

Ügyiratszám: 01/3373/2023

Minősítés:

Napirendi pont: 10.

Az előterjesztés minősített többséget igényel:
igen nem

Az előterjesztés tárgya: településrendezési eszközök módosítása iránti kérelem a Coop áruház 2926/3 hrsz-ú ingatlanának vonatkozásában – előzetes döntés

A napirend előterjesztője: Fazekas László polgármester

Az előterjesztést készítette: Marsalné Kovács Judit főépítész

Az előterjesztés tárgyalásához meghívott személy: -

Mellékletek: tulajdonosi kérelem

Az előterjesztést véleményező Bizottságok:

- Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság

Jegyző törvényességi szempontból megvizsgálta: Kovács 24

Megjegyzések:

Kiadási dátum: 2024. április 18.

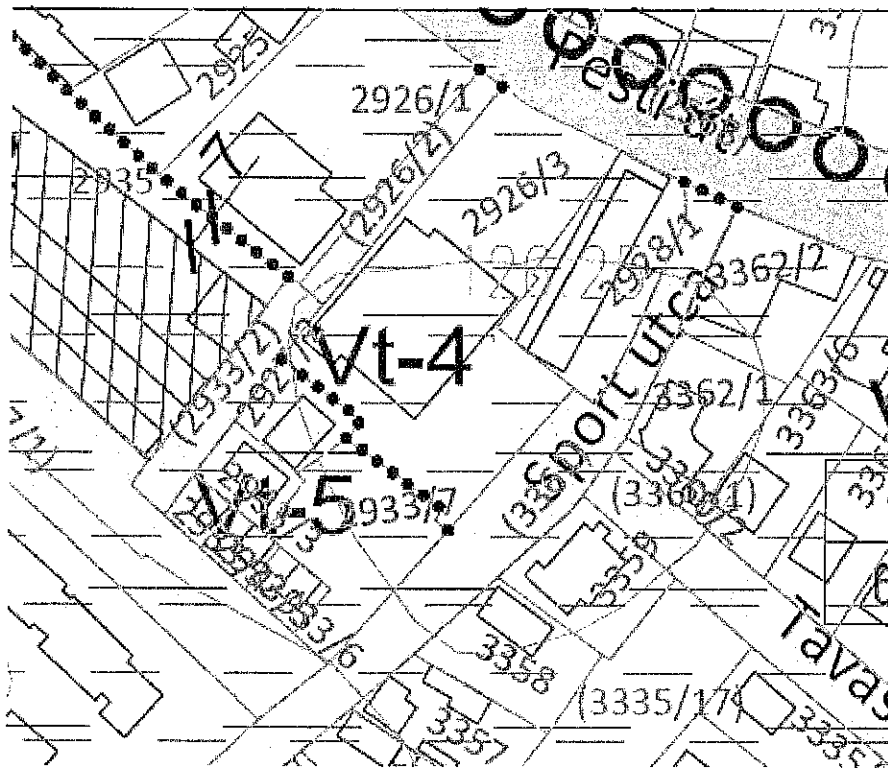
ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület április 25-ei ülésére
településrendezési eszközök módosítása iránti kérelem a Coop áruház 2926/3 hrsz-ú
ingatlanának vonatkozásában – előzetes döntés

Tisztelt Képviselő-testület!

Dr. Rédei István a CO-OP START Zrt. képviseletében kérelmet nyújtott be a Pesti út 34. 2926/3 hrsz-ú ingatlant érintően a hatályos településrendezési eszközök módosítása iránt, az áruház épületének bővíthetősége érdekében.

A fejlesztési cél megvalósításához az ingatlant Vt-3 építési övezetbe kéri a cég átsorolni, 80 %-os legnagyobb beépíthetőség és 10 %-os minimális zöldfelület biztosítása mellett.

Az áruház területét a hatályos helyi építési szabályzat (HÉSZ), illetve annak szabályozási tervi melléklete Vt-4 jelű településközpont vegyes építési övezetbe sorolja, ahol 50 %-os beépíthetőség és 25 %-os zöldfelületi mutató alkalmazható.



Kivonat a hatályos szabályozási tervből

A kérelemhez elvi vázlat is csatolásra került, bemutatta az üzlet bővítésének tervezett helyét és a parkolók átépítését. A vázlat szerint az áruházat a Pesti út irányába tervezik bővíteni, a hátsó parkoló megtartásával és az első parkoló átépítésével.

