

ELŐTERJESZTÉS

Albertirsa Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2011. augusztus 25-ei ülésére

Ügyiratszám:

Napirendi pont: 6.

Az előterjesztés minősített többséget igényel:

igen nem

Az előterjesztés tárgya: **Az IRMÁK Nonprofit Kft. szakmai beszámolója a fogyatékos személyek nappali ellátásának működtetéséről**

A napirendi pont előterjesztője: **IRMÁK Nonprofit Kft. ügyvezetője**

Az előterjesztést készítette: **Herman Judit ügyvezető helyettes
Skolnikovics Istvánné intézményvezető**

Az előterjesztés tárgyalásához meghívott személy:

Melléletek: -

Az előterjesztést véleményező Bizottságok:

- Népjóléti Bizottság

Jegyző törvényességi szempontból megvizsgálta:



Megjegyzések:

Kiadási dátum: 2011. augusztus 15.



IRMÁK Nonprofit Kft.
Speciális Foglalkoztató Otthon és Intézményei

2730 Albertirsa, Köztársaság u. 115.
Tel: (53) 342-047; és 370-738; fax: (53) 370-738/16
e-mail: irsaintezmeny@irmak.hu

**Albertirsa Város Önkormányzatának
Képviselő Testülete**

ikt.sz.: 270 -1 /2011

2730 Albertirsa, Irsay Károly u. 2.

Tárgy: Szakmai beszámoló

Tisztelt Polgármester Úr!

Eleget téve, Albertirsa Város Önkormányzata és az IRMÁK KHT. között 2003. június 30-án, „Fogyatékos személyek nappali ellátása” tárgyában létrejött ellátási szerződés 8. pontjának, az alábbiakról tájékoztatom a Tisztelt Bizottságot:

Intézményünk neve: IRMÁK Nonprofit Kft. Fogyatékkal Élők Nappali Intézménye
Cím: 2730 Albertirsa, Dózsa György út 26.
Telefonszám: 06-53/370-274; 06-30/554-6474
Intézményvezető: Skolnikovics Istvánné
Fenntartó: IRMÁK Kiemelkedően Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
Fenntartó címe: 2730 Albertirsa, Dózsa György út 26.
Telefonszáma: 06/53-571-065; 53-571-131
Képviselője: Szebenszki János ügyvezető
Cégbejegyzés száma: Cg. 13-09-129053
Adószáma: 20721983-2-13
Felügyeleti szerv: Közép-magyarországi Regionális Közigazgatási Hivatal
Szociális és Gyámhivatal
1056 Budapest, Váci u. 62-64.
Tel: 06-1/235-1700
Férőhelyek száma: 25 fő
Az intézmény jogszabály szerinti besorolása: nem állami fenntartású szociális intézmény
Az intézmény típusa: Integrált szervezeti formában működő, fogyatékos személyek nappali ellátást nyújtó intézménye.

Ellátotti kör

Intézményünkbe felvehető az az értelmileg akadályozott, illetve autista személy, aki a 18. életévét betöltötte - kivételesen indokolt esetben, aki 16. életévét betöltötte -, és egyéni vagy csoportos foglalkoztatási formában rendszeresen vagy időszakosan foglalkoztatható.

Ellátási terület: Pest megye,

A szakmai dolgozók létszáma és képzettség szerinti megoszlása:

1 fő intézményvezető / szakképzett -ált. szociális munkás-;

1 fő terápiás munkatárs / szakképzett –óvodapedagógus-;

1 fő szociális gondozó / szakképzett –szociális gondozó.

A NAPPALI ELLÁTÓRÓL

Beszámolóm megírásakor 21 felnőtt fogyatékos személy veszi igénybe szolgáltatásunkat.

