

II. AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

KÖZBESZERZÉSI ÉRTESÍTŐ

A Közbeszerzések Tanácsának Hivatalos Lapja

1024 Budapest, Margit krt. 85.

Fax: 06 1 336 7751, 06 1 336 7757

E-mail: hirdetmeny@kozbeszerzesek-tanacs.hu On-line értesítés:

<http://www.kozbeszerzes.hu>

AZ EGYSZERŰ ELJÁRÁS AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁSA

Építési beruházás

Árubeszerzés

Szolgáltatás

Építési koncesszió

Szolgáltatási
koncesszió

A Közbeszerzések Tanácsa (Szerkesztőbizottsága) tölti ki

A hirdetmény kézhezvételének
dátuma _____

Azonosító
kód _____

I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

I.1) NÉV , CÍM ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONT(OK)

Hivatalos név:

Albertirsa Város Polgármesteri Hivatala

Postai cím:

Irsay Károly u. 2.

Város/Község

Albertirsa

Postai irányítószám:

2730

Ország:

Magyarország

Kapcsolattartási pont(ok):**Címzett:**

Dr. Kovács Zoltánné jegyző

Telefon:

06 53 570-053

E-mail:

albertirsa@v-net.hu

Fax:

06 53 370 175

Internetcím(ek) (adott esetben)

Az ajánlatkérő általános címe (URL):

www.albertirsa.hu

A felhasználói oldal címe (URL):

További információk a következő címen szerezhetők be:

Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal

<input type="checkbox"/> Ha attól eltérő, kérjük <i>töltse ki az A.I mellékletet</i>	
A dokumentáció a következő címen szerezhető be:	
<input checked="" type="checkbox"/> Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal	
<input type="checkbox"/> Ha attól eltérő, kérjük <i>töltse ki az A.II mellékletet</i>	
Az ajánlatokat a következő címre kell benyújtani:	
<input checked="" type="checkbox"/> Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal	
<input type="checkbox"/> Ha attól eltérő, kérjük <i>töltse ki az A.III mellékletet</i>	
I.2.) AZ AJÁNLATKÉRŐ TÍPUSA	
Központi szintű <input type="checkbox"/>	Közszolgáltató <input type="checkbox"/>
Regionális/helyi szintű <input checked="" type="checkbox"/>	Támogatott szervezet [Kbt. 241. § b)–c) pont] <input type="checkbox"/>
Közjogi szervezet <input type="checkbox"/>	Egyéb <input type="checkbox"/>
I.3.) AZ AJÁNLATKÉRŐ TEVÉKENYSÉGI KÖRE	
I.3.1) A KBT. VI. FEJEZETE SZERINTI AJÁNLATKÉRŐK ESETÉN	
<input checked="" type="checkbox"/> Általános közszolgáltatások	<input type="checkbox"/> Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció
<input type="checkbox"/> Védelem	<input type="checkbox"/> Szociális védelem
<input type="checkbox"/> Közrend és biztonság	<input type="checkbox"/> Szabadidő, kultúra és vallás
<input type="checkbox"/> Környezetvédelem	<input type="checkbox"/> Oktatás
<input type="checkbox"/> Gazdasági és pénzügyek	<input type="checkbox"/> Egyéb (<i>nevezze meg</i>):
<input type="checkbox"/> Egészségügy	
I.3.2) A KBT. VII. FEJEZETE SZERINTI AJÁNLATKÉRŐK ESETÉN	
<input type="checkbox"/> Víz [Kbt. 163. § (1) bek. a) pont]	<input type="checkbox"/> Villamos energia [Kbt. 163. § (1) bek.. a) pont]
<input type="checkbox"/> Gáz- és hőenergia termelése, szállítása és elosztása [Kbt. 163. § (1) bek. a) pont]	<input type="checkbox"/> Földgáz és kőolaj feltárása és kitermelése [Kbt. 163. § (1) bek. ba) pont]
<input type="checkbox"/> Szén és más szilárd tüzelőanyagok feltárása és kitermelése [Kbt. 163. § (1) bek. ba) pont]	<input type="checkbox"/> Vasúti szolgáltatások [Kbt. 163. § (1) bek. c) pont]
<input type="checkbox"/> Városi vasúti, villamos-, trolibusz- vagy autóbusz szolgáltatások [Kbt. 163. § (1) bek. c) pont]	<input type="checkbox"/> Repülőtéri tevékenység [Kbt. 163. § (1) bek. bb) pont]
<input type="checkbox"/> Kikötői tevékenységek [Kbt. 163. § (1) bek. bb) pont]	<input type="checkbox"/> Postai szolgáltatások [Kbt. 163. § (1) bek. d) pont]

I. 4.) Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében folytatja-e le a közbeszerzési eljárást? **igen**
 nem

II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

II.1) MEGHATÁROZÁS

II.1.1) Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés

Vállalkozási szerződés szervezetfejlesztéshez szükséges tanácsadói, képzési szolgáltatások teljesítésére.