A kérelem szerinti beépítési paraméterek biztosíthatók, azt az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII.20.) Korm. rendelet (továbbiakban: OTÉK) lehetővé teszi.

A kérelem támogatása esetén kérelmezővel településrendezési szerződést kötünk a szabályozási terv módosítása során felmerülő költségek átvállalására. Ezen költségek megfizetését a Coop kérelmében vállalta.

A szabályozási terv módosításának államigazgatási egyeztetését a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos

jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm.R.) szerinti egyszerűsített eljárással folytatjuk le, hivatkozva a 68.§ (1) bekezdés b) pont bb) alpontjára. A hivatkozás oka, miszerint az alábbi feltételek együttesen teljesülnek:

- a településszerkezetet meghatározó műszaki infrastruktúra-főhálózat nem változik,
- nem történik új beépítésre szánt terület kijelölése, és
- nem történik zöld, vízgazdálkodási, erdő- és természetközeli terület megszüntetése.

A fentiek alapján kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hozza meg döntését.

Határozati javaslat

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. támogatja a CO-OP START Zrt. kérelmét a településrendezési eszközök módosítására a Pesti út 34. 2926/3 hrsz-ú ingatlan vonatkozásában, a legnagyobb beépíthetőségnek 80 %-ra való növelésével és a legkisebb kialakítható zöldfelületi aránynak 10 %-ra való csökkentésével
2. a módosítás államigazgatási egyeztetését *a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet szerinti egyszerűsített eljárással folytatjuk le, hivatkozva a 68.§ (1) bekezdés b) pont bb) alpontjára,*
3. felhatalmazza a polgármestert a kérelmezővel megkötendő településrendezési szerződés aláírására.

Határidő: 2024. május 31.

Felelős: polgármester


Fázekas László
polgármester



COOP STAR Zrt.
5100 Jászberény, Ady E. u. 22

Üi.: Forgács László
Tel.: +36205465673

Tárgy: Albertirsa Város Helyi építési
Szabályzatának módosítási kérelme,
Melléklet: Elhelyezési vázlat

Albertirsa Város Polgármesterének

2730 Albertirsa, Irsay K. u. 2

Tisztelt Polgármester Úr!

Társaságunk, a CO-OP STAR Zrt. rövid távú tervei között szerepel az Albertirsa Pesti u. 34 szám alatti (hrsz.:2926/3) COOP élelmiszerüzletünk épületének bővítése, illetve az ingatlanon a szükséges parkolók kialakítása.

A város Helyi Építési Szabályzata alapján a terület jelenleg a Vt-4 jelű besorolás alapján építhető, be, melyben a minimális zöldfelület 25%, a maximális beépítettség pedig 50%.

A tervezett fejlesztés megvalósításához a szükséges besorolás a Vt-3 jelű övezeti besorolás lenne szükséges, melyben a minimális zöldfelület 10%, a maximális beépíthetőség pedig 80%. Ez a besorolás a település más kereskedelmi létesítményénél is, mivel a tevékenységhez szükséges paraméterek így elégíthetők ki, valamint a piachoz esetlegesen később építendő parkolók is így valósíthatók meg.