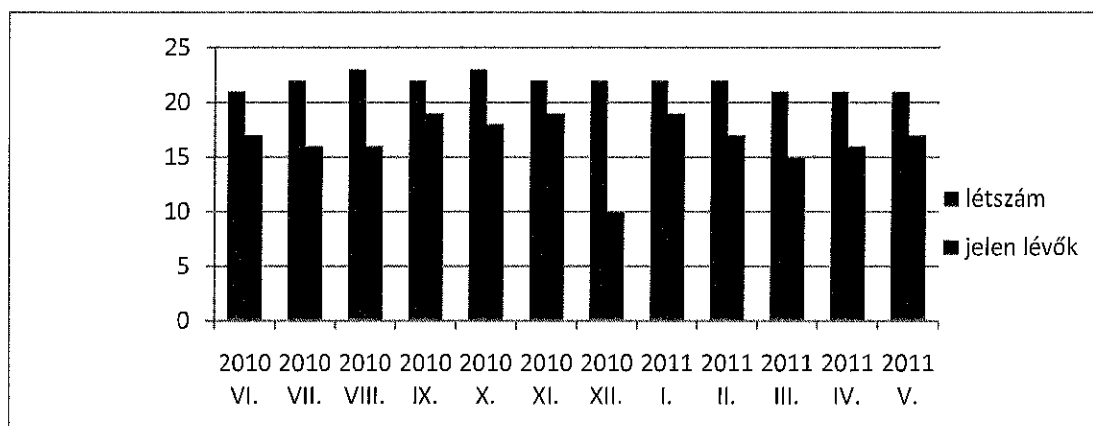
A beszámolási időszak alatt 2 ellátott, illetve törvényes képviselője kérte jogviszony megszüntetését, ugyanakkor 2 oktatási intézményből kikerülő fiatal nyert felvételt intézményünkbe. 1 leány felvétele folyamatban van.

Várakozónk jelenleg nincs.

Néhány statisztikai adat a 21 személy megoszlásáról:

- Legfiatalabb nappalisunk 19 éves, legidősebb 51 éves, az átlagéletkor 27 év;
- Nemük szerint: 9 nő, 12 férfi;
- Lakóhely szerint: 13 fő Cegléd, 3 fő Ceglédbercel, 4 fő Albertirsa, 1 fő Dánszentmiklós;
- Fogyatékoságuk fajtája szerint: értelmi fogyatékos 16 halmozottan sérült 3, autista 2 személy;
- Jogképességük szerint tízen cselekvőképesek; öten cselekvőképességet korlátozó, hatan kizáró gondnokság alatt állnak.
- Az igénybevétel rendszeressége szerint: 1 személy heti 1 alkalommal, szintén 1 személy heti 2 alkalommal, a többiek napi rendszerességgel veszik igénybe az általunk nyújtott szolgáltatást. A hiányzásokat mindig előre jelzik az ellátottak, illetve szüleik;
- A gondozottak intézménybe szállítását többnyire a támogató szolgálat munkatársai végzik (16 személy esetében), négy fiatal szállításáról a család gondoskodik, egy ellátott önállóan közlekednek;

- A Nappali Ellátó napi átlagléttszáma, a beszámolási időszakban:



AZ INTÉZMÉNY CÉLJA

Az intézmény célja, hogy biztonságos, nyugodt feltételek mellett személyre szóló, egyéni szükségletekhez és képességekhez igazodó ellátást, személyre szabott foglalkozást, egyéni bánásmódot biztosítson valamennyi ellátott számára. Emellett kiemelten fontos feladatunk az önellátási és szociális készségek fejlesztése, a családokkal történő szoros együttműködéssel.

Intézményünk fenntartója, és a feladatellátó kollektíva mindig is elsődleges szempontnak tekintette működése során a szakmai szint emelését. Erre újabb eszközt, a tavalyi évben lezajlott OFA képzéseken kapott kollégánk, aki az esetleges visszaélések megakadályozására, kezelésére, valamint az intézményi munkahelyi gyakorlat beindítására, bonyolítására szerzett mind elméleti, mind gyakorlati tudást.

