

ELŐTERJESZTÉS

Albertirsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2022. december 15-i ülésére

Ügyiratszám:

Minősítés:

Napirendi pont: 10.

Az előterjesztés minősített többséget
igényel: igen nem

Az előterjesztés tárgya: Albertirsa Város Önkormányzatának 2023. évi belső ellenőrzési terve

A napirendi pont előterjesztője: Fazekas László, polgármester

Az előterjesztést készítette: Kovács Zoltánné dr. jegyző,
Lisztes-Tóth Linda belső ellenőrzési vezető

Az előterjesztés tárgyalásához meghívott személy:

Melléletek:

- Belső ellenőri terv 2023.
- Árajánlatok

Az előterjesztést véleményező Bizottság:

- Pénzügyi Bizottság

Jegyző törvényességi szempontból megvizsgálta: *Boncsos K*

Megjegyzések:

Kiadási dátum: 2022. december 8.

ELŐTERJESZTÉS
A képviselő-testület 2022. december 15-ei ülésére,
Albertirsa Város Önkormányzatának 2023. évi belső ellenőrzési terve tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) előírásait figyelembe véve, elkészítettük Albertirsa Város Önkormányzatának 2023. évi belső ellenőrzési tervét, melyet az alábbiak szerint terjeszték a Tisztelt Képviselő-testület elé.

A Möt. 119. §-a értelmében:

„A jegyző köteles - a jogszabályok alapján meghatározott - belső kontrollrendszert működtetni, amely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.

A jegyző köteles gondoskodni - a belső kontrollrendszeren belül - a belső ellenőrzés működtetéséről az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével. A helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.”

A Bkr. 32. § (3) bekezdése alapján „Helyi önkormányzati költségvetési szerv esetén a belső ellenőrzési vezető a tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési tervét megküldi a jegyző részére a tárgyévet megelőző év november 30-ig.”

A helyi önkormányzatra vonatkozó éves ellenőrzési tervet a képviselő-testület az előző év december 31-éig hagyja jóvá.

Az éves belső ellenőrzési terv elkészítésére vonatkozó szabályokat a 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 31. § (4) bekezdése tartalmazza.

Az éves ellenőrzési terv tartalmazza:

- a) az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatását;
- b) a tervezett ellenőrzések tárgyát;
- c) az ellenőrzések célját;
- d) az ellenőrizendő időszakot;
- e) a rendelkezésre álló és a szükséges ellenőrzési kapacitás meghatározását;
- f) az ellenőrzések típusát;
- g) az ellenőrzések tervezett ütemezését;
- h) az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egységek megnevezését;
- i) a tanácsadó tevékenységre tervezett kapacitást;
- j) a soron kívüli ellenőrzésekre tervezett kapacitást;
- k) a képzésekre tervezett kapacitást;
- l) az egyéb tevékenységeket.

Az ellenőrzési tervet – a jogszabály előírásai alapján – úgy kell összeállítani, hogy szükség esetén az abban nem szereplő soron kívüli ellenőrzési feladatok is végrehajthatók legyenek.

A tervezett ellenőrzések célja annak értékelése, hogy:

- az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési intézmények és a hivatal által ellátott feladatok, valamint a pénzügyi-gazdasági háttér összhangja biztosított-e, az intézmények belső

szervezete és gazdálkodási rendszere alkalmas-e a feladatok színvonalas ellátására, a költségvetési szervek gazdálkodása, működése mennyire szervezett, s szabályozott,

- a feladatok meghatározása, a bevételi lehetőségek feltárása, a bevételek beszedése és elszámolása, a kiadások csökkentésére tett intézkedések és azok eredményessége megfelelő-e,
- az ágazati törvények és rendeletek, a Képviselő-testület rendeletei és határozatai megfelelően kerültek-e végrehajtásra,
- a számviteli nyilvántartások vezetése, a pénz-és értékkezelés rendje, a bizonylati fegyelem megfelelőnek minősíthető-e,
- a gazdálkodás szabályszerűségét biztosító belső kontrollok lehetővé tették-e a szabálytalanságok, hiányosságok, gazdaságtalan megoldások időben történő feltárását, megelőzését,
- a korábbi ellenőrzések által feltárt hiányosságok megszüntetésére hozott intézkedések eredményesek voltak-e?

Az önkormányzat 2023. évi belső ellenőrzés témakörét az alábbiak szerint javaslom meghatározni:

I. Albertirsa Város Önkormányzatánál

- Önkormányzat költségvetéséből céljelleggel, államháztartáson kívülre nyújtott támogatások ellenőrzése

II. Albertirsai Közös Önkormányzati Hivatalnál:

- Pénzgazdálkodási jogkörök rendjének, gyakorlásának ellenőrzése

III. Intézményeknél:

- Lurkó Bölcsőde közalkalmazotti besorolások ellenőrzése

III. Témaellenőrzések:

IV. Utóellenőrzés

V. Célellenőrzések

HATÁROZATI JAVASLAT

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2023. évi belső ellenőrzési tervét jóváhagyja.


A Képviselő-testület felhatalmazza Fazekas László polgármestert, hogy kössön szerződést a a belső ellenőri feladatok ellátására, 2023. évre vonatkozóan.

Az ellenőrzési terv a határozat mellékletét képezi.

Határidő: azonnal

Felelős: Fazekas László polgármester

Albertirsa, 2022. december 8.


Fazekas László
polgármester

ALBERTIRSA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2023. ÉVES ELLENŐRZÉSI TERVE

Sorszám	Ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés célja, tárgya, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők (*)	Az ellenőrzés típusa, módszerei (**)	Az ellenőrzés tervezeti ütemezése (***)	Az ellenőrzésre forrítandó kapacitás (ellenőri nap) (****)
1	Lurkó Bölcsőde „irányító szervként végzett ellenőrzés”	Célja: annak vizsgálata, hogy a közalkalmazottak besorolása megfelel-e a jogszabályi előírásoknak, a munkakör betöltéséhez szükséges szakképesítéssel rendelkeznek-e Tárgya: közalkalmazottak besorolásának helyessége Időszak: 2023. év, jelen helyzet	- Jogszabályi előírások be nem tartásában rejlő kockázatok - Megfelelő végzettség hiánya - Hiba besorolásból eredő kockázatok	Típusa: Szabályszerűségi ellenőrzés Módszerei: Személyi dokumentumok tételes ellenőrzése max. 10 fő esetében	2023. I. negyedév (március)	8 belső ellenőri nap
2	Albertirsai Közös Önkormányzati Hivatal (Albertirsa Város Önkormányzata vonatkozásában)	Célja: annak megállapítása, hogy az önkormányzat költségvetéséből céljelleggel, államháztartáson kívültre nyújtott támogatások odaítélése, folyósítása és azok elszámoltatási rendje megfelelően szabályozott-e, az elszámolások megfelelnek-e a támogatási szerződésben rögzítetteknek, illetve a jogszabályi előírásoknak. Tárgya: az önkormányzat költségvetéséből céljelleggel, államháztartáson kívültre nyújtott támogatások	- Szabálytalan eljárásrendben rejlő kockázatok - Közpénzekből nyújtott támogatásokkal történő elszámolások hiányosságai	Típusa: Szabályszerűségi ellenőrzés Módszerei: Dokumentumok, szerződések mintavételes ellenőrzése	2023. II. negyedév (április-május)	8 belső ellenőri nap

Sor-szám	Ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés célja, tárgya, ellenőrzendő időszak	Azonosított kockázati tényezők (*)	Az ellenőrzés típusa, módszerei (**)	Az ellenőrzés tervezett időpontja (***)	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap) (****)
3	<p>Albertürsai Közös Önkormányzati Hivatal</p> <p>„irányító szervként végzett ellenőrzés”</p>	<p>Célja: annak megállapítása, hogy a kötelezettség-vállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítés-igazolás, érvényesítés, valamint utalványozás helyi szabályai kialakításra kerültek-e, a gyakorlati eljárás és a dokumentálás során a jogszabályi és a helyi szabályozás előírásai betartásra kerülnek-e</p> <p>Tárgya: pénzgazdálkodási jogkörök rendje, gyakorlása</p> <p>Időszak: 2023. I. félévből kiválasztott hónap(ok)</p>	<p>- A pénzgazdálkodási jogkörökre vonatkozó szabályok be nem tartásában és a nyilvántartás nem megfelelıségében rejlő kockázatok</p>	<p>Típusa: Szabályszerőségi ellenőrzés</p> <p>Módszerei: Dokumentumok, nyilvántartások szűrőpróbaszerű ellenőrzése</p>	2023. III. negyedév (augusztus-szeptember)	8 belső ellenőri nap

* Csatolt alátámasztó dokumentumok: az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések, különösen a kockázatelemzés dokumentumai.

** A 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet alapján.

*** Az ellenőrzések időtartama és az ellenőrzési jelentések elkészítésének határideje.

**** Az ellenőrzésekhez rendelt becsült ellenőrzési erőforrások: becsült időszükséglet és emberi erőforrás.

Tanácsadó tevékenységre tervezett kapacitás: megbízó igényei szerint

Soron kívüli ellenőrzésekre tervezett kapacitás: megbízó igényei szerint

Képzésekre tervezett kapacitás: külső szolgáltató esetén a belső ellenőrzést végzők képzési önértékeléséről folyamatosan biztosítottak

Egyéb tevékenység pl. a belső ellenőrzési vezető nem ellenőrzési feladatai, teljesítményértékelés, önértékelés, éves ellenőrzési jelentés elkészítése, egyéb adminisztratív feladatok: 6 ellenőri nap

Dátum: 2022. november 30.

Készítette:

Lisztos-Tóth Linda
Belső ellenőrzési vezető

Jóváhagyta:

Kovács Zoltánné dr.
jegyző

Albertirsai Közös Önkormányzati Hivatal

Kovács Zoltánné dr.
Jegyző részére

Tárgy: árajánlat 2023.

Tisztelt Jegyző Asszony!

Megkeresésükre hivatkozva árajánlatot teszek a következő feladatok ellátására Albertirsa Város Önkormányzata 2023. évére vonatkozóan:

1. Az önkormányzat költségvetéséből céljelleggel, államháztartáson kívülre nyújtott támogatások (mintavételes) ellenőrzése

A jelzett feladatot **200.000 Ft + ÁFA**, azaz kétszázézer forint + ÁFA munkadíjért tudjuk vállalni.

2. Pénzgazdálkodási jogkörök rendjének, gyakorlásának ellenőrzése az Albertirsai Közös Önkormányzati Hivatal vonatkozásában

A jelzett feladatot **200.000 Ft + ÁFA**, azaz kétszázézer forint + ÁFA munkadíjért tudjuk vállalni.

3. Besorolások helyességének ellenőrzése a Lurkó Bölcsőde vonatkozásában (max. 10 fő)

A jelzett feladatot **200.000 Ft + ÁFA**, azaz kétszázézer forint + ÁFA munkadíjért tudjuk vállalni.


Az árajánlatunkban feltüntetett összeg **tartalmazza** a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 22. §-ában kötelezően előírt **belső ellenőrzési vezetői feladatok ellátását** (pl. belső ellenőrzési kézikönyv elkészítése/kétévenkénti felülvizsgálata, stratégiai és éves ellenőrzési tervek összeállítása, a belső ellenőrzési tevékenység megszervezése, az ellenőrzések végrehajtásának irányítása, összefoglaló éves ellenőrzési jelentés összeállítása stb.)

Cégünk lehetőséget biztosít továbbá **tanácsadói feladatok** ellátására, a Megbízó igényeinek megfelelően szakértők helyszíni biztosítására a működés során felmerülő gazdálkodással összefüggő kérdésekben a gazdaságos és hatékony működtetés érdekében. A megrendelésre kerülő tanácsadás témakörét a Megbízó határozza meg, melynek díját cégünk külön árajánlatban határozza meg.

Dabas, 2022. november 30.

Tisztelettel:

Vincent Auditor Kft.
2373 Dabas, Tavasz utca 3.
Adószám: 13115214-2-13
Cégl.sz.: 13-09-120438



Lisztes-Tóth Linda
Ügyvezető igazgató
Vincent Auditor Kft

Albertirsai Közös Önkormányzati Hivatal

Kovács Zoltánné dr.
Jegyző részére

Tárgy: árajánlat 2023. évi belső ellenőrzési feladatokra

Tisztelt Jegyző Asszony!

A 2023. évi belső ellenőrzési feladatok ellátására Albertirsa Város Önkormányzata vonatkozásában az alábbi árajánlatot teszem:

750.000 Ft + ÁFA /év, azaz hétszázötvenezer + ÁFA / év

2022. december 2.



Dr. Abonyi Henrik Dezső LL.M.
ügyvezető

Albertírsei Közös Önkormányzati Hivatal
2730 Albertírsa, Irsay Károly utca 2.

Kovács Zoltánné dr.
Jegyző részére

Tárgy: árajánlat megküldése

Tisztelt Jegyző Asszony!

Albertírsa Város Önkormányzata 2023. évi belső ellenőrzési tervében foglalt feladatainak ellátását

900.000 Ft + ÁFA /év, azaz kilencszázezer + ÁFA

munkadíjért tudjuk vállalni.

2022. december 5.

Tisztelettel:



Dr. Batka Brigitta
Gabala Trading & Consulting Kft.

ELŐTERJESZTÉS

Albertirsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2022. december 15-i ülésére

Ügyiratszám:

Minősítés:

Napirendi pont: *11.*

Az előterjesztés minősített többséget
igényel: igen nem

Az előterjesztés tárgya: HEP áttekintés

A napirendi pont előterjesztője: Fazekas László polgármester

Az előterjesztést készítette: Schweierné Juhász Katalin aljegyző

Az előterjesztés tárgyalásához meghívott személy:

Melléletek:

Az előterjesztést véleményező Bizottságok:

- Szociális és Egészségügyi Bizottság

Jegyző törvényességi szempontból megvizsgálta: *16 oaló Zel*

Megjegyzések:

Kiadási dátum: 2022. december 01.

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület 2022. decemberi ülésére

Tárgy: Javaslat Albertirsa Város Önkormányzata Helyi Esélyegyenlőségi Programjának áttekintésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (továbbiakban: Ebktv.) 31. § (1)-(4) bekezdései értelmében a község, a város és a főváros kerületeinek önkormányzata (továbbiakban: települési önkormányzat) ötévente ötévre szóló helyi esélyegyenlőségi programot fogad el.

Az Ebktv. rendelkezik a települési önkormányzatok helyi esélyegyenlőségi programjáról, amelynek értelmében:

„31. § (1) A község, a város és a főváros kerületeinek önkormányzata (a továbbiakban: települési önkormányzat) ötévente **öt évre szóló helyi esélyegyenlőségi programot fogad el.**

(2) A helyi esélyegyenlőségi programban **helyzetelemzést kell készíteni a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok - különös tekintettel a nők, a mélyszegénységben élők, romák, a fogyatékkal élő személyek, valamint a gyermekek és idősek csoportjára - oktatási, lakhatási, foglalkoztatási, egészségügyi és szociális helyzetéről, illetve a helyzetelemzésen alapuló intézkedési tervben meg kell határozni a helyzetelemzés során feltárt problémák komplex kezelése érdekében szükséges intézkedéseket. A helyzetelemzés és az intézkedési terv elfogadása során figyelembe kell venni a települési kisebbségi önkormányzatok véleményét. A helyi esélyegyenlőségi programot a társadalmi felzárkózásért felelős miniszter által meghatározott részletes szabályok alapján kell elkészíteni. A programalkotás során gondoskodni kell a helyi esélyegyenlőségi program és a települési önkormányzat által készítendő egyéb fejlesztési tervek, koncepciók, továbbá a közoktatási esélyegyenlőségi terv és az integrált településfejlesztési stratégia anti-szegregációs célkitűzéseinek összhangjáról.**

(3) A helyi esélyegyenlőségi program elkészítése során **kiemelt figyelmet kell fordítani**

a) az egyenlő bánásmód, az esélyegyenlőség és a társadalmi felzárkózás követelményének érvényesülését segítő intézkedésekre,

b) az oktatás és a képzés területén a jogellenes elkülönítés megelőzésére, illetve az azzal szembeni fellépésre, továbbá az egyenlő esélyű hozzáférés biztosításához szükséges intézkedésekre,

c) a közszolgáltatásokhoz, valamint az egészségügyi szolgáltatásokhoz való egyenlő esélyű hozzáférés biztosításához szükséges intézkedésekre,

d) olyan intézkedésekre, amelyek csökkentik a hátrányos helyzetűek munkaerő-piaci hátrányait, illetve javítják foglalkoztatási esélyeiket.

(4) A helyi esélyegyenlőségi program időarányos megvalósulását, illetve a (2) bekezdésben meghatározott helyzet esetleges megváltozását **kétévente át kell tekinteni**, az áttekintés alapján szükség esetén a helyi esélyegyenlőségi programot felül kell vizsgálni, illetve a helyzetelemzést és az intézkedési tervet az új helyzetnek megfelelően kell módosítani.

(5) A helyi esélyegyenlőségi programot a települési önkormányzati köztisztviselők vagy közalkalmazottak készítik el. Képzésüket, a helyi esélyegyenlőségi programok elkészültét és felülvizsgálatát esélyegyenlőségi mentorok segítik. A települési önkormányzati köztisztviselők, közalkalmazottak képzését a Kormány által rendeletben kijelölt szerv végzi.

(6) A települési önkormányzat az államháztartás alrendszeréből, az európai uniós forrásokból, illetve a nemzetközi megállapodás alapján finanszírozott egyéb programokból származó, egyedi döntés alapján nyújtott, **pályázati úton odaítélt támogatásban csak akkor részesülhet, ha az e törvény rendelkezéseinek megfelelő, hatályos helyi esélyegyenlőségi programmal rendelkezik.**”

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 72/2019. (III.28.) sz. önkormányzati határozatával **fogadta el és hagyta jóvá 5 évre** Albertirsa Város Önkormányzatának Helyi Esélyegyenlőségi Programját (a továbbiakban: HEP), amelynek hatályosulását két évente át kell tekinteni. A második két éves felülvizsgálat 2022-ben esedékes. A felülvizsgálatot megelőzi az áttekintés, melynek kimenete kétféle lehet, az egyik, hogy a HEP-et felülvizsgálat nélkül, változatlan formában elfogadja a Képviselő-testület, a másik, hogy az áttekintést követően felülvizsgálatról dönt.

A 321/2011. (XII.27.) Korm. rendelet 6. §-a értelmében a felülvizsgálatnak a következőkre kell kiterjednie:

- a helyzetelemzés továbbra is helytálló-e,
- a lejárt határidejű intézkedések teljesülésére és eredményeinek felmérésére.

A Helyi Esélyegyenlőségi Program intézkedési terve az alább részletezett teendőket határozta meg: A közfoglalkoztatás: jelenlegi szabályozás szerint a **közfoglalkoztatás** a hátrányos helyzetű álláskeresőknek jelenthet foglalkoztatást. Hátrányos helyzetű az, aki legfeljebb alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezik, vagy az ötvenedik életévét betöltötte, vagy 25. életévét nem töltötte be, vagy a munkaügyi központ legalább hat hónapja álláskeresőként tartja nyilván, vagy saját háztartásában egy vagy több eltartott személlyel egyedül élő felnőtt, vagy 12 hónapon belül gyermekgondozási segélyben, gyermeknevelési támogatásban, terhességi-gyermekágyi segélyben, gyermekgondozási díjban vagy ápolási díjban részesült, vagy 12 hónapon belül előzetes letartóztatásban volt, szabadságvesztés vagy elzárás büntetését töltötte. A közfoglalkoztatási támogatás hatósági szerződésen alapul, többnyire a munkaügyi központhoz kötődően, de a belügyminiszter egyes támogatási formákra közfoglalkoztatási mintaprogramokat indíthat. Mind a személyi kör, mind a támogatott tevékenységek köre szűkül. A támogatás lehet: rövid időtartamú foglalkoztatás (4 hónap, napi 4 óra), hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás (legfeljebb 12 hónap, napi 6-8 óra), országos közfoglalkoztatási program (legfeljebb 12 hónap, napi 8 óra), mintaprogram (legfeljebb 12 hónap, napi 8 óra), közfoglalkoztatás mobilitását szolgáló támogatás. Az 1139/2017. (III.20) Korm. határozat értelmében 2020-ra a közfoglalkoztatási programokban résztvevők maximális számát, folyamatosan 150 000 fő/hó-ra kell csökkenteni.

A helyi foglalkoztatási lehetőség felkutatása: erre nincs kiépített rendszer, de a foglalkoztatók igénye megjelenik a szociális irodán.

Álláskereső tréning: a munkaügyi központ szervezésében volt ennek gyakorlata, s visszaszorulóban van.

Orvosi rendelő korszerűsítés, illetőleg új orvosi rendelő megépítése: az új orvosi rendelő az Ady E utcában 2020. októberében befejeződik, - a Kt. döntésétől függően - a Somogyi B u- i rendelő hasznosítása az egészségügyi céltól eltérő lehet.

Nyári étkezés biztosítása: iskolai, óvodai, iskolai szünetekben illetőleg a nyári időszakban az étkezés lehetősége biztosított, viszonylag alacsony a kihasználtsága.

Nyári, napközbeni gyermekfelügyelet, nyári tábor: szervezése megtörtént, az igénybevétel elmaradt a várttól, voltak olyan hetek, amelyekre nem volt jelentkező.

Játszóterek fejlesztése, bővítése: keretében a Mező utcában 2019-ben megépült a játszótér, a meglévők szabványosítása a 78/2003. (XI.27.) GKM rendelet szerint folyamatosan történik.

Mobil szűrővizsgálatok: szervezése folyamatosan az egészségnapok keretében történt, illetőleg a tüdőszűrés helyben biztosított a meghirdetett időtartamban. A városnaphoz kötődő egészségnap tanúsága szerint az ingyenes szűrések iránt fokozott a lakossági igény és nagy az érdeklődés.

Idősek bevonása a közösségi életbe: a Móra Ferenc Művelődési Ház és Könyvtár keretei között kapnak a nyugdíjas klubok teret, illetőleg a Napsugár Óvoda és a Segítőház nappali ellátottjai közötti kapcsolat a járvány kitörése előtt működött.

Fogyatékkal élőkre vonatkozó adatbázis kialakítása: még folyamatban van.

Akadálymentesítés: az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Étv.), a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény (a továbbiakban: Fot.) és az OTÉK alapján az akadálymentesítés az épületnek arra a részére összpontosul, ahol a közforgalom zajlik, ahol az adott közszolgáltatást igénybe lehet venni. Az önkormányzati intézmények akadálymentesítettek.

Honlapfejlesztés: közszférabeli szervezetek honlapjainak és mobilalkalmazásainak akadálymentesítéséről a 2016/2102 európai parlamenti és tanácsi irányelv szól. Az önkormányzati honlap fejlesztése megtörtént 2022-ben.

Óvodai nyitvatartás szülői igényekhez igazítása: az Óvoda reggel 6-tól, délután 17.30-ig látja el a gyermekeket, ami a szülői igényeken alapul.

Tanácsadás igény szerinti bővítése: a családsegítés keretében az életvezetési tanácsadáson túl, jogi tanácsadás igénybe vételére van mód. A védelembevételi eljárás során az életvezetési tanácsadás megjelenik a Gyámhivatal részéről is, illetve a Védőnői Szolgálat is ellát ezzel kapcsolatos feladatokat.

A helyzetelemzés megállapításainak összegzésében foglaltak jelenleg is helytállóak. Az intézkedési területeken „folyamatos” határidő megjelölés található, a célkitűzések többségének végrehajtása folyamatban van.

A jogszabályok által előírt kötelező áttekintés és felülvizsgálat megtörtént, módosítás, kiigazítás egyelőre nem szükséges. Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Albertirsa Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1./ az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló, többször módosított 2003. évi CXXV. törvény 31. §-a alapján, a határozat mellékletét képező – 2019. március 28-án elfogadott - **Albertirsa Város 2019-2023. évekre szóló Helyi Esélyegyenlőségi Programját áttekintette és felülvizsgálta, azon nem kíván módosítani,**


2./ felkéri és felhatalmazza a polgármestert, hogy az 1./ pontban foglalt döntés nyilvánosságra hozatala érdekében szükséges intézkedést tegye meg, a Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság esélyegyenlőségi mentorának közreműködésével,

3./ felkéri a polgármestert, hogy a döntésről írásban értesítse a Helyi Esélyegyenlőségi Program intézkedéseinek végrehajtásában résztvevő és közreműködő partnereket.

Felelős: Fazekas László polgármester

Határidő: azonnal, a 2./ és 3./ pontban foglalt döntés végrehajtására: a döntést követő 15 napon belül.

Albertirsa, 2022. december 6.



Fazekas László
polgármester

Előterjesztés

Albertirsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2022. december 15-i ülésére

Ügyiratszám: 01/254/2022.
Napirendi pont: 12.

Minősítés:
Az előterjesztés minősített
többséget igényel: igen **nem**

Előterjesztés tárgya: A Képviselő-testület 2023. évi munkaterve

A napirend előterjesztője: **Fazekas László polgármester**

Az előterjesztést készítette: **Schweierné Juhász Katalin aljegyző**

Az előterjesztés tárgyához meghívott személy: -

Melléklet: 2023. évi munkaterv

Az előterjesztést véleményező bizottság/bizottságok:

- **Minden bizottság**

Jegyző törvényességi szempontból megvizsgálta: Kovács Z. ↓

Megjegyzések:

Kiadás dátuma: 2022.12.03.

Előterjesztés
a Képviselő-testület 2023. évi munkatervének elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

Albertirsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/0215. (III.1.) rendelete (továbbiakban: SZMSZ) 15. § (1) bekezdése értelmében a munkatervet a polgármester terjeszti a Képviselő-testület elé, a tárgyévvel megelőző év december 31-ig.

Az SZMSZ 15. § (2) bekezdés meghatározza a javaslattevők körét, akik megkeresése megtörtént.

A mellékelt munkaterv-tervezet a képviselők, bizottságok, jegyző, irodavezetők, szolgáltató szervezetek vezetői, önkormányzati intézmények vezetői, helyi nemzetiségi önkormányzatok elnökeinek javaslatai, továbbá a jogszabály által meghatározott határidők figyelembevételével került összeállításra.

Jogszabályok által kötelezően előírt napirendi pontok beépítése:

- a jegyző és a gazdasági vezető által elkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester február 15-ig nyújtja be a képviselő-testületnek az államháztartási törvényről szóló 2011. évi CXCV. tv. (továbbiakban: Áht.) 24. § (3) bekezdése alapján,
- a közbeszerzési terv elfogadása március 31-ig a közbeszerzésről szóló 2015. évi CXLI. tv. (továbbiakban: Kbt.) 42. §-a alapján,
- az előző évi zárszámadás elfogadása az Áht. 91. §-a alapján, úgy, hogy az ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen,
- értékelés az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatának ellátásáról május 31-ig a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 96. § (6) bekezdés alapján, a 149/1997. (IX.10.) Kormányrendelet 10. melléklete szerinti tartalommal,
- a költségvetési gazdálkodás I. féléves értékelése szeptember 15-ig (Áht.) és a III. negyedéves tájékoztató november 30-ig.
- közmeghallgatás a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (továbbiakban: Möt.) 54. §-a alapján,
- a nemzetiségi önkormányzatokkal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Njtv.), valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 27. § (2) bekezdése szerint,
- szükség esetén az intézményekkel kötött munkamegosztás és felelősségvállalás rendjéről szóló megállapodás felülvizsgálata, az államháztartás végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Ávr.) alapján,
- az Áht. 29/A. § és a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. tv. alapján az adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei felülvizsgálata a költségvetési rendelet elfogadásáig,
- a polgármester szabadságterve a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. tv. 225/C. §-a alapján,
- az óvodai beíratás a köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. tv. 83. §-a szerint, a zárvatartás a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 3. §-a, a óvoda beiskolázási terve a 277/1997. (XII.22.) Korm. rendelet alapján,
- a bölcsőde zárvatartásáról a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 37. §-a figyelembe vételével,

- a Gyvt. 41. § (1)-(2) nyári napközis tábor, gyermekintézmények esetén az önköltségszámítás április 1-ig, a Gyvt. 147. § (3) bekezdése alapján,
- önköltségszámítás a szociális ellátás díjai esetén a szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló 1993. évi III. tv. (továbbiakban: Sztv.) 115. §-a alapján,
- a közbiztonságról a rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. tv. 8. §-a értelmében,
- a tűzvédelmi helyzetről a katasztrófavédelemről szóló 1996. évi XXXI. tv. 30. §-a szerint,
- a kulturális szakemberek képzési tervéről, annak évente történő felülvizsgálatáról a 32/2017. (XII.12.) EMMI rendelet 2-3. §-a, a Művelődési Ház és Könyvtár szakmai beszámolója a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 50. §-a szerint,
- a KÖH működéséről az Mőtv. 81. §-a figyelembevételével.