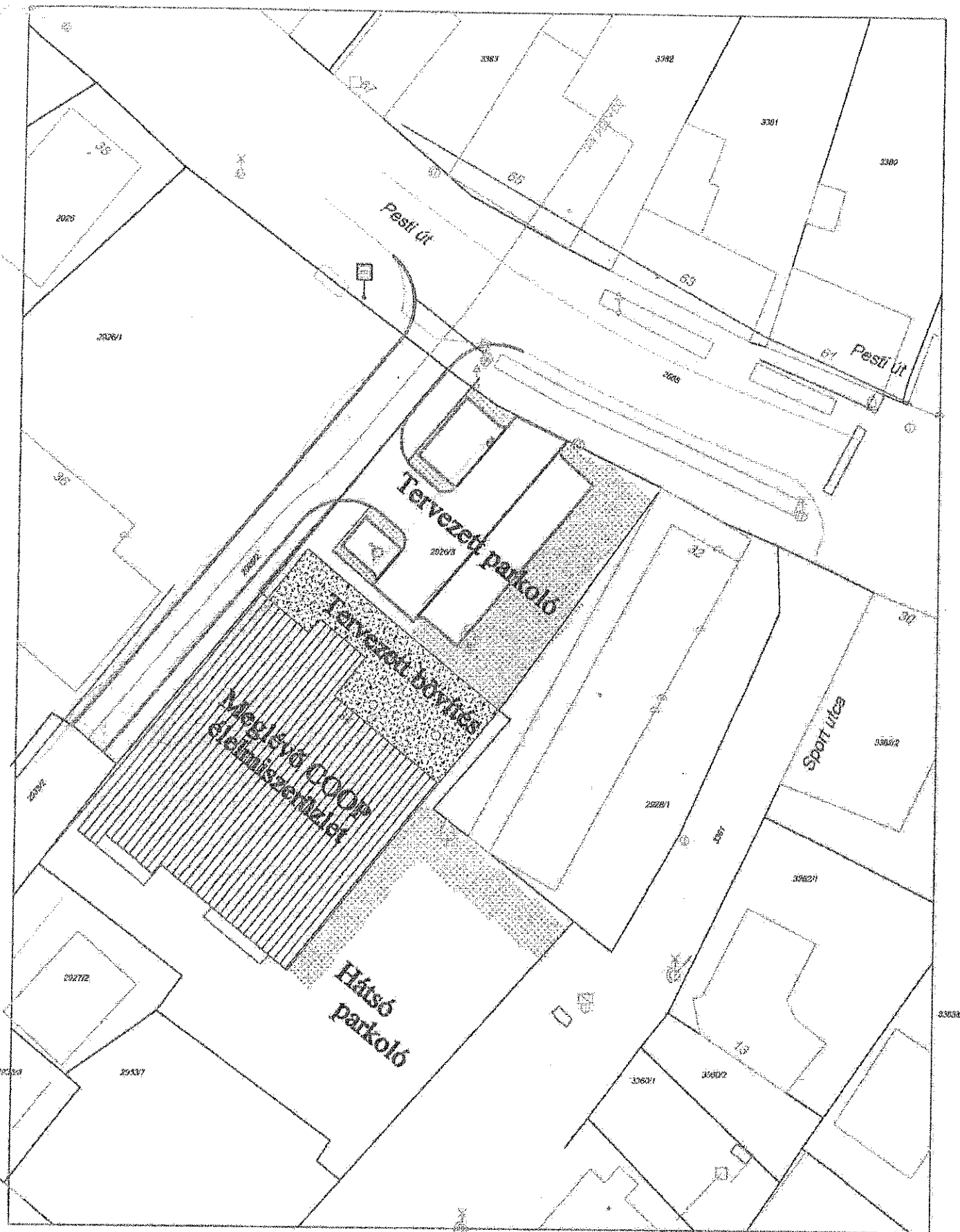
Kérjük Tisztelt Polgármester urat, hogy a Helyi Építési Szabályzat módosítását szíveskedjenek elindítani és ennek megfelelően módosítani terület átsorolását.

A HÉSZ módosításának költségét társaságunk vállalja.

Tisztelettel:

CO-OP Star Zrt.
5100 Jászberény, Ady E. u. 22.
1.
.....
/ Dr. Rédei István /
Elnök-vezérigazgató

Jászberény, 2024-03-05



Albertirsa COOP élelmiszerüzlet bővítés elhelyezési vázlata.

M=1:500

Építtető: CO-OP STAR Zrt. 5100 Jászberény, Ady E. u. 22

ELŐTERJESZTÉS

Albertirsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. április 25-ei ülésére

Ügyiratszám:

Minősítés:

Napirendi pont: 11.

Az előterjesztés minősített többséget igényel:
igen nem

Az előterjesztés tárgya: Együttműködési megállapodás kötése az Ecsedi László Sportcentrum használatára

A napirendi pont előterjesztője: Fazekas László polgármester

Az előterjesztést készítette: Keresztény Anikó városüzemeltetési irodavezető

Az előterjesztés tárgyalásához meghívott személy:

- Csernák Renáta – ASE elnök

Az előterjesztést véleményező Bizottság:

- Pénzügyi Bizottság
- Jogi, Ügyrendi Bizottság
- Kulturális Bizottság

Melléklet:

- együttműködési megállapodás tervezet

Jegyző törvényességi szempontból megvizsgálta: Kovács ZI

Megjegyzések:

Kiadási dátum: 2024. április 16.