II.1.2) A szerződés típusa, valamint a teljesítés helye

(Csak azt a kategóriát válassza – építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás –, amelyik leginkább megfelel a szerződés vagy a közbeszerzés(ei) tárgyának)

a) <input type="checkbox"/> Építési beruházás	b) <input type="checkbox"/> Árubeszerzés	c) <input checked="" type="checkbox"/> Szolgáltatás
<input type="checkbox"/> Kivitelezés <input type="checkbox"/> Tervezés és kivitelezés <input type="checkbox"/> Kivitelezés, bármilyen eszközzel, módon, az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelően <input type="checkbox"/> Építési koncesszió	<input type="checkbox"/> Adásvétel <input type="checkbox"/> Lízing <input type="checkbox"/> Bérlet <input type="checkbox"/> Részletvétel <input type="checkbox"/> Ezek kombinációja/Egyéb	Szolgáltatási kategória 11 <i>(az 1–27. szolgáltatási kategóriákat lásd a Kbt. 3. és 4. mellékletében)</i> <input type="checkbox"/> Szolgáltatási koncesszió
A teljesítés helye NUTS-kód	A teljesítés helye NUTS-kód	A teljesítés helye 2730 Albertirsa, Irsay K. u. 2. NUTS-kód HU10

II.1.3) A hirdetmény a következők valamelyikére irányul

Közbeszerzés megvalósítása Dinamikus beszerzési rendszer (DBR) létrehozása

Keretmegállapodás megkötése

II.1.4) Keretmegállapodásra vonatkozó információk (adott esetben)

Keretmegállapodás több ajánlattevővel

A tervezett keretmegállapodás résztvevőinek keretszáma *VAGY, adott esetben, maximális létszáma*

Keretmegállapodás egy ajánlattevővel

A keretmegállapodás időtartama: Időtartam év(ek)ben: vagy hónap(ok)ban:

A közbeszerzések összértéke a keretmegállapodás teljes időtartama alatt (csak

számokkal és pénznem):

A keretmegállapodás alapján megkötendő szerződések értéke és gyakorisága *(amennyire lehetséges):*

II.1.5) A szerződés meghatározása/tárgya

Vállalkozási szerződés keretében Albertirsa Város Polgármesteri Hivatalának szervezetfejlesztése, szakértői tanácsadói és képzési szolgáltatások nyújtása, informatikai fejlesztés.

II.1.6) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)

	Fő szószedet	Kiegészítő szószedet (adott esetben)
Fő tárgy	79410000-1	
Kiegészítő tárgy(ak)	79313000-1	
	80500000-9	
	30200000-1	

II.1.7) Részekre történő ajánlattétel *(a részekre vonatkozó részletes információk megadásához a B. mellékletből szükség szerint több példány használható)* **igen [] nem [x]**

Igen válasz esetén az ajánlatok benyújthatók *(csak egyet jelöljön be):*

egy részre []	egy vagy több részre []	valamennyi részre []
----------------	--------------------------	-----------------------

II.1.8.) Elfogadhatók-e változatok (alternatív ajánlatok)? **igen [] nem [x]**

II. 2) SZERZŐDÉS SZERINTI MENNYISÉG VAGY ALKALMAZÁSI KÖR

II.2.1) Teljes mennyiség vagy érték *(valamennyi részt, és opciót beleértve)*

Albertirsa Város Polgármesteri Hivatalának szervezetfejlesztése, ezen belül:

- szervezeti döntési hatásköreinek felépítése;
- dokumentáció és iratgazdálkodás felmérése;
- folyamatok átfutási idejének felmérése;
- infrastrukturális felmérés;
- immateriális javak összeírása, fejlesztési lehetőségek feltárása;
- döntéstámogatási rendszer és tervezési struktúra vizsgálata;
- döntési hatáskörök, szervezet-felépítés, működés vizsgálata;
- informatikai eszközök elavulásának vizsgálata;
- ellenőrzési, visszacsatolási pontok elemzése;
- költségvetés tervezésének elemzése;
- csoportképzési lehetőségek átszervezésének vizsgálata;
- működéshez szükséges eszközök vizsgálata;
- Groupware rendszerfejlesztés;
- Weblap tartalomfejlesztés;
- Belső (külső) portál fejlesztés, egyéb szolgáltatásfejlesztés;
- Tervek, tanulmányok készítése:
- Összefoglaló az Önkormányzat helyzetéről
- Szervezetfejlesztési lehetőségek;
- Önkormányzati döntési hatáskörök optimalizálása
- Dokumentáció és iratgazdálkodás gyorsítása, a tárolási rendszer;

- Átfutási idő,– (folyamatok részfolyamatok idejének csökkentése);
- Eszközigény a fejlesztéshez;
- Szükséges immateriális jóságok bemutatása;
- DTR analízis, Groupware;
- Tervezés modellezése és az ahhoz kapcsolódó eszközök bemutatása;
- TQM alkalmazás lehetőségei;
- Hatékony pénzügyi tervezés;
- Pályázatok, projektek kezelése;
- Esetleíró adatbázis készítés;
- Informatika, vállalat-gazdaságtan (TQM), internet, projektmenedzsment, pénzügyi tervezés, pályázattírási oktatás ÚMFT és EU.
- Groupware és weblap licenz, egyéb informatikai fejlesztés.

II.2.2) Vételi jog (opció) (adott esetben) igen [] nem [x]

Igen válasz esetén a vételi jog leírása:

Ha ismert, a vételi jog opciók gyakorlásának tervezett ideje:

hónap(ok)ban: vagy napokban: (a szerződés megkötésétől számítva)

Az esetleges meghosszabbítások száma (ha van ilyen): vagy: és között

Ha ismert, az árubeszerzésre vagy a szolgáltatásmegrendelésre irányuló ismétlődő jellegű szerződések esetében kérjük feltüntetni a további szerződések tervezett idejét:

hónapokban: vagy napokban: (a szerződés megkötésétől számítva)

II.3) A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA VAGY A BEFEJEZÉS, A TELJESÍTÉS HATÁRIDEJE

Az időtartam hónap(ok)ban: vagy napokban: (a szerződés megkötésétől számítva)

VAGY: kezdés (év/hó/nap)

ÉS/VAGY

befejezés 2010/06/30 (év/hó/nap)

III. SZAKASZ : JOGI, GAZDASÁGI, PÉNZÜGYI ÉS TECHNIKAI INFORMÁCIÓK

III.1) A SZERZŐDÉSRE VONATKOZÓ FELTÉTELEK

III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek (adott esetben)

Késedelmi kötbér, meghiúsulási kötbér.

III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre

A szolgáltatás pénzügyi fedezetét az ÁROP-3.A.1/A-2008-0058 azonosító számon regisztrált támogatás, valamint Albertirsa Város Önkormányzatának költségvetése biztosítja. Ajánlatkérő előleget nem folyósít. Az elfogadott számlázási ütemterv alapján részszámlázásra kerülhet sor, modulonként 1-1 db számla nyújtható be. A szolgáltatás ellenértékének kiegyenlítése forintban, az ajánlattevő által kiállított számla alapján, teljesítésigazolást követően, a szerződésben meghatározott feltételek szerint, a Kbt. 305. § (3) alapján történik.

III.1.3) A nyertes(ek) által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy (adott esetben)

Nem követelmény.

III.1.4) Vonatkoznak-e a szerződés teljesítésére egyéb különleges feltételek? (adott esetben) igen [] nem [x]

Ha igen, a különleges feltételek meghatározása

III.2) RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK

III.2.1) Az ajánlattevő személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is

Az ajánlatkérő által előírt kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó vagy erőforrást nyújtó szervezet, aki a Kbt. 60. § (1) bekezdésében meghatározott kizáró okok hatálya alatt áll.

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó vagy erőforrást nyújtó szervezet, aki a Kbt. 61. § (1) bekezdés a)-c) pontjaiban meghatározott kizáró okok hatálya alatt áll.

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó vagy erőforrást nyújtó szervezet, aki a Kbt. 61. § (1) bekezdés d) pontjában meghatározott kizáró ok hatálya alatt áll.