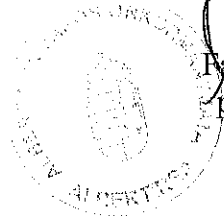
Kérem a T. Képviselő-testület, hogy a 2023. évi munkatervet vitassa meg, és fogadja el az alábbi határozati javaslatot.

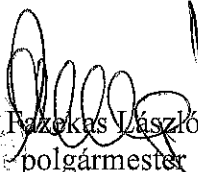
Határozati javaslat

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete – figyelemmel az Albertirsa Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2015. (III.01.) önkormányzati rendelet 15. § (1)-(2) bekezdésére - a Képviselő-testület 2023. évi munkatervét a melléklet szerint fogadja el, intézkedik a Képviselő-testület 2023. évi munkatervnek az érintettek részére történő megküldéséről.

Határidő: folyamatos, 2023. december 31

Felelős: Fazekas László polgármester




Fazekas László
polgármester

Albertirsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. évi munkaterve

Január

1. A közterülethasználat rendjére vonatkozó rendelet felülvizsgálata
Előadó: Fazekas László polgármester
2. A Temetőkről és a temetkezés rendjéről szóló önkormányzati rendelet (1999. évi XLIII. tv.)
Előadó: Fazekas László polgármester
3. Döntés a gyógyvízű fürdő 2023. évi működtetéséről
Előadó: Fazekas László polgármester
4. Az ASE beszámolója a városi sportcsarnok működtetésének tapasztalatairól
Előadó: Csernák Renáta, elnök
5. Előterjesztés a Lurkó Bölcsőde 2023. évi nyári zárvatartásáról
Előadó: Petró Rita Barbara intézményvezető
6. Az Albertirsai Napsugár Óvoda nyári zárvatartása, a beíratás időpontjának meghatározása
Előadó: Farkas Péterné intézményvezető
7. Az Albertirsai Napsugár Óvoda 2023-2028. évre vonatkozó továbbképzési programjának jóváhagyása, illetve a 2023/2024. évi beiskolázási terve (277/1997. (XII.22.) Korm. rendelet 1. §-a)
Előadó: Farkas Péterné intézményvezető
8. Döntés a 2023. február 14-i tanfelügyelettel kapcsolatos fenntartói feladatokról
Előadó: Fazekas László polgármester
9. A nemzetiségi önkormányzatokkal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata
Előadó: Kovács Zoltánné dr. jegyző
10. Az IRMÁK Nonprofit Kft. szakmai beszámolója a támogató szolgálat működéséről, valamint fogyatékos személyek nappali ellátásáról, a feladatellátási szerződés módosítása
Előadó: az IRMÁK Nonprofit Kft. ügyvezetője
11. A megújult honlap és az új applikáció működési tapasztalatai
Előadó: Fazekas László polgármester
12. Iskolai felvételi körzethatár véleményezés
Előadó: Fazekas László polgármester
13. Igazgatási szünet 2023. év
Előadó: Fazekas László polgármester
14. Az önkormányzat által 2022. II. félévében megkötött, 2 millió forint alatti, hatályos szerződések felülvizsgálata
Előadó: Fazekas László polgármester
15. Köztemetés költségének meghatározása
Előadó: Fazekas László polgármester

16. A város rendezvénytervének jóváhagyása költséggel
Előadó: Fazekas László polgármester
17. A 2022. évi adventi program értékelése
Előadó: Koglerné Hernádi Ágnes intézményvezető
18. A Tesco parkoló bérleti szerződés felülvizsgálata
Előadó: Fazekas László polgármester

Február

1. Albertirsa Város Önkormányzata 2022. évi költségvetési rendeletének módosítása
Előadó: Fazekas László polgármester
2. Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből és kezességvállalásaiból fennálló kötelezettségeinek felülvizsgálata
Előadó: Fazekas László polgármester
3. Rendelet Albertirsa Város Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről
Előadó: Fazekas László polgármester
4. A város forgalmi rendjéről szóló 21/2011. (VIII.29.) rendelet felülvizsgálata
Előadó: Fazekas László polgármester
5. A szociális rendelet felülvizsgálata
Előadó: Fazekas László polgármester
6. A polgármester 2023. évi szabadság terve
Előadó: Fazekas László polgármester
7. Civil szervezetek és magánszemélyek 2022. évi támogatása felhasználásának elszámolása
Előadó: Fazekas László polgármester
8. Pályázat kiírása a „Legszebb, legvirágosabb utcakép” címre
Előadó: Fazekas László polgármester
9. Bérleti díjakra vonatkozó rendelet felülvizsgálata (lakás, nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérlete, haszonbérleti díj, közterület-foglalás stb.)
Előadó: Fazekas László polgármester
10. A Móra Ferenc Művelődési Ház és Könyvtár szolgáltatási terve
Előadó: Koglerné Hernádi Ágnes intézményvezető

Zárt ülés: Döntés az „Albertirsáért kitüntetés és emléklakett”, az „Albertirsa Város sportjáért” és „Az év sportolója” kitüntető cím adományozásáról, a 27/2018. (XI.30.) rendelet alapján

Előadó: Sági Józsefné, a Jogi, Ügyrendi Bizottság elnöke és Major Judit, a Kulturális Bizottság elnöke

Március

1. Beszámoló a helyi rendőrőrs és a polgárőr egyesületek 2022. évi tevékenységéről
Előadó: Budai Zoltán őrsparancsnok
Szemők István, az Önkéntes Polgárőr Egyesület Albertirsa vezetője,
Rónai Attila, az Albertirsa Polgárőr Egyesület vezetője
2. A Ceglédi Katasztrófavédelmi Kirendeltség beszámolója a 2022. évről
Előadó: Fábíán István tű alezredes, kirendeltség vezető
3. Beszámoló a Móra Ferenc Művelődési Ház és Könyvtár szakmai munkájáról, az intézmény képzési tervének felülvizsgálata
Előadó: Koglerné Hernádi Ágnes intézményvezető
3. Beszámoló az Albertirsai Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi működéséről
Előadó: Kovács Zoltánné dr. jegyző
4. Beszámoló az Albertirsai Kistérségi Szociális Segítőház 2022. évi tevékenységéről
Előadó: Legéndiné Kádár Beatrix intézményvezető
6. A 2023. évi közművelődési szolgáltatási terv jóváhagyása
Előadó: Koglerné Hernádi Ágnes intézményvezető
7. Albertirsa város 2023. évi közbeszerzési terve
Előadó: Fazekas László polgármester
8. Albertirsa város közlekedési koncepciója – benne a parkolás helyzete
Előadó: Fazekas László polgármester
9. Önköltségszámítás, intézményi térítési díj megállapítása
Előadó: Fazekas László polgármester
10. Helyi Esélyegyenlőségi Program
Előadó: Fazekas László polgármester

A hónap során Városházát tartunk.

Április

1. Az útépités (földutak - bel- és külterületi - aszfaltozása, szőnyegezés, kátyúzás) járdaépítés 2023. évi üteme
Előadó: Fazekas László polgármester
2. A belvíz és csapadékvíz elvezetés 2023. évi terve
Előadó: Fazekas László polgármester

3. Előterjesztés a 2023. évi nyári gyermekfelügyelet szervezéséről
Előadó: Fazekas László polgármester
4. Az Albertirsai Napsugár Óvoda Alapító Okiratának módosítása
Előadó: Fazekas László polgármester
5. Tájékoztató az önkormányzat peres ügyeiről
Előadó: Kovács Zoltánné dr. jegyző
6. Előterjesztés a város játszótereinek helyzetéről
Előadó: Fazekas László polgármester
7. Előterjesztés a Gerje híd engedélyezési és kiviteli tervének megrendeléséről
Előadó: Fazekas László polgármester
8. Előterjesztés víz- és szennyvízhálózat bővítés kezdeményezésére ütemezetten (a település északi, belterületi részén, víz- és szennyvízhálózat a város északi, külterületi részén, illetőleg szennyvízhálózat fejlesztés a belterületen hiányzó részekén)
Előadó: Fazekas László polgármester
9. Parlagfűirtással kapcsolatos teendők, Parlagfű Intézkedési Terv
Előadó: Fazekas László polgármester

Május

1. Albertirsa város 2023. évi költségvetési rendeletének módosítása
Előadó: Fazekas László polgármester
2. Beszámoló az Önkormányzat 2022. évi gazdálkodásáról
Előadó: Fazekas László polgármester
3. Az Albertirsa Város Önkormányzata vagyonáról szóló 12/2009. (V.29.) önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: Fazekas László polgármester
4. Összefoglaló jelentés a belső ellenőrzés 2022. évi megállapításairól
Előadó: Fazekas László polgármester
5. Előterjesztés hatályos rendeleteink felülvizsgálatáról
Előadó: Sági Józsefné, a Jogi, Ügyrendi Bizottság elnöke
6. Átfogó értékelés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok 2022. évi ellátásáról
Előadó: Kovács Zoltánné dr. jegyző
7. Beszámoló és tájékoztató a város egészségügyi ellátásának helyzetéről
Előadó: Fazekas László polgármester
8. Az óvodai csoportokba felvehető maximális gyermeklétszám férőhely szerinti engedélyezése
Előadó: Farkas Péterné óvodavezető

9. Előterjesztés a 2023. évi adventi program koncepciójára
Előadó: Koglerné Hernádi Ágnes intézményvezető

Zárt ülés: Döntés az „Albertirsa szolgálatáért díj” adományozásáról

Előadó: Sági Józsefné, a Jogi, Ügyrendi Bizottság elnöke

Június

1. Előterjesztés az önkormányzat 2023. évre tervezett beruházásai előkészítésének helyzetéről
Előadó: Dávid István, a Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság elnöke
2. Jelentés az Albertirsai Válságkezelő Alap (AVA) felhasználásáról
Előadó: Fazekas László polgármester
3. A 2023. évi egészség- és sportnap/hét programja
Előadó: Jutasiné Klein Kitti, a Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke
4. Jövő Nemzedékéért Alapítvány kuratóriumának 2022. évi beszámolója
Előadó: kuratóriumi elnök
5. Intézkedési terv Albertirsa várossá nyilvánításának 20. évfordulós programja
Előadó: Koglerné Hernádi Ágnes intézményvezető

Augusztus

1. Az Albertirsai Napsugár Óvoda munkaterve a 2023/2024-es nevelési évre
Előadó: intézményvezető
2. Albertirsa város 2023. I. félévi gazdálkodási beszámolója
Előadó: Fazekas László polgármester
3. Tájékoztató a társulások munkájáról
Előadó: Fazekas László polgármester
4. Az ASE beszámolója a városi sportcsarnok működtetésének tapasztalatairól
Előadó: Fazekas László polgármester
5. Beszámoló az albertirsai települési szennyvíztisztító telep szennyezés csökkentési ütemterve végrehajtásának állásáról
Előadó: Fazekas László polgármester
6. Gördülő Fejlesztési Terv jóváhagyása
Előadó: Fazekas László polgármester
7. Pályázat kiírás hótolásra, síkosságmentesítésre
Előadó: Fazekas László polgármester

8. Az önkormányzat által kötött, 2 millió forint érték alatti, hatályos szerződések felülvizsgálata
Előadó: Sági Józsefné a Jogi, Ügyrendi Bizottság elnöke
Fazekas László polgármester
9. Jelentés a polgármesterre átruházott hatáskörökben tett intézkedésekről
Előadó: Fazekas László polgármester

Szeptember

1. A város forgalmi rendjéről szóló 21/2011. (VIII.29.) sz. rendelet felülvizsgálata
Előadó: Fazekas László polgármester
2. Albertirsa Város Önkormányzata 2023. évi költségvetési rendeletének módosítása
Előadó: Fazekas László polgármester
3. Előterjesztés a 2023. évre tervezett beruházásaink helyzetéről
Előadó: Fazekas László polgármester
4. Javaslat a város 2023. évi adventi programjaira
Előadó: Koglerné Hernádi Ágnes intézményvezető
5. Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Pályázathoz Előadó: Fazekas László polgármester

Október

1. Beszámoló a 2023. évi közbeszerzési pályázatok lebonyolításának tapasztalatairól
Előadó: Dávid István, a Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság elnöke
2. Hulladékgazdálkodási terv elfogadása és lakossági tájékoztató a lakóhelyi környezet állapotának alakulásáról
Előadó: Fazekas László polgármester
3. Beszámoló a Lurkó Bölcsődében folyó szakmai munkáról
Előadó: Petró Rita, bölcsődevezető
4. Beszámoló az Albertirsei Napsugár Óvodában folyó szakmai munkáról
Előadó: Farkas Péterné intézményvezető
5. A vízkár elhárítás 2023. évi eredményei és a 2024. év tervei
Előadó: Fazekas László polgármester
6. A 70 éven felüliek karácsonyi juttatásának előkészítése
Előadó: Fazekas László polgármester
7. Tájékoztatás az intézmények felújítási, fenntartási munkáiról
Előadó: Fazekas László polgármester

8. Beszámoló a parlagnfü irtási operatív program teljesítéséről
Előadó: Fazekas László polgármester

November

KÖZMEGHALLGATÁS

1. Albertirsa Város 2023. évi költségvetésének módosítása
Előadó: Fazekas László polgármester
2. A helyi adóbevételek I-III. negyedévi teljesüléséről szóló beszámoló
Előadó: Kovács Zoltánné dr. jegyző
3. A helyi adórendeletek felülvizsgálata, továbbá egyéb fizetési kötelezettséget megállapító, a fizetésre kötelezettek körét bővítő, a fizetési kötelezettség terhét növelő kedvezmény, mentesség megállapítása
Előadó: Fazekas László polgármester
4. A Város 2024. évi rendezvénytervének előkészítése
Előadó: Fazekas László polgármester
5. Az útépités (földutak aszfaltozása, szönyegezés, kátyúzás), járdaépítés, belvív és csapadékvív elvezetés 2024. évre tervezett üteme
Előadó: Fazekas László polgármester

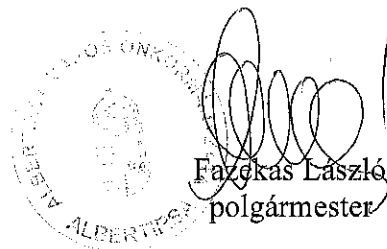
Zárt:

1. Bursa Hungarica Felsőoktatási pályázatok elbírálása
Előadó: Fazekas László polgármester

December

1. Albertirsa Város Önkormányzata képviselő-testületének 2024. évi ülésterve
Előadó: Fazekas László polgármester
2. Rendelet a közszolgálati tisztviselők 2024. évi illetmény alapjáról
Előadó: Fazekas László polgármester
3. A 2024. évi belső ellenőrzési terv elfogadása
Előadó: Fazekas László polgármester
4. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási szerződés módosítása
Előadó: Fazekas László polgármester

Albertirsa, 2022. december 3.


Fazekas László
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Albertirsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2022. december 15-ei ülésére

Ügyiratszám:

Minősítés:

Napirendi pont: 13 .

Az előterjesztés minősített többséget
igényel: igen nem

Az előterjesztés tárgya: Előterjesztés az Albertirsai Sportcsarnok tulajdonjogának átadásáról, hasznosításáról és üzemeltetéséről

A napirendi pont előterjesztője: Fazekas László polgármester

Az előterjesztést készítette: Kovács Zoltánné dr. jegyző

Az előterjesztés tárgyalásához meghívott személy:

**Csernák Renáta ASE elnök, Kiss-Bartos Dorottya ASE gazd. vezető,
dr. Gyarmati Katalin ügyvéd**

- Mellékletek: - ASE levele (a táblázatok az októberi ülés anyagában megtalálhatók)
- Jogi állásfoglalás az egyesület hasznosítási jogosultságáról és kötelezettségéről
 - Megállapodás ingatlan ingyenes önkormányzati tulajdonba adásáról (az októberi ülés anyaga nem változott)
 - Módosított hasznosítási szerződés tervezet
 - Üzemeltetési szerződés tervezet (az októberi ülés anyaga nem változott)

Az előterjesztést véleményező Bizottság:

- Pénzügyi Bizottság
- Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság
- Jogi, Ügyrendi Bizottság

Jegyző törvényességi szempontból megvizsgálta: Kovács Zoltánné dr.

Megjegyzések:

Kiadási dátum: 2022. december 5.

Előterjesztés

a Képviselő-testület 2022. december 15-ei ülésére,

az Albertirsai Sportcsarnok tulajdonjogának átadásáról, hasznosításáról és üzemeltetéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

Előzmények:

Az albertirsai Sportcsarnok beruházás műszaki átadása 2019. március 20-án megtörtént. A Pest Megyei Kormányhivatal ceglédi Járási Hivatalának Építésügyi Osztálya PE-03/EP/00519-33/2019. számon kiadott (ETDR iratazonosító: IR-000-391083/2019.) jogerős használatbavételi engedélye 2019. szeptember 24-én véglegessé vált.

A városi sportcsarnok az Albertirsa Város Önkormányzata tulajdonát képező 6324/39. helyrajzi számú, 8365 m² terület nagyságú ingatlanon került felépítésre. A sportcsarnok ingatlannyilvántartási feltüntetésére 2019. december 31-ével került sor, ráépítés jogcímén, a 6324/39/A. helyrajzi számon. Tulajdonosa az Albertirsai Sportegyesület. A sportcsarnok területe 2199 m².

Albertirsa Város Önkormányzata és az Albertirsai Sportegyesület a Képviselő-testület 68/2019. (III.28.) határozata alapján, a 2019. április 16-tól 2034. december 31-ig terjedő időtartamra, a sportcsarnok használatára tekintettel használati, hasznosítási szerződést kötött egymással, a Tao. törvény 22/C. §-a alapján.

A szerződés II/7. pontja szerint a beruházás eredményeképpen megvalósított sportcsarnok az egyesület kizárólagos tulajdonába kerül, amit az Önkormányzatnak ad át a Magyar Kosárlabdázók Országos Szövetsége előzetes engedélyeztetésével.

A Képviselő-testület 152/2020. (VI.25.) határozatában döntött arról, hogy megállapodást köt az Albertirsai Sportegyesülettel a sportcsarnok felépítmény ingyenes vagyónátadására vonatkozóan.

A Magyar Kosárlabdázók Országos Szövetsége - két alkalommal - a kérelem elbírálásához hiánypótlást küldött. Eszerint meg kell küldeni a megállapodást az ingatlan átadásáról, és részletes indoklást az átadás szükségességéről.

Albertirsa Város Önkormányzata 150 millió Ft egyedi költségvetési támogatásban részesült a beruházáshoz a Belügyminisztériumtól. A támogatói okirat szerint a kedvezményezett a támogatásból megvalósuló beruházást a beruházás megvalósításától számított tíz évig nem idegenítheti el, illetve nem terhelheti meg.

Az önkormányzat a beruházás saját erejéhez 121.435.170 Ft forrást biztosított, melyhez 85 millió Ft hitelt vett fel a K&H Bank Zrt-től.

A Képviselő-testület még 2019-ben több alkalommal foglalkozott a lehetséges üzemeltetési formákkal. Felmerült lehetőségek: költségvetési szerv alapítása, non-profit kft alapítása, az ASE megbízása az üzemeltetési feladatokkal.

A Képviselő-testület 69/2019. (III.28.) határozatával végül úgy döntött, hogy 2019. április 16-ától 2021. június 30-ig szerződést köt az Albertirsai Sportegyesülettel a Városi Sportcsarnok üzemeltetésére. Ez a szerződés nem került megkötésre, mivel az ingatlan átadása sem valósult meg a mai napig. Az ASE, mint tulajdonos a használatba vétel óta üzemelteti a csarnokot.

2. Az Albertirsai Sportegyesület elnöke a mellékelt levéllel fordult az Önkormányzathoz. Az egyesület álláspontja szerint hosszú távon a leggazdaságosabb és leghatékonyabb megoldás, ha az ingatlant annak hasznosítója, használója üzemelteti, mivel véleményük szerint annak van közvetlen tudomása a működés mindennapi menetéről, a felmerülő szükségletekről, problémákról.

A Sportegyesület a fentiek érdekében módosítani szeretné a hasznosítási szerződést, valamint az üzemeltetéshez évente legalább 10 millió Ft összegű támogatásra tartana igényt.

Sajnos a sportcsarnok esetében is jelentősen megemelkedtek az energia költségek.

3. A Képviselő-testület 2022. októberi ülésén végül nem került napirendre az előterjesztés, mivel az előkészítő bizottsági üléseken a hasznosítás-használat értelmezése kérdéseket vetett fel. Ennek tisztázására a hasznosítási szerződés-tervezet módosítását készítő dr. Gyarmati Katalin ügyvédnőtől kértünk jogi véleményt, melyet az előterjesztéshez szintén mellékelünk.

A véleményből kiolvasható, hogy a Tao. törvény 22/C. § (5) bekezdés alapján a támogatási igazolás kiadásának feltétele az ingatlan **hasznosításra** vonatkozó megállapodás benyújtása.

A Tao. törvény a hasznosítás fogalmát nem határozza meg, az a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 4. pontjában található, mely szerint:

4. hasznosítás: a tulajdonosi joggyakorló vagy a nemzeti vagyon használója által a nemzeti vagyon birtoklásának, használatának, hasznok szedése jogának bármely – tulajdonjog átruházást nem eredményező – jogcímen történő átengedése, ide nem értve a vagyonkezelésbe adást, valamint a haszonélvezeti jog alapítását.

4. Az előterjesztéshez mellékelten megküldjük a hasznosítási szerződés ASE által javasolt módosítását, valamint az üzemeltetési szerződés tervezetét.

A fentiek alapján kérem a Képviselő-testület döntését az előterjesztés mellékleteként csatolt ingyenes vagyonátadási megállapodás megkötéséről.

Határozati javaslat 1.

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete fenntartja 152/2020.(VI.25.) határozatát és felhatalmazza a polgármestert, az Albertirsai Sportegyesülettel a 6324/39/A.

helyrajzi számú, városi sportcsarnok megjelölésű ingatlan, ingyenes vagyónátadására vonatkozóan.

Határidő: 2022. december 31.

Felelős: polgármester

Határozati javaslat 2.

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a városi sportcsarnok használati, hasznosítási szerződés módosítására tett javaslatokat és felhatalmazza a polgármestert, a módosított szerződés aláírására.

Határidő: 2022. december 31.

Felelős: polgármester

Határozati javaslat 3.

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete üzemeltetési szerződést köt az Albertirsai Sportegyesülettel 2023. január 1-től-ig a Városi Sportcsarnok üzemeltetésére. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: 2022. december 31.

Felelős: polgármester

Albertirsa, 2022. december 7.



Fazékas László
polgármester

Albertirsa Város Önkormányzata részére

Tisztelt Fazekas László Polgármester Úr!

Az Albertirsa Város Önkormányzata tulajdonát képező 6324/39. helyrajzi számú, 8365 m² terület nagyságú ingatlanon sportcsarnok került felépítésre, mely beruházás műszaki átadása 2019. március 20-án megtörtént. A Pest Megyei Kormányhivatal Ceglédi Járási Hivatalának Építésügyi Osztálya PE-03/EP/00519-33/2019. számon kiadott (ETDR iratazonosító: IR-000-391083/2019.) jogerős használatbavételi engedélye 2019. szeptember 24-én véglegessé vált. A sportcsarnok ingatlannyilvántartási feltüntetésére 2019. december 31-ével került sor, ráépítés jogcímén, 6324/39/A helyrajzi számon. Az ingatlan tulajdonosa és üzemeltetője jelenleg az Albertirsai Sportegyesület (székhelye: 2730 Albertirsa, Irsay Károly utca 2., képviseli: Csernák Renáta Erzsébet elnök).

A beruházással kapcsolatos támogatási szerződés feltételeinek teljesítése, illetve a jogszabályoknak megfelelő működtetés érdekében a sportcsarnok épületének tulajdoni, használati és üzemeltetési viszonyait hosszabb távra rendezni szükséges, mely viszonyok feltételeiről a felek – Albertirsa Város Önkormányzata és az Albertirsai Sportegyesület – folyamatosan egyeztetnek, a szerződéstervezeteket az ingatlan tulajdonba adásáról, hasznosításáról és üzemeltetéséről már korábban elkészítették.

A szerződéstervezetek tartalma szerint a sportcsarnok épülete az önkormányzat tulajdonába kerülne, az egyesület pedig a sportcsarnok hasznosításának jogát szerezne meg 15 éves időtartamra.

Az Albertirsai Sportegyesület az utóbbi hónapokban bekövetkezett, rendkívüli mértékű energiaár emelkedés ellenére a továbbiakban is szándékozik vállalni a sportcsarnok üzemeltetési feladatait, e feladatot azonban az önkormányzat támogatása nélkül nem tudja ellátni.

A Tao törvény fogalom meghatározása szerint a sportcélú ingatlan üzemeltetésének költségei: „az üzembe helyezett sportcélú ingatlan által nyújtott szolgáltatások működési költségei, ideértve különösen a személyi jellegű ráfordításokat, az anyagköltségeket, a szerződéses szolgáltatások, a távközlés, az energia és a karbantartás költségeit, a bérleti díjakat, az adminisztrációval kapcsolatos költségeket, az olyan értékcsökkenési és finanszírozási költségek kivételével, amelyeket a sportcélú ingatlanhoz nyújtott beruházási támogatásból már fedeztek.”

Az Albertirsai Sportegyesület az ingatlant annak használatba vétele óta működteti, gondoskodik a fenntartásáról.

Az egyesület álláspontja szerint hosszú távon a leggazdaságosabb és leghatékonyabb megoldás, ha az ingatlant annak hasznosítója, használója üzemelteti, mivel az ingatlan használójának, birtokosának van közvetlen tudomása a működés mindennapi menetéről, a felmerülő szükségletekről problémákról.

A használó szervezet által könnyebben átlátható a sportcsarnok működése, gazdaságosabban tudja folyamatosan szervezni, koordinálni a mindennapi működéshez szükséges feladatokat, a karbantartást, állagfenntartást, vagy akár a takarítást, vagy a szükséges eszközök biztosítását, hiszen maga a használó szervezet bír a legközvetlenebb tudomással és tapasztalattal arról, hogy mikor milyen program, tevékenység zajlik a sportcsarnokban, és ezek a programok, tevékenységek milyen előkészületekkel, igényekkel és utólagos munkálatokkal járnak.

Kérelmünkhöz csatoltuk az ingatlan hasznosításáról szóló és üzemeltetéséről szóló szerződés tervezeteket, valamint a sportcsarnok üzemeltetésének költségeiről készült kimutatásokat.

Az üzemeltetési költségek becsült értékei alapján a rentábilis működéshez az Albertirsai önkormányzat részéről évente legalább 10.000.000,-Ft összegű támogatásra lenne szükség.

A sportcsarnok éves üzemeltetési költsége a megnövekvő energiaárak becsült költségeivel számolva: a 2023-as évben 22,6 M Ft.

A gázdíjak emelkedése óriási, ami jelentősen növeli kiadási oldalunkat. (2022. évben: a következő 3 hónapot becsülve: 5 247 000 Ft, ugyanez 2023. évre: 7 901 624 Ft) Az áramdíjak a napelemeknek köszönhetően nem annyira megterhelőek. Az áramdíjak esetében a rendelkezésünkre álló információk nem teljesek, így ezen költségek becslése további számolásokat igényel. (2022. évet nézve: 1 059 720 Ft/év)

Az üzemeltetési költségek másik jelentős csoportja a bérköltségek, a megnövekedett 20%-os infláció ellenére sem tervezünk megbízási díj emelést. A humán erőforrásunk mind létszámban, mind bérkiadásban a minimumon van tartva.

Természetesen az Albertirsai Sportegyesület is törekszik a jelenlegi helyzetben elengedhetetlen energiatakarékosságra.

Az energiafelhasználás mértékét az egyesület az alábbi intézkedésekkel kívánja csökkenteni:

- parkolók és egyes terek világításának lekapcsolása, küzdőtér megvilágítása a kora délutáni órákban lehetőség szerint nem kerül felkapcsolásra,
- zuhanyzók használatának korlátozása,
- a fűtéshez tartozó automatika minimum hőmérsékleti alapjének 17°C-ról 12°C-ra történő csökkentése
- foglalkozások olyan módon szervezése, hogy az a lehető legkevesebb energia költséggel járjon („üres” időszakok minimálisra csökkentése, foglalkozások időben szorosan egymást követő szervezése),

Az Albertirsai Sportegyesületnek és a Albertirsa Város Önkormányzatának is közös érdeke, hogy az önkormányzat közfeladatának ellátása hosszú távon biztosított legyen, és a lakosság számára sportolási illetve szórakozási lehetőséget nyújtson a jelenlegi nehéz körülmények között is.