Alapelvünk, hogy a széles körű személyes ellátáson túl az értelmileg akadályozott embertársainkat magas szintű, egyénre szabott gondozással, fejlesztéssel segítjük abban, hogy amennyire erre az adottságaik és a képességeik őket képessé teszik, minél inkább részt tudjanak venni a családban, az intézményben, a településben, a szűkebb és tágabb környezet mindennapi életében. A segítségnyújtás mértékét és fajtáit lakóink egészségi, pszichikai és szociális állapota határozza meg. Végső célnak tekintjük a kiszolgáltatottság megszüntetését, a minél nagyobb fokú függetlenség elérését, a társadalomba való minél tökéletesebb beilleszkedést.

MINDENNAPOS TEVÉKENYSÉGEIN BEMUTATÁSA

1. Szocioterápiás foglalkozások

A szocioterápiás foglalkozások programjait úgy állítjuk össze, hogy az ellátottak akár egyéni, akár csoportos foglalkoztatás keretében hozzáférhessenek. Mentális és egészségi állapottól, képességektől, igényektől, érdeklődéstől, beállítottságtól függően – az egyéni gondozási terv részeként – biztosítjuk a lehetőséget a mindennapok tartalmas eltöltésére.

Foglalkozások célja, hogy az ellátást igénybevevők minél önállóbb életvitelre váljanak alkalmassá.

E foglalkozás keretében nyílik lehetőségük ellátottainknak, munkavégzésre az alábbi tevékenységekben:

- csomagolás;
- szerelés;
- takarítás.

Folyamatos, magas színvonalú, megbízható munkájukért, havi rendszerességgel, 10-12.000 Ft munkajutalomban részesülnek.

2. Mentálhigiénés gondozás, keretén belül gondoskodunk:

- * a személyre szabott bánásmódról;
- * ellátottaink folyamatos állapotkövetéséről, szükségleteinek figyelemmel kíséréséről,
- * egyénre, képességekre, érdeklődési körre, igényre szabott programokról;
- * a konfliktushelyzetek megelőzése érdekében egyéni és csoportos megbeszélésekről;
- * a szabadidő kulturált eltöltésének feltételeiről;
- * szükség szerinti pszichoterápiás foglalkozásról;
- * az ellátottak társadalmi kapcsolatainak fenntartásának feltételeiről;
- * az egyéni gondozási tervek elkészítéséről, mely dokumentációkat minden nappali ellátást igénybevevő személy számára, vele, illetve törvényes képviselőjével együttműködve, az intézmény terápiás munkatársa készíti el, és évente értékeli. A gondozási terv egyénre szabottan határozza meg az ellátást igénybevevő állapotának megfelelő gondozási, ápolási-, fejlesztési feladatokat. Az intézmény vezetője folyamatosan figyelemmel kíséri és elősegíti annak megvalósulását.

3. A szabadidős programok szervezése

A szabadidős foglalkoztatás éves munka- és ütemterv alapján történik.

A szabadidő kellemes és kulturált eltöltése, az érdeklődési körhöz igazodó szórakoztató tevékenység, a képességfejlesztést figyelembe vevő illetve készségek szinten tartását célzó kreatív tevékenységek biztosítása, a szükség szerinti pszichoterápiás foglalkoztatás az intézmény, kötelező feladata.

Az ellátott részvétele a szabadidős programokon önkéntes.