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó vagy erőforrást nyújtó szervezet, aki a Kbt. 61. § (2) bekezdésben meghatározott kizáró okok hatálya alatt áll.

Az ajánlatkérő az eljárásból kizárja az olyan ajánlattevőt, aki, illetőleg akinek a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozója vagy a számára erőforrást nyújtó szervezet a Kbt. 62. § (1) bekezdés a)-b) pontjai valamelyikében meghatározott kizáró ok hatálya alatt áll.

Igazolási mód: A kizáró okok fenn nem állásáról az ajánlattevőnek, a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozónak, valamint az ajánlattevő részére a szerződés teljesítéséhez erőforrást nyújtó szervezetnek nyilatkoznia kell.

III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

1. A Kbt. 66. § (1) bek. c) pontja alapján ajánlattevőnek nyilatkoznia kell a 2008-2009. üzlet évek teljes, és ugyanezen időszakban a szervezetfejlesztés és/ vagy felnőttképzés tárgyú szolgáltatásaiból származó forgalmáról (nettó árbevétel).

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

Alkalmatlan az ajánlattevő, ha:

1. 2008-2009 években az éves forgalma (nettó árbevétel) nem érte el a 10 M Ft-ot, illetve ugyanezen időszakban a szervezetfejlesztés és/vagy felnőttképzés szolgáltatásaiból származó éves forgalma (nettó árbevétele) nem érte el az 5 M Ft-ot.

III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

1. Ajánlattevőnek ismertetnie kell az

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

Alkalmatlan az ajánlattevő, ha:

1. a bemutatott referenciák közül nem

ajánlat benyújtását megelőző két évben (2008-2009) a közbeszerzés tárgyának megfelelő szolgáltatásait. Az ismertetőnek tartalmaznia kell referencia szolgáltatások tartalmi jellemzőit, a szerződést megrendelő fél megnevezését, képviselőjének nevét és telefonszámát, a szolgáltatás teljesítésének idejét, a szerződéses összeget. {Kbt. 67.§ (3) bekezdés a) pontja.} A referencia munkákat a Kbt. 68. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően kell igazolni.

2. Ajánlattevőnek csatolnia kell a bármely nemzeti rendszerben akkreditált tanúsító által kiállított minőségtanúsítvány másolatát vagy minőség biztosítása érdekében tett intézkedései leírását {Kbt. 67.§ (3) bekezdés f) pontja}

3. Ajánlattevőnek meg kell nevezni azon szakembereket (szervezeteket), illetőleg vezetőket, akiket be kíván vonni a teljesítésbe, a képzettségük ismertetésével. A fentiek igazolására be kell nyújtani: a szakemberek bemutatását (mely szakembert milyen feladatra alkalmazza, milyen szakmai gyakorlattal rendelkezik, az alkalmassági követelményeknek hogyan felel meg), és eredeti szakmai önéletrajzát, mely tartalmazzon egyértelmű utalásokat, hogy az alkalmassági követelményeknek hogyan felel meg - hol és mikor szerezte szakmai gyakorlatát, mely szervezetnél milyen projektben szerzett tapasztalatokat - olyan adattartalommal, mely lehetővé teszi az adatok ellenőrzését.

rendelkezik 2008-2009. évekből legalább egy, települési önkormányzatnál végzett, beszerzés tárgya szerinti szolgáltatással.

2. nem rendelkezik ISO 9001:2001 minőségtanúsítvánnyal, vagy ezzel egyenértékű, bármely nemzeti rendszerben elismert tanúsító szervezettől származó tanúsítvánnyal, vagy a a fentiekkel egyenértékű, minőségbiztosítási intézkedések egyéb bizonyítékaival.

3. ha nem rendelkezik legalább 3, a szolgáltatás teljesítésébe bevonni kívánt szakemberrel az alábbiak szerint (egy szakember több feltételnek is megfelelhet):

- legalább 1 fő felsőfokú végzettségű, legalább 5 év szakmai gyakorlattal (melyből legalább 2 év önkormányzatnál szerzett szakmai tapasztalat) rendelkező szakemberrel, aki rendelkezik TQM, vagy ezzel egyenértékű szervezetfejlesztési tapasztalattal, menedzsment rendszerek bevezetésében szerzett tapasztalattal.