Kérjük a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy biztosítson üzemeltetési jogot az Albertirsai Sportegyesület számára, és támogassa a város legnagyobb sportcélú ingatlanának működtetését.

Tisztelettel:

Albertirsa, 2022.10.15.

Csernák Renáta Erzsébet elnök

Jogi állásfoglalás az egyesület hasznosítási jogosultságáról és kötelezettségéről

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvt.) 3. § (1) bekezdés 4. pontja határozza meg a hasznosítás fogalmát:

4. hasznosítás: a tulajdonosi joggyakorló vagy a nemzeti vagyon használója által a nemzeti vagyon birtoklásának, használatának, hasznok szedése jogának bármely - a tulajdonjog átruházását nem eredményező - jogcímen történő átengedése, ide nem értve a vagyonkezelésbe adást, valamint a haszonélvezeti jog alapítását.

A városi sportcsarnok, Albertirsa Város Önkormányzata tulajdonát képező 6324/39. helyrajzi számú ingatlanon épült fel.

A Tao törvény 22/C. § (1) bekezdése szerint:

Látvány-csapatsport támogatása (e § alkalmazásában a továbbiakban: támogatás) keretében az adózó a következő jogcímekre nyújthat támogatást (juttatást):

b) a látvány-csapatsport országos sportági szakszövetsége tagjaként működő amatőr sportszervezet - ideértve a sportról szóló törvényben meghatározott szabályok szerint a szakszövetség tagjaként működő sportiskolát is - részére

bd) a be) pontban foglaltakra is figyelemmel tárgyi eszköz beruházásra, felújításra,

...

A Tao törvény 22/C §-ának (5) bekezdése alapján a támogatási igazolás egyik feltétele a hasznosítási megállapodás megkötése:

(5) Támogatási igazolás a támogatás igénybevételére jogosult szervezettel kapcsolatban akkor állítható ki, ha

j) a támogatás igénybevételére jogosult szervezet (jelen esetben az ASE)

ja) a támogatással érintett tárgyi eszköz beruházást, felújítást a saját tulajdonában vagy vagyonkezelésében lévő ingatlanon valósítja meg, vagy

jb) a támogatási igazolás kiállítására jogosult szerv felé előzetesen benyújtja a tárgyi eszköz beruházással, felújítással érintett ingatlan tulajdonosával (tulajdonosi joggyakorlójával) vagy vagyonkezelőjével megkötött, a (6) bekezdés a) és b) pontja szerinti, ingatlan hasznosításra vonatkozó megállapodást azzal, hogy állami vagy helyi önkormányzati tulajdon esetén vagyonhasznosításra vonatkozó megállapodás versenyeztetés mellőzésével is megkötőd.

Azaz abban lehet támogatni ilyen tárgyi eszköz beruházást, ha előzetesen megállapodik a támogatás igénybevételére jogosult szervezet (az ASE) az ingatlan tulajdonosával a (6) bekezdés a) és b) pontja szerinti hasznosításról.

A Tao törvény hasznosításra vonatkozó szabályai összhangban vannak az Nvt. hasznosításra vonatkozó rendelkezéseivel, a 15 éves időtartam kapcsán is, vagy az Nvt. 11. § (16) bekezdésében meghatározott versenyeztetési kötelezettség alóli kivétel megfogalmazásával is.

...

A Tao törvény 22/C §ának alábbi, (6) bekezdése alapján álláspontunk szerint csak a támogatás igénybevételére jogosult szervezet hasznosíthatja az ingatlant, azaz a jogszabály azon mondata, hogy a támogatás igénybevételére jogosult szervezet a beruházás üzembe helyezését követő legalább 15

évben az ingatlan sportcélú, elsődlegesen piaci alapon történő hasznosítását „fenntartja”, azt jelenti, hogy legalább 15 éven keresztül végzi a hasznosítást.

A (6) bekezdés a) pontjának ilyen értelmezése összhangban van a b) pontban foglaltakkal, mely pont egyértelműen arról szól, hogy a hasznosítást végző, támogatás igénybevételére jogosult szervezet (az ASE), a beruházás üzembe helyezését követő legalább 15 évben az adókedvezmény alapjául szolgáló beruházás révén üzembe helyezett sportcélú ingatlan a ba-bc pontokban meghatározott időtartamokban ingyenesen vagy kedvezményes áron hasznosítja.

(6) Ha az építési engedélyhez kötött tárgyi eszköz beruházás, felújítás sportcélú ingatlanra irányul, a támogatási igazolás kiállításának feltétele, hogy a támogatás igénybevételére jogosult szervezet vállalja, hogy *

a) a beruházás üzembe helyezését követő legalább 15 évben az adókedvezmény alapjául szolgáló beruházás révén üzembe helyezett ingatlan sportcélú, elsődlegesen piaci alapon történő hasznosítását - a b) pontban meghatározott kivétellel és a (7) bekezdésben foglaltakra figyelemmel - fenntartja, valamint benyújtja a sportcélú ingatlan tulajdonosának előzetes írásbeli hozzájárulását arról, hogy erre az időtartamra - a beruházás üzembe helyezését követő 30 napon belül - a Magyar Állam javára az ingatlan-nyilvántartásba az igénybe vett adókedvezmény mértékéig jelzálogjog kerül bejegyzésre,

b) a beruházás üzembe helyezését követő legalább 15 évben az adókedvezmény alapjául szolgáló beruházás révén üzembe helyezett sportcélú ingatlan iskolai és diák-, főiskolai-egyetemi sport események, szabadidősport események és más, közösségi célú (különösen: kulturális, turisztikai) események lebonyolítása céljából

ba) naponta a sportcélú ingatlan üzemidejének legalább 20%-ában és évente legalább 10 nap, vagy

bb) naponta a sportcélú ingatlan üzemidejének legalább 16%-ában és évente legalább 8 nap, vagy

bc) naponta a sportcélú ingatlan üzemidejének legalább 12%-ában és évente legalább 6 nap

ingyenesen vagy kedvezményes áron hasznosítja.

A felek között évek óta egyeztetés tárgyát képező hasznosítási szerződés 22. pontja is alátámasztja az ASE hasznosítási jogosultságát/kötelezettségét, mivel erre hivatkozva zárták ki a felek a rendes felmondás jogát.

„22. Felek a rendes felmondás jogát, tekintettel az Egyesületet az 1996. évi LXXXI. törvény 22/C. § (6) bekezdés a) pontja alapján terhelő, 15 éves fenntartási kötelezettségre, kizárják.”

2022. novemberében az Albertirsai Sportegyesület tájékoztatást kapott egy esetleges üzemeltetési támogatás igénybevételének lehetőségéről, mely támogatásnak szintén az a jogszabályi feltétele – egyebek mellett -, hogy a sportcélú ingatlan vagy az egyesület saját tulajdonában, vagy saját használatában legyen:

Tao törvény 22/c. § (5) bekezdése:

Támogatási igazolás a támogatás igénybevételére jogosult szervezettel kapcsolatban akkor állítható ki, ha

k) a támogatás igénybevételére jogosult szervezet a sportcélú ingatlan üzemeltetésének költségeihez nyújtott támogatást saját tulajdonában vagy saját használatában lévő sportcélú ingatlan üzemeltetésére használja fel, és vállalja, hogy a látvány-csapatsport támogatás mellett erre a célra központi költségvetési támogatást nem vesz igénybe.

A fenti jogszabályok alapján egyértelmű a jogalkotói szándék: a támogatás igénybevételére jogosult szervezet (a sportgyesület) tulajdonában vagy használatában, hasznosításában legyen a támogatással létrehozott sportcélú ingatlan.

A hasznosítási szerződés tervezetének módosítása:

A 10. pont 1. bekezdésében javasoljuk a 1996. évi LXXXI. törvény 22/C. § (6) és (7) bekezdésére is hivatkozni, tekintettel arra, hogy így valamennyi, a hasznosítás módjára és időtartamára vonatkozó jogszabályhelyet megjelöljük, azaz az elsődleges piaci hasznosításra is utalunk, és a hivatkozott rendelkezések tartalmazzák az ingyenesen vagy kedvezményes áron történő hasznosítási kötelezettséget, és az ezen felüli, a (6) bekezdés ba)-bc) pontjában meghatározott mértékeken felüli eltérés lehetőségét is.

A hasznosítási szerződés 10. pontjában szükséges az önkormányzatot kizárólagosan megillető használati, hasznosítási időtartam pontos megjelölése.

Javasoljuk felülvizsgálni - és törölni - a szerződés 18. pontját, tekintettel arra, hogy a 10. pontban részletesen rögzítjük az önkormányzatot megillető használati/hasznosítási időtartamot, részben a Tao törvény rendelkezéseinek megfelelően, részben pedig az önkormányzati igényeknek megfelelően, ami lefed(het)i a Sportról szóló törvényben meghatározott önkormányzati feladatok megvalósítása érdekében (az iskolai testnevelés és sporttevékenység gyakorlása feltételeinek megteremtéséhez és az iskolai sportkörök működéséhez, vagy az ezek feladatait ellátó diáksport-egyesületek feladatainak zavartalan ellátásához szükséges feltételek megteremtéséhez) biztosított ingyenes használati időt is.

Célszerűnek tartjuk ebben a (10.) pontban rögzíteni az önkormányzatot megillető használati/hasznosítási időt, mely szerződéses pont tartalma a felek megállapodása alapján, és az önkormányzatnak további konkrét igénye alapján alakítható.

(„18. Az Egyesület tudomásul veszi, hogy a tulajdonos Önkormányzat jogosult a 12. pontban foglalt időn túl, az üzemidő fennmaradó részében (beleértve az iskolai oktatási szüneteket is) a tornacsarnakot a Sportról szóló törvényben meghatározott célok megvalósítása érdekében használni.”)

A helyi önkormányzatok sporttal kapcsolatos feladatai a sportról szóló 2004. évi I. törvény 55. §-a szerint:

- (1) A települési önkormányzat - figyelemmel a sport hosszú távú fejlesztési koncepciójára -:
- a) meghatározza a helyi sportfejlesztési koncepciót, és gondoskodik annak megvalósításáról,
 - b) az a) pontban foglalt célkitűzéseivel összhangban együttműködik a helyi sportszervezetekkel, sportszövetségekkel,
 - c) fenntartja és működteti a tulajdonát képező sportlétesítményeket,
 - d) támogatja az iskolai testnevelés és sporttevékenység gyakorlása feltételeinek megteremtését.
- (2) A települési önkormányzat az (1) bekezdésben foglaltakon kívül támogatja az iskolai sportkörök működéséhez, vagy az ezek feladatait ellátó diáksport-egyesületek feladatainak zavartalan ellátásához szükséges feltételek megteremtését.

Cegléd, 2022. november 29.

dr. Gyarmati Katalin ügyvéd

HASZNOSÍTÁSI SZERZŐDÉS - TERVEZET
önkormányzati tulajdonú ingatlan sportcélú hasznosítására

mely létrejött egyrésztől Albertirsa Város Önkormányzata (2730 Albertirsa, Irsay Károly utca 2., képviselőjében: Fazekas László polgármester, törzskönyvi azonosító szám: 730260, adószám: 15730260-2-13), atovábbiakban Önkormányzat, másrészről Albertirsai Sportegyesület (2730 Albertirsa, Irsay Károly utca 2., képviselőjében: Csernák Renáta Erzsébet elnök, adószám: 19182504-1-13, statisztikai számjele: 19182504-9319-521-13, nyilvántartási száma: Pk.62098/1992) a továbbiakban Egyesület között, az alulírott helyen és napon, a következő feltételek mellett:

I.

Bevezető rendelkezések

1. Szerződő felek rögzítik, hogy az Egyesület, mint civil szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv. 3.§ (1) bekezdésének 1. pont c) alpontja szerinti átlátható szervezet, mivel vezető tisztségviselői megismerhetők, az Egyesület és annak vezető tisztségviselői nem rendelkeznek nem átlátható szervezetben részesedéssel, székhelye pedig Magyarország területén van. A szerződés megkötésének e tekintetben jogi akadálya nincs.

2. Az Önkormányzat kijelenti, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. §. (1) bekezdés 15. pontja alapján a sport, ifjúsági ügyek helyi közügyként a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatnak minősülnek, a sportról szóló 2004. évi I. tv. 55. § (1)-(2) bekezdései alapján a települési önkormányzat - figyelemmel a sport hosszú távú fejlesztési koncepciójára -:

a) meghatározza a helyi sportfejlesztési koncepciót, és gondoskodik annak megvalósításáról,

b) az a) pontban foglalt célkitűzéseivel összhangban együttműködik a helyi sportszervezetekkel, sportszövetségekkel,

c) fenntartja és működteti a tulajdonát képező sportlétesítményeket,

d) megteremti az önkormányzati iskolai testnevelés és sporttevékenység gyakorlásának feltételeit, továbbá

a köznevelésről szóló törvényben meghatározottak szerint - biztosítja az önkormányzati iskolai sportkörök működéséhez, vagy az ezek feladatait ellátó diáksport-egyesületek feladatainak zavartalan ellátásához szükséges feltételeket. Ennek alapján a jelen szerződést a Felek közfeladat ellátásának biztosítása érdekében hozzák létre.

3.A jelen szerződést Albertirsa Város Önkormányzata vagyonának meghatározásáról, a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásának és a vagyon kezelésének szabályozásáról szóló 12/2009. (V. 29.) számú önkormányzati rendelet 35. § (4) h) pontja alapján a versenyeztetés mellőzésével köti meg az Önkormányzat, figyelemmel arra, hogy az Egyesület jogszabályban előírt önkormányzati feladatot lát el. Az Egyesület a jelen szerződés tárgyát képező ingatlan hasznosításával kapcsolatos tevékenysége körében a Pp. 396. § értelmében gazdálkodó szervezetnek minősül.

II.

A szerződés célja és tárgya

4. Az Egyesület az 1996. évi LXXXI törvény 22/C. § (1) bekezdésének b.) pontjának b. d. alpontja szerinti pályázati támogatást nyert el a Magyar Kosárlabdázók Országos Szövetségénél a be/SFP-07038/2016/MKOSZ, valamint a be/SFPHP01-09038/2017/MKOSZ. ügyszámon nyilvántartott sportfejlesztési program tárgyi eszköz beruházást érintő jogcímen. A támogatás alapján az Egyesület, mint támogatott sportszervezet a látvány csapatsportok közül a kosárlabda utánpótlás nevelése céllal tornacsarnok megvalósításához összesen 783 082 817,- Ft összegű pályázati támogatásban részesült. ~~A szerződő felek a tornacsarnok építési beruházás lebonyolítására 2016. április 15. napján együttműködési megállapodást kötöttek.~~

5. Az Önkormányzat tulajdonát képezi az albertirsai ingatlan-nyilvántartásban 6324/39 hrsz. alatt felvett, 8365 m2 nagyságú, kivett beépítetlen terület megnevezésű ingatlan.

6. Az Önkormányzat hozzájárult ahhoz, hogy a jelen szerződés 5. pontjában meghatározott, az Önkormányzat forgalomképes tulajdonát képező ingatlanon az Egyesület a 4. pontban részletezett támogatással összefüggő beruházást megvalósítsa. A beruházás megvalósításával az ingatlanon egy bruttó 2552,16 m2 nagyságú sportcsarnok jött létre. Az építési engedélyt Pest Megyei Kormányhivatal Ceglédi Járási Hivatala Építésügyi Osztálya PE-03/EP/148-29/2017. iktató számon kiadta.

7. Az Egyesület az 5. pontban pontosan körülírt ingatlanon elvégzett beruházással tulajdonjogot szerez a következők szerint. A beruházás eredményeképpen megvalósított tornacsarnok az Egyesület kizárólagos tulajdonába kerül, amit az Önkormányzatnak ad át a Magyar Kosárlabdázók Országos Szövetsége előzetes engedélyeztetésével, az üzembe helyezést követő 30 napon belül.

8. Az átadás – melynek részletes feltételiről Felek külön megállapodást kötnek - pénzübeni térítés nélkül történik, tekintettel az Egyesületet jelen megállapodás alapján megillető használati, valamint hasznosítási jogra.

9. Az Önkormányzat a létesítmény üzembe helyezésétől számított 15 éves időtartamra biztosítja az Egyesület számára a hasznosítási jogokat a jelen szerződés III. fejezetében meghatározott feltételekkel. Az Egyesület a tornacsarnokot közösségi célokra (III/10. pont) és saját célra (III/12. pont) hasznosíthatja.

törölt: illetve az Önkormányzattal jelen megállapodás III/9. pontja pontja alapján terhelő fenntartási, üzemeltetési, karbantartási kötelezettségre

III.

A Felek jogai és kötelezettségei

10. Az Egyesület az albirtisrai kosárlabda sport fejlesztése érdekében vállalja a beruházás üzembe helyezését követő 15 évben az üzembe helyezett ingatlan sport célú hasznosítását. Az Egyesület biztosítja a sport célú ingatlanban a nem versenyrendszerben szervezett szabadidő sportesemények lebonyolítását, valamint az Önkormányzat által történő, a Sportról szóló törvényben meghatározott iskolai testneveléssel és diáksporttal kapcsolatos feladatainak ellátásához szükséges mértékű hasznosítását. Ezen célok megvalósítása érdekében naponta a sportcélú ingatlant üzemi időben az 1996. évi LXXXI. törvény 22/C. § 10. és (7) bekezdésében foglaltak szerint hasznosítja.

Az Egyesület a Tao. tv. 22/C.§ (6) bekezdés b) pontjában foglaltakat vállalja, azaz iskolai és diák-, főiskolai-egyetemi sport események, szabadidősport események és más, közösségi célú (különösen: kulturális, turisztikai) események lebonyolítása céljából

a Sportcsarnokot;

a) aIskola részére a testnevelés órák megtartásához tanítási napokon napi ...tanórára ingyenesen biztosítja,

b) az Önkormányzat számára évi ... alkalommalóra időtartamban ingyenesen biztosítja.

A rendezvények időpontját a Felek előzetesen, minden év napig egyeztetik.

Az Önkormányzat és az Egyesület együttműködik a lakossági szabadidősport tevékenység folytatása kapcsán.

Felek rögzítik, hogy az Önkormányzat a sportcsarnokot annak üzemi időben havontaóra időtartamban kizárólagosan jogosult használni és hasznosítani.

Az Önkormányzat a számára rendelkezésre álló időtartamban az ingatlant vagy annak helyiségeit bére adhatja és jogosult szabadon használni.

Felek rögzítik, hogy jelen pontban meghatározott az Önkormányzat kizárólagos használatára vonatkozó rendelkezési évenként három évenként felülvizsgálják. Az Önkormányzat jelen szerződés fennállása alatt bármikor jogosult jelezni felvétel az új megjelölt használati időtartamok megvalósításával kapcsolatban és a felek kölcsönösen együttműködve tárgyalásokat folytatva döntenek a szerződés ezen pontjának módosításáról.

11. Üzemidő hétfőtől-péntekig reggel 8.00-tól este 22.00-ig tartó időszak.

12. Az Egyesület jogosult a beruházás révén üzembe helyezett sport célú ingatlan saját célú használatára a szerződés érvényességének teljes időtartama alatt napi négy óra időtartamban hétfőtől-péntekig 16.00-tól 20.00-ig. Az Egyesület saját célú használatra jogosult továbbá ünnepnapon és munkaszüneti napokon, ugyanezen időtartamon belül. Az Egyesületnek lehetősége van azonban a részére jelen szerződésben biztosított napi 4 óra használati

formázott: Kiemelt

[KG1] megjegyzést írt: a 6) bek. a) pont első félégesen piaci alapon történő hasznosítás.

törölt: ingyenesen

[KG2] megjegyzést írt: Tao tv. 22/C. § (6)

b) a beruházás üzembe helyezését követő legalább 15 évben az adókedvezmény alapján szolgáló beruházás révén üzembe helyezett sportcélú ingatlan iskolai és diák-, főiskolai-egyetemi sport események, szabadidősport események és más, közösségi célú (különösen: kulturális, turisztikai) események lebonyolítása céljából
 (a) naponta a sportcélú ingatlan üzemi időjének legalább 20%-ában és évente legalább 10 nap, vagy
 (b) naponta a sportcélú ingatlan üzemi időjének legalább 10%-ában és évente legalább 8 nap, vagy
 (c) naponta a sportcélú ingatlan üzemi időjének legalább 20%-ában és évente legalább 6 nap
 ingyenesen vagy kedvezményes áron hasznosítja.

az az az a törvény által előírt kötelező ingyenes vagy kedvezményes áron használati időtartam.

adatszolgáltatási kötelezettségének mind a tulajdonos önkormányzat, mind pedig az állami szervek és hatóságok felé határidőben eleget tesz.

b.) az átengedett nemzeti vagyont a szerződési előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek, valamint a meghatározott hasznosítási célnak megfelelően használja,

c.) a hasznosításban – a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként – kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.

IV.

A szerződés megszűnése

21. A szerződés annak megkötésétől számított 15 év elteltével minden további intézkedés nélkül megszűnik, azonban egy alkalommal, legfeljebb további 5 évvel meghosszabbítható abban az esetben, ha az Egyesület valamennyi kötelezettségét, szerződésszerűen, késedelem nélkül teljesítette.

22. Felek a rendes felmondás jogát, tekintettel az Egyesületet az 1996. évi LXXXI. törvény 22/C. § (6) bekezdés a) pontja alapján terbelő, 15 éves fenntartási kötelezettségre, kizárják.

23. Az Önkormányzat a szerződést a 2011. évi CXCVI. tv. 11. § (12) bekezdésében foglaltak szerint kártalanítás nélkül és azonnali hatállyal felmondhatja, ha az Egyesület a nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek.

24. Azonnali felmondásnak van helye, ha az Egyesület az ingatlan hasznosítására vonatkozó jogosultságát nem a vállalt önkormányzati közfeladatok ellátása érdekében gyakorolja, vagy annak során az Önkormányzatnak felróhatóan kárt okoz.

V.

A Felek egyéb megállapodásai

25. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a felek jogviszonyára a nemzeti vagyoniól szóló 2011. évi CXCVI. törvény, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény, valamint Albertirsa Város Önkormányzata vagyonának meghatározásáról, a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásának és a vagyon kezelésének szabályozásáról szóló 12/2009. (V. 29.) számú önkormányzati rendelet idevonatkozó rendelkezései az irányadók, az e jogszabályokban nem szabályozott kérdésekben a Ptk.-nak a kötelmi jogra vonatkozó általános rendelkezéseit kell alkalmazni.

A jelen szerződést a felek a nemzeti vagyoniól szóló 2011. évi CXCVI. tv 11. § (17) bekezdésének b) pontja alapján a versenyeztetés mellőzésével kötik meg.

A jelen szerződés hatályon kívül helyezi a 2017. november 21-én mindkét fél által aláírt Hasznosítási Szerződés – Tervezet nevű megállapodást.

Albertirsa, 2022.

törölt: 17-12-14

*Albertirsa Város Önkormányzata
(Önkormányzat) részéről:
Fazekas László polgármester*

*Albertirszai Sportegyesület
(Egyesület) részéről:
Csernák Renáta Erzsébet elnök*

ELŐTERJESZTÉS

Albertirsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2022. decemberi ülésére

Ügyiratszám:

Minősítés:

Napirendi pont: *4.*

Az előterjesztés minősített többséget
igényel: igen **nem**

Az előterjesztés tárgya: **Egészségügyi feladatellátási szerződések felülvizsgálata**

A napirendi pont előterjesztője: **Fazekas László polgármester**

Az előterjesztést készítette: **Schweierné Juhász Katalin aljegyző**

Az előterjesztés tárgyalásához meghívott személy:

Melléletek:

Az előterjesztést véleményező Bizottságok:

- Szociális és Egészségügyi Bizottság
- Jogi, Ügyrendi Bizottság

Jegyző törvényességi szempontból megvizsgálta: *Kovács Zf*

Megjegyzések:

Kiadási dátum: 2022. december 2.

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület 2022. decemberi ülésére
egészségügyi feladatellátási szerződések megkötésével kapcsolatos döntések
meghozatalára

Tisztelt Képviselő-testület!

Albertirsa Város Önkormányzata feladatellátási szerződést kötött Albertirsa város közigazgatási területén a felnőtt háziorvosi körzetekre, valamint a házi gyermekorvosi körzetekre, háziorvosi feladatok ellátására.

2021. február 15-én hatályba lépett a praxisközösségekről szóló 53/2021. (II. 9.) Korm. rendelet, melynek 3. §-a szerint:

„3. § (1) A 2. § (2) bekezdése szerinti kollegiális praxisközösségben való részvétel feltétele, hogy a szolgálatot működtető a praxiskezelő által közzétett formában praxisközösségi felvételi kérelmet nyújt be, amelyben nyilatkozatot tesz, hogy orvosával szolgálatonként vállalja

- a) a területi kollegiális szakmai vezetői választásokon való részvételt,*
- b) a praxiskezelő, illetve a területi szakmai vezető által összehívott konzultációkon való részvételt,*
- c) hetente legalább 20 óra rendelési idő biztosítását, benne legalább 4 óra prevenciósz rendeléssel,*
- d) a prevenciósz rendelés során a praxiskezelő által megadott módszertanok alkalmazását,*
- e) a praxis aggregált morbiditási, mortalitási és a praxiskezelő által kért statisztikai adatok összeállítását és megadását,*
- f) a területen működő szolgálatokkal közös helyettesítési rend kialakítását,*
- g) a területen működő szolgálatokkal és ügyeleti szolgálatokkal ügyeleti rend kialakítását.*

(2) A praxiskezelő a hiánytalan felvételi kérelem esetén a szolgálatot a kollegiális praxisközösségbe felveszi, amelyről igazolást küld a szolgáltatónak és a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelőnek (a továbbiakban: finanszírozó).

(3) A praxiskezelő, illetve a területi kollegiális szakmai vezető a nyilatkozatban vállaltak teljesítését ellenőrizheti, és hiányosság esetén határidő megjelölésével felhívja a szolgáltatót a nyilatkozatban vállaltak teljesítésére és annak igazolására.

(4) Ha a szolgáltató kéri, vagy a (3) bekezdés szerinti felhívásban foglaltakat a kijelölt határidővel nem teljesíti, a praxiskezelő a praxisközösségi tagságot megszüntetheti.”

A kollegiális praxisközösséghez csatlakozni kívánó háziorvosok tekintetében a fenti jogszabályi hivatkozás figyelembevételével, amely háziorvosi szolgáltató csatlakozik a praxisközösséghez, hetente legalább 20 óra rendelési idő biztosítását, benne legalább 4 óra prevenciósz rendelést kell vállalnia. A Képviselő-testület 2021-ben a háziorvosok által bejelentett rendelési időket jóváhagyta, azt a Pest Megyei Kormányhivatal Ceglédi Járási Hivatalának Népegészségügyi Osztálya (a továbbiakban: Népegészségügyi Osztály) részére lejelentettük.

A feladatellátási szerződésben is fel kell tüntetni a rendelési időt, a módosításnak megfelelően.

Tájékoztatom továbbá a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Népegészségügyi Osztály kezdeményezte a feladatellátási szerződések felülvizsgálatát, különös tekintettel a **rendelési és rendelkezésre állási idő betartására, illetőleg a betegtájékoztatás kihelyezésére** a finanszírozással összefüggésben.

Rögzíteni szükséges a feladatellátási szerződésben a rendelési időt, a rendelkezésre állási időt, illetve azt ki kell függeszteniük a házi orvosoknak a rendelőben.

A szerződés-tervezet a házi orvosok részére megküldésre került, melyet közösen írásban véleményeztek. Ezt követően személyes egyeztetésre került sor 2022. december 6-án, melynek eredménye a mellékelt „Feladatellátási Szerződés”.

A személyes megbeszélés kezdeményezésének célja a szerződés tartalmának egyeztetésén túl, az ügyeleti ellátás 2023. január 1-től történő módosulása volt, illetőleg a készenléti szolgálat ellátásának módja. Az ügyeleti szolgálat hétközben 18:00 órától másnap 8:00 óráig, pénteken 16:00 órától másnap 8:00 óráig tart. A közbeszerzési kiírás nem tartalmazta a készenléti nővér napközbeni biztosítását. Hétfőtől csütörtökig a házi orvosok által biztosított 4 óra rendelési idő és 4 óra rendelkezésre állás mellett, még további 2 óra időtartamban kell készenlétet biztosítani. Az egyeztetés célja volt, hogy a rendelési idők összehangolásával fedjék le azt.