Előterjesztés

Albertirsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. április 25-ei ülésére,

Együttműködési megállapodás kötése az Ecsedi László Sportcentrum használatára tárgyban

Tisztelt Képviselő-testület!

Albertirsa Város Önkormányzata 2015. október 1-jétől minden évben együttműködési megállapodást kötött az Albertirsai Sportegyesülettel, az önkormányzat tulajdonában lévő Ecsedi László Sportcentrum használatára vonatkozóan.

Az utolsó megállapodás hatálya 2024. május 31-én lejár, ezért javaslom új megállapodás megkötését.

Az előző évek megállapodásait áttekintve, a képviselő-testület a labdarúgó szakosztály részére bérleti díj fizetési kötelezettséget állapított meg, amely a szakosztály számára TAO támogatásként jóváhagyott összeg 100 %-a volt. Javaslom ennek további alkalmazását az együttműködési megállapodásban.

Továbbá javaslom, hogy a pályahasználati lehetőséget továbbra is ingyenesen biztosítsuk az ASE tagok részére.

Fentiek ismeretében kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és döntést hozni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a 2024. június 1-től – 2025. május 31-ig terjedő időszakra együttműködési megállapodást köt – az előterjesztés mellékletét képező tartalommal - az Albertirsai Sportegyesülettel, az Ecsedi László Sportcentrum használatára vonatkozóan.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az együttműködési megállapodás aláírására.

Határidő: 2024. május 15.

Felelős: Fazekas László polgármester

Albertirsa, 2024. április 16.




Fazekas László
polgármester

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről

ALBERTIRSA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

székhely: 2730 Albertirsa, Irsay Károly utca 2.

adószáma: 15730260-2-13

képviseli: Fazekas László polgármester

(a továbbiakban: Önkormányzat)

másrészről

ALBERTIRSAI SPORTEGYESÜLET (ASE)

székhely: 2730 Albertirsa, Irsay Károly utca 2.

adószáma: 19182504-1-13

képviseli: Csernák Renáta elnök

(a továbbiakban: Jogosult)

között, az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint:

Albertirsa Város Önkormányzata a tulajdonában és üzemeltetésében lévő, a 2730 Albertirsa, Vágóhíd utca 1. szám alatt található Ecsedi László Sportcentrumot (a továbbiakban: Sportcentrum), valamint az ahhoz tartozó sporteszközöket és sportlétesítményeket térítésmentesen – ide nem értve a labdarúgó szakosztályt - az ASE használatába adja, a haszonkölcsönre vonatkozó – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:357.§-6:359.§-aiban meghatározott – szabályok szerint, az alábbi feltételek mellett:

- 1) Szerződő felek jelen megállapodást határozott időre, 2024. június 01. napjától 2025. május 31. napjáig kötik.
- 2) A használati jog Jogosultat a sportcentrum – üzemeltetési szabályzatában rögzített – nyitvatartási ideje alatt illeti meg, amennyiben a létesítményben nincs mérkőzés, verseny, rendezvény, vagy tervezett, illetve rendkívüli karbantartási munkálatokat nem végeznek.
- 3) Az ASE Labdarúgó Szakosztálya bérleti díjként az Ecsedi László Sportcentrum pályabérlésére, a 2024/2025. támogatási időszakra, a támogató határozatban jóváhagyott TAO összeg 100%-át köteles bérleti díjként az Önkormányzat részére megfizetni. A bérleti díj megfizetésének határideje 2025. május 31.
- 4) A Sportcentrum nyitvatartási időn kívüli igénybevétele térítésköteles a hatályos üzemeltetési szabályzat szerint, az ott megadott bérleti díjak megfizetésével.
- 5) Jogosult tudomásul veszi, hogy az általa szervezett olyan versenyek, mérkőzések esetében, melyen Jogosult sportolója félként/versenyzőként nem vesz részt, a résztvevő feleket a mindenkor hatályos üzemeltetési szabályzatban foglalt bérleti díj fizetési kötelezettség terheli. A bevételek beszedésére az Önkormányzat jogosult.
- 6) Azon versenyek, mérkőzések esetében, amelyen Jogosult sportolója/csapata félként vesz részt, Jogosultat bérleti díj fizetési kötelezettség nem terheli, amennyiben az üzemeltetési idő alatt történik a rendezvény. A belépődíjak beszedéséről Jogosult gondoskodik, az értékesítésből származó bevétel Jogosultat illeti meg.
- 7) Jogosult tudomásul veszi, hogy a Sportcentrumot nem kizárólagosan veszi használatba, Önkormányzat azt harmadik félnek alkalmasszerűen használatba adhatja, melyről Jogosultat köteles tájékoztatni.