- legalább 1 fő felsőfokú végzettségű, legalább 5 év szakmai gyakorlattal (melyből legalább 2 év önkormányzatnál szerzett szakmai tapasztalat) rendelkező szakemberrel, aki rendelkezik közigazgatási területen rendszerszervezési és ügyviteli jellegű informatikai fejlesztési szakmai tapasztalatokkal.

- legalább 1 fő felsőfokú jogi végzettségű, legalább 5 év szakmai gyakorlattal (melyből legalább 2 év önkormányzatnál szerzett szakmai tapasztalat) rendelkező szakemberrel, aki rendelkezik közigazgatási munkatapasztalattal, önkormányzatnál, önkormányzati szervnél jogi feladatok végzésében szerzett szakmai tapasztalattal.

III.2.4) Fenntartott szerződések

A szerződés védett foglalkoztatók számára fenntartott **igen** [] **nem** [x]

A szerződés a Kbt. 253. § szerint fenntartott **igen** [] **nem** [x]

III. 3) SZOLGÁLTATÁSMEGRENDELÉSRE IRÁNYULÓ SZERZŐDÉSEKRE VONATKOZÓ KÜLÖNLEGES FELTÉTELEK

III.3.1) A szolgáltatás teljesítése egy bizonyos foglalkozáshoz (képzettséghez) van-e kötve? igen [] **nem** [x]

Ha igen, a vonatkozó jogszabályi rendelkezésre történő hivatkozás:

IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS

IV.1) AZ ELJÁRÁS TÍPUSA

IV.1.1) Az eljárás típusa a Kbt. VI. fejezete szerinti

Tárgyalás nélküli [x]

Tárgyalásos []

IV.1.2) Az eljárás típusa a Kbt. VII. fejezete szerinti

Tárgyalás nélküli []

Tárgyalásos []

IV. 2) BÍRÁLATI SZEMPONTOK

IV.2.1) Bírálati szempontok *(csak a megfelelőt jelölje meg)*

A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás [x]

VAGY

Az összességében legelőnyösebb ajánlat az alábbiak szerint []

[] Az alábbiakban megadott részszerzőpontok szerint *(a részszerzőpontokat súlyozással kell megadni)*

IV.2.2) Elektronikus árlejtést alkalmaznak-e? igen [] **nem** [x]

Ha igen, további információk az elektronikus árlejtésről *(ha szükséges)*

IV.3) ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

IV.3.1) Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám *(adott esetben)*

IV.3.2) Az adott szerződésre vonatkozóan korábbi közzétételre sor került-e? igen [] **nem** [x]

Igen válasz esetén

Előzetes összesített tájékoztató [] Felhasználói oldalon közzétett hirdetmény []

Hirdetmény száma a KÉ-ben: / (KÉ-szám/évszám)

A hirdetmény közzétételének dátuma: (év/hó/nap)

Egyéb korábbi közzététel (adott esetben) []

Hirdetmény száma a KÉ-ben: / (KÉ-szám/évszám)

A hirdetmény közzétételének dátuma: (év/hó/nap)

IV.3.3) A dokumentáció beszerzésének feltételei (adott esetben)

A dokumentáció beszerzésének határideje

Dátum: 2010/02/01 (év/hó/nap) Időpont: 14.00

Kell-e fizetni a dokumentációért? **igen [x] nem []**

Igen válasz esetén, Ár (arab számokkal): 50.000 Pénznem: HUF

A fizetés feltételei és módja:

a dokumentáció árát (50.000.- Ft + Áfa) a 10402977-50505549-55531002 számú számlaszámra kell átutalni, vagy posta utalványon feladni, vagy házipénztári befizetéssel teljesíteni a felhívás megjelenésétől, hétfőtől csütörtökig 09.00-14.00 között, pénteken 09.00-10.00 óráig, az ajánlattételi határidő lejártának napján 09-14.00 óráig.

IV.3.4) Az ajánlattételi határidő

Dátum: 2010/02/01 (év/hó/nap) Időpont: 14.00

IV.3.5) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések benyújthatók

HU

Egyéb:

IV.3.6) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama (tárgyalás nélküli eljárás esetén)

-ig (év/hó/nap)

VAGY hónap(ok)ban: vagy napokban: 30 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

IV.3.7) Az ajánlatok felbontásának feltételei

Dátum: 2010/02/01 (év/hó/nap) Időpont: 14.00

Helyszín : 2730 Albertirsa, Irsay Károly u. 2. Polgármesteri Hivatal tárgyaló

Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosult személyek

A Kbt. 80. § (2) bekezdésében meghatározott szervek és személyek vehetnek részt, külön meghívás nélkül.