Az egyeztetés eredményeként a házi orvosok biztosítják a jövőben is az orvosi ellátást napközben, az ügyeleti ellátáson kívüli időben, ha az önkormányzat biztosítja a készenléti nővért hétfőtől csütörtökig 8:00-18:00 óra, pénteken 8:00-16:00 óra közötti időben. A heti 48 óra két fő nyugdíjossal megoldható. (havi díj 116.000 Ft/fő (nettó 100.000 Ft-ot kértek), ami $(116.000 \text{ Ft} \times 2 \text{ fő} \times 6 \text{ hónap} = 1.392.000 \text{ Ft} + \text{egy telefonkészülék havi } 10.000 \text{ Ft-os forgalommal } 60.000 \text{ Ft.})$ összesen 1.452.000 Ft/félév kiadást jelent.

A fenti számításban 6 hónap időtartamra számoltunk, tekintettel arra, hogy az ügyeleti rendszer tervezett módosítása 2023. július 1-től várható.

Jelen előterjesztéssel javaslom a határozati javaslat mellékletét képező új szerződés, mint szerződés minta jóváhagyását, illetőleg két fő nyugdíjas készenléti nővér biztosítását, munka törvénykönyves státuszban, 2023. január 1-től 2023. június 30-ig, heti 48 órában.

Tisztelt Képviselő-testület!

A fentiek alapján kérem az előterjesztés megtárgyalását és az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat 1.

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

1. a jelen határozat mellékletét képező feladat-ellátási szerződést Albertirsa város valamennyi – *a felnőtt házi orvosi, házi gyermekorvosi, fogorvosi körzetekről szóló 7/2002. (V. 28.) önkormányzati rendeletben foglaltak szerinti* – felnőtt házi orvosi és házi gyermekorvosi körzete vonatkozásában jóváhagyja.
2. felkéri a Jegyzőt, hogy Albertirsa város valamennyi – *az egészségügyi alapellátási körzetek megállapításáról szóló 10/2020. (V. 28.) önkormányzati rendeletben foglaltak szerinti* – felnőtt házi orvosi és házi gyermekorvosi körzete tekintetében aláírásra készítse elő a jelen határozattal jóváhagyott feladatellátási szerződést.

3. felhatalmazza a polgármestert a felnőtt házi orvosokkal és a házi gyermekorvossal történő feladatellátási szerződés aláírására és a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2023. január 31.

Felelős: Fazekas László polgármester

Határozati javaslat 2.

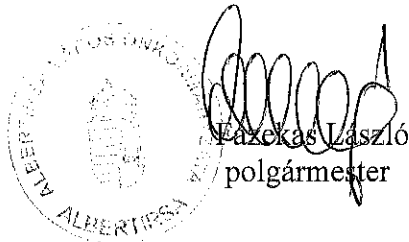
Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2023. január 1-től 2023. július 30-ig 2 fő nyugdíjas készenléti nővért biztosít, Munka törvénykönyves jogviszonyban, 116.000 Ft/fő/hó költség biztosításával, hétfőtől csütörtökig 8:00-18:00 óra, pénteken 8:00-16:00 óra közötti időben, a feladat ellátásához szükséges telefonköltség vállalásával.

A Képviselő-testület a forrást a 2023. évi költségvetésében biztosítja.

Határidő: értelemszerű

Felelős: Fazekas László polgármester

Albertirsa, 2022. december 2.



Fazekas László
polgármester

Feladat-ellátási Szerződés

az albertirsai ... számú felnőtt háziorvosi / házi gyermekorvosi körzet praxisjog alapján végzett egészségügyi alapellátásra

mely létrejött egyrészről:

Jogi személy neve: **Albertirsa Város Önkormányzata**

Képviseli: **Fazekas László** polgármester

Ellenjegyző: **Kovács Zoltánné dr.** jegyző

Pénzügyi ellenjegyző: **Zátrókné Dobrovolni Erika pénzügyi irodavezető**

Székhely: **2730 Albertirsa, Irsay Károly u. 2.**

MÁK törzsszám:

Adószám: **157-2-13**

Számlavezető pénzintézet és számlaszám:

a továbbiakban: **Önkormányzat;**

másrészről

Név:

Rövidített neve:

Székhelye:

Telephely:

Adószáma:

Számlavezető pénzintézet és számlaszám:

Képviseli:

a továbbiakban: **Egészségügyi Szolgáltató,**

mint **Szerződő Felek** között, az alábbi feltételek mellett:

Előzmények:

Szerződő Felek rögzítik, hogy (név) vállalkozó háziorvossal / házi gyermekorvossal napján - előzményeit tekintve-től érvényes - feladat-ellátási szerződés (a továbbiakban: Alapszerződés) jött létre, az **albertirsai számú felnőtt háziorvosi / házi gyermekorvosi körzet** (NEAK FIN kód:) ellátására. Időközben módosult az *önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet (Vhr.)*. Ezért Szerződő Felek a/2022. (.....) számú Képviselő-testületi határozat alapján új feladat-ellátási szerződést kötnek, az alábbi tartalommal:

1. A szerződés hatálya

1.1 Szerződő felek jelen szerződést a vonatkozó törvényi és rendeleti szabályozások alapján területi ellátási kötelezettség vállalása mellett végzendő háziorvosi / házi gyermekorvosi feladatok hatékony ellátása érdekében határozatlan időtartamra - kötik meg.

1.2. A Vhr. értelmében a működtetési jog jogosultja az *önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény (Öotv.)* 2. § (1) bekezdés alapján háziorvosi / házi gyermekorvosi tevékenységet csak személyesen folytathat.

A személyes ellátásra kötelezett orvos:(név) (szül.:, An.:

.....).

2. A praxisjoggal érintett körzet meghatározása

- 2.1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy az Egészségügyi Szolgáltató elvállalja Albertirsa város közigazgatási területén, az *egészségügyi alapellátási körzetek megállapításáról* szóló 10/2020. (V. 28.) önkormányzati rendelet mellékletében meghatározott a számú felnőtt háziorvosi / házi gyermekorvosi körzet működtetését. Az utcajegyzék jelen szerződés mellékletét képezi.
- 2.2. Az Egészségügyi Szolgáltató ezáltal biztosítja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontjában, valamint az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bekezdés a) és e) pontjában rögzített, az önkormányzat kötelező feladatát képező háziorvosi alapellátásról területi ellátási kötelezettséggel, a 2.1. pontban meghatározott körzethatáron belül.

3. A feladat ellátásával kapcsolatos rendelkezések

- 3.1. Egészségügyi Szolgáltató kijelenti, hogy a háziorvosi / házi gyermekorvosi szolgáltatás nyújtására működési engedéllyel és praxisjoggal rendelkezik.
- 3.2. Egészségügyi Szolgáltató vállalja, hogy a meghatározott egészségügyi alapellátást a vonatkozó jogszabályoknak, valamint szakmai szabályoknak megfelelően, a jelen szerződéses jogviszony fennállása alatt folyamatosan biztosítja.
- 3.3. Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen szerződés az alábbi dokumentumokkal együtt érvényes:
 - 3.3.1. Egészségügyi államigazgatási szerv által kiadott működési engedély,
 - 3.3.2. cégbírósági bejegyzés másolata,
 - 3.3.3. szakmai felelősségbiztosítás.
- 3.4. Szerződő felek rögzítik, hogy Egészségügyi Szolgáltató a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény végrehajtásáról szóló 217/1997. (XII. 1.) Korm. rendelet alapján közvetlenül kötött finanszírozási szerződést a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel (továbbiakban: NEAK). Egészségügyi Szolgáltató az egészségügyi alapellátási feladatokat a finanszírozási szerződés alapján folyósított összegből biztosítja.
- 3.5. Egészségügyi Szolgáltató köteles a háziorvosi ellátásokat a vonatkozó jogszabályokkal összhangban térítésmentesen ellátni. Térítési díjat kizárólag a térítési díj ellenében igénybe vehető egészségügyi szolgáltatások térítési díjáról szóló hatályos jogszabályok szabályai szerint szedhet.
- 3.6. Egészségügyi Szolgáltató kijelenti, hogy jelen feladat-ellátási szerződésben rögzített, vagy e szerződésből eredő jogokat és kötelezettségeket – ide nem értve a praxis értékesítésének esetét – nem ruházza tovább.
4. Önkormányzat tudomásul veszi, hogy a jogszabályban felsorolt háziorvosi / házi gyermekorvosi

feladatként díjazás ellenében végzett tevékenységből, vagy a háziorvosi ténykedést meghaladó ellátásból származó pénzbevételek az Egészségügyi szolgáltatót illetik meg.

5. Rendelési idő, helyettesítés, ügyelet

- 5.1. Egészségügyi szolgáltató jelen szerződésben meghatározott szolgáltatást a megjelölt rendelőben folyamatos ellátásként a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendeletben (EüR1.), továbbá az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet 7. § (1) és (2) bekezdés a), b) és c) pontjában foglaltak alapján végzi. A praxisközösségekről szóló 53/2021. (II.9.) Korm. rendelet (továbbiakban: **PKR.**) 3. § c) pontja szerint hetente legalább 20 óra rendelési időt biztosít, benne legalább 4 óra preventív rendeléssel.
- 5.2. A folyamatos ellátás érdekében Egészségügyi Szolgáltató a rendelési időt az alábbiak szerint köteles biztosítani:

Rendelési idő:

Hétfő: ... óráig
Kedd: ... óráig
Szerda: ... óráig
Csütörtök: ... óráig
Péntek: ... óráig

Rendelkezésre állási idő:

Hétfő: ... óráig
Kedd: ... óráig
Szerda: ... óráig
Csütörtök: ... óráig
Péntek: ... óráig

Prevenációs idő:

Hétfő: óráig
Kedd :óráig
Szerda : óráig
Csütörtök :óráig
Péntek:óráig

Tanácsadás: (nap) óráig *

Iskola- és ifjúság-egészségügyi ellátás: (nap): óráig*

*házi gyermekorvos esetén

- 5.3. A rendelési idő változása, vagy annak bármely okból történő szünetelése esetén az Egészségügyi Szolgáltató köteles a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket, valamint szakmai irányelveket maradéktalanul betartani.
- 5.4. Egészségügyi Szolgáltató a háziorvos /házi gyermekorvos távollétének idejére megfelelő helyettesítésről a saját költségére köteles gondoskodni, egészségügyi államigazgatási szerv által kiadott működési engedélyben, illetve a NEAK-kal kötött szerződésben foglaltak szerint, továbbá a jogszabályokban meghatározott módon, az alábbi szempontok figyelembevételével:
- 5.4.1. A rendelőben a helyettesítés megkezdését megelőzően legalább egy héttel a rendelő ajtajára jól látható helyre, valamint a város honlapjára ki kell írni a helyettesítő orvos nevét, a

rendelés helyét, a rendelési időt, valamint a helyettesítés várható időtartamát. Betegség esetén a jelen pontban rögzített kifüggesztési eljárásról haladéktalanul intézkedni kell.

- 5.4.2. A helyettesítő orvos(ok) nevét a jelen szerződés 1. melléklete tartalmazza. Indokolt esetben a mellékletben nem szereplő, de a jogszabályi előírások szerinti szakmai feltételekkel maradéktalanul rendelkező orvossal is megoldható a helyettesítés. Ebben az esetben a helyettes orvos nevét, elérhetőségét az Önkormányzat egészségügyi igazgatásért felelős szervezeti egységéhez – az egészségügyi államigazgatási szerv nyilvántartásba vételt igazoló dokumentumának csatolásával egyidejűleg – be kell jelenteni.
- 5.4.3. A helyettesítésnek a jelen szerződésben meghatározott rendelőben kell történnie. Indokolt esetben a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 7. § (3) pontjában foglaltak szerint a helyettesítés a helyettesítő orvos rendelőjében is ellátható.
- 5.4.4. Egészségügyi Szolgáltató a helyettesítésről – a helyettesítő személy megjelölésével – minden esetben, a helyettesítés megkezdését megelőzően lehetőség szerint legalább 48 órával írásban elektronikus úton (e-mail) tájékoztatja az önkormányzati hivatal egészségügyi igazgatásért felelős szervezeti egységét és a működési engedélyt kiadó egészségügyi államigazgatási szervet.
- 5.5. Szerződő felek rögzítik, hogy Önkormányzat az ügyeleti feladatok ellátását – az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004. (V.11.) ESZCSM rendeletben foglaltak figyelembevételével – feladatellátási szerződés keretében más szolgáltatóval biztosítja. Az Önkormányzat fenntartja az ügyeleti rendszer megváltoztatásának jogát, melynek értelmében, amennyiben az ügyeleti rendszer változása okán Egészségügyi Szolgáltató ügyeleti ellátásban történő közreműködésére igényt tart, a szolgáltató háziorvos erre vonatkozó külön megállapodás keretében, vagy jelen szerződés módosításával köteles az ügyeleti ellátásban részt venni.
- 5.6. Egészségügyi Szolgáltató más orvosi tevékenységet csak a vonatkozó és hatályos jogszabályokban foglaltak betartásával, az egészségügyi államigazgatási szerv működési engedélyének birtokában folytathat.

6. Az ellátás nyújtásában részt vevő egészségügyi szakdolgozók

- 6.1. Egészségügyi Szolgáltató a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 12. § (1) bekezdés alapján köteles a jogszabályban előírt képzettséggel rendelkező ápolót alkalmazni, aki a jogszabályok által előírt, az egészségügyi szolgáltatás nyújtására vonatkozó feltételeknek megfelel, e feltételekkel rendelkezik. A jogszabályi előírások betartását a szakhatóság ellenőrzi.
- 6.2. Egészségügyi Szolgáltató kijelenti, hogy a körzeti ápolói feladatokat(név) (születési neve:, születési hely, idő:, anyja neve:, adóazonosító száma:, TAJ száma:) látja el, aki a jogszabályok által előírt, az egészségügyi szolgáltatás nyújtására vonatkozó feltételeknek megfelel, ezen feltételekkel rendelkezik.
- Egészségügyi Szolgáltató, a szakdolgozó működési nyilvántartásba vételének igazolását, MESZK tagságának igazolását,(cég neve), mint munkáltató és (név), mint

munkavállaló között napjától létrejött munkaszerződését és munkaköri leírását, továbbá a mindenkor hatályos jogszabályok szerint, az elvégzett alkalmassági vizsgálat eredményét Önkormányzat részére bemutatta.

- 6.3. Szerződő Felek rögzítik, hogy a feladatellátáshoz kapcsolódó szakápoló munkáját a gyógyító-megelőző ellátással kapcsolatos feladatok vonatkozásában a háziorvos irányítja. Az ápoló a szakképzettségének megfelelő feladatokat önállóan végzi, foglalkoztatásáról Egészségügyi Szolgáltató saját költségére és kockázatára köteles gondoskodni. A praxisban közreműködő szakdolgozó foglalkoztatásáról és helyettesítéséről - annak finanszírozásával egyetemben - Egészségügyi Szolgáltató köteles gondoskodni.

7. Kártérítési felelősség

7.1 Szerződő Felek rögzítik, hogy Egészségügyi Szolgáltató a működéssel kapcsolatban harmadik személynek okozott kárért saját maga felel, Önkormányzat ezzel kapcsolatos felelősségét kizárja.

7.2 Az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/B.§ (5) bekezdése alapján az Önkormányzat által kezdeményezett és végrehajtott körzetmódosítás miatt bekövetkezett, a háziorvost ért kár esetén Önkormányzat kártalanítási kötelezettséggel tartozik.

7.3 Önkormányzat vállalja, hogy az ellátandó terület körzethatárainak a betegellátás érdekében történő megváltoztatása esetén a körzethez tartozó lakosság számának csökkenését eredményező módosítás nem eredményez olyan változást, amelynek következtében a körzet és ezáltal Egészségügyi Szolgáltató az NEAK által történő finanszírozáshoz való jogosultságát elveszíti.

7.4 Szerződő Felek rögzítik, hogy nem jár kártérítés körzetmódosítás miatt abban az esetben, ha a körzethatárok változtatásához az Egészségügyi szolgáltató előzetesen, az új körzethatárok megismerését követően, írásban hozzájárul.

7.5 Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen szerződés szerinti viszonyukban kártérítési és kártalanítási kérdések tekintetében a jelen szerződésben nem szabályozottak esetében a vonatkozó szakmai jogszabályok és a Polgári Törvénykönyv szerint járnak el.

8. Vagyoni rendelkezések

8.1. Önkormányzat az egészségügyi alapellátási feladat ellátásához térítésmentesen Egészségügyi Szolgáltató rendelkezésére bocsátja az Önkormányzat tulajdonában álló/önkormányzat által bérelt, **Albertirsa** szám alatt lévő rendelőt és annak helyiségeit.

vagy

Egészségügyi Szolgáltató az egészségügyi alapellátási feladatait a saját tulajdonában álló, **Albertirsa**, szám alatt lévő rendelőben és annak helyiségeiben végzi. A saját tulajdonú ingatlan használatával összefüggésben Önkormányzat, Egészségügyi Szolgáltató részére térítést nem fizet.

8.1.1. Szerződő Felek rögzítik, hogy a szakmai minimumfeltétel szerinti eszközök a rendelőben rendelkezésre állnak.

8.1.2. A Szerződő Felek rögzítik, hogy az Egészségügyi Szolgáltató által beszerzett eszközök Szolgáltató tulajdonát képezik.

A felek megállapodnak, hogy a háziorvosi rendelő tartozékai: eszköz, műszer, berendezés működtetésével (javítás, szervizelés) és a rendelőhelyiség üzemeltetésével kapcsolatos költségeket, közüzemi díjakat, közterheket Egészségügyi Szolgáltató viseli.

8.1.3. Egészségügyi Szolgáltató a vonatkozó rendelet előírásai figyelembevételével gondoskodik a veszélyes hulladék elszállítatásáról, melyet Önkormányzat számla ellenében utólag megtérít.

8.1.4. Önkormányzat a saját tulajdonú rendelőben az épület tartozékok és szerkezeti elemek karbantartásáról, felújításáról gondoskodik. (Rendelő külső homlokzati része, a falakban elhelyezkedő vezetékek, víz- és szennyvízhálózat, fényforrások, továbbá a központi fűtésrendszer teljes vagy részleges cseréjével járó munkák.)

9. A szerződés módosítása, megszűnése, megszüntetése

9.1. Szerződő Felek jelen szerződést, a folyamatos egészségügyi szolgáltatás biztosításának feltétele mellett, közös megegyezéssel módosíthatják, illetve megszüntethetik.

9.2. Jelen szerződés megszűnik

9.2.1. Szerződő Felek közös megegyezésével,

9.2.2. Egészségügyi Szolgáltató praxisjoga megszűnésével (pl. elidegenítés).

9.3. Az Önkormányzat jelen szerződést megfelelő indokolással 6 (hat) hónap felmondási idővel felmondja, ha

9.3.1. Egészségügyi Szolgáltató a feladatellátási szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy folytatólagosan megszegi a jogszabályban foglalt működésre vonatkozó előírásokat.

9.3.2. a személyes ellátásra kötelezett orvos az önálló egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármely okból elveszíti. A szerződés e pontban foglaltak szerinti felmondása és megszűnése esetén Szerződő Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a betegellátás biztosítása érdekében a praxis elidegenítése vonatkozásában egymással együttműködnek.

9.4. Amennyiben

9.4.1. a személyes ellátásra kötelezett orvos működési engedélyét jogerősen visszavonták,

9.4.2. Egészségügyi Szolgáltató a háziorvosi / házi gyermekorvosi alapellátás finanszírozására vonatkozó szerződést súlyosan megszegte, és emiatt a finanszírozási szerződést jogerősen felmondták,

9.4.3. a személyes ellátásra kötelezett orvost az illetékes szervek jogerős határozata alapján az orvosi tevékenység folytatásától eltiltják, jogerős fegyelmi határozat alapján az orvosi

tevékenységtől, illetőleg az orvosi magányakorlattól eltiltás fegyelmi büntetésben részesül,

9.4.4. Egészségügyi Szolgáltató a szolgáltatás folyamatos biztosításának érdekében köteles a jelen szerződésben megjelölt feladat ellátása tárgyában megkötésre kerülő új szolgáltatási szerződés hatályba lépéséig, de legfeljebb a jelen pontban rögzített feltétel bekövetkezésétől számított 6 (hat) hónapig a jelen szerződés megjelölt feladat ellátásáról helyettesítés útján saját költségén gondoskodni.

9.4.5. Jelen feladatellátási szerződés az e pontban megjelölt valamely ok bekövetkezése esetén az új feladatellátási szerződés hatályba lépésének napján, de legkésőbb az ok bekövetkezésétől számított hatodik hónap utolsó napján szűnik meg.

10. Jogutódlás

10.1. Szerződő felek rögzítik, hogy a praxisjog elidegenítése, illetve folytatása és Önkormányzat szerződéskötési jogosultsága közötti összefüggéssel kapcsolatos jogszabályi rendelkezéseket ismerik.

10.2. A hatályos jogszabályi rendelkezések értelmében, amennyiben a praxisjog jogosultja praxisjogát elidegeníteni kívánja, az elidegenítésre vonatkozó szándékát – a praxisjogot megszerezni kívánó orvos megjelölésével egyidejűleg – köteles Önkormányzatnak bejelenteni. A praxisjogot megvásárolni kívánó orvossal történő szerződéskötésről Önkormányzat Képviselő-testülete a szándéknyilatkozat beérkezését követő ülésén, de legkésőbb 60 napon belül dönt.

10.3. Az Egészségügyi Szolgáltató és Önkormányzat a működtetési jog elidegenítése esetén az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvényben meghatározottak szerint jár el.

10.4. A praxisjog jogosultjának halála esetén a praxisjog folytatására jogosult személlyel az Önkormányzat területi ellátási kötelezettséggel együtt járó önálló háziorvosi tevékenységre vonatkozó új feladatellátási szerződést köt, amennyiben a praxisjog folytatására jogosult személy a jogszabályban meghatározott feltételeknek és szakmai követelményeknek megfelel.

11. Záró rendelkezések

11.1. Szerződő Felek kölcsönösen kötelezettséget vállalnak arra, hogy a területi ellátási kötelezettség és az egészségügyi alapellátás zavartalan működése érdekében folyamatosan együttműködnek. Kijelentik, hogy az ezzel kapcsolatos, valamint a jelen szerződésre vonatkozó minden vitás kérdést elsődlegesen közvetlen megbeszélések útján kívánják rendezni.

11.2. Szerződő Felek kikötik, hogy a jelen feladatellátási szerződést érintő jogszabály változás esetén haladéktalanul módosítják a szerződést a hatályos jogszabályoknak megfelelően.

11.3. Egészségügyi Szolgáltató a közhiteles nyilvántartásba bejegyzett adataiban, valamint a jelen szerződés 6.2. pontja szerinti szakdolgozó személyében bekövetkező változásokról köteles Önkormányzatot és az egészségügyi államigazgatási szervet 8 napon belül írásban értesíteni.

- 11.4. Szerződő Felek képviselői jelen szerződés aláírásával kijelentik, hogy az általuk képviselt Önkormányzatot és Céget törvényesen képviselik és jegyzik, illetve jelen feladatellátási szerződés aláírására kellő felhatalmazással rendelkeznek.
- 11.5. Jelen szerződés - mellékletei nélkül – hat (6) számozott oldalból áll, és hat, egymással mindenben megegyező eredeti példányban készül.
- 11.6. Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen szerződésben foglaltakat elolvasták és azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, befolyástól mentesen, egységes értelmezés után írták alá, s a szerződés őket illető példányait egyidejűleg átvették.
- 11.7. Szerződő Felek kijelentik, hogy a..... napján aláírt egészségügyi ellátási szerződés jelen szerződés aláírásával hatályát veszti.

Albertirsa,

.....
Fazekas László
polgármester
Albertirsa Város Önkormányzata

.....
Egészségügyi Szolgáltató

Jogi ellenjegyzés:

Kovács Zoltánné dr.
jegyző

Pénzügyi ellenjegyzés:

Zátrokné Dobrovolni Erika
pénzügyi irodavezető

Megállapodás mellékletei:

- 1.) (név) háziorvos bélyegzőszáma:
helyettesei:
1.1. (név) háziorvos, bélyegzőszám:
1.2. (név) háziorvos, bélyegzőszám:

ELŐTERJESZTÉS

Albertirsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2022. decemberi ülésére

Ügyiratszám:01/152/2022.

Minősítés:

Napirendi pont: *AS.*

Az előterjesztés minősített többséget
igényel: igen nem

Az előterjesztés tárgya: **Rendelési idő módosítás**

A napirendi pont előterjesztője: Fazekas László, polgármester

Az előterjesztést készítette: Schweierné Juhász Katalin aljegyző

Az előterjesztés tárgyalásához meghívott személy:

Melléletek: kérelem

Az előterjesztést véleményező Bizottság:

- Szociális és Egészségügyi Bizottság

Jegyző törvényességi szempontból megvizsgálta: *Korabó Zsolt*

Megjegyzések:

Kiadási dátum: 2022. december 7.

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület 2022. decemberi ülésére

Tárgy: Háziiorvosi rendelési idő módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A praxisközösségekről szóló 53/2021. (II.9.) Korm. rendelet (továbbiakban: Pkr.) figyelembevételével a 2021. márciusi Képviselő-testületi ülésen került sor a rendelési idők meghatározására.

Dr. Makkos Gyula háziorvos, a mellékelt kérelem szerint, a rendelési időt 2023. január 1-től módosítani szeretné, az ügyeleti szolgáltató ellátási idejéhez igazodóan.

Az eddigi rendelési idő:

Hétfő: 7-11
Kedd: 13-18
Szerda: 7-10
Csütörtök: 14-18
Péntek: 7-11

Doktor Úr a rendelési idő módosítását a Pkr-ben előírtak figyelembevételével, az alábbiak szerint – 16 óra rendelési idő, 4 óra prevencióos rendelési idő - kívánja módosítani, melyhez kéri a T. Képviselő-testület hozzájárulását:

	Rendelési idő	Prevencióos rendelési idő
Hétfő	8-11	11-12
Kedd	13-17	17-18
Szerda	8-11	-
Csütörtök	14-17	17-18
Péntek	8-11	11-12

A Pkr. a rendelési időre vonatkozóan az alábbiakat tartalmazza:

3. § (1) A 2. § (2) bekezdése szerinti kollegiális praxisközösségben való részvétel feltétele, hogy a háziiorvosi szolgáltató a praxiskezelő által közzétett formában praxisközösségi felvételi kérelmet nyújt be, amelyben nyilatkozatot tesz, hogy vállalja

- a) a területi kollegiális szakmai vezetői választásokon való részvételt,
- b) a praxiskezelő, illetve a területi szakmai vezető által összehívott konzultációkon való részvételt,
- c) **hetente legalább 20 óra rendelési idő biztosítását, benne legalább 4 óra prevencióos rendeléssel,**
- d) a prevencióos rendelés során a praxiskezelő által megadott módszertanok alkalmazását,
- e) a praxis aggregált morbiditási, mortalitási és a praxiskezelő által kért statisztikai adatok összeállítását és megadását,
- f) a területen működő háziiorvosi szolgáltatókkal közös helyettesítési rend kialakítását,

g) a területen működő háziiorvosi és háziiorvosi ügyeleti szolgálatokkal ügyeleti rend kialakítását.

A 4/2000. (II.25.) EüM rendelet 2. § (1) bekezdésben került meghatározásra a háziorvos feladata, a rendelési ideje,

„2. § (1) * A háziorvos személyes és folyamatos orvosi ellátást nyújt az egészségi állapot megőrzése, a betegségek megelőzése és gyógyítása céljából. A háziorvos rendelési időben a betegeket - sürgős ellátást igénylő eset kivételével - az érkezés igazolt sorrendjében fogadja. A háziorvos legalább a rendelési ideje egy részében, illetve a tanácsadás során előre programozható betegellátás keretében előjegyzés alapján végzi a betegek szűrését, gondozását és ellátását.

(2) A folyamatos ellátás keretében a háziorvos hetente legkevesebb 15 órát, de munkanapokon naponta legkevesebb 2 órát rendel.”