- 8) Önkormányzat vállalja, hogy a sportcentrumban folyamatosan ellátja az üzemeltetési feladatokat, biztosítja a létesítmény tisztántartását, előkészíti azt versenyekre, rendezvényekre, valamint a rendezvények után gondoskodik a takarításról. Feladatkörébe tartozik a sportcentrum nyitása, zárása.
- 9) Jogosult tudomásul veszi, hogy Önkormányzat a létesítmény állapotának megfelelően a pályák használatát korlátozhatja, az emiatt esetleg felmerülő többlet költségek Önkormányzatra nem háríthatók át.
- 10) Önkormányzat hozzájárul ahhoz, hogy Jogosult saját eszközeit, sportszereit, Önkormányzat képviselője által kijelölt helyiségben -, saját felelősségére tárolja.
- 11) Jogosult vállalja, hogy
 - a) a létesítményeket és a sporteszközöket rendeltetésüknek megfelelően,
 - b) az áram- és vízszolgáltatást a lehető leggazdaságosabb módon használja.
- 12) A rendeltetés- vagy szerződésellenes használat esetén Jogosult felel minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye.
- 13) Szerződő felek vállalják, hogy egyeztető tárgyalást folytatnak, melyen Önkormányzat tájékoztatja Jogosultat a tárgyévi üzemeltetési és karbantartási tervéről, illetve felek kölcsönösen tájékoztatják egymást az általuk tervezett sporteseményekről, rendezvényekről és összeállítják a tárgyévi sport- és rendezvénynaplót.
- 14) Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodás hatályban léte alatt folyamatosan együttműködnek és egyeztetnek a sportcentrum minél hatékonyabb és színvonalasabb működtetése érdekében.
- 15) A versenyek, rendezvények alkalmával a Sportközpont területén elhelyezett reklámtáblákból, illetve a Sportcentrumban folyó reklámjellegű tevékenységből származó bevételek az alábbiak szerint oszlanak meg az Önkormányzat és Jogosult között:
 - amennyiben a versenyt, rendezvényt, vagy a reklámhordozót elhelyező szponzort Jogosult szerezte, a bevételek 80 %-a őt illeti,
 - minden egyéb esetben a reklám jellegű tevékenységből származó bevétel teljes egészében Albertirsa Város Önkormányzatát illeti.
- 16) Jogosult tudomásul veszi, hogy az általa szervezett versenyek, mérkőzések esetén a hatályos jogszabályokban – így különösen a sportrendezvények biztonságáról szóló 54/2004. (III. 31.) Korm. rendeletben – foglalt rendelkezéseket és előírásokat köteles betartani, illetve teljesíteni.
- 17) Amennyiben Jogosult e megállapodásból eredő kötelezettségét megsérti, Önkormányzat – a Ptk-ból eredő szerződéses kártérítési igényének fenntartása mellett – a megállapodást azonnali hatállyal felmondhatja.
- 18) Kapcsolattartó személy:
Önkormányzat részéről: Fazekas László polgármester
Jogosult részéről: Csernák Renáta elnök
- 19) Jogosult jelen megállapodás aláírásával a Sportcentrum üzemeltetési szabályzatát és házirendjét magára nézve kötelezőnek ismeri el.
- 20) Jelen szerződésre egyebekben a Polgári Törvénykönyv (2013. évi V. törvény), valamint az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

21) Szerződő felek esetleges jogvitájuk esetére, pertárgyértéktől függően kikötik a Ceglédi Járásbíróság illetékességét.

Felek kijelentik, hogy jelen szerződést az aláírásra feljogosított és jogosult személyek írták alá, annak együttes értelmezését követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt.

Jelen szerződés négy eredeti példányban készült.

Albertirsa, 2024.

.....
Fazekas László polgármester
Albertirsa Város Önkormányzata

.....
Csernák Renáta elnök
Albertirsai Sportegyesület

.....
Zátrokné Dobrovolni Erika
pénzügyi ellenjegyző

.....
Kovács Zoltánné dr.
jegyző