V. SZAKASZ: KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK

V.1) A KÖZBESZERZÉS ISMÉTLŐDŐ JELLEGŰ-E? (adott esetben) igen [] nem [x]

Igen válasz esetén a további hirdetémények közzétételének tervezett ideje:

V.2) A SZERZŐDÉS EU ALAPOKBÓL FINANSZÍROZOTT PROJEKTTTEL ÉS/VAGY PROGRAMMAL KAPCSOLATOS?

igen [x] nem []

Igen válasz esetén kérjük feltüntetni a projekt(ek) és/vagy program(ok) nevét és bármely egyéb hivatkozási alapot:

ÁROP-3.A.1/A-2008.

V.3) TOVÁBBI INFORMÁCIÓK (adott esetben)

V.3.1) Az eredményhirdetés tervezett időpontja:

2010. február 9. 11.00 óra

V.3.2) A szerződéskötés tervezett időpontja:

2010. március 1. 11.00 óra

V.3. 3) A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai, az első tárgyalás időpontja : (kivéve, ha az eljárás tárgyalás nélküli)

V.3.4.1) A dokumentáció megvásárlása vagy átvétele az eljárásban való részvétel feltétele? (adott esetben)

igen [x] nem []

V.3.4.2) A dokumentáció rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos további információk: (adott esetben)

A dokumentáció az ajánlattételi felhívás megjelenésétől kezdődően beszerezhető. A dokumentáció árát a 10402977-50505549-55531002 számú számlaszámra kell átutalni, vagy postautalványon feladni, vagy házipénztári befizetéssel teljesíteni. A dokumentáció rendelkezésre bocsátásának módja: a dokumentáció átvehető munkanapokon 09.00-14.00 óra között Albertirsa Város Polgármesteri Hivatalánál (2730 Albertirsa, Irsay K. u. 2.) Vasvári Csaba irodájában, az ajánlattételi határidő lejártának napján 09.00 órától 14.00 óráig, vagy a Kbt. 54. § (4) bek. szerint. A dokumentáció másra át nem ruházható.

V.3.5.1) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának bírálati szempontja esetén az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa:

V.3.5.2) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának bírálati szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja az V.3.5.1) pont szerinti pontszámok közötti pontszámot:

V.6) A III.2.2) és a III.2.3) szerinti feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbb(ak)-e?

igen [x] nem []

V.7) Egyéb információk:

1. Az igazolások egyszerű másolatban is benyújthatók.

2. Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő, a 10% feletti alvállalkozó és az erőforrás szervezet azon képviselőinek aláírási címpéldányát, akik az ajánlatban nyilatkozatot

tesznek.

3. Az ajánlatok benyújtásának címe: Albertirsa Város Polgármesteri Hivatala, 2730 Albertirsa, Irsay Károly u. 2. Az ajánlatokat cégszerűen aláírva, 3 példányban (egy eredeti és kettő, az eredetivel minden azonos tartalmú másolati példány), roncsolás mentesen, nem bontható kötésben, folyamatos oldalszámozással ellátva, zárt csomagolásban, a „Ajánlat a Polgármesteri Hivatal szervezetfejlesztésére” és „Határidő előtt nem bontható fel!” felirat csomagoláson való feltüntetésével kell benyújtani. Amennyiben az ajánlat „Eredeti” és „Másolati” példánya között eltérés van, az ajánlatkérő az eredeti példányt tekinti irányadónak.

4. Ajánlatkérő az eljárás nyertesével, vagy a Kbt. 91. § (2) bekezdés a) és b) pontja szerinti esetben a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezett (személlyel) köt szerződést.

5. Az ajánlatnak tartalmaznia kell a Kbt. 70. § (2) bekezdése, a 71. § (1) bekezdés a)-c) pontja, a 71. § (3) bekezdése és a 72. § szerinti nyilatkozatokat.

6. Az ajánlatkérő a Kbt. 83. §-a szerint, hiánypótlási lehetőséget biztosít.

7. Az ajánlattételi felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (Kbt.) előírásai szerint kell eljárni.

V.8) E HIRDETMÉNY FELADÁSÁNAK DÁTUMA: 2010/01/06 (év/hó/nap)