A változást követően a rendelési idő megfelel a Pkr. előírásainak, ezért kérem a T. Képviselő-testületet, hogy fogadja el az alábbi határozati-javaslatot:

Határozati javaslat

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

1./ tudomásul veszi dr. Makkos Gyula háziorvosnak, a rendelési idő módosítására vonatkozó kérelmét 2023. január 1-től, az alábbi rendelési idővel:

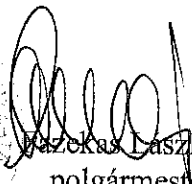
	Rendelési idő	Prevenációs rendelési idő
Hétfő	8-11	11-12
Kedd	13-17	17-18
Szerda	8-11	-
Csütörtök	14-17	17-18
Péntek	8-11	11-12


2./ felhatalmazza a polgármestert, hogy a MED-AD Egészségügyi Szolgáltató Bt-vel 2005. október 17-én létrejött megbízási szerződés módosítását aláírja, valamint, hogy az 1./ pontban foglalt döntésről tájékoztassa a kérelmezőt és a PMKH Ceglédi Járási Hivatal Népegészségügyi Osztályát.

Felelős: polgármester

Határidő: folyamatos

Albertirsa, 2022. december 7.


Mészáros László
polgármester



Tisztelt Képviselőtestület!

Tisztelt Polgármester Úr!

ALBERTIRSAI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL KÖZPONTI IKTATÓ	
Érk.:	2022 -12- 06
Szám:	Előadó:
01/152-2	2022 Sclan

A 2023. január 1-től érvényes ügyeleti rend szerint az eddigi reggel 7 óra helyett 8:00-ig tart az ügyeleti ellátás.

Emiatt kérem hozzájárulásukat, hogy az eddig is az ügyeleti ellátáshoz kapcsolódó délelőtti rendelésem kezdő időpontját szintén 7:00-ról 8:00-ra tegyem át az alábbiak szerint:

Hétfő: 8-12

Kedd: 13-18

Szerda: 8-11

Csütörtök: 14-18

Péntek: 8-12

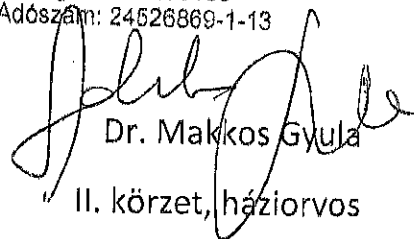
Kérem, hogy hozzájárulásukat a ceglédi Népegészségügyi Osztálynak is megküldeni szíveskedjenek.

Köszönettel és tisztelettel:

Albertirsa, 2022. december 6.

MED.AD

Egészségügyi Szolgáltató BT.
2730 Albertirsa, Dánosi u. 47.
Cg: 13-06-035153
Adószám: 24526869-1-13


Dr. Makos Gyula
II. körzet, házi orvos

MED. AD BT.

ELŐTERJESZTÉS

Albertirsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2022. december 15-ei ülésére

Ügyiratszám:
Napirendi pont: 16.

Minősítés:
Az előterjesztés minősített többséget igényel:
igen nem

Az előterjesztés tárgya: Beszámoló a gyógyvizűfürdő és a büfék 2022. évi működtetésének tapasztalatairól

A napirendi pont előterjesztője: Fazekas László polgármester

Az előterjesztést készítette:
Zátrókné Dobrovolni Erika - pénzügyi irodavezető
Majercsik Sándor – fürdő műszaki vezetője

Az előterjesztést véleményező bizottságok:
- Városfejlesztési- és környezetvédelmi Bizottság
- Pénzügyi Bizottság

Jegyző törvényességi szempontból megvizsgálta: Kovács Zs

Megjegyzések:

Kiadási dátum: 2022. december 09.

ALBERTIRSA VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

☒ 2730 Albertirsa, Irsay K. u. 2.

Internet: www.albertirsa.hu ☎ 53/570-050, 📠 53/370-175

ELŐTERJESZTÉS

Albertirsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2022. december 15-ei ülésére az albertirsai gyógyvizű fürdő és a strandbüfék 2022. évi működtetésének tapasztalatairól

Tisztelt Képviselő-testület!

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, 2022.évi munkatervében a decemberi hónapra tűzte ki az albertirsai gyógyvizű fürdő és a büfék 2022. évi működtetésének tapasztalatairól szóló beszámolót.

Az előző évekhez hasonlóan elmondhatom, hogy a beszámoló pénzügyi szempontból még nem a teljes év adatait tartalmazza. Jelen pillanatban a pénzügyi egyenleg a 2022. november 30-ig beérkezett és lekönyvelt számlákat tartalmazza. A strand „működése” nem egyezik meg a strand nyitvatartási idejével. A közüzemi számlák folyamatosan érkeznek, pl. az átalánydíjak miatt, de vannak olyan partnereink, akik évente csak egyszer számláznak.

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2022. március 31-i ülésén hozott, 75/2022. (III.31.) számú határozatában döntött a fürdő 2022. évi nyitvatartásáról, valamint a 76/2022. (III.31.) számú határozatában meghatározta a fürdőben alkalmazott jegyárakat. Fentiek alapján a fürdő 2022. május 27 – 2022. szeptember 04. között tartott nyitva.

A fürdő költségvetését a megfelelő jogszabályi háttér felhasználásával állítottuk össze, melyben irányadó volt az államháztartásról szóló 2011. CXCV. törvény, valamint végrehajtási szabályai, illetve a közfürdők létesítésének és üzemeltetésének közegészségügyi feltételeiről szóló 37/1996. (X.18.) NM rendelet.

I. Nyitás, felkészítés és a szezon alatti nem várt karbantartások

A Képviselő-testület a fürdő nyitása előtti munkálatokhoz szükséges összeget, 10.000.000 Ft-ot a költségvetésében elkülönített beruházásokra, felújításokra és egyéb dologi kiadásokra, majd az összeg tételes felosztásáról a 44/2022. (II.24.) számú határozatában döntött. A szezon működtetése során kiderült, hogy a tervezett összeg a működtetés során előforduló nem várt események miatt kevés lesz, ezért a képviselő-testület év közben döntött arról, hogy további 2.000.000.-Ft-al, megnöveli a keretösszeget. Sajnos még így sem volt elegendő a keret, s a teljesítés 13 490 708 Ft lett.

1. Beszámoló az Albertirsai Gyógyvizű Fürdő 2022. évi műszaki felkészítésének menetéről, a szezon alatti műszaki eseményekről, valamint a jövőbeni műszaki teendőkről.

A beszámoló ezen pontját készítette: Majercsik Sándor, a fürdő vezetője, műszaki vezető

A strand felkészülése kora tavasszal elkezdődik egy állapotfelméréssel. A Járási Hivatal Népegészségügyi Osztály jóváhagyja az előzetesen megküldött vízvizsgálati ütemtervet. Az ütemterv kiterjed a kutakra, a medencékre és az ivóvízre is. Éves ütemterv szerint vizsgálni kell a gyógyvíz használtvízként történő elvezetést is, melynek befogadója a Gerje-patak. A használtvíz önellenőrzési ütemtervét már 2022. november 30-ig meg kell küldeni OKIRkapun /Országos Környezetvédelmi Információs Rendszer/ a Katasztrófavédelmi Igazgatóságnak.

Sok kisebb javítás, állagmegóvás, felújítás megvalósul a szezonra való felkészülés során. A vízgépészeti elemek karbantartására, javítására minden évben szükséges bevonni szakipari cégeket. Vízforgató medencék vegyszeradagolóit és automata analizátorait szezon előtt szükséges karbantartani. Hatósági szemle csak teljesen felkészített strandnál tartható. Nyitás előtt a vízminta eredményeket meg kell küldeni a járási hivatalnak, szezonális üzemeltetési engedélyt csak így kaphat a strand. A szezon folyamán a fogyasztóvédelmi hivatal, Munkavédelmi Főosztály és a Járási Hivatal Népegészségügyi Osztály ellenőrizte a strand üzemeltetését. Szeretném megemlíteni, hogy a csúszdák engedélyeztetésének jogszabálya változott. A szigorúbb jogszabálynak 2023- ban kell megfelelni, mert a csúszdák engedélye akkor jár le. Az átlagos üzemviteli eseményektől eltekintve, egy ürítő pillangószelep meghibásodása okozott jelentősebb anyagi és üzemviteli megterhelést. Nagyobb tervezett beruházás, javítás a napvitorlák beszerzése, valamint a kerítés felújítása volt. Jövő évre fejlesztésképpen javaslok további medencéhez ürítő pillangó szelep beszerzést, cserét, valamint a városi víz kiépítését a női - férfi öltöző és zuhanyzó helyiségbe.

A strand összes vízfelülete 1178 m², az egyik környező településen folyamatban van egy 100 m²-es medence építése 90 millió forintért, így elmondható, hogy az albertirsai strand medencéinek értéke, amennyiben most valósulna meg a beruházása, meghaladja az egymilliárd forintot. A strand gyógyvzellátását egy minősített termálkút biztosítja, mely szintén 200-300 millió forintot képvisel. Így összességben a szakmaspecifikus anyagok, külsős szakemberek bevonása egy szezonban minimális értéket képvisel a strand értékéhez képest.

Elmondható továbbá, hogy a személyzet létszámát évről évre nehezebb feltölteni. A vízimentők pár hét után tájékoztattak, hogy létszámhiány miatt nem tudják ellátni feladatukat. Szükségessé

vált uszodamestereket keresni a vízimentősök pótlására, valamint az elsősegélynyújtást is külön kellett megszervezni. Egy-két kivételtől eltekintve minden szakági munkavállalónak volt főállása az albertirsai strand mellett, így a havi beosztást több munkavállalóval folyamatos egyeztetés mellett kellett megszervezni. Tovább nehezítette a strand üzemeltetését, a csoportvezetők felmondása, így három csoportvezetővel sikerült a szezont lezárni.

Jövőkép:

A 2023-as szezon sok kihívást tartalmazhat. Drasztikus villamos energia áremelkedés, minimálbér emelkedése, szakképzett munkavállalók hiánya, rendkívüli műszaki meghibásodás, stb.. Előfordulhat, hogy a válság következtében csökken a fizetőképes vendégek létszáma. Szakági kitekintést figyelembe véve, ha téli időszakban korlátozásokat vezettek is be, a nyári szezont már mindenki teljes üzemben tervezi.

Javaslom, hogy már februárban- márciusban hirdetések útján fiatal albertirsai, főiskolai, egyetemi hallgatókat keresünk, hogy a strandon különböző munkakörökben tudjanak majd munkát vállalni. Gépészeknél, valamint a csoportvezetőnél javaslom egy törzs létszám felépítését, aki szezonon kívül egyéb városüzemeltetési feladatokat lát el.

2. Büfék

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 78/2022. (III.31.) számú határozatában döntött arról, hogy a 2022. évi szezonban a fürdő területén található 8-as, 6-os számú büfét és a fagyizót saját üzemeltetésben működteti. A 6-os számú büfét a 2022-es szezonban nem nyitottuk ki mégsem, annak műszaki állapota miatt.

Az 5. számú épületünkre előző évben pályázatot írtunk ki, és bérbe adtuk több évre strandcikk árusítás céljára, de a bérlő az idei szezon első napján közölte, hogy nem tart igényt a bérleményre, idén nem fog kinyitni. Mivel a szezon már elindult, így nem tudtuk kiadni másnak az épületet.

A büfékben a 2022. évben elvégzett munkálatok és eszközbeszerzések:

- 8. számú büfé lapozása,
- dagasztó helyiség kialakítása,
- belső tisztasági festés és mázolás,
- kamerarendszer bővítése,
- büfék és a fagyizó eszközbeszerzései,
- hűtők és fagyasztóládák vásárlása.

Az alábbi táblázat mutatja a nyitásra való felkészítésre és a szezon alatti nem várt karbantartásokra fordított összegeket a fürdő és a büfék tekintetében.

Kimutatás az albertirsai gyógyvizű fürdő és a büfé 2022. évi felújítási, beruházási és eszközbeszerzési munkálatainak költségéről

<i>Munka megnevezése</i>	<i>Teljesítés összege</i>	<i>Partner</i>
Biztonsági kamerák felszerelése	963 295 Ft	Global Computer Kft
Pillangószelep csere (gyermekmedence)	500 624 Ft	Kardos Kft.
Pillangószelep csere	462 138 Ft	Kardos Kft.
Biztonsági kamera felszereléshez, áramvétel kialakítása	70 500 Ft	Bóm Róbert EV.
Zöldterületen világítás javítása	241 046 Ft	Milo Vill Kft.
Melegvizes kút vezérlés csere	372 132 Ft	Milo Vill Kft.
Csempés medence árnyékolás megoldása	72 318 Ft	Vas-Fémker Kft.
	199 713 Ft	Vas-Fémker Kft.
	81 280 Ft	ALUFA PLUSZ Bt.
Gyerekmedence árnyékolása	1 200 079 Ft	Euroland Kft
H zuhany csapok cseréje	125 670 Ft	Revuczky Kft.
Úszómedence melletti korlát rozsdamentesre cserélésének, és a napvitorlák feszítőinek anyagköltsége	320 947 Ft	Vas-Fémker Kft.
Fóliás medencék kialakult fólia hibáinak kijavítása	184 099 Ft	Szavini Kft.
Csúszásmentes medencelap a csempés medence hibáinak javításához	404 340 Ft	Kerko Kft.
Nagy csúszda kopás, dilatáció hibajavítása	490 000 Ft	Pálfi Viktor Ev
Zöldterületi öntözőrendszer hibáinak megszüntetése	444 500 Ft	Vizes Veréb Kft.
Vízgépészeti javítások nyitáshoz	1 419 890 Ft	Kardos Kft.
	239 395 Ft	Kardos Kft.
Hidegvizes kút nyomáskapcsoló áthelyezése	132 080 Ft	Milo-vill Kft.
Büfé átalakítás, tisztasági festés, lapozás	832 000 Ft	Oros Imre EV.
2db hűtőláda beszerzése	289 980 Ft	Elektriko Kft.
1 db fagyasztó szekrény beszerzése	129 990 Ft	Elektriko Kft.
3db pihenőpad beszerzése	362 712 Ft	Városszépítő Kft.
3 db kerti pavilon beszerzése (rendezvényekhez)	149 970 Ft	Praktiker
Virágosítás	200 000 Ft	Zakar J.
Saját feladatellátásban elvégzett javításokhoz anyag beszerzése, egyéb kiadások	2 441 175 Ft	
Kerítés hibáinak kijavítása lécek cseréjével (Tavalyról áthozott feladat)	1 160 835 Ft	Eshisha Kft
Összesen:	13 490 708 Ft	

II. A 2022. évi működtetés tapasztalatainak bemutatása

1. Személyzeti összetétel

Gyógyvizű Fürdő

A fürdő alkalmazotti létszám struktúra meghatározásakor, a 37/1996. (X.18.) NM rendelet volt az irányadó.

Ez alapján

- 1 fő fürdővezető, műszaki vezető (szerződéses jogviszonyban),
- 1 fő műszaki csoportvezető / rendezvényszervező (megbízási szerződéssel). A nyitvatartási idő alatt több esetben változott a csoportvezető személye, összesen **3 fő került foglalkoztatásra**, munkaszerződéssel és megbízási szerződéssel foglalkoztatva vegyesen.
- 2 fő pénztáros (munkaszerződéssel), váltott műszakban,
- 4 fő vízforgató gépész, (1 fő munkaszerződéssel, 2 fő megbízási szerződéssel és 1 fő munkaszerződés + többletfeladat elvégzésével) váltott műszakban,
- 3 fő takarító (alkalmi munkavállaló) váltott műszakban,
- 2 fő kertész (alkalmi munkavállaló, megbízási szerződés) váltott műszakban,
- 2 fő medencemosó (alkalmi munkavállaló) váltott műszakban,
- 3 fő úszómester, 1 főt munkaszerződéssel foglalkoztattunk, 2 főt a vízimentő szolgálattól, munkaerő kölcsönzéssel a szezon első hónapjában, az úszómesterek képzése megfelelő volt az egészségügyi feladatok ellátásához is, de a szolgáltató 2022. június 30-val egyoldalúan felmondta a szerződést. Az úszómesteri feladatok ellátására július 01-től, a már júniustól alkalmazott 1 főt munkaszerződéssel, 1 fő többletfeladat elvégzésével, 6 főt alkalmi munkavállalóként és 1 főt vállalkozási szerződéssel alkalmaztunk.
- A vízimentő szolgálat szerződésének megszűnése után szükséges volt egészségügyi személyzet alkalmazására is, amit vállalkozói szerződés kötésével oldottunk meg.
- 2 fő úszásoktató bevonására volt szükség a szezon alatt, ők megbízási jogviszonyban végezték a feladatot.

Strand büfé

- 1 fő vezető, aki júniusban nem, de a többi hónapban alkalmazott vezető pultosi és konyhai segítői feladatokat is ellátott (megbízási szerződéssel). A nyitvatartási idő alatt több esetben változott a vezető személye, összesen **3 fő került foglalkoztatásra** megbízási szerződéssel és alkalmi munkavállalói szerződéssel
- 6 fő pultos és konyhai kisegítő (munkaszerződéssel) váltott műszakban,
- 30 fő pultos és konyhai kisegítő (alkalmi munkavállaló) váltott műszakban,

A büfében dolgozó beosztottak naponkénti létszáma büfëvezetőnként igen eltérő volt. A 8. büfében júniusban akár átlag 7-8 fő is dolgozott egyszerre, júliusban átlag 5-6 fő, augusztusban átlag 4 fő + a vezető. Ez a létszám a hétvégéken, vagy a rendezvények alkalmával és időjárás függvényében változhatott.

Nagy nehézséget okoz a munkaerő toborzás, mivel a szezonális nyitvatartás miatt igen nehéz munkaerőt találni, így többnyire diákokat, másodállást vállalókat, vagy nyugdíjas munkaerőt tudtunk alkalmazni.

A 2022. évben a strand nyitvatartásához szükséges vezetői és dolgozói létszám összeszervezése hatalmas feladat volt. Már a büfé vezetőjének a kiválasztása, illetve a pozíció betöltése is körülményes volt. A szezon közepén mind a büfëvezető, mind a fürdő csoportvezető felmondott. A fürdő csoportvezető helyét betöltő új személy néhány nap után szintén felmondott. Ezt a feladatot július végére tudtuk betölteni az akkor már az idei szezon 3 csoportvezetőjével, aki a fürdő zárásáig maradt is.

A szezon első büfëvezetője június 30-án jelentette be, hogy azonnali hatállyal felmond és másnapról már nem vállalja a feladat elvégzését. A fő gond az volt, hogy a büfé dolgozóinak 98%-a a vezető felmondását követően másnap már nem jött dolgozni.

Ezután új vezető került a büfé élénre, aki július végéig végezte a büfëvezetői feladatot, ő csak másodállásban, tudta vállalni a tevékenységet. A vezető munkájának köszönhetően rövid időn belül sikerült új személyzetet találni, melynek egy része a szezon végéig vállalta és teljesítette is a feladatot, de néhányan az augusztus eleji ismételt büfëvezető váltáskor elbúcsúztak tőlünk. A szezon alatt tehát nagyon gyorsan és sokszor cserélődött a pultosi és konyhai dolgozók személye.

A szezon alatt többször változott a kertészek, a takarítók és gépészek személye is.

A világban kialakult válság és ennek következményeként megjelent áremelkedések magukkal húzták a dolgozói bérigények emelkedését is. A költségvetésünk tervezésekor becsült foglalkoztatási bérek a nyár közepére közel a másfélszeresére emelkedtek. Ez nem csak a büfében dolgozókra volt érvényes, hanem a strandon dolgozó összes foglalkoztatottra, így jelentősen kellett megemelnünk a költségvetésünk személyi juttatásait, valamint a munkáltatói adóterheket, mivel július 01-től az alkalmi munkavállalók közterheit 1.000.-Ft-ról, 2.000.-Ft-ra emelték fel.

Mivel az úszómestereket is, és a büfé személyzetét is rövid idő belül kellett megszerveznünk, hogy a nyitvatartás folyamatos legyen, így a munkavállalók által kért sokszor a feladathoz képes nagymértékben túlzó nettó összegeket meg kellett adnunk, különben személyzet hiányában, be kellett volna zárni a fürdőt.

3. Bevételek és kiadások alakulása a 2022.november 30-ai lekönyvelt állapot szerint

Bevételek alakulása

Az Albertirsai Gyógyvizű fürdő 2022.évi bevételei

Időszak	Belépőjegyek bevétele	8-es büfé bevétele	Fagyizó bevétele	Egyéb bevételek	Mindösszesen
Május	639 700 Ft	251 075 Ft	52 250 Ft	63 500 Ft	1 006 525 Ft
Június	17 610 700 Ft	12 188 813 Ft	3 814 060 Ft	150 000 Ft	33 763 573 Ft
Július	19 703 740 Ft	10 876 498 Ft	4 490 515 Ft		35 070 753 Ft
Augusztus	15 175 840 Ft	10 010 473 Ft	2 687 135 Ft	1 032 072 Ft	28 905 520 Ft
Szeptember	695 810 Ft	2 127 397 Ft	0 Ft	106 160 Ft	2 929 367 Ft
Összesen	53 825 790 Ft	35 454 256 Ft	11 043 960 Ft	1 351 732 Ft	101 675 738 Ft

A büfé bevételéből 1.465.310 Ft az előző évi áru túrendelések visszaruzásából származik bevétel. Csak az idei évben kerültek visszaútalásra a tavaly visszaszállított áruk értékei.

Kiadások alakulása

Megnevezés	Fürdő	Büfék és fagyizó	Összesen
Személyi juttatások	15 323 007 Ft	16 042 409 Ft	31 365 416 Ft
Munkaadókat terhelő járulékok	1 611 857 Ft	1 940 044 Ft	3 551 901 Ft
Dologi kiadások	33 917 536 Ft	26 597 335 Ft	60 514 871 Ft
Működési kiadások összesen	50 852 400 Ft	44 579 788 Ft	95 432 188 Ft

Megnevezés	Fürdő	Büfék és fagyizó	Összesen
Fejlesztési/beindítási kiadások 2022. év	2 944 878 Ft	1 383 265 Ft	4 328 143 Ft
Beindítási kiadások dologiból 2022. év	8 330 565 Ft	832 000 Ft	9 162 565 Ft
Fejlesztési/beindítási kiadások mindösszesen:	11 275 443 Ft	2 215 265 Ft	13 490 708 Ft

Dologi kiadások teljesítése

A szezon alatt a dologi kiadások a **fürdő** tekintetében **33 917 536 Ft**-ra teljesültek a beszámoló elkészítéséig.

Az üzemeltetés során felmerülő dologi kiadások a következők (felsorolás a teljesség igénye nélkül): nátrium-hipoklorit, műanyag kanna, kénsav, fertőtlenítő, algaölőszerek, gyógyszerek beszerzése, pénztárgépszalag beszerzés, pénztárgép lezárás, kulcsmásolás, vízgépészeti karbantartás havi díja, tisztítószeres beszerzése, internet szolgálat havi díja, úszómedence PH szonda kalibrálása, dísnövények, műtrágya, medencetisztító eszközök beszerzése, duguláselhárítás díja, pénztárgép információs szolgáltatás havi díja, villamos karbantartás havi díja, villamos energia havi díja, szivattyúk kikötése záraskor, rágsálóirtás, tűzvédelmi szolgáltatás havi díja, karszalagok vásárlása, vízvizsgálatok díjai, riasztórendszer karbantartása, nyomtatványok beszerzése, vízimentés díja (munkaerő kölcsönzése (1 havi)), telefonok havi díja, zeneszolgáltatás miatti jogdíjak, rendezvényekkel kapcsolatos kiadások.

A szezon alatt a dologi kiadások a **büfék** tekintetében **26 597 335 Ft**-ra teljesültek a beszámoló elkészítéséig.

A büfék üzemeltetése során felmerülő dologi kiadások a következők (felsorolás a teljesség igénye nélkül): nyersanyagok, pékáruk, italok, jégkrémek, tölcsérek, készletek, gázpalackok, egyéb konyhai eszközök, pénztárgépszalag, raktárkezelő program díja.

A büfékben minden zárás után a bevételek napi elszámoltatása megtörtént.

Az idei szezonban minden önkormányzat által üzemeltetett büfében raktárkezelő programot használtunk a pontos elszámolás és nyomon követés miatt.

A büfékben több helyen a biztonsági kamerarendszer bővítésre került.

4. Látogatói statisztika

Az alábbi táblázat mutatja az albertirsai gyógyvizű fürdő 2022.évi látogatói létszámát, havijegy kategóriánkénti bontásban.

Az albertirsai gyógyvizű fürdő 2022.évi látogatói létszáma

Megnevezés	2022. május 27-31.	2022. június	2022. július	2022. augusz- tus	2022. szeptem- ber 1-4.	2022.évi tényleges látogatói létszám összesen
Teljes árú (felnőtt)	92	2 394	2 316	1 819	103	6 724
Kedvezményes (nyugdíjas)	71	2 288	2 416	2 685	176	7 636
Kedvezményes (diák,)	13	714	832	599	6	2 164
Gyerek (4-6 évig)	9	150	168	172	0	499
Úszó napi (reggel 7-9 ig)	28	683	184	119	12	1 026
Éjszakai fürdő (20-23 óráig)	0	312	814	635	0	1 761
Délutáni 16 órától	5	2 769	3 724	3 682	215	10 395
Családi 1 (2 felnőtt + 1 gyerek)	0	639	711	576	9	1 935
Családi 2 (2 felnőtt + 2 gyerek)	0	752	700	616	8	2 076
Családi 3 (2 felnőtt + 3 gyerek)	0	360	325	190	0	875
Családi 3 jegyhez plusz gyerek	0	7	2	3	0	12
Kedvezményes bérlet nyugdíjas 12 alkalom	23	55	35	13	0	126
Kedvezményes bérlet diák 12 alkalom	0	1	0	0	0	1
Úszóbérlet (reggel 7-9) 12 alkalom	0	16	13	3	0	32
Iskola, óvoda szervezett úszásoktatás (reggel 7-9)	42	63	0	0	0	105
Úszásoktatás díja (alkalom)	0	299	246	0	0	545
Egyéb rendezvény	0	241	0	0	0	241
Kombinált jegy (éjszakai fürdő+rendezvény)	0	54	539	0	0	593
Dolgozói kedvezményes jegy	0	7	4	5	0	16

**2022. évi látogatói
létszám összesen:**

283 11 804 13 029 11 117 529 36 762

A lenti táblázat mutatja 2015-2022. évben a látogatói létszám alakulását.

Látogató létszám összesen	Teljes szezon összesen (fő)	Nyitvatartási napok száma
2022.évi	36 762	100
2021.évi	30 238	87
2020.évi (csak másfél hónap)	17 816	37
2019.évi	41 428	100
2018.évi	37 745	107
2017.évi	42 363	122
2016.évi	31 571	114
2015.évi	32 222	129

5. Rendezvények bemutatása

Több rendezvénynek már hagyománya van a fürdőnkben, ilyen például a strand retro disco, valamint a Regionális Nyugdíjas Találkozó, ami a 2022. évben is megrendezésre került.

A szezonra tervezett legtöbb rendezvényünket sajnálatos módon nem tudtuk megvalósítani, ennek oka a folyamatos személycsere, a fürdő csoportvezető, a büfévezető, és büfészemélyzet tekintetében.

2022-ben több alkalomra terveztünk strand discot, de a fent említett okok miatt csak egy valósult meg, egy alkalommal a rendezvény előtti napon kellett lemondanunk a discot, mivel a büfé vezetője és a teljes személyzete azonnali hatállyal felmondott.

Az elmaradt discok helyett a teljes szezonban 5 alkalommal tartottunk zenés esti fürdőzést hosszított nyitvatartással.

Idén első alkalommal tartottunk fürdőbált, ami jól sikerült. A jövőben célszerű ennek a rendezvénynek is hagyományt teremteni.

Egy alkalommal került megrendezésre a családi nap, megtartottuk a fürdőben a gyermeknapot, amit sajnós az eső elmosott, így csak nagyon csekély létszám (19 fő) vett rajta részt.

A rendezvények kiadási és bevételi kimutatását az alábbi táblázat mutatja.