A beszámolási időszak programjai, rendezvényei időrendben a következők voltak:

Ismétlődő programjaink:

- Heti szinten zajló séták a település faluházába, könyvtárba, halastóhoz, játszótérre. Séta során a vásárlás praktikus ismereteinek elsajátítása az egyik cél.
- Heti 2 alkalommal zenés tornát tartunk.
- Olvasás, írás gyakorlása, memóriafejlesztés, vers- és daltanulás, ritmusjáték, néptánc.
- Kézműves tevékenység gyakorlása –szövés, fonás, hímzés, kötés, gyöngyfüzés, formák kivágása, gyurmázás, papírhajtogatás, tépés, ragasztás. Ünnepekre történő megemlékezésre, minden alkalommal készítettek ellátottaink valamilyen emléktárgyat, díszet, melyek otthonaikat díszítik.
- A hétköznapokat filmvetítések, társasjáték (sakk, dominó, játék a színekkel, formákkal) tették változatosabbá, színesebbé.
- Az ünnepekről, legyen az egyházi, állami vagy névnap, születésnap, minden alkalommal megemlékeztünk.

Rendkívüli alkalmak:

- 2010. június – „Dallal, tánccal egymásért” c. gálaműsor megtekintése a budapesti Thália Színházban.
- Július – balatonlellel nyaralás; Vendégeskedés egyik ellátott családja által szervezett „kerti partin”, ahová a ceglédi nosztalgia kisvonat vitte és hozta a csapatot.
- Augusztus – Részvétel, a „Sérült Gyermekek Napja a Fővárosi Állat és Növénykertben” egész napos rendezvényen.
- Október – Intézményi sportnap, melyen sorversenyek, szellemi vetélkedők, színelőadás tették emlékezetessé az eseményt. Csatlakoztunk a vörös iszap

munkavédelmi és közegészségügyi előírásokat.

Közös helyiségekben, (mosdó, WC, fürdőszoba, kézmosók) az intézmény folyamatosan biztosítja a tisztálkodási lehetőséget és az ehhez szükséges eszközöket, valamint a WC-papírt.

- Egészségügyi ellátás

Egészségügyi ellátás keretében az intézményünk vállalja a gondozottak egészségének megőrzését szolgáló felvilágosító előadások szervezését, a szakorvosi ellátáshoz, szűrésekhez való hozzájutás elősegítését, gyógyszerei bevételeinek biztosítását, valamint a gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutást biztosítja. Támogató Szolgálatunk segítségével, a szülő kérésére elvisszük ellátottainkat szakorvoshoz.

TÉRÍTÉSI DÍJ FIZETÉSE

A fizetésre kötelezett az intézmény által biztosított teljes körű ellátásért az ellátott rendszeres havi jövedelme alapján a tárgy hónapot követő hónap 10. napjáig személyi térítési díjat köteles fizetni. Ha az ellátást a jogosult a hónap nem mindegyik napján veszi igénybe, akkor a személyi térítési díj megállapításánál figyelembe vehető havi jövedelmet naptári napra kell átszámolni úgy, hogy a rendszeres havi jövedelem összegét harminccal kell osztani. A személyi térítési díj fizetéséről szóló kötelezést az intézmény, értesítés formájában közli a jogosulttal, illetve a térítési díj megfizetésére kötelezettel. Az ellátásért fizetendő napi személyi térítési díj az 1993. évi III. tv. 117 § alapján étkezés igénybevétele esetén a jövedelem 30%-át, étkezés igénybevétele nélkül a jövedelem 15%-át nem haladhatja meg. Az étkezés igénybeviteléről előzetesen nyilatkozni szükséges.

Ellátottaink napi problémáinak hatékony megoldásához szükséges a családokkal kialakított jó kapcsolat megőrzése. Ezen kívül továbbra is nyitottak vagyunk az érdeklődő személyek, családjaik látogatására, informálására.

Kérem beszámolóm elfogadását.

Albertirsa, 2011-08-12


Skolnikovics Istvánné

intézményvezető


Hermann Judit

ügyvezető helyettes

IRMÁK
Kiemelkedően Közhasznú Nonprofit Kft.
Székhely: 2730 Albertirsa, Köztársaság u. 115.
Levelezési cím: 2730 Albertirsa, Dózsa Gy. u. 26.
Cé: 13.09.120093
Adószám: 207.4903.2.13