2022. évi Strand- rendezvények

Dátum	Rendezvény megnevezése	Bevétel	Kiadás	Kiadások részletezése / megjegyzések
2022.05.29	Gyermeknap		35 000 Ft	zeneszolgáltatás
			161 000 Ft	légvár bérlés
			30 000 Ft	jelmezbérlés
			36 095 Ft	kézműves eszközök
	jegybevétel (19 fő)	12 200 Ft		
	Összesen:	12 200 Ft	262 095 Ft	
2022.06.03	Disco		203 200 Ft	rendezvény biztosítása
			230 000 Ft	zeneszolgáltatás
			1 000 Ft	matrica
	jegybevétel (112 fő)	280 000 Ft		
	büfé bevétel	441 400 Ft		
	büfé kiadás alapanyag		129 669 Ft	
	büfé kiadás esti bérköltség		70 366 Ft	
	Összesen:	721 400 Ft	634 235 Ft	
2022.06.11	Fürdőbál		209 550 Ft	rendezvény biztosítása
			310 000 Ft	zeneszolgáltatás
			140 000 Ft	hangtechnikai szolg.
	jegybevétel (235fő)	553 700 Ft		
	büfé bevétel	482 890 Ft		
	büfé kiadás alapanyag		177 977 Ft	
	büfé kiadás esti bérköltség		68 854 Ft	
	Összesen:	1 036 590 Ft	906 381 Ft	
2022.06.24	Zenés esti fürdő		40 000 Ft	zeneszolgáltatás
	jegybevétel (esti fürdőzés) (95fő)	180 500 Ft		
	büfé bevétel	140 250 Ft		
	büfé kiadás alapanyag			<i>nem számszerűsíthető külön</i>
	büfé kiadás esti bérköltség		22 840 Ft	
	Összesen:	320 750 Ft	62 840 Ft	
2022.06.26	Családi nap		9 435 Ft	ital
			5 998 Ft	labda
			50 000 Ft	zeneszolgáltatás
	terület fogl.kézműves termékek árusítása	2 540 Ft		
	Összesen:	2 540 Ft	65 433 Ft	
2022.07.02	Zenés esti fürdő		40 000 Ft	zeneszolgáltatás
	büfé bevétel	164 150 Ft		
	jegybevétel (esti fürdőzés) (180fő)	342 000 Ft		
	büfé kiadás esti bérköltség		6 000 Ft	
	Összesen:	506 150 Ft	46 000 Ft	

2022. évi Strand- rendezvények

Dátum	Rendezvény megnevezése	Bevétel	Kiadás	Kiadások részletezése / megjegyzések
2022.07.07	Nyugdíjas találkozó		160 000 Ft	vendéglátás
			36 663 Ft	hangosítás
			40 000 Ft	asztalok bérlése
			30 000 Ft	savanyúság
			75 000 Ft	asztalok, padok bérlése
			122 030 Ft	hús
			37 884 Ft	élelmiszer beszerzés
	jegybevétel	1 617 000 Ft		
	összesen:	1 617 000 Ft	501 577 Ft	
2022.08.06	Zenés esti fürdő		50 000 Ft	zeneszolgáltatás
	büfé bevétel	136 400 Ft		
	jegybevétel (esti fürdőzés) (159fő)	302 100 Ft		
	büfé kiadás alapanyag			<i>nem számszerűsíthető külön</i>
	büfé kiadás esti bérköltség		26 386 Ft	
	Összesen:	438 500 Ft	76 386 Ft	
2022.08.13	Zenés esti fürdő		50 000 Ft	zeneszolgáltatás
	büfé bevétel	95 250 Ft		
	jegybevétel (esti fürdőzés) (97fő)	184 300 Ft		
	büfé kiadás alapanyag			<i>nem számszerűsíthető külön</i>
	büfé kiadás esti bérköltség		26 670 Ft	
	Összesen:	279 550 Ft	76 670 Ft	
2022.08.26	Zenés esti fürdő		50 000 Ft	zeneszolgáltatás
	büfé bevétel	114 645 Ft		
	jegybevétel (esti fürdőzés) (112fő)	212 800 Ft		
	büfé kiadás alapanyag			<i>nem számszerűsíthető külön</i>
	büfé kiadás esti bérköltség		18 533 Ft	
	Összesen:	327 445 Ft	68 533 Ft	
	Rendezvények összesen:	5 262 125 Ft	2 700 150 Ft	

III. Összegzés

**Az albertirsai gyógyvízű fürdő,
a 8-as számú strandbüfé és a fagyizó
2022. évi várható működési egyenlege**

Megnevezés	Fürdő	Büfék és fagyizó	Összesen
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	55 177 522 Ft	46 498 216 Ft	101 675 738 Ft
Személyi juttatások	15 323 007 Ft	16 042 409 Ft	31 365 416 Ft
Munkaadókat terhelő járulékok	1 611 857 Ft	1 940 044 Ft	3 551 901 Ft
Dologi kiadások	33 917 536 Ft	26 597 335 Ft	60 514 871 Ft
<i>Működési kiadások összesen</i>	<i>50 852 400 Ft</i>	<i>44 579 788 Ft</i>	<i>95 432 188 Ft</i>
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	50 852 400 Ft	44 579 788 Ft	95 432 188 Ft

Működési egyenleg, amely nem tartalmazza a nyitáshoz szükséges és a szezon közbeni felújítások és beszerzések költségét.	4 325 122 Ft	1 918 428 Ft	6 243 550 Ft
---	---------------------	---------------------	---------------------

Fejlesztési/beindítási kiadások 2022. év	2 944 878 Ft	1 383 265 Ft	4 328 143 Ft
Beindítási kiadások dologiból 2022. év	8 330 565 Ft	832 000 Ft	9 162 565 Ft
Fejlesztési/beindítási kiadások mindösszesen:	11 275 443 Ft	2 215 265 Ft	13 490 708 Ft

Strand várható felhalmozási +működési egyenleg B-K	-6 950 321 Ft	-296 837 Ft	-7 247 158 Ft
---	----------------------	--------------------	----------------------

Összehasonlítva az eddigi önkormányzati üzemeltetés éveit, megállapítható, hogy az idei évben eddig soha nem látott nehézségekkel kellett megküzdenünk a 3 hónap alatt minden hónapban cserélődő személyzettel, ami a kiadásaink igen nagy mértékű növekedésével járt, ezért a fürdő veszteséggel zárta az idei szezont. Az összehasonlítást az alábbi táblázat mutatja.

**Az Albertirsai gyógyvízű fürdő
működési egyenlege
a 2015-2022. évben**

Ft

Megnevezés	Fürdő	Fürdő	Fürdő	Fürdő	Fürdő	Fürdő	Fürdő	Fürdő
	2015	2016	2017	2018	2019	2020.	2021.	2022.
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	32 347 482	34 574 000	46 471 000	45 627 000	54 672 214	22 852 584	45 324 888	55 177 522
Személyi juttatások	5 696 000	3 722 000	3 643 000	4 961 000	8 549 749	3 388 222	7 768 099	15 323 007
Munkaadókat terhelő járulékok	1 443 000	884 000	751 000	751 000	1 255 215	261 815	926 544	1 611 857
Dologi kiadások	22 833 000	32 081 000	41 914 000	35 346 000	30 351 768	18 070 502	25 687 201	33 917 536
<i>Működési kiadások összesen</i>	29 972 000	36 687 000	46 308 000	41 058 000	40 156 732	21 720 539	34 381 844	50 852 400
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	29 972 000	36 687 000	46 308 000	41 058 000	40 156 732	21 720 539	34 381 844	50 852 400
Működési egyenleg, amely nem tartalmazza a nyitáshoz szükséges felújítások és beszerzések költségét.	2 375 482	-2 113 000	163 000	4 569 000	14 515 482	1 132 045	10 943 044	4 325 122

**Az Albertirsai gyógyvízű fürdőben
a büfék és a fagyizó működési egyenlege
a 2016-2022. évben**

Megnevezés	Ft						
	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	12 026 000	28 650 000	31 899 000	38 062 460	21 495 448	40 883 262	46 498 216
Személyi juttatások	2 081 000	4 684 000	6 630 000	7 911 361	3 110 482	7 499 135	16 042 409
Munkaadókat terhelő járulékok	493 000	878 000	1 188 000	939 098	349 876	741 700	1 940 044
Dologi kiadások	7 185 000	18 237 000	19 221 000	24 759 316	14 166 146	30 872 375	26 597 335
Működési kiadások összesen	9 759 000	23 799 000	27 039 000	33 609 775	17 626 504	39 113 210	44 579 788
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	9 759 000	23 799 000	27 039 000	33 609 775	17 626 504	39 113 210	44 579 788
Működési egyenleg, amely nem tartalmazza a nyitáshoz szükséges felújítások és beszerzések költségét.	2 267 000	4 851 000	4 860 000	4 452 685	3 868 944	1 770 052	1 918 428

**Az Albertirsai gyógyvízű fürdő,
a büfék és a fagyizó működési és tényleges felhalmozási kiadással növelt egyenlege
a 2015-2022. évben**

Ft

Megnevezés	Összesen	Összesen	Összesen	Összesen	Összesen	Összesen	Összesen	Összesen	Összesen
	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	Összesen
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	32 347 482	46 600 000	75 121 000	77 526 000	92 734 674	44 348 032	86 208 150	101 675 738	
Személyi juttatások	5 696 000	5 803 000	8 327 000	11 591 000	16 461 110	6 498 704	15 267 234	31 365 416	
Munkaadókat terhelő járulékok	1 443 000	1 377 000	1 629 000	1 939 000	2 194 313	611 691	1 668 244	3 551 901	
Dologi kiadások	22 833 000	39 266 000	60 151 000	54 567 000	55 111 084	32 236 648	56 559 576	60 514 871	
<i>Működési kiadások összesen</i>	29 972 000	46 446 000	70 107 000	68 097 000	73 766 507	39 347 043	73 495 054	95 432 188	
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	29 972 000	46 446 000	70 107 000	68 097 000	73 766 507	39 347 043	73 495 054	95 432 188	
Működési egyenleg, amely nem tartalmazza a nyitáshoz szükséges felújítások és beszerzések költségeit.	2 375 482	154 000	5 014 000	9 429 000	18 968 167	5 000 989	12 713 096	6 243 550	
Fejlesztési kiadások	12 276 000	33 696 000	27 215 000	19 767 000	7 179 665	6 916 561	8 675 025	13 490 708	
Strand tényleges felhalmozási +működési egyenleg B-K	-9 900 518	-33 542 000	-22 201 000	-10 338 000	11 788 502	-1 915 572	4 038 071	-7 247 158	

A fenti kimutatás alapján a 2022. évünk várható vesztesége 7,5 millió forint körüli lesz, az évvzárást követően.

Tisztelt Képviselő-testület!

A fürdő üzemeltetés az önkormányzat számára önként vállalt feladat. Az, hogy az üzemeltetés 2022-ig évről évre pozitív egyenleggel zár, nagyban köszönhető munkatársaink megfeszített és igen kitartó munkájának, a hivatal részéről a pénzügyi iroda és a városüzemeltetési iroda dolgozóinak, akiknél a pluszban jelentkező feladatellátás, éppen akkor jelentkezik, amikor mások a nyári szabadságukat töltik. Továbbá a műhely karbantartó részleg dolgozóinak, akik a beindítás előtt dolgoznak a fürdőben, hogy minden helyén legyen a nyitásra. Természetesen a fent említett dolgozók bére és járuléka nem terheli a fürdőt. Nem utolsó sorban köszönhető a sikeres zárás, a szezon alatt a fürdőben dolgozó munkatársainknak.

A fürdőnk üzemeltetésének bevételét nagyban befolyásolja az időjárás alakulása.

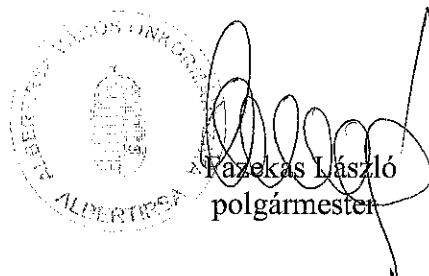
Összegezve az idei évet, munkatársaink nagyszerű helytállásának köszönhetően, az elmúlt esztendő önkormányzati működtetése alatt a fürdő általános állapota, környezetének kulturáltsága, nyújtott szolgáltatásai egyértelműen nagymértékben javultak.

Nagy öröm, hogy ezt a vendégek véleménye rendre visszaigazolja.

Idén a látogatók számával, s ennek következtében bevételeink alakulásával elégedettek lehetünk. A kiadási oldal ellenben elszállt. Ennek egyértelmű oka a társadalmunk belső körülményeinek alakulásában, megjelenő feszültségeiben keresendő. A már az elmúlt esztendő második, felében megindult, majd fokozatosan felpörgött infláció következtében jelentős mértékben megdrágult a munkaerő. Ez a tétel különösen igaz az idényjellegű feladatvégzésre. Mindezek alapján egyértelmű, hogy a 2023. évi (tervezett) üzemeltetéssel kapcsolatosan alapvető dolgok átgondolása megvitatása szükséges.

Albertirsa, 2022. december 9.

Tisztelettel:


Fazekas László
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Albertirsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2022. december 15-i ülésére

Ügyiratszám:

Minősítés:

Napirendi pont: 17.

Az előterjesztés minősített többséget igényel:

igen nem

Az előterjesztés tárgya: Előterjesztés közvilágítási célú eszközök üzemeltetési és karbantartási szerződésének megkötéséről

A napirend előterjesztője: Fazekas László polgármester

Az előterjesztést készítette: Tószegi Anikó városüzemeltetési ügyintéző

Az előterjesztés tárgyalásához meghívott személy: -

Mellékletek: szerződés

Az előterjesztést véleményező Bizottságok:

- Pénzügyi Bizottság,
- Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság,
- Jogi, Ügyrendi Bizottság.

Jegyző törvényességi szempontból megvizsgálta: *Kovács Zs.*

Megjegyzések:

Kiadási dátum: 2022. december 5.

ELŐTERJESZTÉS

Albertirsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2022. december 15-i ülésére, közvilágítási célú eszközök üzemeltetési és
karbantartási szerződésének megkötéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

Önkormányzatunk és az NKM Áramszolgáltató Zrt. között, 2018. december 17-én, a település közvilágítási hálózatának üzemeltetésére és karbantartására kötött szerződés 2022. december 31-ig hatályos.

Az MVM Lumen Fényszolgáltató Kft. megküldte részünkre szerződés tervezetét, az ajánlat 1 éves futamidőt tartalmaz. A közvilágítási üzemeltetési és karbantartási szerződés a településen meglévő közvilágítási lámpatestek egyedi hibajavítására vonatkozik. Az egyedi közvilágítási hibák javítására (8 napos hibajavítási határidő) vonatkozó feltételek nem változnak a korábbi szerződéshez képest. A szerződéses ajánlat szerint a fizetési határidő 30 nap, valamint a naptári évben a közvilágítás üzemeltetési tárgyban kiállított számlák határidőre történő megfizetése esetén 1%-os átalánydíj visszatérítést kap az önkormányzat a tárgyévet követő évben.

A közvilágítás üzemeltetési és karbantartási tevékenységről (pl. hibajavítási statisztika) az önkormányzat minden évben beszámolót kap a tárgyévet követő naptári évben, legkésőbb március 31-ig.

A településen az MVM Lumen Fényszolgáltató Kft. nyilvántartása alapján jelenleg 1 505 db közvilágítási világítótest üzemel, a részletes fényforrás leltár a szerződésben mellékletként szerepel.

Az önkormányzat közvilágítás karbantartásához kapcsolódó havi nettó költsége a szerződéstervezet elfogadása esetén 292 382,- Ft-ról, **392 319,- Ft-ra** változik.


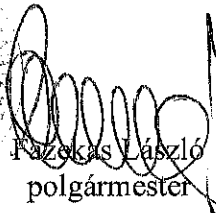
HATÁROZATI JAVASLAT

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy elfogadja az MVM Lumen Fényszolgáltató Kft. (székhely: 6724 Szeged, Pulz u. 44.) ajánlatát a település közvilágítási hálózatának üzemeltetésére és karbantartására vonatkozóan. Az üzemeltetéshez szükséges havi nettó 392 319,- Ft összeget az önkormányzat 2023. évi költségvetéséből biztosítja.

HATÁRIDŐ a szerződés megkötésére: 2022. december 31.

FELELŐS: Fazekas László polgármester

Albertirsa, 2022. december 5.



Fazekas László
polgármester

**KÖZVILÁGÍTÁSI CÉLÚ ESZKÖZÖK
ÜZEMELTETÉSI ÉS KARBANTARTÁSI SZERZŐDÉSE
SZERZŐDÉS AZONOSÍTÓJA:**

2022/2730/01/Sz

Jelen Közvilágítási célú eszközök üzemeltetési és karbantartási szerződése létrejött

egyrésről

1.1 a közvilágításra jogszabály alapján kötelezett személy (továbbiakban: Megrendelő):

Hivatalos megnevezése:	ALBERTIRSA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	
Székhelye:	irányítószám:	2730
	település:	Albertirsa
	közterület és házszám:	Irsay Károly utca 2.
Adószáma:	15730260-2-13	
Képviselőre jogosult neve és beosztása:	FAZEKAS László - polgármester	
Számlavezető pénzintézete neve:	K&H Bank Zrt.	
Pénzforgalmi bankszámlaszáma:	10402977-50505549-55531002	

másrésről

1.2 a közvilágítási célú eszközök üzemeltetését és karbantartását végző jogi személy (továbbiakban: Szolgáltató):

Cégneve:	MVM Lumen Fényszolgáltató Kft.	
Székhelye:	irányítószám:	6724
	település:	Szeged
	közterület és házszám:	Pulz utca 44.
Adószáma:	27418163-2-06	
Képviselőre jogosult neve és beosztása:	ARADI Roland – munkavállaló PETŐFI Sándor – munkavállaló	
Számlavezető pénzintézete neve:	OTP Bank Nyrt.	
Számlavezető pénzintézet swift kódja:	OTPVHUHB	
Pénzforgalmi bankszámlaszáma:	11794008-24026479	

(Megrendelő és a Szolgáltató a továbbiakban együttesen Felek, külön – külön Fél) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel (továbbiakban: Szerződés).

1 SZERZŐDÉS TÁRGYA

1.1 A Szolgáltató a Megrendelő teljes közigazgatási területén a közvilágítási célú eszközöket a Megrendelő által fizetendő Szolgáltatási Díj ellenében üzemelteti és karbantartja Szerződésben meghatározottak szerint. A Szolgáltatási Díj tartalmazza a Szolgáltató által a Szolgáltatás teljesítéséhez kapcsolódóan rendelkezésre bocsátott közvilágítási célú tárgyeszközök bérleti díját is.

2 ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

A Szerződésben használt nagybetűvel írt definiált fogalmak - eltérő rendelkezés hiányában - az alábbi, illetve a Szerződésben egyéb helyen meghatározott jelentéssel bírnak:

- 2.1 **Eszközök:** fényszolgáltatási-, illetve közvilágítási célú eszközök, berendezések, (aktív elemek) ideértve, de nem kizárólagosan: szerelőlapok, túláram-védelem, bekötővezeték, vezérlőszál, kandeléber, lámpakar, előtét, gyújtó, fázisjavító kondenzátor, elektronikus vezérlőegység, optikai elem, Fényforrás, lámpatest (lámpatestház, bura, tömítés, fényvisszaverő felület, tükör, foglalat, vezetékezés, sorkapcsok)
- 2.2 **Közvilágítás:** jogszabályban meghatározott, a települési önkormányzat vagy más fél által végzendő (kötelező) (köz)feladat.
- 2.3 **Szolgáltatás:** az 1. sz. mellékletben meghatározott üzemeltetési és karbantartási szolgáltatási tartalmat jelenti, amely nem tartalmazza az opciós szolgáltatási tartalmat.
- 2.4 **Szolgáltató:** a Szerződésben a Szolgáltatás nyújtására szerződött gazdasági társaság
- 2.5 **Egyéb Fényszolgáltatás:** térvilágítás és díszvilágítás, mely nem közfeladat, illetve jogszabály szerint nem kötelező feladata a Megrendelőnek.
- 2.6 **Megrendelő:** az a személy, aki a közvilágítást jogszabály alapján közfeladatként látja el, valamint a Szolgáltatóval a Szerződést megkötő, a Szolgáltatóval a Szerződés alapján elszámol és a Szerződés alapján esedékessé váló Szolgáltatási Díjat a Szolgáltató részére a Szerződésben foglaltak szerint köteles megfizetni.
- 2.7 **Közvilágítási Megbízott:** az a személy, aki a Megrendelő javára a közvilágítási közfeladatot ellátja, valamint a Szolgáltatóval a Szerződést megkötő és az alapján a Szolgáltatóval elszámol, a Szolgáltató részére a Szolgáltatási Díjat megfizeti.
- 2.8 **Szolgáltatási Díj:** az az átalánydíj és - a Felek ezirányú megállapodása esetén az átalánydíjon felül - LED lámpatest egyedi hibajavítási díja és készenléti szolgáltatási díja, melyet a Megrendelő köteles a Szerződés alapján a Szolgáltató részére a Szolgáltatás teljesítéséért megfizetni a Szerződés szerinti összegben, ütemezésben, illetve határidőben.
- 2.9 **Csoportos Csere:** a Fényforrásokat időközönként (a nyilvántartott egyedi hibák adott típusú (kompakt fénycső és nagynyomású nátrium) lámpatest populációra vetített 35%-os aránya elérésekor történik meg a csoportos csere) a Szolgáltató lecseréli a tömeges meghibásodások megelőzése érdekében, melynek időpontját a Megrendelő előzetes felhívását követően a Szolgáltató határozza meg. Szolgáltató a Csoportos Cserét a Megrendelő felhívásától számított 6 naptári hónapon belül dokumentáltan elvégzi.
- 2.10 **Fényforrás:** a lámpatestben elhelyezett, bármilyen technológiával működtetett világítótest, amely Közvilágítási, illetve Egyéb Fényszolgáltatási célú fényt szolgáltat.
- 2.11 **Egyedi Hibajavítás:** a Csoportos Csere egyes időszakai között a lakosság illetve a Megrendelő önkormányzati hivatala vagy Közvilágítási Megbízott szervezete vagy a Szolgáltató által a Szolgáltató ügyfélszolgálati csatornáin bejelentett nem üzemszerűen működő Eszközöket a Szolgáltató cseréli, javítja, pótolja, tisztítja

- 2.12 **Élet- és Vagyonvédelem:** a hiányzó részegységeket (kandeláber ajtók, lámpatest szerelvénytér fedlapok) valamint megsérült, hibás tartószerkezetet Csoportos Csere alkalmazásával teljeskörűen, egyébként egyedi hibabejelentés alapján a Szolgáltató pótolja illetve javítja, cseréli, különös tekintettel a feszültség alatt álló berendezésrészek zárt állapotának biztosítása érdekében
- 2.13 **Rendkívüli Események:** baleset, rongálás, egyéb károkozás, lopás, rendkívüli időjárási események
- 2.14 **Beszámoló:** a Szolgáltató által végzett hibajavításokról, Csoportos Cseréről, közvilágítási fejlesztésekről, a Szolgáltató által megismert Rendkívüli Eseményekről, a Szolgáltató által nyilvántartott lámpatest-leltárról, Szolgáltató helyzetéről, szervezeti felépítéséről, egyéb tevékenységeiről a Szolgáltató által készített a Megrendelőnek illetve Megbízottnak címzett írásos éves beszámoló
- 2.15 **Minőségi Megfelelés:** a Szolgáltató gondoskodik az Eszközökkel kapcsolatos események, tulajdoni viszonyok nyilvántartásáról, amellyel ellenőrizhető a Szolgáltatás minősége.
- 2.16 **Szolgáltató Hibabejelentésre Fenntartott Ügyfélszolgálati Csatornái:**
- e-mail: kozvilagitashiba@mvm.hu
 - online hibabejelentő: <https://mvmlumen.hu/hibabejelento>
 - a telefonos ügyfélszolgálat hibabejelentő vonala: 06 62 565 881 (4-es menüpont, a nap 24 órájában hívható)
- 2.17 **Szolgáltatói Szankciók:** Megrendelő súlyos szerződésszegése esetén a Szolgáltató jogosult napi 20.000,- Ft, de maximum az éves szolgáltatási díj 100 %-a összegű kötbért érvényesíteni, és Szerződés rendkívüli felmondására. A Szolgáltató a kötbérről terhelő levelet állít ki, amelyet a Megrendelő köteles 15 napon belül megfizetni.
- 2.18 **Kárlimit:** a Szolgáltató a Szolgáltatás keretében a közvilágítási célú Eszközökben bekövetkezett, szándékos károkozásra vagy vis maior eseményre visszavezethető károk helyreállításának költségét fedező pénzügyi keretet biztosít. A Kárlimit összege egy naptári évre vonatkozik a Szerződéses Időszak alatt, oly módon, hogy nem teljes naptári év esetén a Kárlimit összegét arányosan számolja Szolgáltató. A Kárlimit összegéig Szolgáltató saját költségére állítja helyre a fentebb hivatkozott károkat minden esetben az eredeti, károkozás előtti műszaki tartalommal. A Kárlimit göngyölhető a szolgáltatási időszak végéig. Éves limitösszeg: 100.000,-Ft, azaz egyszázezer forint.

3 SZOLGÁLTATÁS TARTALMA

- 3.1 A Szolgáltató a Szerződés alapján Szolgáltatást nyújt a Megrendelő részére a Megrendelő teljes közigazgatási területén, az ott alkalmazott műszaki megoldásától, valamint Eszközök tulajdonjogától függetlenül.
- 3.2 Felek tudomásul veszik, hogy Szolgáltató jogosult alvállalkozó igénybevételére a Szolgáltatás teljesítése során. Szolgáltató szavatolja, hogy az általa igénybevett alvállalkozó a vonatkozó jogszabályi előírásnak megfelelően jár el, és annak teljesítéséért úgy felel, mintha maga járt volna el.

- 3.3 Szolgáltató a Szolgáltatást a Szerződésben vállalt minőségben, határidőben, és az igényelt mennyiségnek megfelelően nyújtja, így a Szerződéses Időszakban az Eszközök állapota biztosítja, hogy a Szolgáltatás a Szerződésnek megfelelő legyen.

4 SZOLGÁLTATÁS MINŐSÉGI MEGFELELÉSE

- 4.1 Szolgáltató a Szolgáltatást a 2.sz. mellékletben megadott Minőségi Megfelelés garانتálásával teljesíti.
- 4.2 Minőségi Megfelelést a Felek 12 havonta (naptári évente) egy alkalommal vizsgálják a Szolgáltató által készített Beszámolóban foglaltak alapján. Ennek elmulasztása esetén a Megrendelő jogosult a 2. számú melléklet szerinti kötbért érvényesíteni a Szolgáltatóval szemben.
- 4.3 Amennyiben Megrendelő vitatja a Beszámolóban foglalt adatok helyességét, relevanciáját vagy bármely egyéb jellemzőjét, Megrendelő ilyen jellegű észrevételeit, kifogásait, megállapításait és részletes indoklását írásban köteles a Szolgáltató részére a Beszámoló kézhezvételét követő 30 (harminc) naptári napon belül megküldeni. Amennyiben a Megrendelő a Beszámoló kézhezvételét követő 30 (harminc) naptári napon belül észrevételt nem tesz, úgy a Beszámoló a Megrendelő részéről elfogadottnak minősül.
- 4.4 A Felek vállalják, hogy a körülményekhez képest leghamarabb, maximum 30 naptári napon belül törekednek a Szolgáltatás Minőségi Megfeleléséből származó vitás kérdés közös megegyezéses lezárására. A Minőségi Megfelelésről Felek jegyzőkönyvet készítenek és írnak alá, amely az ebből származó esetleges elszámolás alapbizonylata lesz. Felek az ilyen elszámolás alapján, a jegyzőkönyv Felek általi legutolsó aláírási dátumától számított 30 naptári napon belül pénzügyileg elszámolnak egymással.
- 4.5 Szolgáltató biztosítja a Megrendelő részére, hogy a Minőségi Megfelelés értékeléshez szükséges adatbázisokba és nyilvántartásokba a Megrendelő által írásban azonosított képviselője betekintsen.
- 4.6 A Szolgáltató a Szerződés hatálya alatt bármikor jogosult az általa meghatározott összegben és feltételekkel pénzügyi biztostíéket (készfizető kezesség) kérni a Megrendelőtől és/vagy a Közvilágítási Megbízottól a Szerződés hatálya alatt felhalmozott Szolgáltatási Díj hátralék megtérítésének biztosítása érdekében, amelyet a Megrendelő és/vagy a Közvilágítási Megbízott köteles teljesíteni. A készfizető kezesség a Szolgáltatási Időszakot követő második naptári hónap utolsó naptári napjáig érvényes. A Készfizető kezesség nyújtásának elmulasztása súlyos szerződésszegésnek minősül, amely megalapozza a Szolgáltató rendkívüli felmondási jogát.

5 MEGRENDELŐ EGYÉB JOGOSULTSÁGAI

- 5.1 Megrendelő jogosult Szolgáltató teljesítését a 4. pontban foglaltakon túl saját eszközeivel, saját költségén is ellenőrizni. Az ilyen módon és eszközökkel megállapított következtetéseket Megrendelő köteles minden lényeges körülmény leírásával együtt írásban megküldeni a Szolgáltató részére.
- 5.2 Amennyiben a Megrendelő a saját eszközével, saját költségén végrehajtott ellenőrzés során a Szolgáltatás nyújtása, vagy a Minőségi Megfelelés tekintetében Szolgáltatótól eltérő következtetésre jut, úgy Megrendelő köteles hitelt érdemlően és objektív módon

bizonyítani a Szolgáltató felé a Megrendelő által alkalmazott ellenőrzési mód és eszköz megbízhatóságát és torzításmentességét.

- 5.3 Szolgáltató a Megrendelő ellenőrzési módja és eszköze megbízhatóságát és torzításmentességét megvizsgálja. Amennyiben Szolgáltató kifogásolja az ellenőrzési mód és eszköz megbízhatóságát és torzításmentességét, Felek megbíznak egy harmadik szakértő felet annak vizsgálatára és igazolására. Amennyiben a szakértő arra az eredményre jut, hogy Szolgáltató kifogása jogos volt, Megrendelő viseli a vizsgálat költségét, egyéb esetekben a vizsgálat költség a Szolgáltatót terheli.
- 5.4 A Szolgáltató a Megrendelő következtetéseit minden esetben megvizsgálja és azokra írásban 30 (harminc) munkanapon belül válaszol.

6 KÖZVILÁGÍTÁSI CÉLÚ ESZKÖZÖK FEJLESZTÉSE, BŐVÍTÉSE, ÁTALAKÍTÁSA

- 6.1 Szolgáltató vállalja a Megrendelő igényének megfelelően a Megrendelő közigazgatási területének határain belül a Szerződés aláírásának napjával el nem látott (köz)területek szabvány szerint közvilágítási célú Eszközökkel, valamint Egyéb Fényszolgáltatási Célú Eszközökkel történő felszerelését, kiépítését Felek egyeztetését követően, külön írásos megállapodás (megrendelés) esetén. Felek ilyen külön írásos megállapodása alapján illetve indokolt mértékében, jelen Szerződést kiegészítik vagy megállapodásukat külön szerződésben rögzítik.
- 6.2 Közvilágítási célú Eszközök fejlesztése, bővítése, átalakítása Megrendelő igényeinek megfelelően, szükség esetén a Szolgáltató és Megrendelő közös helyszíni bejárása alapján, az érintett Megrendelő, valamint Szolgáltató képviselőre jogosultja(i) által javasolt, írásban rögzített műszaki megoldással történhet.
- 6.3 Megrendelő vállalja, hogy Szolgáltató, illetve a területileg illetékes elosztóhálózati engedélyes tulajdonában, illetve üzemeltetési felelősségében lévő Eszközökön a Szolgáltató illetve a területileg illetékes elosztóhálózati engedélyes előzetes írásos felhatalmazása nélkül nem hajt végre semmilyen beavatkozást.
- 6.4 Szolgáltató vállalja, hogy Megrendelő valamint a területileg illetékes elosztóhálózati engedélyes tulajdonában illetve üzemeltetési felelősségében lévő Eszközökön a Megrendelő illetve az Elosztóhálózati Engedélyes előzetes írásos felhatalmazása nélkül nem hajt végre semmilyen beavatkozást.
- 6.5 Megrendelő vállalja, hogy a közvilágítási célú Eszközökben végrehajtott fényforrás- illetve lámpatestcseréket, valamint a kapcsolódó mennyiségi és teljesítményi nyilvántartást 30 naptári napon belül írásban elismeri, igazolja Szolgáltató felé a Szolgáltató vagy megbízottja által készített írásos változásbejelentő alapján.
- 6.6 Amennyiben az ilyen cserék, fejlesztések, átalakítások dokumentált befejezését követően a változásbejelentőt Megrendelő 30 naptári napon belül nem igazolja vissza, az a Megrendelő által elfogadottnak minősül, és a Szolgáltató jogosult a teljesítéseit kiszámlázni.
- 6.7 Külön írásos megállapodás illetve szerződés alapján, Megrendelő igényének megfelelően, az Elosztóhálózati Engedélyes műszaki előírásainak megfelelően, Szolgáltató kész a jelenleg alkalmazottól eltérő technológiákat (berendezéseket, eszközöket) felszerelni és üzemeltetni-karbantartani a közvilágítási és egyéb fényszolgáltatási célú hálózaton az Elosztóhálózati Engedélyes aktuális

üzletszabályzatával összhangban, továbbá Szolgáltató hajlandó az ilyen fejlesztés pénzügyi feltételeinek megteremtésében közreműködni.

- 6.8 A Fényszolgáltatási de különösen a közvilágítási célú Eszközök átalakításával, fejlesztésével, cseréjével kapcsolatos döntés, határozat meghozatalát megelőzően 30 naptári napon belül Felek egymással egyeztetnek és ilyen döntéseiket, határozataikat egymás véleményének illetve műszaki, pénzügyi, kereskedelmi, tulajdonjogi körülményeinek, céljainak és érdekeinek figyelembevételével, a kölcsönös előnyök mentén, egyeztetett módon, közös egybehangzó írásos akaratnyilvánítással hozzák meg oly módon, hogy az a Fél illetve Felek számára nem járhat vagyonvesztéssel illetve vagyonuk értékének valószínűsíthető degradálódásával.

7 SZOLGÁLTATÁSI DÍJ

- 7.1 Szolgáltató az általa nyújtott Szolgáltatásért 4 707 828,- Ft + ÁFA/év, azaz négymillió-hétszázhétezer-nyolcszázhuszonnyolc forint plusz általános forgalmi adó/év összegű átalánydíjra (továbbiakban együttesen: Szolgáltatási Díj) jogosult. Az átalánydíjról **havonta** készül számla, a számla összeg a Szolgáltatási Díj 1/12 része: **392 319,- Ft + ÁFA / hó** azaz háromszázkilencvenkétezer-háromszáztizenkilenc forint + általános forgalmi adó / hó, Szerződés megkötése naptári évében érvényes árszinten. A Szolgáltatási Díj a Szerződés megkötésekor érvényes árszinten a Felek megállapodásának eredményeként került meghatározásra. A Szolgáltatási Díjat a Megrendelő köteles havi egyenlő részletekben megfizetni a Szolgáltatónak a 8. pontban foglaltak szerint.
- 7.2 Szolgáltató jogosult a Szolgáltatási Díjat módosítani évente március hó 31-ig, április 1-jei fordulónappal, a megelőző naptári év december 31-én érvényesen dokumentált lámpatestek mennyiségének, valamint az előző naptári év KSH szerinti éves fogyasztói árindex, mint inflációs tényezőnek megfelelően.
- 7.3 A Szolgáltatási Díj nem tartalmaz fogyasztási típusú adókat, vagy más, a jelen Szerződéshez hasonló jogügyletekhez kapcsolódó és Felek akaratától függetlenül, kötelezően alkalmazandó közterheket, költségeket, díjakat, illetékeket, illetve más hasonló díjelemeket, így különösen általános forgalmi adót (ÁFA), amelyeket a Szolgáltató jogosult a Megrendelővel szemben érvényesíteni, illetve a megrendelőre áthárítani a mindenkori jogi szabályozással összhangban, függetlenül attól, hogy az érintett adó vagy más közteher, költség, díj, illeték, illetve egyéb díjelem már a Szerződés megkötése előtt is létezett és annak mértéke változott meg, vagy csak a Szerződés megkötését követően került bevezetésre. Az ilyen adók, vagy más közterhek, költségek, díjak, illetékek, egyéb díjelemek bevezetése és módosítása esetén a Szolgáltató jogosult a Szolgáltatási Díjat a díjváltozásnak megfelelő mértékben, a díjmódosítás vagy új díj bevezetésének hatályba lépésével megegyező időponttal egyoldalúan módosítani, és Megrendelővel szemben érvényesíteni.
- 7.4 Szolgáltató által nyújtott, egyedi megrendelésen alapuló Szolgáltatás külön díja az 1. sz. mellékletben meghatározott egyedi díjelemek vagy külön megállapodások alapján állapítható meg, melyek Szerződés elválaszthatatlan részét képezik.

8 FIZETÉSI ÉS SZÁMLÁZÁSI FELTÉTELEK

- 8.1 Az átalánydíjról havonta készül számla, a számla összeg a Szolgáltatási Díj 1/12 része: **392 319,- Ft + ÁFA / hó** azaz háromszázkilencvenkétezer-háromszáztizenkilenc

- forint + általános forgalmi adó / hó, Szerződés megkötése naptári évében érvényes árszinten.
- 8.2 Felek a kifizetést akkor tekintik pénzügyileg teljesítettnek, amikor az a Szolgáltató bankszámláján teljes összegben jóváírásra kerül.
 - 8.3 A 3. számú melléklet tartalmazza a fényforrás leltárt, amely a Szerződés elválaszthatatlan részét képezi.
 - 8.4 A Szolgáltató a Szolgáltatási Díj 1/12 részét tartalmazó számlát a tárgyhónapot követő hónap első munkanapját követő 15 napon belül állítja ki és küldi meg a Megrendelőnek 30 napos fizetési határidővel. Szolgáltató a számlát a Megrendelő székhelyére küldi meg. A számla - határozott időre szóló elszámolás alapján - kiállítása a hatályos Áfa tv. 58.§ előírásai szerint történik.
 - 8.5 Szolgáltató az egyedi ajánlat alapján meghatározott díjakról az egyedi megrendelésben szereplő munka elvégzését követően a Megrendelő által aláírt teljesítésigazolás birtokában, a teljesítésigazolás kézhezvételét követő 15 napon belül állíthatja ki számláját, 30 napos fizetési határidővel. Szolgáltató a számlát a Megrendelő székhelyére küldi meg.
 - 8.6 Megrendelő a Szerződés szerinti díjakat banki átutalással köteles a Szolgáltatónak megfizetni.
 - 8.7 Nemfizetés illetve késedelmes fizetés esetén Megrendelő a mindenkor hatályos Ptk.-ban vállalkozók közötti szerződésre meghatározott mértékű, naponta elszámolható késedelmi kamat, valamint a 2016. évi IX. törvény - a behajtási költségátalányról szóló törvény - szerinti behajtási költségátalány fizetését visszavonhatatlanul vállalja. Megrendelő 90 napon túli késedelmes fizetése esetén a késedelmi kamat megfizetésén felül a behajtási költségátalány megfizetésére a Szolgáltató erre vonatkozó felszólítása alapján köteles, a 180 napot meghaladó fizetési késedelem esetén Megrendelő a késedelmi kamat megfizetésén felül a behajtási költségátalányt külön erre vonatkozó felszólítás nélkül is köteles megfizetni.
 - 8.8 Amennyiben Megrendelő jelen Szerződésben megállapodott bármely fizetési kötelezettségének nem, vagy nem a Szerződésben meghatározott módon és időben tesz eleget, Szolgáltató jogosult – a rendkívüli felmondás mellett – a Szolgáltatás részbeni vagy teljes szüneteltetésére valamint a tér- és díszvilágítás részleges vagy teljes körű lekapcsolására mindaddig, amíg Megrendelő a Szerződésben megállapított fizetési kötelezettségének maradéktalanul nem tesz eleget.
 - 8.9 Amennyiben Megrendelő egy adott naptári évben minden, a Szerződésből eredő fizetési kötelezettségét határidőben teljesítette, úgy a Szolgáltató a Szerződésben meghatározott Szolgáltatási Díjból, az adott naptári évet követően visszatérítést nyújt a megrendelőnek, melynek összege megegyezik az adott naptári évben kiszámlázott és pénzügyileg teljesített Szolgáltatási Díj nettó összegének 1%-ával, de legfeljebb 150.000,- Ft azaz százötvenezer forint összeggel naptári évente. Ez a visszatérítés az adott naptári évet követő március 31-ig történő jóváírást jelenti, megfelelő bizonylatolás esetén.
 - 8.10 Közvilágítási Megbízott bevonásáról a Szerződés hatálya alatt a Megrendelő kifejezetten lemond.

9 SÚLYOS SZERZŐDÉSSZEGÉS

- 9.1 Megrendelő Súlyos Szerződésszegésének minősül különösen, ha Szerződésben részletezett díja(ka)t egy naptári éven belül 3 (három) alkalommal pénzügyileg késedelmesen teljesíti vagy a Szolgáltató írásos felszólítása ellenére pénzügyileg nem rendezi illetve a pénzügyi teljesítést jogalap nélkül megtagadó/elutasító értelmű formális nyilatkozatot akár szóban, akár írásban tesz vagy a készfizető kezesség nyújtási kötelezettségének nem tesz eleget, vagy a Szerződésben rögzített egyéb kötelezettségét súlyosan megszegi.
- 9.2 Szolgáltató súlyos szerződésszegésének minősül, ha Szolgáltató erre a célra rendszeresített ügyfélszolgálati csatornáin a Megrendelő által bejelentett életveszély elhárításával kapcsolatos javítási, karbantartási igényt a Szerződésben meghatározott határidőre nem teljesíti egy naptári éven belül legalább 2 (két) alkalommal.
- 9.3 Megrendelő súlyos szerződésszegése esetében a Szolgáltató Szolgáltatói Szankciókat jogosult alkalmazni.
- 9.4 Súlyos szerződésszegés esetén Felek élhetnek a rendkívüli felmondás lehetőségével. A Szerződés rendkívüli felmondása esetén Felek egymással szembeni minden esedékes és lejárt illetve számított tartozása azonnal esedékessé és fizetendővé válik.

10 VIS MAIOR

- 10.1 Vis maiornak minősül a Felek működési körén kívül eső, külső esemény, amely ésszerűen nem elhárítható vagy kikerülhető, és amely a jelen Szerződés teljesítését valamely Fél számára ideiglenesen vagy véglegesen lehetetlenné teszi (pl. földrengés, árvíz, háború, természeti katasztrófa).
- 10.2 A jelen Szerződésben meghatározott, a vis maior eseménnyel érintett határidőket a vis maior időtartamával módosítani kell a Felek külön megállapodása alapján.
- 10.3 Bármely Fél, amely vis maiorra hivatkozik, köteles a másik Felet az aktuális vis maior eseményről haladéktalanul, illetve, ha a vis maior esemény az értesítés lehetőségét kizárja, az értesítés lehetővé válását követően haladéktalanul írásban értesíteni. Ezen írásos értesítésnek tartalmaznia kell az esemény jellemzőit és annak a jelen Szerződés teljesítésére gyakorolt hatását, valamint a késedelem miatt a teljesítés várható időpontját.
- 10.4 Amennyiben a Felek között vita alakul ki arról, hogy egy adott helyzetben vis maior következett-e be, illetve, hogy adott Fél a Szerződést vis maior miatt, vagy más okból nem tartotta be, Felek elsődlegesen békés úton, tárgyalások során kötelesek megkísérelni a vita rendezését, amelynek eredménytelensége esetén Felek jogosultak – az arra irányadó szabályok szerint - bírósághoz fordulni.

11 HATÁLYBALÉPÉS, SZERZŐDÉSES IDŐSZAK

- 11.1 A Szerződés a Felek általi aláírással jön létre és lép hatályba.
- 11.2 Felek a Szerződést **2023.01.01.** napjától **2023.12.31.** napjáig (továbbiakban: **Lejárat Napja**) terjedő határozott időtartamra kötik (továbbiakban: **Szerződéses Időszak**).
- 11.3 Felek minden kötelező érvényű vállalás kizárása mellett kijelentik, hogy jelen Szerződést a Felek egybehangzó akarata szerint, ilyen tartalmú írásos megállapodás alapján a Szerződéses Időszak bármelyik napján további előre meg nem határozott

időszakra – de mindenképpen a Lejárat Napja utáni időszakra vonatkozóan – meghosszabbíthatják.

12 SZERZŐDÉS MEGSZÚNÉSE

- 12.1 A Szerződés határozott időtartamára tekintettel a Felek a rendes felmondás lehetőségét kizárják.
- 12.2 Jelen Szerződés megszűnik Szolgáltató rendkívüli felmondásával a Megrendelő súlyos szerződésszegése esetén, illetve Megrendelő rendkívüli felmondásával a Szolgáltató súlyos szerződésszegése esetén. Szerződés megszűnésekor a Megrendelő Szerződés szerinti fennálló összes fizetési kötelezettsége egy összegben válik esedékessé.
- 12.3 Amennyiben a Szolgáltató tulajdonában lévő Eszközök a Megrendelő döntése alapján leszerelésre, elbontásra kerülnek, úgy Megrendelő köteles a Szolgáltató részére megfizetni a Szolgáltató emiatt felmerülő költségeit (továbbiakban: **Kompenzáció**). A Kompenzáció mértékének alapja Szolgáltató nyilvántartásaiban szereplő, leszerelésre kerülő tárgyi-eszközök nettó számviteli eszközértéke - amely az adott eszközosztály nettó eszközértékének és az adott eszközosztály tárgyi eszköz darabszámának hányadosa -, vagy a leszereléssel, elbontással érintett tárgyi-eszközök nettó könyv szerinti értéke közül a magasabb érték. Megrendelő köteles továbbá a lámpatestek törvényi kötelezettség szerinti ártalmatlanításának költségeit is megfizetni a Szolgáltató részére. Felek a közvilágítási célú Eszközökre vonatkozó tranzakció feltételeit, illetve a Megrendelő által beszállított lámpatestek ártalmatlanítási költségét külön megállapodásban rögzítik. A Kompenzáció összegéről a Szolgáltató a hatályos jogszabályoknak megfelelő számlát állít ki és küld meg a Megrendelő részére. A fizetés a számla kiállításának dátumától számított 30 (harminc) naptári napon belül, a kiállított számla ellenében, banki átutalással a Szolgáltató által megadott bankszámlaszámra, magyar forintban történik. A jelen pont a Szerződés megszűnését követően is érvényben és hatályban marad.
- 12.4 Felek Szerződés megszűnésekor és bármelyik fél általi szerződés rendkívüli felmondása esetén a végrehajtott csoportos csere költségének a hátralévő élettartamára eső időarányos összegével kötelesek elszámolni. Felek a csoportos csere megkezdése előtt jegyzőkönyvbe rögzítik csoportos csere egy lámpatestre vetített átalánydíját és a csoportos csere teljes költségét.
- 12.5 A csoportos csere hátralévő élettartamára jutó időarányos összeg meghatározása:
- a csoportos csere jegyzőkönyvben rögzített költségének elosztása 50 hónappal (a csoportos csere elvégzésének minőségjavító hatásának jellemző élettartama); a számítás kiindulási időpontja a csoportos csere készre-jelentésének dátuma
 - az így kapott összeg (a csoportos csere költségének 2%-a) szorozva a készre-jelentés dátumától számítva az 50 hónapból még hátralévő hónapok számával határozza meg a Megrendelő által fizetendő összeget.

13 KAPCSOLATTARTÁS, ADATKEZELÉS, GDPR

- 13.1 Felek az együttműködésre, kapcsolattartásra az alábbi munkatársakat jelölik ki:
Megrendelő részéről a kijelölt kapcsolattartó:

név: Fazekas László
telefonszám: +36 20 975 0229
e-mail: polgarmester@albertirsa.hu

Szolgáltató részéről kijelölt kapcsolattartó:

név: Berta-Király Beáta
telefonszám: +36 30 204 2727
email: berta-kiraly.beata@mvmmlumen.hu

- 13.2 A kijelölt kapcsolattartók eljárhatnak minden olyan kérdésben, amely összefügg a jelen Szerződés teljesítésével, de nem jelenti annak módosítását vagy megszüntetését.
- 13.3 A jelen pontban kijelölt kapcsolattartók személyében vagy egyéb adataiban bekövetkező, továbbá bármely Fél jelen szerződésben meghatározott értesítési címének változásáról írásban 5 (öt) munkanapon belül kell értesíteni a másik Felet, amely akkor hatályos, ha a másik Fél azt írásban visszaigazolta. Az ennek elmulasztásából fakadó kárért a mulasztó Fél felelős.
- 13.4 Az együttműködés során tett intézkedéseket és nyilatkozatokat a Felek - minden esetben - kötelesek írásba foglalni.
- 13.5 Felek megállapodnak abban, hogy jelen Szerződésben megjelölt kézbesítési cím(ek)re postázott nyilatkozatok, felhívások kézbesítettnek tekinthetők akkor is, ha a posta a „címezett ismeretlen” vagy „nem kereste” jelzéssel azt a feladónak visszajuttatja. Ezekben az esetekben a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő 5. (ötödik) munkanapon a postai küldeményeket kézbesítettnek kell tekinteni.
- 13.6 Szolgáltató tájékoztatja Megrendelőt, hogy az MVM Vállalkozáscsoport egyes tagvállalatai által kötött szerződésekben, illetve más dokumentumokban kapcsolattartóként megjelölt természetes személyek személyes adatainak kezeléséről szóló részletes Adatkezelési Tájékoztatót a <https://mvmmlumen.hu/attachments/306> elérhetőségen tekintheti meg a Megrendelő és jelen Szerződésben feltüntetett természetes személy kapcsolattartói. A Megrendelő erről köteles a jelen Szerződésben feltüntetett természetes személy kapcsolattartóját/kapcsolattartóit tájékoztatni és meggyőződni arról, hogy ezen érintett természetes személy(ek) a fenti dokumentumot elolvasta/elolvasták.

14 VITÁS ÜGYEK RENDEZÉSE, IRÁNYADÓ JOG

- 14.1 A vitás ügyekben Felek kölcsönös készségüket fejezik ki a megegyezésre. Megegyezés hiányában a Szegedi Járásbíróság, illetve a Szegedi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.
- 14.2 A Szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog, így különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) és az egyéb vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.

15 NYILATKOZATOK

- 15.1 Felek kijelentik, hogy Szerződés megkötéséhez szükséges mindennemű felhatalmazással és megfelelő képviseleti (cégjegyzési) jogosultsággal rendelkeznek.
- 15.2 Felek kijelentik, hogy az általuk képviselt jogi személyek mindenben megfelelnek a jogszabályok által megkövetelt feltételeknek, ezeknek megfelelően működnek és az erre illetékes közhiteles nyilvántartásba be vannak jegyezve, amely nyilvántartási adataikat a jogszabályok szerint megfelelő időben aktualizálják.

- 15.3 Felek nyilatkoznak továbbá, hogy Szerződés aláírásának napján ellenük nincsen folyamatban jogerősen elrendelt csőd-, felszámolási-, vagy végelszámolási eljárás, illetve nem állnak csődgondnokság vagy egyéb cselekvőképességet korlátozó, avagy kizáró gondnokság alatt, pénzforgalmi számlájukat nem terheli zárolás vagy egyéb korlátozás, és ilyen helyzet bekövetkezéséről nincsen tudomásuk. Felek visszavonhatatlanul vállalják, hogy amennyiben ilyen eljárás vagy helyzet bekövetkezéséről tudomást szereznek, az ilyen tudomásszerzést követően a lehető leghamarabb ésszerű időn belül írásos formában értesítik egymást.
- 15.4 Szolgáltató kijelenti, hogy a Szerződés szövegét kizárólag a Megrendelő részére és felhasználására adja át. Megrendelő kötelezi magát, hogy a Szerződés szövegét és az abban foglalt információkat kizárólag az arra illetékes megbízottjai (munkavállalói) (továbbiakban: Illetékes Személy) részére adja át, valamint felhívja figyelmüket a Szerződés és az abban foglalt információk bizalmas üzleti jellegére és az annak megfelelő bizalmas kezelésére. Szolgáltató semmilyen körülmények között nem járul hozzá, hogy a Szerződést részben vagy egészében Illetékes Személyeken kívül harmadik fél részére átadják, illetve bármilyen formában megismerhetővé tegyék (továbbiakban: Nyilvánosságra Hozatal). Amennyiben Megrendelő, illetve Illetékes Személy jogszabály vagy hatósági határozat alapján ilyen Nyilvánosságra Hozatalra köteles, ez esetben Megrendelő erről előzetesen írásban tájékoztatja Szolgáltatót az ilyen jogszabályra vagy határozatra való pontos hivatkozással. A fentiektől eltekintve Megrendelő a Szerződést és az abban foglalt információkat kizárólag Szolgáltató előzetes írásos engedélyével Hozhatja Nyilvánosságra.
- 15.5 Megrendelő tudomásul veszi és elfogadja, hogy a Szerződés, illetve Szolgáltatás csak abban az esetben teljesíthető a Szolgáltató által, amennyiben Megrendelő érvényes és hatályos közvilágítási célú villamosenergia-vásárlási szerződéssel rendelkezik a hatályos jogszabályok szerint erre jogosult engedéllyel; továbbá Megrendelő jogilag érvényes és hatályos hálózati csatlakozási- és hálózat használati szerződéssel rendelkezik a hatályos jogszabályok alapján erre jogosult engedéllyel; továbbá (megfelelő esetben) Megrendelő használati szerződést kötött a Szolgáltató vagy harmadik személy tulajdonában lévő olyan eszközökre, melyek használata révén a közvilágítási közfeladat megvalósul.
- 15.6 Szolgáltató nyilatkozik, hogy a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal által H 870/2022. sorszámú kiadott határozat alapján rendelkezik közvilágítási üzemeltetési működési engedéllyel.
- 15.7 Felek megállapodnak, és Megrendelő előzetesen hozzájárul ahhoz, hogy a Szolgáltató a Szerződést szerződésátruházás útján átruházza bármely, az MVM Vállalkozáscsoportba tartozó gazdasági társaságra, amely átruházás a Szolgáltató írásbeli értesítésével válik hatályossá.
- 15.8 Felek egyértelműen kijelentik, hogy jelen Szerződést teljes mértékben megismerték, a Szerződés aláírásának napjával hatályban lévő vonatkozó jogszabályokkal és egyéb szabályokkal tisztában vannak, és a jelen Szerződést minden befolyástól mentesen, szabad és egybehangzó akaratukból írják alá.
- 15.9 Felek megerősítik, hogy a Szerződésből fakadó jogokat és kötelezettségeket teljesítik és egymással együttműködnek, az esetleges vitás eseteket jóhiszeműen, egymásra tekintettel, ésszerű időn belül igyekeznek rendezni.

16 VEGYES RENDELKEZÉSEK

- 16.1 A Szerződés – eltérő rendelkezés hiányában - a Felek közös megállapodása alapján írásban módosítható.
- 16.2 Felek kijelentik, hogy a Szerződés a Felek között létrejött teljes megállapodást teljes körűen szabályozza, és hatálytalanná tesz bármilyen, e tárgyban korábban folytatott előzetes szóbeli egyeztetést vagy korábban született írásbeli megállapodást illetve nyilatkozatot. Felek rögzítik, hogy a Szerződésnek nem képezik tartalmát azon szokások, amelyek alkalmazásában a Felek az esetleges korábbi üzleti kapcsolatukban megegyeztek, illetve azon gyakorlat, amelyet egymás között kialakítottak. A Felek rögzítik továbbá, hogy a Szerződésnek nem képezi tartalmát az adott üzletágban a hasonló szerződés alanyai által széles körben ismert és rendszeresen alkalmazott szokás.
- 16.3 A fentiek tanúsításaként Felek a Szerződést – amely 2 azaz kettő eredeti példányban készült melléklettel együtt – gondos áttanulmányozás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, kellően meghatalmazott képviselőik útján jóváhagyólag, fenntartások nélkül a lenti keltezéssel aláírták.
- 16.4 Az 1. sz., 2. sz. és 3.sz. melléklet a Szerződés elválaszthatatlan részét képezik.

Felek a Szerződést átolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Kötelezettségvállalás
pénzügyi ellenjegyzése:

pénzügyi ellenjegyző

Fazekas László
polgármester

Albertirsa Város Önkormányzata
Megrendelő

Aláírás helye és kelte:

Albertirsa, 2022. _____.

ARADI Roland
munkavállaló

PETŐFI Sándor
munkavállaló

MVM Lumen Fényszolgáltató Kft.

Szeged, 2022. _____.

1.sz. melléklet
SZOLGÁLTATÁS TARTALMA

Szolgáltatási tartalom	DÍJ _{átalány}	Opciók tartalom	DÍJ _{opciók}
Élőszemélyes, élőhangos, 0-24 h, 7/7 napos hibacím-felvétel- és -rögzítés	átalány	X	
Személyes ügyfélkapcsolattartó	átalány	X	
Személyes közvilágítási mérnök-menedzser	átalány	X	
Közvilágítási fényforrások csoportos cseréje és garanciája			egyedi ajánlat
Közvilágítási optikai elemek cseréje, pótlása (csoportos cserén kívüli esztétikai tisztítás)		X	egyedi ajánlat
Közvilágítási optikai elemek tisztítása		X	egyedi ajánlat
Közvilágítási hálózat feszültségmentesítése		X	egyedi ajánlat
Közvilágítási (kompakt fénycső, nagynyomású nátrium) fényforrások egyedi hibajavítása	átalány	X	
Közvilágítási (kisnyomású nátrium, fémhalogén) fényforrások egyedi hibajavítása	átalány	X	
Közvilágítási villamos felszálló csatlakozóvezeték javítása, cseréje	átalány	X	
Közvilágítási villamos szerelvénylap karbantartása	átalány	X	
Élet-, vagyon- és érintésvédelem fenntartása közvilágítási aktív elemeken	átalány	X	
Közvilágítás aktív elemekben rendkívüli események által okozott kár helyreállítása			egyedi ajánlat
Közvilágítási aktív elemekben okozott kár-limit (kockázati összeg)	átalány	X	
Közvilágítási üzemeltetési és karbantartási szolgáltatói felelősségbiztosítás	átalány	X	
Közvilágítási aktív elemek korrózióvédelme (esztétikai célú)			egyedi ajánlat
Éves beszámoló a közvilágítási aktív- és passzív elemek hibajavításairól	átalány		
Havi beszámoló a közvilágítási aktív- és passzív elemek hibajavításairól			
Közvilágítási fényforrások mennyisége, teljesítménye, összetétele-nyilvántartás	átalány	X	
Alapszintű hibaelhárítási idő (alapszintű minőségű vállalás)	átalány		
Emeltszintű hibaelhárítási idő (emeltszintű minőségű vállalás)	átalány		
Kizárólag közvilágítási célú kandeláber esztétikai festése, díszítése	átalány		
Helyszíni bejárás (lámpatest és fényforrás felmérés) és dokumentálása			egyedi ajánlat
Ideiglenes csatlakozások bekapcsolása, mérése, elszámolása			egyedi ajánlat

2.sz. melléklet
MINŐSÉGI MEGFELELÉS GARANTÁLÁSA

Szolgáltatások	Átalány	Opciók	Minőségi Megfelelés	Kötbér (Ft)
Csoportos Csere		X	szerződött halmozott egyedi hiba-százalékos mutató elérését követő 6. naptári hónap végéig végrehajtani	100.000 Ft / esemény
Optikai Elem tisztítása, cseréje, pótlása		X	Csoportos Csere folyamán teljes körűen	50.000 Ft / esemény
Egyedi Hibajavítás: emeltszintű	X		egyedi fényforrás meghibásodás a hibabejelentés rögzítésétől számított 8 naptári nap	100 Ft / esemény
Éves Beszámoló	X		Minden azt követő 8 naptári nap	1.000 Ft / esemény
Havi Beszámoló		X	tárgyévet követő év március 31-éig	5.000 Ft / esemény
Fényforrások mennyisége, teljesítménye, összetétel-nyilvántartás	X		tárgyhónapot követő 25-ik naptári nap	1.000 Ft / esemény
			minden év március 31-éig	1.000 Ft / esemény

KÖZVILÁGÍTÁSI FÉNYFORRÁS LELTÁR

2022.11.25					
Albertirsa					
FF. típus	Egység telj. [W]	Lpt. Telj [W]	Db	Telj [kW]	
Összesen:			1505	91,75	
Kpfcs	1x36W	47	1178	55,37	
NNa	1x1000W	1072	1	1,07	
NNa	1x100W	118	98	11,56	
NNa	1x150W	172	37	6,364	
NNa	1x250W	285	4	1,14	
NNa	1x400W	438	1	0,438	
NNa	1x70W	85	186	15,81	

Kompakt fénycsövek csoportos cseréje befejezésének időpontja 2015.08.26., mely során 1 087 db kpfcs cseréje történt meg.
Nagynyomású Na fényforrások csoportos cseréje befejezésének időpontja 2019.03.22., mely során 297 db NNa cseréje történt meg.

ELŐTERJESZTÉS

Albertirsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2022. december 15-i ülésére

Ügyiratszám:

Minősítés:

Napirendi pont: 18.

Az előterjesztés minősített többséget igényel:
igen nem

Az előterjesztés tárgya: a DAKÖV Kft-vel a víziközmű bérleti díj terhére történő munkák elszámolása

A napirendi pont előterjesztője: Fazekas László polgármester

Az előterjesztést készítette: Zátrokne Dobrovolni Erika pénzügyi irodavezető

Az előterjesztést véleményező Bizottságok:

- Pénzügyi Bizottság

Jegyző törvényességi szempontból megvizsgálta: Kovács Zsolt

Megjegyzések:

Kiadási dátum: 2022. december 6.

Előterjesztés
a Képviselő-testület 2022. december 15-i ülésére,
a DAKÖV Kft.-vel a víziközmű bérleti díj terhére történő munkák elszámolása
tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

A DAKÖV Kft.-vel 2012.06.12-én kelt, bérleti és üzemeltetési szerződésben foglaltak szerint, a bérleti díj terhére elvégzett munkák elszámolásáról szeretnék tájékoztatást adni.

A 2021. évi bérleti díjak részben kerültek kompenzálásra. Elszámolásra vár továbbá a 2022. első félévi bérleti díj.

- 2021. évre vonatkozó maradvány	4.622.747 Ft
- 2022. I. félévre vonatkozó bérleti díj	2.459.990 Ft

Mindösszesen: **7.082.737 Ft**

Az alábbi munkálatok kerültek elvégzésre a Daköv Kft. részéről a bérleti díjjal szemben.

Munka megnevezése	Bruttó összeg
1. Beruházási terv készítése (2022-2036. évi gördülő fejlesztési terv beruházási tervrészhez) (PLSLBRTRS-SZV és 21-31653-1-001-00-00) (VKEFFO/5528-6/2021)	157 333 Ft
2. Beruházási terv készítése (2022-2036. évi gördülő fejlesztési terv beruházási tervrészhez) (PLSLBRTRS-IV és 11-31653-1-001-00-02) (VKEFFO/5530-2/2021)	95 250 Ft
3. Fűvógép frekvenciaváltó felújítása a szennyvíztisztító telepen	1 040 448 Ft
4. FLYGT 3045.181 MT230 típusú szivattyú beépítése (anyag+munkadíj) Gyári szám: 1060296, Helyszín: Albertirsa, 10. számú szennyvízátemelő	413 747 Ft
5. Albertirsa szennyvíztisztító telep ABS RW 3034-A28/6 EC típusú keverő felújítása (gyári szám: 471/2021)	228 549 Ft
6. FLYGT 3102.180 típusú szivattyú beépítése (anyag+munkadíj) Gyári szám: 19073101, Helyszín: Albertirsa, 2. átemelő (Deák F. u.)	786 818 Ft
7. Tűzcsapok kiépítése Albertirsa területén (4 db)	4 263 978 Ft
Mindösszesen:	6 986 123 Ft

A fenti kimutatásban szereplő tételek a DAKÖV Kft által megküldött számlák és azok mellékletei alapján kerültek összeállításra.

Javaslom a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy a 2021-2022. I. félévi bérleti díjak terhére a fent kimutatott tételek költségeit fogadja el, mint kompenzálendő tételeket.

Határozati javaslat

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a DAKÖV Kft-vel a 2021. évi bérleti díj maradványra, valamint a 2022. I. félévi bérleti díjak terhére történő kompenzálást az alábbiak szerint fogadja el.

Munka megnevezése	Bruttó összeg
1. Beruházási terv készítése (2022-2036. évi gördülő fejlesztési terv beruházási tervrészhez) (PLSLBRTRS-SZV és 21-31653-1-001-00-00) (VKEFFO/5528-6/2021)	157 333 Ft
2. Beruházási terv készítése (2022-2036. évi gördülő fejlesztési beruházási tervrészhez) (PLSLBRTRS-IV és 11-31653-1-001-00-02) (VKEFFO/5530-2/2021)	95 250 Ft
3. Fűvógép frekvenciaváltó felújítása a szennyvíztisztító telepen	1 040 448 Ft
4. FLYGT 3045.181 MT230 típusú szivattyú beépítése (anyag + munkadíj) Gyári szám: 1060296, Helyszín: Albertirsa, 10. számú szennyvízátemelő	413 747 Ft
5. Albertirsa szennyvíztisztító telep ABS RW 3034-A28/6EC típusú keverő felújítása (gyári szám: 471/2021)	228 549 Ft
6. FLYGT 3102.180 típusú szivattyú beépítése (anyag+munkadíj) Gyári szám: 19073101, Helyszín: Albertirsa, 2. átemelő (Deák F. u.)	786 818 Ft
7. Tűzcsapok kiépítése Albertirsa területén (4 db)	4 263 978 Ft
Mindösszesen:	6 986 123 Ft

Határidő: kompenzáció lebonyolítására: 2022. december 31.

Felelős: polgármester

Albertirsa, 2022. december 6.


Fazekas László
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Albertirsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2022. december 15-ei ülésére

Ügyiratszám: 01/

/2022.

Minősítés:

Napirendi pont: 19.

Az előterjesztés minősített többséget igényel:

igen nem

Az előterjesztés tárgya: Előterjesztés az Albertirsa, 3379 hrsz-ú (természetben: 2730 Albertirsa, Pesti út 59.) önkormányzati tulajdonú ingatlan értékesítése tárgyában

A napirend előterjesztője: Fazekas László polgármester

Az előterjesztést készítette: Keresztény Anikó városüzemeltetési irodavezető

Az előterjesztés tárgyalásához meghívott személy: -

Mellékletek:

- 1 db ajánlat
- 1 db bontási jegyzőkönyv

Az előterjesztést véleményező Bizottságok:

- Pénzügyi Bizottság,
- Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság.

Jegyző törvényességi szempontból megvizsgálta: Kovács Zoltán

Megjegyzések:

Kiadási dátum: 2022. december 8.

Előterjesztés

**Albertirsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2022. december 15-ei ülésére,
az Albertirsa, 3379 hrsz-ú (természetben: 2730 Albertirsa, Pesti út 59.) önkormányzati
tulajdonú ingatlan értékesítése tárgyában**

Tisztelt Képviselő-testület!

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 246/2022.(X.27.) határozatával úgy döntött, hogy nyilvános pályázat útján értékesíti a 3379 hrsz-ú, természetben: 2730 Albertirsa, Pesti út 59. szám alatt található ingatlanát. A Képviselő-testület az ingatlan minimális vételárát 25.000.000-Ft + Áfa összegben határozta meg.

A pályázati kiírás szerint az ajánlatok benyújtásának határideje 2022. november 30. 12:00 óra volt.

Az ajánlattételre nyitva álló határidőig 1 db pályázat érkezett be, az alábbiak szerint:

Ajánlattevő neve: KOMBI-KER Kft. (2730 Albertirsa, Iskola utca 13., adószáma: 12343612-2-13, képviselője: Sarka Antal ügyvezető)
Ajánlati összeg: 20.000.000-Ft + Áfa, azaz bruttó 25.400.000-Ft.

Ajánlattevő ajánlatában kéri a Képviselő-testületet, hogy zárt ülés keretében vizsgálja felül a vételárát.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és döntést hozni szíveskedjen.

Határozati javaslat 1.

- 1) Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megállapítja, hogy az Önkormányzat tulajdonában lévő 3379 hrsz-ú (természetben: 2730 Albertirsa, Pesti út 59.) ingatlan értékesítésére kiírt nyilvános pályázati eljárás során az ingatlan megvásárlására vonatkozóan 1 db érvényes ajánlat érkezett.
- 2) A Képviselő-testület úgy dönt, hogy elfogadja a KOMBI-KER Kft. (2730 Albertirsa, Iskola utca 13., adószáma: 12343612-2-13, képviselője: Sarka Antal ügyvezető) az 1) pont szerinti ingatlan megvásárlására tett vételi ajánlatát.
- 3) A Képviselő-testület úgy dönt, hogy a KOMBI-KER Kft. részére értékesíti a 3379 hrsz-ú (természetben: 2730 Albertirsa, Pesti út 59.) ingatlant, 20.000.000-Ft + Áfa, azaz bruttó 25.400.400-Ft áron.
- 4) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az adásvételi szerződés megkötésére.

Határidő: 2023. január 31.

Felelős: Fazekas László polgármester

Határozati javaslat 2.

- 1) Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megállapítja, hogy az Önkormányzat tulajdonában lévő 3379 hrsz-ú (természetben: 2730 Albertirsa, Pesti út

59.) ingatlan értékesítésére kiírt nyilvános pályázati eljárás során az ingatlan megvásárlására vonatkozóan 1 db érvényes ajánlat érkezett.


2) A Képviselő-testület úgy dönt, hogy nem fogadja el a KOMBI-KER Kft. (2730 Albertirsa, Iskola utca 13., adószáma: 12343612-2-13, képviselője: Sarka Antal ügyvezető) vételi ajánlatát, és nem kívánja értékesíteni ajánlattevő részére a 3379 hrsz-ú (természetben: 2730 Albertirsa, Pesti út 59.) ingatlant.

3) A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az ajánlattevőt a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Fazekas László polgármester

Albertirsa, 2022.december 8.



Fazekas László
polgármester

Ajánlat

ALBERTIRSAI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL KÖZPONTI IKTATÓ 18339	
Érk.:	2022 -11- 30
Szám:	Előadó:
01/2833-8/2022	Buei

Kombi-Ker Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt felelősségű
Társaság/Kombi-Ker Kft/

adósz.:12343612-2-13,

cégjegyzék sz.:13-09-078208

Cím:2730,Albertirsa.Iskola u.13.

Tel.:30/9353206

Ajánlatot kíván tenni az Albertirsa.Pesti út 59.szám alatti
önkormányzati tulajdonú ingatlan megvásárlására.

Az ajánlat összege:**20.000.000.-ft+Áfa.** azaz 25.400.000Ft azaz
huszonötmillió-négyszázezer forint.

Indoklás:

Az épület állagának megtekintése során,gazdasági számítások
alján,az ingatlan értékét ,a pályázati kiírásban szereplő árat a
jelenlegi piaci árakhoz képest magas összegnek véljük, ezért
kérjük az ár felülvizsgálatát.

Kérjük a tisztelt képviselő testületet,hogy zárt ülés keretében
vizsgálja felül a vételárat .

Tisztelettel :Kombi-Ker Kft

Albertirsa.2022.11.30.

KOMBI-KER
Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.
2730 Albertirsa, Iskola u. 13.
Adószám: 12343612-2-13

Szabó Antal

BONTÁSI JEGYZŐKÖNYV

Készült: 2022. november 30-án, az Albertirsai Közös Önkormányzati Hivatal 6. sz. irodájában.

Tárgy: Albertirsa, Pesti u. 59. szám alatti, 3379 helyrajzi számú, művelési ág szerint kivett lakóház, udvar megnevezésű, 599 m² területű, 1/1 arányban Albertirsa Város Önkormányzata tulajdonában lévő ingatlan értékesítésére érkezett ajánlat.

Jelen vannak:

- Keresztény Anikó városüzemeltetési irodavezető,
- Szedresi Andrea városüzemeltetési ügyintéző
- Blazsekné Párnoki Éva városüzemeltetési ügyintéző

A pályázati kiírásban meghatározott határidőig, azaz 2022. november 30-án 12:00 óráig egy ajánlat érkezett az Albertirsa, Pesti u. 59. szám alatti, 3379 helyrajzi szám alatti ingatlanra kiírt ajánlattételi felhívásunkra.

Az ajánlattevő a következő:

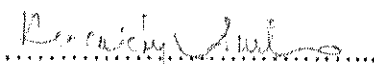
KOMBI-KER Kft.

székhely: 2730 Albertirsa, Iskola u. 13.

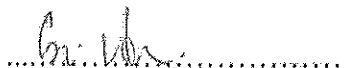
ajánlat: **20.000.000,- Ft + ÁFA**

Benyújtott melléklet: nincsen

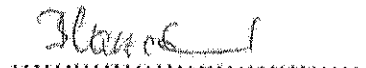
k.m.f.



Keresztény Anikó
városüzemeltetési
irodavezető



Szedresi Andrea
városüzemeltetési
ügyintéző



Blazsekné Párnoki Éva
városüzemeltetési
ügyintéző



ELŐTERJESZTÉS

Albertirsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2022. december 15-ei ülésére

Ügyiratszám: /2022.

Minősítés:

Napirendi pont: 20.

Az előterjesztés minősített többséget
igényel: igen nem

Az előterjesztés tárgya: Tájékoztató az önkormányzati gépjárművek állapotáról, javaslat az YMG-952 forgalmi rendszámú Belarus típusú kistraktor értékesítése

A napirend előterjesztője: Fazekas László polgármester

Az előterjesztést készítette: Kerestény Anikó városüzemeltetési irodavezető

Az előterjesztés tárgyalásához meghívott személy: -

Mellékletek:

Az előterjesztést véleményező Bizottságok:

- Pénzügyi Bizottság,
- Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság.

Jegyző törvényességi szempontból megvizsgálta: Kovács Zsuzsanna

Megjegyzések: ---

Kiadási dátum: 2022. december

Előterjesztés

Albertirsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2022. december 15-ei ülésére

Tájékoztató az önkormányzati gépjárművek állapotáról, javaslat az YMG-952 forgalmi rendszerű Belarus típusú traktor értékesítésére tárgyban

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület 2022. október 27-ei ülésén a takarékosági intézkedések meghozatalára vonatkozó javaslatok tárgyú előterjesztésemben tájékoztattam képviselőtársaimat arról, hogy áttekintjük gépjárműparkunk állapotát, az egyes járművek funkcióját, üzemeltetési költségeit, továbbá működési szabályzatukat, és ennek alapján vélhetően erről a témáról is előterjesztést hozunk Önök elé.

2022. november utolsó hetében kollégáimmal áttekintettük az önkormányzat tulajdonában és használatában lévő gépjárműveket, erőgépeket és a 2022. évben fenntartásukra, üzemeltetésükre fordított költségeket.

A rendelkezésünkre álló kimutatások alapján az önkormányzat tulajdonában lévő gépjárműveink a következők:

Rendszám	Típus	Kategória	Használója	Állapota	2022-ben ráfordított karbantartási költség
JCG-334	Mitshubitshi L 200	pick up	városüzemeltetés	működő, mindennapi használatban	br. 387.640-Ft
SCF-487	Fiat Ducato	tehergépkocsi	városüzemeltetés	működő, mindennapi használatban	0-Ft
KWD-986	Suzuki SX4	személygépkocsi	Önkormányzati Hivatal	működő, mindennapi használatban	br. 436.095-Ft
SZA-962	UAZ	tehergépkocsi	városüzemeltetés	működő, mindennapi használatban	br. 37.521-Ft
YMG-952	MTZ 320 Belarus	traktor	városüzemeltetés	üzemképtelen	0-Ft
	HATTAT	traktor	városüzemeltetés	működő, használatban	br. 305.181-Ft
LPC-789	Renault Fluence	személygépkocsi	polgármester	működő, mindennapi használatban	jelenleg javítás alatt
LYR-439	DACIA Duster	személygépkocsi	önkormányzat	működő, mindennapi használatban	br. 468.940-Ft

A HATTAT traktor esetében a szükséges karbantartást, javítást elvégeztük, a Mitshubitshi, a Suzuki SX4 és a DACIA Duster műszaki vizsgára való felkészítése, javítása, karbantartása megtörtént, a műszaki vizsgáztatása is rendben lezajlott.

A fenti táblázatból látható, hogy a gépjárművek nagy részét a városüzemeltetésen dolgozó kollégák használják a mindennapi településüzemeltetési feladatok ellátásához.

Ezek között van a Belarus típusú traktor, amely 2021. év második felétől üzemképtelen, használatra alkalmatlan. A 2021. évben megtekintette a Lakkos Kft. (2730 Szentmártoni út 60.) ügyvezetője, akinek véleménye szerint a traktor megjavítása 1.100.000 forintba kerülne, ezt most is megerősítette. Írásbeli véleménye a bizottsági ülésig fog megérkezni. Az elmúlt héten szóbeli megkeresés érkezett a városüzemeltetési irodához a traktor megvételére vonatkozóan, amelynek keretében br. 800.000-Ft ajánlattal élt egy albertirsai lakos.

Mérlegelve a javítási költségekre adott 2021. évi ajánlatot – amely azóta csak emelkedett - és a szóbeli vételi ajánlatot, javaslatot teszek az önkormányzat tulajdonát képező YMG-952 forgalmi rendszámú Belarus típusú traktor értékesítésére, br. 800.000-Ft eladási áron. A traktor 2015-ös évjáratú, 2021. június havi gépüzemóra állása 2192.

Az előterjesztéshez mellékelem a pályázati kiírást.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és döntést hozni szíveskedjen.

Határozati javaslat

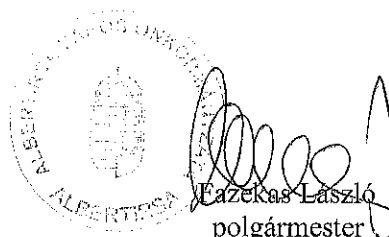
Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

- 1) nyílt pályázat útján értékesíti az Albertirsa Város Önkormányzata tulajdonában lévő YMG-952 forgalmi rendszámú BZTDIA, Belarus 320.4 típusú traktort, a mellékelt pályázati kiírás szerint,
- 2) a traktor minimális vételárát br. 800.000 Ft összegben határozza meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Fazekas László polgármester

Albertirsa, 2022. december 6.



Fazekas László
polgármester

Pályázati felhívás traktor adás-vételére

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázati felhívást tesz közzé az Albertirsa Város Önkormányzata tulajdonát képező YMG-952 forgalmi rendszámú BZTDIA, Belarus 320.4 típusú traktor értékesítésére.

1. A pályázatot kiíró neve, székhelye: Albertirsa Város Önkormányzata (2730 Albertirsa, Irsay K. u. 2.)

2. A pályázat célja: önkormányzati tulajdonban lévő, használt BZTDIA, Belarus 320.4 típusú traktor értékesítése

3. A pályázat jellege: nyílt eljárás

4. Pályázatra kerülő gépjármű adatai:

forgalmi rendszám: YMG-952

gyártmány: BZTDIA BELARUS 320.4

gyártási év: 2015

gépüzemóra állása: 2192

szín: piros

üzemanyag típus: dízel

műszaki érvényessége: 2025.11.24

minimális ár: br. 800.000,-Ft

5. Az ajánlatok benyújtásának helye: Albertirsai Közös Önkormányzati Hivatal, 2730 Albertirsa, Irsay K. u. 2. iktató.

6. Az ajánlatok benyújtásának módja: az ajánlatok benyújthatók személyesen vagy postai úton. Az ajánlatot zárt borítékban, két eredeti példányban kell benyújtani, az ajánlattételi lapon szereplő adatok kitöltésével. Az ajánlati lap a www.albertirsa.hu honlapról letölthető, vagy a hivatal 7. irodájában igényelhető.

A borítékon a következő szövegeket kérjük feltüntetni: „Ajánlat Belarus traktor megvételére”, „Iktatóban nem bontható fel!”

7. A pályázatok elbírálásának szempontja: ajánlattételre jogosult minden természetes és jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, azzal a feltétellel, hogy a pályázónak az Önkormányzattal szemben az ajánlat benyújtásának időpontjáig semmilyen lejárt esedékességű tartozása nem áll fenn.

A traktor értékesítése a pályázat nyertese, azaz a nyilvános pályázat alapján a legmagasabb ajánlatot tevő pályázó részére történik.

A benyújtott pályázatokat Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az ajánlatok felbontását soron követő ülésén bírálja el.

8. A gépjármű értékesítéssel kapcsolatos előírások: az ajánlattevők az ajánlatukhoz az elbírálástól számított 30 napig kötve vannak.

A pályázat nyertese a legmagasabb ajánlatot tevő, aki az értesítést követő 15 napon belül szerződést köt, és a vételárat egy összegben, a kiállított számla alapján, a számla kiállítását követő 5 napon belül megfizeti. A traktor átadására csak a vételár eladó számláján való jóváírása után kerülhet sor.

Ha a pályázat nyertesével a szerződéskötés meghiúsul, vagy a szerződés aláírása után a nyertes a szerződést nem teljesíti, és ezért a kiíró a szerződéstől elállt, a kiíró jogosult a soron következő ajánlattevővel szerződést kötni.

Az értékesítéssel kapcsolatban a vételáron felül felmerülő összes költség (eredetvizsgálat, a tulajdonjog változás átvezetésének költségei stb.) a vevőt terheli.

Az ajánlattevőket az Önkormányzat levélben vagy telefonon értesíti a pályázat eredményéről.

9. Az ajánlatok benyújtásának határideje: 2023. január 16. 16:00 óra.

A pályázat akkor minősül határidőre benyújtottnak, ha az ajánlattételi határidő lejártáig a megadott címre beérkezik személyesen vagy postai úton kézbesítve. A késve érkezett pályázatokat a kiíró érvénytelennek minősíti.

10. Pályázati ajánlatok bontásának időpontja: 2023. január 16. 16:30 óra.

11. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: a pályázó ajánlatához 30 napig kötve van. Az ajánlati kötöttség az ajánlatok benyújtására nyitva álló határidő lejártakor kezdődik.

12. Pályázatok elbírálása: a benyújtott pályázatokat a kiíró megvizsgálja.

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a pályázati felhívásban foglalt feltételek teljesülte esetén, képviselő-testületi határozat alapján szerződést köt a nyertes pályázóval. A képviselő-testület eredménytelenné nyilvánítja az ajánlattevő által benyújtott pályázatot, ha az ajánlattevőnek az önkormányzat felé adótartozása áll fenn.

13. Egyéb információ:

a gépjármű előre egyeztetett időpontban megtekinthető. Az egyeztetés Keresztény Anikó városüzemeltetési irodavezetővel történhet, a +36 20 389 8050 telefonszámon.

Az Önkormányzat fenntartja magának azt a jogot, hogy a pályázati eljárást akár indokolás nélkül is eredménytelennek nyilvánítsa.

Az ajánlattevők kárigényt semmilyen jogcímen nem érvényesíthetnek.

A pályázati eljárásra vonatkozó további szabályok megtalálhatóak az Ör-ben és mellékleteiben, amelyek a www.albertirsa.hu weboldalon nyilvánosan is elérhetőek.

ELŐTERJESZTÉS

Albertirsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2022. december 15-i ülésére

Ügyiratszám:

Minősítés:

Napirendi pont: 21.

Az előterjesztés minősített többséget
igényel: igen nem

Az előterjesztés tárgya: Előterjesztés Szita Károly, Kaposvár polgármestere által írt levélhez való csatlakozásról

A napirendi pont előterjesztője: Rigó Tímea Jolán önkormányzati képviselő

Az előterjesztést készítette: Rigó Tímea Jolán önkormányzati képviselő

Az előterjesztés tárgyalásához meghívott személy:

Melléletek:

Az előterjesztést véleményező Bizottság:

Jegyző törvényességi szempontból megvizsgálta: Kovács Jolán

Megjegyzések:

Kiadási dátum: 2022. december 8.

Előterjesztés

Albertirsa Város Önkormányzata Képviselőtestületének 2022. decemberi ülésére

Szita Károly, Kaposvár polgármestere által írt levélhez való csatlakozásról

Tisztelt Képviselő-testület!

Szita Károly, Kaposvár polgármestere a közelmúltban levelet írt az Európai Bizottság elnökének, Ursula von den Leyen-nek, amelyhez az országban található települések 80%-a csatlakozott egyetértve az abban leírtakkal. A levélben a Polgármester úr azt szorgalmazza, hogy a Bizottság vezetője vizsgálja felül az ukrán-orsz háború miatt recesszióba sodródott Európa és köztük Magyarország helyzetét és változtasson a szankciós politikáján, mert az sajnos nem hozta el a kívánt eredményt. Ugyanakkor kéri, hogy tegye elérhetővé a magyar emberek számára a helyreállítási és felzárkózási alap jogosan járó és megillető forrásait.

Kérem tisztelt Képviselőtestületet, hogy az alábbi határozati javaslattal felhatalmazva Polgármester urat városunk is csatlakozzon a kezdeményezéshez.

Határozati javaslat

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete egyetért az Európai Bizottság elnökének, Ursula von der Leyen asszonynak írt levél tartalmával, és támogatja az abban foglaltakat.

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a nyilatkozat aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Fazekas László polgármester

Albertirsa, 2022. november 25.

Rigó Tímea Jolán
önkormányzati képviselő